



Consorzio Unico di Bacino delle  
Province di Napoli e Caserta in  
liquidazione  
Protocollo in Entrata num: 3635  
Data Protocollo: 22/05/2025

**COMUNITA' MONTANA "VALLO DI DIANO"**  
Padula (SA) - località Vascella - c.a.p. 84034  
[www.montvaldiano.it](http://www.montvaldiano.it) - [posta@pec.montvaldiano.it](mailto:posta@pec.montvaldiano.it)  
Codice Fiscale 83002020655

**Consorzio Unico di Bacino delle province  
di Napoli e Caserta in Liquidazione**  
Via Fosse Ardeatine 1  
CURTI (CE)  
[protocollo@pec.consorziounico.it](mailto:protocollo@pec.consorziounico.it)

e p.c. Giunta Regionale della Campania  
Direzione Generale per l'Istruzione, la formazione, il Lavoro e le  
Politiche Giovanili  
Staff 93 – Funzioni Tecniche Mercato del Lavoro  
[staff.501193@pec.regione.campania.it](mailto:staff.501193@pec.regione.campania.it)

**OGGETTO: Avviso di convocazione - Materie del colloquio – Documentazione. Mobilità obbligatoria ex art.34/bis del D.Lgs n.165/2001 per la copertura di seguenti profili professionali:**

- n.1 unità appartenente all'Area degli Operatori - profilo esecutore – ex cat. B - a tempo indeterminato e part-time (12 ore settimanali) – da destinare all'Area Amministrativa /Economico Finanziaria;
- n.1 unità appartenente all'Area degli Istruttori – profilo istruttore amministrativo-contabile – ex cat. C - a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) – da destinare all'Area Tecnico Urbanistica;

#### **AVVISO PUBBLICO DI CONVOCAZIONE**

**VISTA** la nota prot.n.3235 del 07/5/2025, acclarata in data 08/5/2025 al n.3455 di protocollo generale dell'Ente, con la quale il Consorzio Unico di Bacino (CUB) delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, avendo ricevuto la comunicazione nota prot.n. 2025/0217546 del 30/4/2025, acclarata al n.3337 del prot.gen.le dell'Ente in data 02/5/2025, con la quale la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Sociali presso la Giunta Regionale della Campania, inviata a questo Comunità dal competente ufficio regionale, ha trasmesso gli elenchi del personale in disponibilità presso l'ORMEL, di cui:

- n.3 unità con profilo professionale di istruttore amministrativo contabile rispettivamente inquadrato nei livelli 5, 5A e 5B – con mansioni rispettivamente di addetto amministrazione, responsabile tecnico servizi e di impiegato, corrispondenti al profilo di istruttore amministrativo contabile dell'Area degli Istruttori ex categoria C;
- n. 27 unità con profilo professionale di collaboratore amministrativo inquadrato nei livelli 3, 4 e 4A corrispondenti al profilo di esecutore amministrativo dell'Area degli Operatori ex categoria B;

**RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile di Area E.Q. Amministrativa /Economico Finanziaria n. 8 (R.G.n.208) del 22/5/2025 con la quale, tra l'altro, è stato approvato il presente avviso di convocazione, al fine di verificare la possibilità di ricollocare il personale in disponibilità risultante dai suindicati elenchi, in possesso dei requisiti richiesti per la copertura dei profili professionali in oggetto previa apposita selezione per titoli e colloquio volta a verificare la corrispondenza dei profili professionali indicati e delle relative esperienze e competenze alle esigenze dell'Ente;

**DATO ATTO** che il procedimento di mobilità in parola, al di là dell'accertamento della professionalità e delle condizioni di immediata operatività del dipendente in disponibilità indicato dal CUB, si intenderà concluso in regime di "neutralità della spesa", pertanto, il Comunità procederà all'assunzione del personale in disponibilità solo nel caso di non accrescimento della spesa complessiva rispetto all'assunzione di un vincitore di concorso; **RITENUTO**, altresì, di dover determinare nel contempo modalità di accesso alla selezione e le relative condizioni, con riserva di verificare per gli stessi candidati il possesso del requisito della disponibilità inferiore ai 24 mesi, che il Consorzio ha ommesso di indicare nell'elenco inviato e che si ritiene di acquisire previamente alla prova selettiva, al sole fine di accelerare la conclusione del procedimento, in autocertificazione;

#### **SI INVITANO**

**per la copertura di n.1 posto di esecutore amministrativo, ex categoria B oggi Area degli Operatori, profilo esecutore – a tempo indeterminato e part-time (12 ore settimanali) – da destinare all'Area**



**COMUNITA' MONTANA "VALLO DI DIANO"**  
Padula (SA) - località Vascella - c.a.p. 84034  
[www.montvaldiano.it](http://www.montvaldiano.it) - [posta@pec.montvaldiano.it](mailto:posta@pec.montvaldiano.it)  
Codice Fiscale 83002020655

**Amministrativa / Economico Finanziaria , con applicazione del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022,** i seguenti dipendenti in possesso di livello equiparato a quello del posto messo a concorso, indicati nella nota prot.n.3235 del 07/5/2025, acclarata in data 08/5/2025 al n.3455 di protocollo generale dell'Ente, del Consorzio Unico di Bacino (CUB) delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, **presso la sede comunitaria, in Padula località Vascella - nel giorno ed all'ora appresso indicati**, al fine di accertare, mediante colloquio, il possesso della professionalità corrispondente al profilo professionale richiesto dai posti che si intende ricoprire:

**Giorno 16 giugno 2025 ore 8,30**

1. Affinito Albenzio livello 3A
2. Antonuccio Francesco livello 3A
3. Cristillo Amalia livello 3A
4. Savarese Teresa Giacomina livello 3A
5. Sergio Pasqualina livello 3A
6. Tolomeo Sabina Rosaria livello 3A
7. Vassallo Giuliano livello 3A
8. Vitale Francesco livello 3A
9. Merola Assunta livello 4A
10. Bosti Rosaria livello III
11. Cerrato Gilda livello III
12. Ciccarelli Gaetana livello III
13. De Bellis Francesco Paolo livello III
14. D'Iorio Rino livello IV
15. Gaeta Giuseppina livello III
16. Garofalo Vincenza livello III
17. Iacolare Antonietta livello III
18. Palma Angela livello III
19. Pedagna Arnaldo livello III
20. Pragliola Anna livello III
21. Romano Annunziata livello III
22. Savio Gabriella livello III
23. Sollo Veronica livello III
24. Tagliaferri Diana livello III
25. Vallefucio Giuseppina livello III
26. Vassallo Maria Grazia livello III

**Il colloquio è finalizzato ad accertare** l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni del profilo professionale per il quale avverrà l'assunzione e verterà sui seguenti argomenti:

- Organi istituzionali della Comunità Montana (composizione e attribuzioni);
- Nozioni generali sull'ordinamento della Pubblica Amministrazione e, in particolare, degli Enti locali;
- Nozioni generali sul codice di comportamento dei dipendenti della pubblica Amministrazione e sulla normativa del CCNL Comparto funzioni locali. Rapporto di lavoro dei dipendenti degli Enti Locali (d.lgs. 165/200)
- Procedimenti amministrativi (Legge n.241/1990).
- Obblighi di Trasparenza
- Privacy

Circa i criteri di valutazione del **colloquio** , la selezione si **intenderà superata se si raggiungerà almeno la sufficienza nella prova** secondo i seguenti criteri:

| N. | Criterio                 |
|----|--------------------------|
| 1  | Padronanza dei contenuti |



**COMUNITA' MONTANA "VALLO DI DIANO"**  
Padula (SA) - località Vascella - c.a.p. 84034  
[www.montvaldiano.it](http://www.montvaldiano.it) - [posta@pec.montvaldiano.it](mailto:posta@pec.montvaldiano.it)  
Codice Fiscale 83002020655

|   |   |
|---|---|
| 2 | Completezza e pertinenza della risposta         |
| 3 | Capacità e chiarezza espositiva ed illustrativa |

*Altresì SI INVITANO*

per la copertura di **n.1 posto di istruttore amministrativo contabile**, ex categoria **C** oggi Area degli Istruttori, profilo istruttore amministrativo contabile – a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) – da destinare all'Area Tecnico Urbanistica, con applicazione del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, i seguenti dipendenti in possesso di livello equiparato a quello del posto messo a concorso, indicati nella nota prot.n.3235 del 07/5/2025, acclarata in data 08/5/2025 al n.3455 di protocollo generale dell'Ente, del Consorzio Unico di Bacino (CUB) delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, **presso la sede comunitaria, in Padula località Vascella - nel giorno ed all'ora appresso indicati**, al fine di accertare, mediante colloquio, il possesso della professionalità corrispondente al profilo professionale richiesto dai posti che si intende ricoprire:

**Giorno 16 giugno 2025 ore 12,30**

1. De Stasio Antonio livello 5B
2. Scialdone Anthony livello 5A
3. Semprevivo Salvatore livello 5

**Il colloquio è finalizzato ad accertare l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni del profilo professionale per il quale avverrà l'assunzione e verterà sui seguenti argomenti:**

- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs n. 267/2000 e Legge n. 56/2014);
- Nozioni generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti (D.Lgs. 165/2001 e CCNL Comparto "Enti locali");
- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali (D.Lgs n. 267/2000 e D.Lgs n.118/2011), principi contabili generali ed applicati;
- Nozioni generali sul procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 e DPR 184/2006);
- Normativa in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000); accesso civico semplice e generalizzato (D.Lgs. 33/2013);
- Nozioni su Trasparenza (D.Lgs. 33/2013), Anticorruzione (L. 190/2012), Privacy (D.Lgs. 196/03, Regolamento UE 2016/679);
- Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005);
- Disciplina dei contratti pubblici e di affidamento di lavori, servizi e forniture (D. Lgs. 36/2023);
- Nozioni sui reati contro la Pubblica amministrazione (Libro II, Titolo II del Codice penale)
- Codice di comportamento dipendenti pubblici (DPR 62/2013 come modificato ed integrato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81), in particolare Codice di Comportamento integrativo del Comunità di Monte San Giacomo (consultabile sul sito istituzionale del Comunità - Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Personale - contrattazione collettiva)
- conoscenza base della lingua inglese;
- conoscenza base delle applicazioni informatiche più diffuse (es. pacchetto Microsoft Office).

Circa i criteri di valutazione del **colloquio**, la selezione si **intenderà superata se si raggiungerà almeno la sufficienza nella prova** secondo i seguenti criteri:

| N. | Criterio                               |
|----|--|
| 1  | Capacità di sintesi                    |
| 2  | Capacità di focalizzare l'argomento    |
| 3  | Adeguate sviluppo della motivazione    |
| 4  | Correttezza dei riferimenti normativi  |
| 5  | Impiego linguaggio tecnico appropriato |



**COMUNITA' MONTANA "VALLO DI DIANO"**  
Padula (SA) - località Vascella - c.a.p. 84034  
[www.montvaldiano.it](http://www.montvaldiano.it) - [posta@pec.montvaldiano.it](mailto:posta@pec.montvaldiano.it)  
Codice Fiscale 83002020655

**La valutazione terrà, altresì, conto del possesso dei seguenti requisiti:**

- *possesso del titolo di studio adeguato al profilo professionale.*
- *pregresso rapporto di impiego con Pubblica Amministrazione con esperienza maturata di almeno 1 anno nel profilo professionale richiesto o equivalente;*
- *assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;*
- *assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;*
- *assenza di controversie di lavoro pendenti;*
- *possesso dell'idoneità fisica all'impiego: ai sensi dell'art.41, comma 2- lettera a), del D.Lgs n.81 del 9/4/2008.*

Stante l'urgenza di concludere il procedimento, si invita Codesto Consorzio a pubblicare sul proprio sito istituzionale, alla sezione "Albo Pretorio" e alla sezione "Amministrazione Trasparente – sotto sezione "Bandi di concorso" o con altri mezzi previsti dal suo ordinamento, la presente convocazione avente a tutti gli effetti valore di notifica ai sensi di legge e di informare il suindicato dipendente che dovrà rendere la propria disponibilità nei giorni e ora come sopra stabiliti.

All'indirizzo pec [posta@pec.montvaldiano.it](mailto:posta@pec.montvaldiano.it) i dipendenti del Consorzio interessate a partecipare ai colloqui dovranno previamente trasmettere **entro il 10 giugno 2025 a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- 1) autodichiarazione, munita di copia della carta di identità valida, circa il possesso del requisito della messa in disponibilità inferiore ai 24 mesi o certificazione della data di inizio del periodo dei 24 mesi di disponibilità rilasciata dal Consorzio.
- 2) autodichiarazione di accettazione delle condizioni di inquadramento giuridico ed economico secondo il richiamato C.C.N.L. Funzioni Locali applicato negli Enti Locali stante il regime di neutralità della spesa che sovraintende alle procedure di mobilità. Pertanto gli interessati alla mobilità stessa che siano inquadrati in una qualifica corrispondente o riconducibile a quella del posto a selezione ma con una posizione economica più favorevole rispetto a quella dello stipendio tabellare della corrispondente qualifica secondo il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, saranno ammessi alla selezione solo previa presentazione della richiesta autodichiarazione di accettazione delle diverse condizioni di inquadramento giuridico ed economico applicate negli Enti Locali;
- 3) certificazione, resa ai sensi del d.p.r. 445/00 anche ai fini penali, rilasciata dal Consorzio, cumulativa o individuale in relazione agli elenchi del personale trasmesso, circa l'assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni nonché di eventuali controversie di lavoro pendenti. La predetta certificazione dovrà essere rilasciata anche se negativa.
- 4) certificazione, resa ai sensi del d.p.r. 445/00 anche ai fini penali, rilasciata dal Consorzio, cumulativa o individuale, che negli elenchi del personale trasmesso vi sia esclusivamente personale in possesso del requisito sancito dalla Costituzione della Repubblica Italiana di accesso al pubblico impiego avvenuto mediante selezione e/o concorso pubblico. La predetta certificazione dovrà essere rilasciata anche se negativa.

Il candidato individuato, prima dell'assunzione mediante mobilità 34 bis del D.Lgs n.165/2001, sarà comunque sottoposto a visita medica preventiva intesa ad accertare l'assenza di controindicazioni alle mansioni del lavoro cui sarà destinato. Inoltre saranno verificate, anche ai fini penali, prima dell'assunzione per mobilità le dichiarazioni dell'idoneo rilasciate direttamente dall'interessato e quelle rese dal Consorzio attuale datore di lavoro.

**La mancata o parziale trasmissione della suindicata documentazione dal punto 1) al punto 4) entro il termine sopra indicato del 10 giugno 2025 equivale ad espressa rinuncia alla procedura di mobilità obbligatoria con esclusione dalla stessa.**

Il partecipante alla procedura di mobilità è tenuto a consultare il sito internet istituzionale all'indirizzo [www.montvaldiano.it](http://www.montvaldiano.it) alla sezione "Albo Pretorio" e alla sezione "Amministrazione Trasparente – sotto sezione "Bandi di concorso", nelle quali questa Comunità provvederà a pubblicare:

- fissazione ed eventuali variazioni del calendario o del luogo del colloquio;
- l'esito del colloquio.

Si ribadisce che ai suddetti dipendenti del Consorzio non verrà inoltrata nessuna ulteriore comunicazione in merito e che la pubblicazione nelle citate sezioni del sito web della Comunità Montana Vallo di Diano,



**COMUNITA' MONTANA "VALLO DI DIANO"**  
Padula (SA) - località Vascella - c.a.p. 84034  
[www.montvaldiano.it](http://www.montvaldiano.it) - [posta@pec.montvaldiano.it](mailto:posta@pec.montvaldiano.it)  
Codice Fiscale 83002020655

sostituisce, a tutti gli effetti, ogni comunicazione di ammissione e/o esclusione e/o, di convocazione e/o di esito del colloquio.

La Comunità Montana Vallo di Diano si riserva la facoltà di non procedere alla copertura delle suindicate figure professionali, qualora dai colloqui effettuati non si rilevino le professionalità necessarie per l'assolvimento delle funzioni proprie dei profili professionali richiesti o qualora dalla prescritta verifica non risultino veritiere le autodichiarazioni e certificazioni acquisite con successivo inoltro alle competenti autorità giudiziarie.

Qualora risulterà idoneo è stabilito l'obbligo di permanenza in servizio per 5 anni in questa sede di destinazione della Comunità Montana vallo di Diano a seguito di mobilità obbligatoria ex art.34 bis del D.Lgs n.165/2001.

La presente comunicazione costituisce a tutti gli effetti avviso di convocazione.

Il Responsabile del Procedimento  
dott.ssa Beatrice Simone

**BEATRICE  
SIMONE  
22.05.2025  
12:50:37  
GMT+01:00**





**COMUNITA' MONTANA "VALLO DI DIANO"**  
Padula (SA) - località Vascella - c.a.p. 84034  
[www.montvaldiano.it](http://www.montvaldiano.it) - [posta@pec.montvaldiano.it](mailto:posta@pec.montvaldiano.it)  
Codice Fiscale 83002020655

**Consorzio Unico di Bacino delle province  
di Napoli e Caserta in Liquidazione**  
Via Fosse Ardeatine 1  
CURTI (CE)  
[protocollo@pec.consorziounico.it](mailto:protocollo@pec.consorziounico.it)

e p.c. Giunta Regionale della Campania  
Direzione Generale per l'Istruzione, la formazione, il Lavoro e le  
Politiche Giovanili  
Staff 93 – Funzioni Tecniche Mercato del Lavoro  
[staff.501193@pec.regione.campania.it](mailto:staff.501193@pec.regione.campania.it)

**OGGETTO: Avviso di convocazione - Materie del colloquio – Documentazione. Mobilità obbligatoria ex art.34/bis del D.Lgs n.165/2001 per la copertura di seguenti profili professionali:**

- n.1 unità appartenente all'Area degli Operatori - profilo esecutore – ex cat. B - a tempo indeterminato e part-time (12 ore settimanali) – da destinare all'Area Amministrativa /Economico Finanziaria;
- n.1 unità appartenente all'Area degli Istruttori – profilo istruttore amministrativo-contabile – ex cat. C - a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) – da destinare all'Area Tecnico Urbanistica;

#### **AVVISO PUBBLICO DI CONVOCAZIONE**

**VISTA** la nota prot.n.3235 del 07/5/2025, acclarata in data 08/5/2025 al n.3455 di protocollo generale dell'Ente, con la quale il Consorzio Unico di Bacino (CUB) delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, avendo ricevuto la comunicazione nota prot.n. 2025/0217546 del 30/4/2025, acclarata al n.3337 del prot.gen.le dell'Ente in data 02/5/2025, con la quale la Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Sociali presso la Giunta Regionale della Campania, inviata a questo Comunità dal competente ufficio regionale, ha trasmesso gli elenchi del personale in disponibilità presso l'ORMEL, di cui:

- n.3 unità con profilo professionale di istruttore amministrativo contabile rispettivamente inquadrate nei livelli 5, 5A e 5B – con mansioni rispettivamente di addetto amministrazione, responsabile tecnico servizi e di impiegato, corrispondenti al profilo di istruttore amministrativo contabile dell'Area degli Istruttori ex categoria C;
- n. 27 unità con profilo professionale di collaboratore amministrativo inquadrate nei livelli 3, 4 e 4A corrispondenti al profilo di esecutore amministrativo dell'Area degli Operatori ex categoria B;

**RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile di Area E.Q. Amministrativa /Economico Finanziaria n. 8 (R.G.n.208) del 22/5/2025 con la quale, tra l'altro, è stato approvato il presente avviso di convocazione, al fine di verificare la possibilità di ricollocare il personale in disponibilità risultante dai suindicati elenchi, in possesso dei requisiti richiesti per la copertura dei profili professionali in oggetto previa apposita selezione per titoli e colloquio volta a verificare la corrispondenza dei profili professionali indicati e delle relative esperienze e competenze alle esigenze dell'Ente;

**DATO ATTO** che il procedimento di mobilità in parola, al di là dell'accertamento della professionalità e delle condizioni di immediata operatività del dipendente in disponibilità indicato dal CUB, si intenderà concluso in regime di "neutralità della spesa", pertanto, il Comunità procederà all'assunzione del personale in disponibilità solo nel caso di non accrescimento della spesa complessiva rispetto all'assunzione di un vincitore di concorso; **RITENUTO**, altresì, di dover determinare nel contempo modalità di accesso alla selezione e le relative condizioni, con riserva di verificare per gli stessi candidati il possesso del requisito della disponibilità inferiore ai 24 mesi, che il Consorzio ha ommesso di indicare nell'elenco inviato e che si ritiene di acquisire previamente alla prova selettiva, al sole fine di accelerare la conclusione del procedimento, in autocertificazione;

#### **SI INVITANO**

**per la copertura di n.1 posto di esecutore amministrativo, ex categoria B oggi Area degli Operatori, profilo esecutore – a tempo indeterminato e part-time (12 ore settimanali) – da destinare all'Area**



**COMUNITA' MONTANA "VALLO DI DIANO"**  
Padula (SA) - località Vascella - c.a.p. 84034  
[www.montvaldiano.it](http://www.montvaldiano.it) - [posta@pec.montvaldiano.it](mailto:posta@pec.montvaldiano.it)  
Codice Fiscale 83002020655

**Amministrativa / Economico Finanziaria , con applicazione del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022,** i seguenti dipendenti in possesso di livello equiparato a quello del posto messo a concorso, indicati nella nota prot.n.3235 del 07/5/2025, acclarata in data 08/5/2025 al n.3455 di protocollo generale dell'Ente, del Consorzio Unico di Bacino (CUB) delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, **presso la sede comunitaria, in Padula località Vascella - nel giorno ed all'ora appresso indicati**, al fine di accertare, mediante colloquio, il possesso della professionalità corrispondente al profilo professionale richiesto dai posti che si intende ricoprire:

**Giorno 16 giugno 2025 ore 8,30**

1. Affinito Albenzio livello 3A
2. Antonuccio Francesco livello 3A
3. Cristillo Amalia livello 3A
4. Savarese Teresa Giacomina livello 3A
5. Sergio Pasqualina livello 3A
6. Tolomeo Sabina Rosaria livello 3A
7. Vassallo Giuliano livello 3A
8. Vitale Francesco livello 3A
9. Merola Assunta livello 4A
10. Bosti Rosaria livello III
11. Cerrato Gilda livello III
12. Ciccarelli Gaetana livello III
13. De Bellis Francesco Paolo livello III
14. D'Iorio Rino livello IV
15. Gaeta Giuseppina livello III
16. Garofalo Vincenza livello III
17. Iacolare Antonietta livello III
18. Palma Angela livello III
19. Pedagna Arnaldo livello III
20. Pragliola Anna livello III
21. Romano Annunziata livello III
22. Savio Gabriella livello III
23. Sollo Veronica livello III
24. Tagliaferri Diana livello III
25. Vallefucio Giuseppina livello III
26. Vassallo Maria Grazia livello III

**Il colloquio è finalizzato ad accertare** l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni del profilo professionale per il quale avverrà l'assunzione e verterà sui seguenti argomenti:

- Organi istituzionali della Comunità Montana (composizione e attribuzioni);
- Nozioni generali sull'ordinamento della Pubblica Amministrazione e, in particolare, degli Enti locali;
- Nozioni generali sul codice di comportamento dei dipendenti della pubblica Amministrazione e sulla normativa del CCNL Comparto funzioni locali. Rapporto di lavoro dei dipendenti degli Enti Locali (d.lgs. 165/200)
- Procedimenti amministrativi (Legge n.241/1990).
- Obblighi di Trasparenza
- Privacy

Circa i criteri di valutazione del **colloquio** , la selezione si **intenderà superata se si raggiungerà almeno la sufficienza nella prova** secondo i seguenti criteri:

| N. | Criterio                 |
|----|--------------------------|
| 1  | Padronanza dei contenuti |



**COMUNITA' MONTANA "VALLO DI DIANO"**  
Padula (SA) - località Vascella - c.a.p. 84034  
[www.montvaldiano.it](http://www.montvaldiano.it) - [posta@pec.montvaldiano.it](mailto:posta@pec.montvaldiano.it)  
Codice Fiscale 83002020655

|   |   |
|---|---|
| 2 | Completezza e pertinenza della risposta         |
| 3 | Capacità e chiarezza espositiva ed illustrativa |

*Altresì SI INVITANO*

per la copertura di n.1 posto di istruttore amministrativo contabile, ex categoria C oggi Area degli Istruttori, profilo istruttore amministrativo contabile – a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) – da destinare all'Area Tecnico Urbanistica, con applicazione del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, i seguenti dipendenti in possesso di livello equiparato a quello del posto messo a concorso, indicati nella nota prot.n.3235 del 07/5/2025, acclarata in data 08/5/2025 al n.3455 di protocollo generale dell'Ente, del Consorzio Unico di Bacino (CUB) delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, presso la sede comunitaria, in Padula località Vascella - nel giorno ed all'ora appresso indicati, al fine di accertare, mediante colloquio, il possesso della professionalità corrispondente al profilo professionale richiesto dai posti che si intende ricoprire:

**Giorno 16 giugno 2025 ore 12,30**

1. De Stasio Antonio livello 5B
2. Scialdone Anthony livello 5A
3. Semprevivo Salvatore livello 5

**Il colloquio è finalizzato ad accertare** l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni del profilo professionale per il quale avverrà l'assunzione e verterà sui seguenti argomenti:

- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs n. 267/2000 e Legge n. 56/2014);
- Nozioni generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti (D.Lgs. 165/2001 e CCNL Comparto "Enti locali");
- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali (D.Lgs n. 267/2000 e D.Lgs n.118/2011), principi contabili generali ed applicati;
- Nozioni generali sul procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 e DPR 184/2006);
- Normativa in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000); accesso civico semplice e generalizzato (D.Lgs. 33/2013);
- Nozioni su Trasparenza (D.Lgs. 33/2013), Anticorruzione (L. 190/2012), Privacy (D.Lgs. 196/03, Regolamento UE 2016/679);
- Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005);
- Disciplina dei contratti pubblici e di affidamento di lavori, servizi e forniture (D. Lgs. 36/2023);
- Nozioni sui reati contro la Pubblica amministrazione (Libro II, Titolo II del Codice penale)
- Codice di comportamento dipendenti pubblici (DPR 62/2013 come modificato ed integrato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81), in particolare Codice di Comportamento integrativo del Comunità di Monte San Giacomo (consultabile sul sito istituzionale del Comunità - Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Personale - contrattazione collettiva)
- conoscenza base della lingua inglese;
- conoscenza base delle applicazioni informatiche più diffuse (es. pacchetto Microsoft Office).

Circa i criteri di valutazione del **colloquio**, la selezione si **intenderà superata se si raggiungerà almeno la sufficienza nella prova** secondo i seguenti criteri:

| N. | Criterio                               |
|----|--|
| 1  | Capacità di sintesi                    |
| 2  | Capacità di focalizzare l'argomento    |
| 3  | Adeguate sviluppo della motivazione    |
| 4  | Correttezza dei riferimenti normativi  |
| 5  | Impiego linguaggio tecnico appropriato |



**COMUNITA' MONTANA "VALLO DI DIANO"**  
Padula (SA) - località Vascella - c.a.p. 84034  
[www.montvaldiano.it](http://www.montvaldiano.it) - [posta@pec.montvaldiano.it](mailto:posta@pec.montvaldiano.it)  
Codice Fiscale 83002020655

**La valutazione terrà, altresì, conto del possesso dei seguenti requisiti:**

- *possesso del titolo di studio adeguato al profilo professionale.*
- *pregresso rapporto di impiego con Pubblica Amministrazione con esperienza maturata di almeno 1 anno nel profilo professionale richiesto o equivalente;*
- *assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;*
- *assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;*
- *assenza di controversie di lavoro pendenti;*
- *possesso dell'idoneità fisica all'impiego: ai sensi dell'art.41, comma 2- lettera a), del D.Lgs n.81 del 9/4/2008.*

Stante l'urgenza di concludere il procedimento, si invita Codesto Consorzio a pubblicare sul proprio sito istituzionale, alla sezione "Albo Pretorio" e alla sezione "Amministrazione Trasparente – sotto sezione "Bandi di concorso" o con altri mezzi previsti dal suo ordinamento, la presente convocazione avente a tutti gli effetti valore di notifica ai sensi di legge e di informare il suindicato dipendente che dovrà rendere la propria disponibilità nei giorni e ora come sopra stabiliti.

All'indirizzo pec [posta@pec.montvaldiano.it](mailto:posta@pec.montvaldiano.it) i dipendenti del Consorzio interessate a partecipare ai colloqui dovranno previamente trasmettere **entro il 10 giugno 2025 a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- 1) autodichiarazione, munita di copia della carta di identità valida, circa il possesso del requisito della messa in disponibilità inferiore ai 24 mesi o certificazione della data di inizio del periodo dei 24 mesi di disponibilità rilasciata dal Consorzio.
- 2) autodichiarazione di accettazione delle condizioni di inquadramento giuridico ed economico secondo il richiamato C.C.N.L. Funzioni Locali applicato negli Enti Locali stante il regime di neutralità della spesa che sovrintende alle procedure di mobilità. Pertanto gli interessati alla mobilità stessa che siano inquadrati in una qualifica corrispondente o riconducibile a quella del posto a selezione ma con una posizione economica più favorevole rispetto a quella dello stipendio tabellare della corrispondente qualifica secondo il C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, saranno ammessi alla selezione solo previa presentazione della richiesta autodichiarazione di accettazione delle diverse condizioni di inquadramento giuridico ed economico applicate negli Enti Locali;
- 3) certificazione, resa ai sensi del d.p.r. 445/00 anche ai fini penali, rilasciata dal Consorzio, cumulativa o individuale in relazione agli elenchi del personale trasmesso, circa l'assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni nonché di eventuali controversie di lavoro pendenti. La predetta certificazione dovrà essere rilasciata anche se negativa.
- 4) certificazione, resa ai sensi del d.p.r. 445/00 anche ai fini penali, rilasciata dal Consorzio, cumulativa o individuale, che negli elenchi del personale trasmesso vi sia esclusivamente personale in possesso del requisito sancito dalla Costituzione della Repubblica Italiana di accesso al pubblico impiego avvenuto mediante selezione e/o concorso pubblico. La predetta certificazione dovrà essere rilasciata anche se negativa.

Il candidato individuato, prima dell'assunzione mediante mobilità 34 bis del D.Lgs n.165/2001, sarà comunque sottoposto a visita medica preventiva intesa ad accertare l'assenza di controindicazioni alle mansioni del lavoro cui sarà destinato. Inoltre saranno verificate, anche ai fini penali, prima dell'assunzione per mobilità le dichiarazioni dell'idoneo rilasciate direttamente dall'interessato e quelle rese dal Consorzio attuale datore di lavoro.

**La mancata o parziale trasmissione della suindicata documentazione dal punto 1) al punto 4) entro il termine sopra indicato del 10 giugno 2025 equivale ad espressa rinuncia alla procedura di mobilità obbligatoria con esclusione dalla stessa.**

Il partecipante alla procedura di mobilità è tenuto a consultare il sito internet istituzionale all'indirizzo [www.montvaldiano.it](http://www.montvaldiano.it) alla sezione "Albo Pretorio" e alla sezione "Amministrazione Trasparente – sotto sezione "Bandi di concorso", nelle quali questa Comunità provvederà a pubblicare:

- fissazione ed eventuali variazioni del calendario o del luogo del colloquio;
- l'esito del colloquio.

Si ribadisce che ai suddetti dipendenti del Consorzio non verrà inoltrata nessuna ulteriore comunicazione in merito e che la pubblicazione nelle citate sezioni del sito web della Comunità Montana Vallo di Diano,



**COMUNITA' MONTANA "VALLO DI DIANO"**  
Padula (SA) - località Vascella - c.a.p. 84034  
[www.montvaldiano.it](http://www.montvaldiano.it) - [posta@pec.montvaldiano.it](mailto:posta@pec.montvaldiano.it)  
Codice Fiscale 83002020655

sostituisce, a tutti gli effetti, ogni comunicazione di ammissione e/o esclusione e/o, di convocazione e/o di esito del colloquio.

La Comunità Montana Vallo di Diano si riserva la facoltà di non procedere alla copertura delle suindicate figure professionali, qualora dai colloqui effettuati non si rilevino le professionalità necessarie per l'assolvimento delle funzioni proprie dei profili professionali richiesti o qualora dalla prescritta verifica non risultino veritiere le autodichiarazioni e certificazioni acquisite con successivo inoltro alle competenti autorità giudiziarie.

Qualora risulterà idoneo è stabilito l'obbligo di permanenza in servizio per 5 anni in questa sede di destinazione della Comunità Montana vallo di Diano a seguito di mobilità obbligatoria ex art.34 bis del D.Lgs n.165/2001.

La presente comunicazione costituisce a tutti gli effetti avviso di convocazione.

Il Responsabile del Procedimento  
dott.ssa Beatrice Simone

**BEATRICE  
SIMONE  
22.05.2025  
12:50:37  
GMT+01:00**



## Consorzio Unico Na - Ce

---

**Da:** posta@pec.montvaldiano.it  
**Inviato:** giovedì 22 maggio 2025 14:06  
**A:** protocollo@pec.consorziounico.it; staff.501193@pec.regione.campania.it  
**Oggetto:** AVVISO DI CONVOCAZIONE - [RIF.PROT.:3869/2025]  
**Allegati:** 4777\_CM\_avviso\_mobilita\_obbligatoria\_arts\_1\_signed.pdf; 4777\_CM\_avviso\_mobilita\_obbligatoria\_arts\_1\_signed\_Marcato.pdf; Segnatura.xml; ricevuta.pdf

**Priorità:** Alta

Si trasmette quanto in oggetto.

Cordiali saluti.