



COMUNITA' MONTANA ALENTO MONTE-STELLA
VIA ROMA N.1 84050 LAUREANA CILENTO (SA)
TEL 0974-850511 FAX 0974-850521 C.F. 90002090653
www.alento-montestella.sa.it e-mail info@alento-montestella.sa.it

Consorzio Unico di Bacino delle
Province di Napoli e Caserta in
liquidazione
Protocollo in Entrata num: 883
Data Protocollo: 03/02/2025

Al Consorzio Unico di Bacino
delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione
PEC: protocollo@pec.consorziounico.it

e, p.c.

Alla Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale Istruzione, Formazione,
Lavoro e Politiche Giovanili
Staff 93 – Funzioni Tecniche Mercato del Lavoro
PEC: staff.501193@pec.regione.campania.it

Oggetto: Procedura reclutamento, con contratto a tempo indeterminato, mediante stabilizzazione, di n. 1 unità ex Cat. B (B1) profilo professionale "Collaboratore amministrativo e di n. 2 unità ex Cat. C (C1), profilo professionale "Istruttore Amministrativo" - Ricognizione personale in disponibilità – adempimenti ex art. 33, 34 e 34 bis D.Lgs. n. 165/2001 e art. 34-bis, introdotto dall'art. 7 L. 3/2003 (Nota Regione Campania del 28.01.2025 – Prot. n. 0042138).

Con riferimento a Vs. nota, prot. n. 784 del 30-01-2025, qui pervenuta in data 31-01-2025 e registrata al protocollo generale dell'Ente al n. 0000350, con la quale trasmettete, ai sensi della normativa in oggetto indicata ed a seguito di apposita comunicazione da Voi ricevuta da parte della Giunta Regionale della Campania - Direzione Generale Istruzione, Formazione Lavoro e Politiche Giovanili, l'elenco del personale in disponibilità presso l'Agenzia Regionale Ormel, si invita codesto Consorzio a voler fornire informazione ai Vostri dipendenti inseriti nell'elenco della nota medesima, affinché gli stessi facciano pervenire al protocollo generale di questa Comunità Montana, qualora fossero interessati, con consegna a mano o a mezzo servizio postale tramite lettera raccomandata A.R. o a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: posta@pec.alento-montestella.sa.it, entro e non oltre giorni 15 (quindici) dal ricevimento della presente da parte del Consorzio in indirizzo, eventuale manifestazione di disponibilità alle assunzioni di cui all'oggetto, previo colloquio, di verifica del possesso dei requisiti attitudinali al quale saranno sottoposti da parte della Commissione Comunitaria appositamente nominata.

Si precisa, altresì, che trattasi di assunzione a tempo indeterminato, da espletarsi in via ordinaria su sei giorni la settimana, a far data, presumibilmente, dall'01/04/2025.

Come già comunicato a codesto Consorzio con nostra precedente nota prot. n. 336 del 29/01/2025, sono richiesti:

- conoscenze e competenze specifiche in materia di:

- A. Diritto degli enti locali; Contabilità pubblica, con particolare riferimento all'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali;
- B. Diritto amministrativo, con particolare riferimento a: procedimenti amministrativi, trasparenza, accesso agli atti, anticorruzione, codice dei contratti pubblici, protezione dei dati personali; Programmazione comunitaria; Disciplina del lavoro pubblico e responsabilità dei

dipendenti pubblici; Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;

C. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

- titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado, di durata quinquennale, che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria.

I soggetti interessati, in allegato alla eventuale manifestazione di disponibilità, debitamente sottoscritta con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, dovranno trasmettere, altresì:

- attestazione del Consorzio sulle modalità di reclutamento e sul profilo professionale di ingresso;
- attestazione del Consorzio sul contratto collettivo nazionale del lavoro applicato;
- dichiarazione sostitutiva, resa dall'interessato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti il possesso del titolo di studio richiesto per il profilo professionale prescelto;
- dichiarazione sostitutiva, resa dall'interessato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, avente ad oggetto l'indicazione di eventuali condanne penali riportate e/o di procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- l'attestazione del Consorzio nella quale risulti indicata l'esatta mansione assegnata;
- l'attestazione del Consorzio riportante le eventuali sanzioni disciplinari comminate e gli eventuali procedimenti disciplinari attivati, tuttora in corso, a carico dei dipendenti interessati;
- l'attestazione del Consorzio da cui risulti l'idoneità fisica alla mansione ricoperta, con specificazione di eventuali limitazioni e/o prescrizioni disposte dal medico competente;
- dettagliato curriculum professionale, redatto dall'interessato in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, munito di data e sottoscritto con firma autografa, dal quale si evincano, in particolare:
- il livello e la tipologia di istruzione conseguita;
- il servizio prestato, i relativi periodi, gli inquadramenti ed i profili professionali nel tempo rivestiti;
- le competenze detenute, attinenti al ruolo da ricoprire;
- il possesso di eventuali ulteriori titoli ed esperienze professionali.

Si comunica fin d'ora che i soggetti interessati, che avranno presentato entro il termine stabilito manifestazione di disponibilità, debitamente sottoscritta e corredata dalla documentazione come sopra richiesta, saranno convocati per essere sottoposti ad apposita procedura comparativa, secondo le modalità che saranno successivamente comunicate.

Le domande, qualunque sia la modalità di presentazione, dovranno pervenire perentoriamente, entro e non oltre il termine di scadenza suindicato. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute con modalità diverse da quelle indicate, né le domande che per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore, il fatto di terzi o i ritardi del servizio postale, non siano pervenute entro il suddetto termine, ciò comportando l'esclusione dalla procedura concorsuale. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

In caso di mancata acquisizione di manifestazioni di disponibilità all'assunzione di cui all'oggetto, corredate obbligatoriamente della documentazione suddetta e nel termine indicato, la procedura di mobilità obbligatoria di cui al presente avviso si intenderà conclusa definitivamente con esito negativo.

Laureana Cilento, 03/02/2025



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Giovanni Grambone

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: PEC PROTOCOLLO CM ALENTO <posta@pec.alento-montestella.sa.it>
Inviato: lunedì 3 febbraio 2025 12:46
A: protocollo@pec.consorziounico.it; staff.501193@pec.regione.campania.it
Oggetto: Prot. N.393 del 03-02-2025 - Procedura reclutamento con contratto a tempo indeterminato mediante stabilizzazione- Ricognizione personale in disponibilità
Allegati: Prot_Par 0000393 del 03-02-2025 - Documento.PDF; Segnatura.xml

Si trasmette Procedura reclutamento con contratto a tempo indeterminato mediante stabilizzazione- Ricognizione personale in disponibilità

Distinti Saluti

Comunità Montana "Alento Monte Stella"

Sede : Via Roma n. 1 – 84050 Laureana Cilento (SA)

Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano

Patrimonio Mondiale UNESCO

(Tel.0974.850515 fax 0974.832498 C.F./P.I. 90002090653

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: Per conto di: posta@pec.alento-montestella.sa.it <posta-certificata@pec.aruba.it>
Inviato: lunedì 3 febbraio 2025 12:46
A: protocollo@pec.consorziounico.it; staff.501193@pec.regione.campania.it
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Prot. N.393 del 03-02-2025 - Procedura reclutamento con contratto a tempo indeterminato mediante stabilizzazione- Ricognizione personale in disponibilità
Allegati: daticert.xml; postacert.eml (886 KB)
Firmato da: posta-certificata@pec.aruba.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 03/02/2025 alle ore 12:45:32 (+0100) il messaggio
"Prot. N.393 del 03-02-2025 - Procedura reclutamento con contratto a tempo indeterminato mediante stabilizzazione- Ricognizione personale in disponibilità" è stato inviato da
"posta@pec.alento-montestella.sa.it"
indirizzato a:
protocollo@pec.consorziounico.it staff.501193@pec.regione.campania.it

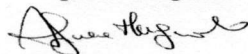
Il messaggio originale è incluso in allegato.
Identificativo messaggio: opec210312.20250203124532.89000.993.1.51@pec.aruba.it

Profilo professionale: Istruttore Amministrativo - Cat. C1

N°	COGNOME	NOME
1	DE STASIO	ANTONIO
2	FERRARO	SEBASTIANO
3	GENTILE	ROMOLO
4	PALMA	NICOLA
5	SCIALDONE	ANTHONY

Ufficio Personale

Agnese Mugnolo



ELENCO DEL PERSONALE - ARTICOLAZIONE TERRITORIALE NAPOLI - categoria C ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		
N°	COGNOME	NOME
1	ACCARDO	GENNARO
2	OLIVIERI	CONCETTA
3	SEMPREVIVO	SALVATORE

Ufficio del Personale C.U.B. Articolazione Napoli

Resp. Agnese Mugnolo

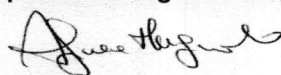
Agnese Mugnolo



ELENCO DIPENDENTI C.U.B. ARTICOLAZIONE NAPOLI - PROFILO DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO B1		
N°	COGNOME	NOME
1	BOSTI	ROSARIA
2	Cerrato	Gilda
3	Ciccarelli	Gaetana
4	De Bellis	Francesco Paolo
5	D'IORIO	RINO
6	GAETA	GIUSEPPINA
7	Garofalo	Vincenza
8	Iacolare	Antonietta
9	Palma	Angela
10	PEDAGNA	ARNALDO
11	Pragliola	Anna
12	Romano	Annunziata
13	Savio	Gabriella
14	Sollo	Veronica
15	Tagliaferri	Diana
16	Trinchillo	Maria
17	Vallefuoco	Giuseppina
18	Vassallo	Maria Grazia

Ufficio del Personale CUB Art Na

Responsabile Agnese Mugnolo




ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA**ARTICOLAZIONE CASERTA****Profilo professionale: ESECUTORE AMMINISTRATIVO Cat. B1**

N°	COGNOME	NOME
1	AFFINITO	ALBENZIO
2	ANTONUCCIO	FRANCESCO
3	CRISTILLO	AMALIA
4	MEROLA	ASSUNTA
5	SAVARESE	TERESA GIACOMA
6	SERGIO	PASQUALINA
7	TOLOMEO	SABINA ROSARIA
8	VASSALLO	GIULIANO
9	VITALE	FRANCESCO

UFFICIO PERSONALE

Agnese Mugnolo

