

COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE URBANISTICA E TERRITORIO

Via Vittorio Emanuele n. 158 - tel. n. 081/8033384 – 8033810 - fax n. 081/3177439

Consorzio Unico di Bacino delle
Province di Napoli e Caserta in
liquidazione
Protocollo in Entrata num: 2103
Data Protocollo: 20/03/2025

Al Consorzio Unico di Bacino delle Province di
Napoli e Caserta in liquidazione
protocollo@pec.consorziounico.it

e p.c.

Alla Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per l'Istruzione,
la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili
UOD 07

Centro Direzionale Isola A/6 - Napoli
staff.501193@pec.regione.campania.it

Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento Funzione Pubblica Ufficio P.A. -
Servizio Mobilità.
protocollo_dfp@mailbox.governo.it

Alla Città Metropolitana di Napoli
cittametropolitana.na@pec.it

Alla Provincia di Caserta
protocollo@pec.provincia.caserta.it

OGGETTO: trasmissione determina di approvazione avviso pubblico di selezione per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. del personale in disponibilità riservato esclusivamente ai lavoratori del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta per la copertura di n. 1 posto appartenente all'Area degli Istruttori, (ex cat. C) a tempo parziale al 66% (24 h) ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico Comunale e n.1 posto appartenete all'Area Funzionari/E.Q. (ex categoria D) a tempo parziale al 66% (24 h) ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico presso il Comune di Castello di Cisterna.

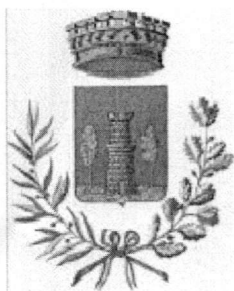
Spett. le Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta,

con la presente si trasmette in allegato la determina di approvazione dell'avviso pubblico di selezione per la ricollocazione ai sensi degli artt. 33, 34 e 34bis del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. del personale in disponibilità al fine di garantirne la comunicazione diretta ai dipendenti in disponibilità.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ing. Bernardino Ciccarelli



U
COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA
Protocollo N.0004253/2025 del 20/03/2025



COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

SETTORE TECNICO

Via Vittorio Emanuele n. 158 - tel. n. 081/8033384 – 8033810 - fax n. 081/3177439
www.comune.castellodicisterna.na.it

Avviso Pubblico di Selezione per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del Dlgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. del personale in disponibilità riservato esclusivamente ai lavoratori del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta per la copertura di n. 1 posto appartenente all'Area degli Istruttori, (ex cat. C) a tempo parziale al 66% (24 h) ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico Comunale e n.1 posto appartenete all'Area Funzionari/E.Q. (ex categoria D) a tempo parziale al 66% (24 h) ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico presso il Comune di Castello di Cisterna.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO.

PREMESSO CHE:

- con delibera di G.C. n. 80 del 6.7.2023 si è provveduto ad approvare il Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025;
- nella sez. n. 3.3.1 "Programmazione strategica delle risorse umane" venivano richiamate le delibere di Giunta Comunale n. 47 del 13.4.2023 e n. 68 del 13.6.2023 con cui questa Amministrazione procedeva ad una rimodulazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025, resasi necessaria ed opportuna allo scopo non solo di ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ma anche di prevedere nuove assunzioni di personale compatibilmente con gli spazi finanziari disponibili;

che con delibera di G.C. n.9 del 29.1.2025 si è provveduto ad un'ulteriore modulazione secondo il seguente schema :

UNITA'	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	ORARIO DI LAVORO	MODALITA' DI COPERTURA
1	Area degli Istruttori	Istruttore tecnico	Tempo parziale 24 h – tempo indeterminato.	Scorrimento graduatoria
1	Funzionari/E.Q.	Funzionario tecnico	Tempo parziale 24 h. tempo indeterminato	Scorrimento graduatoria

VISTE:

- la deliberazione di C.C. n.7 del 12.03.2025 immediatamente eseguibile di approvazione del DUP 2025/2027;
- la deliberazione di C.C. n.8 del 12.03.2025 immediatamente eseguibile di approvazione del B.P. 2025/2027;

VISTO l'art. 34 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTA la legge dell'11 aprile 2006, n. 198, recante: "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e s.m.i.;

PRESO ATTO:

- che questo Ente ha avviato, giusto prot. n. 12963 del 11.10.2023, la ricognizione prevista dall' art. 34bis D.Lgs 165/01 introdotto dall'art. 7 Legge n.3/2003 per le figura professionali, di cui alla presente procedura;

- che con nota di riscontro prot. n. 13609 del 25.10.2023 la Direzione Generale della Giunta Regionale della Campania rappresentava che presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione risultava la presenza di personale inserito negli elenchi dei lavoratori in disponibilità, invitando la scrivente Amministrazione a prendere contatti con il predetto Consorzio, al fine di verificare la possibilità di ricollocazione del personale eccedente, disponibile alla mobilità esterna, prevista dagli artt. 33, 34 e 34bis del D. Lgs n. 165/2001;

-che con nota prot 13838 del 31.10.2023 il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione comunicava l'elenco del personale in disponibilità con i ruoli da ricoprire presso il Comune;

DATO ATTO che alla data odierna non sono pervenuti altri riscontri oltre a quelli del Consorzio sopra richiamato;

RICHIAMATA

La propria determinazione con la quale si approvava l'avviso pubblico di selezione per la copertura dei posti vacanti mediante procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del Dlgs n. 165/2001;

VISTO il vigente Regolamento comunale sul funzionamento degli uffici e servizi, il "Regolamento Comunale delle procedure di Concorso, selezione ed accesso all'impiego del Comune di Castello di Cisterna";

VISTO il DPR n. 487/1994 così come modificato dal DPR n. 82/2023;

VISTA la normativa in materia di equipollenze ed equiparazioni dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi pubblici;

VISTO il vigente CCNL "Funzioni Locali" del 22 novembre 2022 applicabile al personale non dirigenziale del Comune di Castello di Cisterna

Ritenuto di dover provvedere in merito;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura di mobilità esterna, ex artt. 33, 34 e 34-bis del decreto legislativo del D.Lgs. n. 165/2001 successive modifiche e integrazioni, per la **copertura di n. 1 posto appartenente all'Area degli Istruttori, (ex cat. C) a tempo parziale al 66% (24 h) ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico Comunale e n.1 posto appartenete all'Area Funzionari/E.Q. (ex categoria D) a tempo parziale al 66% (24 h) ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico Comunale**, previo espletamento di una procedura selettiva per titoli e colloquio finalizzata alla verifica dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni relative al profilo professionale da ricoprire.

La presente selezione è riservata esclusivamente al personale collocato in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, in possesso dei requisiti, di cui ai successivi articoli.

L'individuazione dei candidati idonei a ricoprire il posto in oggetto avverrà mediante procedura selettiva espletata con le modalità ed i criteri previsti dal D.lgs. n. 165/2001, dal vigente Regolamento Comunale

delle procedure di Concorso, selezione ed accesso all'impiego del Comune di Castello di Cisterna" nella parte relativa alla mobilità esterna ed applicando il criterio dell'equivalenza delle mansioni. La scrivente Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere ad alcun reclutamento qualora, all'esito della selezione, nessuno dei candidati risulti idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del posto da ricoprire.

ARTICOLO 1

REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di mobilità obbligatoria del personale in disponibilità i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. lavoratori che prestavano attività lavorativa a tempo parziale e indeterminato c/o il Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta;
2. possesso del seguente titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado che consente l'accesso all'Università; per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il provvedimento di equipollenza;
3. essere inclusi negli elenchi del personale in disponibilità ai sensi dell'art. 34 bis del Dlgs n. 165/2001;
4. essere inquadrati nell'ex cat. C profilo professionale di Istruttore Amministrativo tecnico previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021 o in categoria equivalente;
5. essere inquadrati nell'ex cat. D profilo professionale di Funzionario – EQ previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021 o in categoria equivalente;
6. essere stati assunti presso gli enti di provenienza a seguito di superamento di concorso pubblico;
7. essere collocati in disponibilità obbligatoria per un periodo inferiore o pari a 24 mesi attestata dal Consorzio;
8. assenso preventivo al trasferimento attestato dal Consorzio;
9. assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi 24 mesi attestato dal Consorzio;
10. di non avere procedimenti penali in corso che abbiano comportato il rinvio a giudizio per reati la cui sanzione in caso di condanna potrebbe comportare l'impossibilità di proseguire nel rapporto di pubblico impiego;
11. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato; indicazione di eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la P.A.;
12. idoneità fisica alla mansione, con specificazione di eventuali limitazioni e/o prescrizioni disposte dal medico competente;
13. possesso di posta elettronica certificata;
14. i requisiti dovranno essere indicati, al momento della compilazione della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto inoltrato.
15. essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria di secondo grado con corso di studi almeno quinquennale, per la copertura di **. 1 posto appartenente all'Area degli Istruttori, (ex cat. C) a tempo parziale al 66% (24 h) ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico Comunale**
16. essere in possesso del seguente titolo di studio: laurea, diploma di laurea, laurea specialistica o magistrale(ingegneria , architettura e equipollenti) per la copertura di **. 1**

posto appartenente all'Area degli Istruttori, (ex cat. C) a tempo parziale al 66% (24 h) ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico Comunale

17. essere in possesso di pregressa esperienza in analogo profilo professionale, maturata in enti del comparto FF. LL;
18. essere idoneo allo svolgimento delle mansioni in relazione al posto da ricoprire. L'idoneità fisica funzionale allo svolgimento delle mansioni verrà accertata con visita medica di controllo;
19. essere in possesso della cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi UE ai sensi dell'art.37 del decreto legislativo del 3 febbraio 1993, n. 29 e s.m.i.;
20. non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato licenziato o destituito a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
21. non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità, di cui all'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001;
22. per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione e permanere fino alla data dell'effettivo trasferimento.

La carenza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione ovvero la decadenza dal diritto all'assunzione. Non verranno prese in considerazione le domande di mobilità obbligatoria pervenute in data antecedente all'indizione della presente selezione.

L'Amministrazione garantisce il rispetto delle pari opportunità e della parità di trattamento tra uomini e donne.

Il rapporto di lavoro sarà instaurato a seguito della sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro.

Art. 2 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda dovrà pervenire, esclusivamente per il tramite del Portale Unico del Reclutamento (InPA), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul portale InPa, pena l'esclusione. Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio On Line del Comune di Castello di Cisterna, sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

ART. 3 PROFESSIONALITA' RICERCATA

Appartengono alla categoria ricercata i lavoratori che svolgono attività, come da declaratoria delle categorie del CCNL del 31.3.1999, e confermata dal CCNL 219-2021 del 16.11.2022 - Comparto Funzioni locali, attualmente vigente. Le figure professionali di cui al presente Avviso svolgeranno le mansioni attinenti al profilo professionale nell'ambito delle Aree, dei settori e servizi di destinazione. In relazione alla declaratoria specifica dei profili funzionali gli interessati in sede di compilazione della domanda di partecipazione dovranno possedere tutti i requisiti.

Art. 4 CAUSE DI ESCLUSIONE

Comporta l'automatica esclusione dalla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- mancata presentazione della domanda, entro il termine di scadenza, secondo le modalità indicate, ovvero attraverso il portale InPa;
 - mancata indicazione delle proprie generalità;
 - la mancata indicazione del collocamento in disponibilità obbligatoria per un periodo inferiore o pari a 24 mesi;
 - la mancata indicazione dell'assenza di sanzioni disciplinari;
 - la mancata indicazione di procedimenti penali in corso, che abbiano comportato il rinvio a giudizio per reati la cui sanzione in caso di condanna potrebbe comportare l'impossibilità di proseguire nel rapporto di pubblico impiego;
 - la mancata indicazione di non aver riportato condanne penali passate in giudicato;
- la mancata indicazione di eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la P.A.;
- il mancato inquadramento nel livello funzionale per i posti messi in mobilità;
 - il mancato inquadramento nel regime orario richiesto dal Comune di Castello di Cisterna;
 - il mancato possesso del requisito di accesso all'impiego mediante concorso pubblico;
 - la mancata corrispondenza dell'inquadramento rispetto a quello richiesto ed esplicitato nella presente procedura;
 - la mancata indicazione dell'idoneità fisica alla mansione;
 - il mancato assenso da parte del Consorzio al trasferimento.

ART. 5 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla presente procedura, con apposito provvedimento, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 9 del DPR 497/1994 come aggiornato dal D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023.

ART. 6 MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione si svolgerà attraverso una verifica delle domande pervenute che dovranno contenere:

- generalità dell'aspirante;
- titolo di studio posseduto, data e luogo di conseguimento e votazione riportata;
- categoria, posizione economica e profilo funzionale;
- l'anzianità di servizio;
- domicilio o luogo presso il quale devono essere recapitate le comunicazioni relative al presente procedimento, compreso recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica certificata;
- in caso di provenienza da comparti diversi, l'equivalenza della categoria posseduta con quella del posto in oggetto del presente avviso.

La domanda dovrà essere presentata previa registrazione al portale e compilazione del proprio curriculum vitae, nel quale specificare le esperienze relative al servizio prestato presso la P.A.;

- documentazione da parte del Consorzio attestante il possesso dei requisiti dichiarati dal dipendente;

Le domande di partecipazione alla selezione saranno valutate dal Responsabile del Settore Tecnico – di Castello di Cisterna ai fini della verifica di validità ed ammissione alla procedura selettiva e la selezione dei candidati ammessi sarà svolta da una commissione all'uopo nominata, tenuto conto della disciplina fissata dalla legge dello Stato, dai regolamenti del Comune di Castello di Cisterna e dal presente avviso.

I candidati in possesso dei requisiti prescritti ed ammessi alla selezione saranno sottoposti ad un colloquio ai fini dell'individuazione delle risorse ricercate.

Il colloquio avrà la finalità di approfondire, conoscere e valutare al meglio le caratteristiche

attitudinali e professionali e le abilità dei candidati in relazione al ruolo da ricoprire e sarà volto a verificare l'idoneità in termini di immediata operatività e di adeguatezza professionale rispetto al contesto lavorativo di destinazione.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio nell'ora e data stabilita con avviso pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" (nessun'altra comunicazione sarà fornita al candidato), muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. Tale comunicazione avrà valore di notifica.

La mancata presentazione del candidato alla data e all'ora stabilita, per qualsiasi motivo, è da intendersi come rinuncia e determina l'esclusione dalla procedura selettiva.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda utile di ricollocazione relativa alla professionalità ricercata. Laddove molteplici candidati risultino idonei all'esito del suddetto colloquio, la precedenza sarà determinata dall'anzianità di iscrizione agli elenchi di disponibilità presso l'ente di appartenenza.

Nel caso in cui più candidati risultassero iscritti nella medesima data, la precedenza sarà determinata dai seguenti criteri, da applicarsi secondo l'ordine riportato:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nell'amministrazione pubblica;
3. dalla minore età (art. 3, comma 7, L. n. 127/1997).

I titoli di preferenza e precedenza dovranno essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva *de qua*. In caso di omessa indicazione, nel contenuto della domanda, dei titoli di preferenza e precedenza, dei quali il candidato intende avvalersi, non si terrà conto dei predetti titoli ai fini della formazione della graduatoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcun reclutamento qualora, all'esito della selezione, nessuno dei candidati risultasse idoneo all'assolvimento delle funzioni proprie dei posti da ricoprire, nonché la facoltà di modificare, sospendere, revocare la procedura di mobilità o di non procedere all'effettuazione della mobilità a seguito di sopraggiunti vincoli legislativi o a seguito di diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura dei posti.

La domanda di mobilità e la partecipazione al colloquio non fa sorgere in capo al candidato alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Castello di Cisterna.

Tutti i candidati, con la partecipazione alla selezione, accettano senza riserve tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità e competenze possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

Art. 7 COMUNICAZIONI

Si specifica che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Castello di Cisterna, Ing. Bernadino Ciccarelli.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001 al vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al vigente CCNL del comparto "Funzioni Locali".

Il presente avviso e tutte le comunicazioni successive saranno pubblicati sul portale Inpa,

che avrà valore di notifica per i candidati, all'Albo Pretorio online consultabile dal sito istituzionale del Comune di Castello di Cisterna e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso".

Art. 8 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice, analizzando le domande con il relativo *curriculum* ed a seguito del colloquio, formulerà una graduatoria dei soggetti idonei utilmente collocati. I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio nell'ora e nella data stabilita con avviso pubblicato sul portale InPa e all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Castello di Cisterna – sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi e Concorsi (nessuna ulteriore comunicazione sarà fornita al candidato).

Art. 9 STIPULA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

A conclusione della procedura sarà formulata la graduatoria ed i soggetti idonei utilmente collocati in relazione al numero di posizioni da ricoprire sarà chiamato alla stipula del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione non si fa carico di ferie, riposi compensativi, ecc. maturati e non goduti nell'ente di provenienza, che, pertanto, dovranno essere godute prima del passaggio nei ruoli del Comune di Castello di Cisterna. L'esito della selezione sarà comunicato a tutti i candidati che avranno sostenuto la prova mediante pubblicazione sul portale Inpa ed all'Albo Pretorio, nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione dell'Amministrazione trasparente – bandi di concorso.

Art. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Castello di Cisterna, in persona del sindaco p.t., Dott. Rega Aniello (con sede in Via Vittorio Emanuele 158, 80030 Castello di Cisterna NA C.F.80103790632-P.Iva:01547841211-Tel.0818033810-

Pec:protocollo@pec.comune.castellodicisterna.na.it).

Il Responsabile Della Protezione Dei Dati è Quattrocolori srl, con sede in via Milano n. 1, 80024 Cardito – NA – tel. 0818125270, email privacy@4colori.com – pec.: quattrocolorisrl@pec.it ;

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e nel rispetto delle disposizioni del GDPR n.679/2016 si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della presente procedura nonché all'eventuale procedimento di assunzione ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata consegna preclude la partecipazione al presente avviso e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore preposto al procedimento selettivo e verrà effettuato con modalità manuale ed informatizzata.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt.15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Art. 11 INFORMAZIONI

Il presente avviso di selezione può essere visualizzato e scaricato dal sito internet

www.comune.castellodicisterna.na.it .

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ing. Bernadino Ciccarelli



COMUNE DI CASTELLO DI CISTERNA
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Urbanistica e Territorio

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

Registro Generale Numero **129** del **18/03/2025**

OGGETTO:	Rettifica e integrazione determina n. 127 del 17.03.2025 del Responsabile Settore Urbanistica e territorio ed allegato avviso di mobilità – Procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 - interpello riservato agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del consorzio unico di bacino delle province di Napoli e Caserta finalizzato alla copertura di n. 1 posto appartenente all'Area degli Istruttori, (ex cat. C) a tempo parziale al 66% (24 h) ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico Comunale e n.1 posto appartenete all'Area Funzionari/E.Q. (ex categoria D) a tempo parziale al 66% (24 h) ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico Comunale. Approvazione avviso Pubblico
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

con delibera di G.C. n. 80 del 6.7.2023 si è provveduto ad approvare il Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025;

nella sez. n. 3.3.1 "Programmazione strategica delle risorse umane" venivano richiamate le delibere di Giunta Comunale n. 47 del 13.4.2023 e n. 68 del 13.6.2023 con cui questa Amministrazione procedeva ad una rimodulazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025, resasi necessaria ed opportuna allo scopo non solo di ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ma anche di prevedere nuove assunzioni di personale compatibilmente con gli spazi finanziari disponibili;

che con delibera di G.C. n.9 del 29 1 2025 si è provveduto ad un'ulteriore rimodulazione secondo il seguente schema:

UNITA'	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	ORARIO DI LAVORO	MODALITA' DI COPERTURA
--------	------	-----------------------	------------------	------------------------

1	Area degli Istruttori	Istruttore tecnico	Tempo parziale 24 h – tempo indeterminato.	Scorrimento graduatoria
1	Funzionari/ E.Q.	Funzionario tecnico	Tempo parziale 24 h. tempo indeterminato	Scorrimento graduatoria

VISTE:

la deliberazione di C.C. n.7 del 12.03.2025 immediatamente eseguibile di approvazione del DUP 2025/2027;

la deliberazione di C.C. n.8 del 12.03.2025 immediatamente eseguibile di approvazione del B.P. 2025/2027;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 4 prot. n. 12789 del 04/10/2024 con il quale è stata attribuita la Responsabilità del Settore allo Scrivente;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento relativo alla presente è il dott. Ciccarelli Bernardino, responsabile del settore U.T.C.

PRESO ATTO:

- che questo Ente ha avviato, giusto prot. n. 12963 del 11.10.2023, la ricognizione prevista dall' art. 34bis D.Lgs 165/01 introdotto dall'art. 7 Legge n.3/2003 per le figure professionali, di cui alla presente procedura;

- che con nota di riscontro prot. n. 13609 del 25.10.2023 la Direzione Generale della Giunta Regionale della Campania rappresentava che presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione risultava la presenza di personale inserito negli elenchi dei lavoratori in disponibilità, invitando la scrivente Amministrazione a prendere contatti con il predetto Consorzio, al fine di verificare la possibilità di ricollocazione del personale eccedente, disponibile alla mobilità esterna, prevista dagli artt. 33, 34 e 34bis del D. Lgs n. 165/2001;

-che con nota prot 13838 del 31 10 2023 il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione comunicava l'elenco del personale in disponibilità con i ruoli da ricoprire presso il Comune;

RILEVATO CHE:

non viene esperita la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 commi 1 e 2 bis del D.lgs. n. 165/2001, secondo quanto previsto dal D.L. 202/2024 – emendamenti, che consente alle Pubbliche amministrazioni di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico fino al 31.12.2025 senza ricorrere alla preventiva procedura della mobilità volontaria.

CONSIDERATO

Che il personale dei Consorzi Unici di Bacino non appartiene al medesimo comparto di contrattazione e che, pertanto, occorre procedere nella valutazione all'individuazione dei candidati idonei a ricoprire il posto mediante procedura selettiva, applicando il criterio dell'equivalenza delle mansioni;

che con delibera di G.C. n. 125 del 12.12.2023 veniva approvato il "Regolamento Comunale delle procedure di Concorso, selezione ed accesso all'impiego del Comune di Castello di Cisterna" che contiene tra l'altro, l'indicazione dei criteri di valutazione delle prove per verificare l'idoneità del personale oggetto di mobilità da altri enti e, pertanto, applicabili per analogia alla valutazione del personale in questione;

DATO ATTO

che occorrerà individuare la commissione giudicatrice della selezione, composta da soggetti esperti e competenti, individuati tra i Responsabili dei Settori dell'Ente e/o dipendenti con qualifica professionale pari/o superiore a quella oggetto di selezione e presieduta dal Responsabile del Settore Tecnico, in seno al quale saranno incardinati i soggetti individuati all'esito della selezione;

che si procederà alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro solo in caso di superamento delle prove di idoneità;

che, laddove nessun candidato risultasse idoneo, l'amministrazione intende aver assolto all'adempimento, di cui agli artt. 33, 34 e 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 e procederà al reclutamento del personale mediante scorrimento di graduatoria.

VISTO il D.P.R. n. 3/1957, e successive modifiche e integrazioni, recante il "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato";

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.P.R. n. 487/1994 contenente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L. n. 198/2006, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n.246" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la L. n. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la normativa in materia di equipollenze ed equiparazioni dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi pubblici;

VISTO il vigente CCNL "Funzioni Locali" del 22 novembre 2022 applicabile al personale non dirigenziale del Comune di Castello di Cisterna

RITENUTO

Di provvedere in merito, al fine di dar corso al piano occupazionale;
tutto ciò premesso, e considerato

VISTO il Dlgs n. 267/200;

VISTO il Dlgs n. 165/2001

VISTO Lo Statuto Comunale

VISTO il "Regolamento sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi";

VISTI i criteri sulle procedure di mobilità contenute nel "Regolamento Comunale delle procedure di Concorso, selezione ed accesso all'impiego del Comune di Castello di Cisterna" approvato con delibera di G.C. n. 125 del 12.12.2023;

Per tutto quanto è in narrativa e per i suoi effetti:

D E T E R M I N A

1. **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI DARE ATTO CHE** la presente determina sostituisce integralmente la determina Settore Tecnico n. 127 del 17/3/2025 ;
3. **DI APPROVARE** l'allegato Avviso Pubblico di Selezione per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del Dlgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. del personale in disponibilità riservato esclusivamente ai lavoratori del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta per la copertura di nr. 1 posto appartenente all'Area degli Istruttori, (ex cat. C) a tempo parziale al 66% (24 h) ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico Comunale e n.1 posto appartenete all'Area Funzionari/E.Q. (ex categoria D) a tempo parziale al 66% (24 h) ed indeterminato da assegnare al Settore Tecnico presso il Comune di Castello di Cisterna.
4. **DI RISERVARSI** la nomina della Commissione Esaminatrice allo scadere del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione con successivo e separato atto;
5. **DI PROCEDERE** alla pubblicazione del presente avviso sul portale InPa e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;
6. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta in liquidazione, al fine di garantirne la comunicazione diretta ai dipendenti in disponibilità;
7. **DI ASSOLVERE** gli adempimenti in materia di Trasparenza di cui all'art. 19 del D.L. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
8. **DARE ATTO** dell'assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, ai sensi dell'art. 6 bis della legge sul procedimento amministrativo n. 241/90 e dell'art. 1 della legge 190/2012
9. **DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
10. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e, pertanto, non necessita di visto di regolarità contabile;

11.DI DARE ATTO che sono *rispettate tutte le misure previste dal PIAO 2023-2025 Sezione 2. Valore Pubblico Performance e Anticorruzione* - 2.3 *"Monitoraggio sull'idoneità e Sull'attuazione Delle Misure"* approvato con delibera di G.C. n. 80 del 06.07.2023 e confermato con delibera di G.C. n. 25 del 26.03.2024.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore
Bernardino Ciccarelli / ArubaPEC S.p.A.

Atto firmato Digitalmente

Consorzio Unico Na - Ce

Da: ufficiotecnico@pec.comune.castellodicisterna.na.it
Inviato: giovedì 20 marzo 2025 13:58
A: protocollo@pec.consorziounico.it; staff.501193@pec.regione.campania.it;
protocollo_dfp@mailbox.governo.it; cittametropolitana.na@pec.it;
protocollo@pec.provincia.caserta.it
Oggetto: trasmissione determina di approvazione avviso pubblico di selezione per la
ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
del personale in disponibilità riservato esclusivamente ai lavoratori del Consorzio
Unico di
Allegati: comunicazione.stamped.pdf; det_00129_18-03-2025.pdf; AVVISO.pdf

si trasmette in allegato la determina in oggetto

ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO DELL PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA -

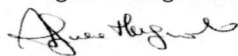
ARTICOLAZIONE CASERTA

Profilo professionale: Istruttore Amministrativo - Cat. C1

N°	COGNOME	NOME
1	DE STASIO	ANTONIO
2	FERRARO	SEBASTIANO
3	GENTILE	ROMOLO
4	PALMA	NICOLA
5	SCIALDONE	ANTHONY

Ufficio Personale

Agnese Mugnolo



ELENCO DEL PERSONALE - ARTICOLAZIONE TERRITORIALE NAPOLI - categoria C ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		
N°	COGNOME	NOME
1	ACCARDO	GENNARO
2	OLIVIERI	CONCETTA
3	SEMPREVIVO	SALVATORE

Ufficio del Personale C.U.B. Articolazione Napoli

Resp. Agnese Mugnolo

