



COMUNE DI ISPANI

Provincia di Salerno

Via Piave, 7 84050 Ispani - Tel. 0973.381201
Sito web: <https://www.comune.ispani.sa.it/>
e-mail: protocollo@comune.ispani.sa.it - pec: protocollo.ispani@asmepec.it
Codice fiscale: 84001590656 - Partita IVA: 03535360659
IBAN: IT8210706676532000000830927



SETTORE AMMINISTRATIVO

UFFICI DEMOGRAFICI (ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE)
AFFARI GENERALI - SUPPORTO ALLA SEGRETERIA GENERALE ED AGLI ORGANI ISTITUZIONALI
GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - CONTENZIOSO
SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT
PROTOCOLLO - STATISTICHE - CENSIMENTO - CED - MESSO COMUNALE

Consorzio Unico di Bacino delle
Province di Napoli e Caserta in
liquidazione
Protocollo in Uscita num: 9839
Data Protocollo: 17/12/2024

CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI

E CASERTA IN LIQUIDAZIONE

<protocollo@pec.consorziounico.it>

c.p.c.

Alla Regione Campania Osservatorio Regionale sul Mercato del Lavoro

in Campania

staff.501193@pec.regione.campania.it

Oggetto: Trasmissione avviso ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.-

Il sottoscritto Polti Giacomo, Responsabile del Settore Amministrativo,

TENUTO CONTO che, con deliberazione del Commissario Prefettizio, adottata coi poteri della Giunta comunale di Ispani, n. 2 del 11/11/2024 è stato modificato ed aggiornato il P.I.A.O. 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 24/04/2024, prevedendo l'assunzione di **n. 1 Collaboratore Amministrativo** o **"Amministrativo-Contabile", Area degli Operatori Esperti, ex categoria B, a tempo pieno e indeterminato;**

VISTO che:

- con nota prot. n. 8521 del 25.11.2024 il Segretario Comunale ha effettuato le comunicazioni richieste dall'art. 34, comma 6, del D.Lgs. 165/2001;
- con nota prot. del 9.12.2024, acquisita al prot. n. 8473 del 10.12.2024 la Regione Campania ha invitato l'ente a prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta;
- con nota prot. 8556 del 12.12.2024, il Responsabile del Settore Amministrativo ha chiesto al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta la sussistenza della fattispecie di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001;
- con nota prot. 9756 del 13.12.2024, acquisita al protocollo col n. 8618 il 16.12.2024, il soggetto liquidatore del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta ha trasmesso l'elenco del personale in disponibilità presso l'Agenzia Regionale Ormel;

CHIEDE

la pubblicazione dell'allegato avviso e del modello di domanda sul sito istituzionale del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Giacomo Polti



Giacomo
Polti
Comune di
Ispani
17.12.2024
13:18:30
GMT+02:00



COMUNE DI ISPANI

Provincia di Salerno

Via Piave, 7 84050 Ispani - Tel. 0973.381201

Sito web: <https://www.comune.ispani.sa.it/>

e-mail: protocollo@comune.ispani.sa.it - pec: protocollo.ispani@asmepec.it

Codice fiscale: 84001590656 - Partita IVA: 03535360659

IBAN: IT82J0706676532000000830927



SETTORE AMMINISTRATIVO

UFFICI DEMOGRAFICI (ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE)

AFFARI GENERALI - SUPPORTO ALLA SEGRETARIA GENERALE ED AGLI ORGANI ISTITUZIONALI

GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE - CONTENZIOSO

SERVIZI SOCIALI ED ASSISTENZIALI - ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT

PROTOCOLLO - STATISTICHE - CENSIMENTO - CED - MESSO COMUNALE

AVVISO PUBBLICO PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 33, 34 E 34 BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO DEL 30 MARZO 2001, N. 165 RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AGLI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 UNITÀ A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, CON PROFILO DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" O "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE" O EQUIPOLLENTE (EX CATEGORIA B)

II RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTA la programmazione del fabbisogno del personale e delle assunzioni per il triennio 2024/2026 (art. 91 del d.lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i ed art. 6 – commi 4 e 6, del d.lgs.vo n. 165/2001 e s.m.i. – d.lgs.vo n. 75 del 25.05.2017), confluito nella sezione n. 3 del PIAO 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 34 del 17.04.2024 e successivamente modificato con deliberazione del Commissario prefettizio n. 2 dell'11.11.2024 adottata con i poteri della Giunta Comunale;

VISTO che:

- con nota prot. n. 8521 del 25.11.2024 il Segretario Comunale ha effettuato le comunicazioni richieste dall'art. 34, comma 6, del D.Lgs. 165/2001;
- con nota prot. del 9.12.2024, acquisita al prot. n. 8473 del 10.12.2024 la Regione Campania ha invitato l'ente a prendere contatti con il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta;
- con nota prot. 8556 del 12.12.2024, il Responsabile del Settore Amministrativo ha chiesto al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta la sussistenza della fattispecie di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001;
- con nota prot. 9756 del 13.12.2024, acquisita al protocollo col n. 8618 il 16.12.2024, il soggetto liquidatore del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta ha trasmesso l'elenco del personale in disponibilità presso l'Agenzia Regionale Ormel;

RITENUTO opportuno, anche in considerazione dell'elevato numero di lavoratori presenti negli elenchi in disponibilità, procedere ad un avviso pubblico di procedura di mobilità obbligatoria ai sensi degli articoli 33, 34 e 34 bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 riservato esclusivamente agli iscritti negli elenchi del personale in disponibilità del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta;

VISTI il D.Lgs 165/2001; il D.Lgs 267/2000; il vigente regolamento Uffici e servizi,

VISTA la propria determinazione con la quale si approva il presente avviso.

RENDE NOTO

che il Comune di Ispani intende procedere alla copertura di un posto a tempo indeterminato e pieno appartenente all'Area degli Operatori Esperti, con profilo di "Collaboratore Amministrativo" o "Collaboratore Amministrativo/contabile" o equipollente (ex categoria B) da assegnare al Settore Amministrativo.

Art. 1 - REQUISITI

Per partecipare alla procedura di mobilità il richiedente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci deve dichiarare:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, recapito telefonico;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali di un Comune italiano;
- di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso il Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta;
- la data di iscrizione nell'elenco del personale in disponibilità presso l'ente di appartenenza;
- di essere inquadrato/a nell'Area degli Operatori Esperti secondo il vigente CCNL Regioni - Autonomie Locali (corrispondente alla Categoria B del precedente sistema di classificazione) con profilo di "Collaboratore Amministrativo" o "Collaboratore Amministrativo/contabile" o equipollente;
- di non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver avuto sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- di non avere riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- di essere in regola con gli obblighi di leva o non esserne tenuto;
- di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego;
- di non essere stato/a destituito/a, o dispensato/a, dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni

concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957;

- di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
- il titolo di studio, specificando anno di conseguimento, istituto e votazione riportata;
- eventuali titoli di preferenze/precedenza posseduti.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 2 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito dell'ente comunale, nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso nonché sul sito istituzionale del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta.

Gli interessati potranno formulare apposita domanda compilando il modello allegato al presente avviso da trasmettersi esclusivamente a mezzo pec al protocollo dell'ente alla casella istituzionale: **protocollo.ispani@asmepec.it**.

Non sono ammesse altre forme di presentazione e di invio della domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda deve essere firmata dal candidato, sempre pena l'esclusione, con firma digitale o con firma autografa con allegata scansione di un documento di identità in corso di validità (la firma non deve essere autenticata).

La domanda deve essere presentata entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione e degli allegati e/o di tutte le comunicazioni, inerenti la procedura in oggetto, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente; ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio digitale, rispetto a quello indicato in domanda oppure da altre cause imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e/o forza maggiore.

Alla domanda deve essere sempre allegato documento di identità e curriculum vitae.

Art. 3 - MODALITÀ DI SELEZIONE

Le candidature presentate saranno valutate da un apposita commissione istituita, possibilmente, con personale interno.

Al fine di addivenire alla scelta dei lavoratori da assumere, si procederà ad una selezione mediante colloquio conoscitivo e motivazionale.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con indicazione della data, verrà pubblicato all'albo on line e

sul sito web comunale, sezione Amministrazione trasparente, nonché sul sito istituzionale del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta ed avrà a tutti gli effetti valore di notifica.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità, pena l'esclusione dalla procedura.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla presente procedura selettiva.

La procedura selettiva verrà espletata anche in presenza di una sola domanda di mobilità validamente pervenuta.

La commissione valuterà la sussistenza delle competenze professionali richiesti per lo specifico profilo ai sensi dell'allegato A del nuovo CCNL 2019-2021.

AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI

Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali.

Specifiche professionali:

- conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto;
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

Requisiti di base per l'accesso:

- assolvimento dell'obbligo scolastico accompagnato da una specifica qualificazione professionale.

Esemplificazione dei profili:

Collaboratore amministrativo, tecnico manutentivo, conduttore di macchine operatrici complesse, operatore socio assistenziale, operatore socio sanitario, collaboratore servizi di supporto e/o sorveglianza.

Estratto dal sito <https://www.aranagenzia.it/>

Nell'ambito del colloquio, la Commissione valuterà, anche sotto il profilo motivazionale, la capacità operativa e l'attitudine a ricoprirla, in particolare considerando la conoscenza della normativa di settore e delle procedure relative all'esecuzione delle mansioni pertinenti al profilo messo a selezione, anche mediante la soluzione di problemi specifici e casi concreti, per la verifica:

- del grado di autonomia nelle soluzioni proposte;
- della capacità di analisi e pianificazione;
- orientamento al risultato e al problem solving;
- capacità relazionali e di lavoro in team.

La scrivente Amministrazione si riserva la possibilità di non procedere ad alcun reclutamento qualora, all'esito della selezione, nessuno dei candidati risulti idoneo all'assolvimento delle funzioni proprie dei posti da ricoprire.

ART. 4 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

- a) Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria del procedimento comparativo di cui al presente avviso e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- b) natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- c) conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse;
- d) categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati, o che possono venirne a conoscenza: i dati raccolti potranno essere:

1) trattati dai dipendenti del Settore Amministrativo e del Settore Finanziario, nell'ambito delle rispettive competenze ed ai componenti della Commissione, in qualità di incaricati;

2) comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;

3) comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto della legge;

4) i dati minimi necessari per la individuazione dei candidati saranno diffusi in occasione della pubblicazione della graduatoria;

e) titolare e responsabili del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ispani, con sede in Via Piave, 7.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile pro-tempore del Settore Amministrativo.

ART. 5 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar corso alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il Responsabile del Settore Amministrativo, competente dell'Ufficio Personale.

Ispani, 17/12/2024

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Giacomo Polti

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

AL COMUNE DI ISPANI

protocollo.ispani@asmepec.it

OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 33, 34 E 34 BIS DEL DECRETO LEGISLATIVO DEL 30 MARZO 2001, N. 165 RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AGLI ISCRITTI NEGLI ELENCHI DEL PERSONALE IN DISPONIBILITÀ DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N. 1 UNITÀ A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, CON PROFILO DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" O "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE" O EQUIPOLLENTE (EX CATEGORIA B) - . DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

trasmette la presente istanza di partecipazione alla procedura di mobilità obbligatoria ex art. 33, 34 e 34 bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 per il profilo professionale di: "Collaboratore Amministrativo" o "Collaboratore Amministrativo/contabile" o equipollente (ex categoria B) appartenente all'Area degli Operatori Esperti - da assegnare e al Settore Amministrativo dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno e, ai sensi degli articoli 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 consapevole della responsabilità penale, in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale assunzione,

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ (prov. _____), il _____, e residente nel Comune di _____ (prov. _____), alla via/piazza _____ n. _____, con domicilio in _____ (prov. _____), alla via/piazza _____ n. _____, c.f.: _____, recapito telefonico: _____, indirizzo PEC/email: _____;
- di essere cittadino italiano ovvero di essere cittadino del seguente Stato dell'Unione Europea _____; in caso di

cittadinanza straniera, il sottoscritto dichiara:

- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza e provenienza;
- di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti nel presente bando ed in generale per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la cittadinanza italiana;
- di avere conoscenza della lingua italiana.
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare ai sensi dell'art. 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 14 febbraio 1964, n. 237;
- di essere inquadrato nell'Area degli Operatori esperti del C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali (ex categ. B) o in categoria equivalente secondo la tabella di equiparazione emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota del 14 dicembre 2008, prot. n. 6482;
- di trovarsi nelle condizioni di disponibilità ai sensi dell'art. 33 comma 8 del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, in corso di validità;
- di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso il Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta;
- di essere stato iscritto nell'elenco del personale in disponibilità presso l'ente di appartenenza in data
- di non avere subito procedimenti disciplinari in corso e/o non aver avuto sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- di non avere riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- di essere in regola con gli obblighi di leva o non esserne tenuto;
- di non essere stato/a interdetto/a o sottoposto/a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego;
- di non essere stato/a destituito/a, o dispensato/a, dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10/01/57, n. 3;
- di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento;
- di possedere il seguente titolo di studio.....
conseguito presso l'Istituto.....in datacon votazione
- di possedere i seguenti titoli di preferenze/precedenza:
.....
- di essere stato reclutato dall'Ente

mediante la seguente procedura concorsuale pubblica (indicare la tipologia di procedura e gli estremi del provvedimento di assunzione): _____ e

- di accettare, senza condizione alcuna, le modalità di selezione nonché, nel caso di giudizio di idoneità positivo, le modalità di inquadramento giuridico ed economico con applicazione dello stipendio tabellare iniziale di categoria secondo il C.C.N.L. di comparto del 16 novembre 2022 previsto per il profilo professionale, la qualifica e la categoria economica da assumere secondo le previsioni del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale;
- di impegnarsi a comunicare ogni variazione dei dati di cui ai precedenti punti;
- di accettare che tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura avverranno esclusivamente al domicilio digitale indicato alla precedente lettera a) o mediante la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Ispani, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e sul sito istituzionale del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta ;
- di autorizzare il Comune di Ispani al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro, esprimendo il proprio consenso al trattamento dei dati medesimi.

Luogo e data _____

Firma _____

Allega alla presente:

- 1) Copia del documento di identità personale o altro documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) curriculum formativo-professionale.

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: protocollo.ispani@asmepec.it
Inviato: martedì 17 dicembre 2024 12:21
A: protocollo@pec.consorziounico.it
Cc: staff.501193@pec.regione.campania.it
Oggetto: Prot.N.0008650/2024 - RIF.0008618/2024 - NOTA REGIONE CAMPANIA DEL 09/12/2024 PROT. N. 0585108 - COMUNE DI ISPANI - PROTOCOLLO N. 9756 DEL 13/12/2024. TRASMISSIONE AVVISO E RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE
Allegati: 8650_bacino_signed.pdf; AVVISO mobilità obbligatoria.pdf; DOMANDA avviso mobilità obbligatoria.pdf; scan94787.pdf; body.html; opec210312.20241213154317.232288.797.1.56@pec.aruba.it.eml

OGGETTO:
RIF.0008618/2024 - NOTA REGIONE CAMPANIA DEL 09/12/2024 PROT. N. 0585108 - COMUNE DI ISPANI - PROTOCOLLO N. 9756 DEL 13/12/2024. TRASMISSIONE AVVISO E RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE

ALLEGATI:
Documento principale: 8650_bacino_signed.pdf Allegato N.1: AVVISO MOBILITÀ OBBLIGATORIA (AVVISO mobilità obbligatoria.pdf) Allegato N.2: DOMANDA AVVISO MOBILITÀ OBBLIGATORIA (DOMANDA avviso mobilità obbligatoria.pdf)

Rif. PROT. N.0008618/2024:
Documento principale: scan94787.pdf
Allegato N.1: CORPO DEL MESSAGGIO (body.html) Allegato N.2: MESSAGGIO DI POSTA CERTIFICATA: 'POSTA CERTIFICATA: RISCONTRO NOTA REGIONE CAMPANIA DEL 09/12/2024 PROT. N. 0585108 - COMUNE DI ISPANI - PROTOCOLLO N. 9756 DEL 13/12/2024' (opec210312.20241213154317.232288.797.1.56@pec.aruba.it.eml)

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: Per conto di: protocollo.ispani@asmepec.it <posta-certificata@pec.aruba.it>
Inviato: martedì 17 dicembre 2024 12:22
A: protocollo@pec.consorziounico.it
Cc: staff.501193@pec.regione.campania.it
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Prot.N.0008650/2024 - RIF.0008618/2024 - NOTA REGIONE CAMPANIA DEL 09/12/2024 PROT. N. 0585108 - COMUNE DI ISPANI - PROTOCOLLO N. 9756 DEL 13/12/2024. TRASMISSIONE AVVISO E RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE
Allegati: daticert.xml; postacert.eml (1,44 MB)
Firmato da: posta-certificata@pec.aruba.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 17/12/2024 alle ore 12:21:30 (+0100) il messaggio
"Prot.N.0008650/2024 - RIF.0008618/2024 - NOTA REGIONE CAMPANIA DEL 09/12/2024 PROT. N. 0585108 - COMUNE DI ISPANI - PROTOCOLLO N. 9756 DEL 13/12/2024. TRASMISSIONE AVVISO E RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE" è stato inviato da "protocollo.ispani@asmepec.it"
indirizzato a:
protocollo@pec.consorziounico.it staff.501193@pec.regione.campania.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec210312.20241217122131.266188.979.1.11@pec.aruba.it

ELENCO DIPENDENTI

CONSORZIO UNICO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA
ARTICOLAZIONE CASERTA

Profilo professionale: COLLABORATORE AMMINISTRATIVO Cat. B3

N°	COGNOME	NOME
1	CATERINO	NUNZIO
2	CIONTOLI	GAETANO
3	DE ANGELIS	STEFANO
4	DIANA	ANTONIO
5	MARAGLIANO	ROBERTO SALVATORE
6	MEROLA	ASSUNTA
7	PALAZZO	ORSOLA
8	ROTA	FRANCESCO
9	TUMOLO	ANTONIO
10	VILLANO	MARIA
11	ZACCARIELLO	RAFFAELE

Ufficio Personale

Agnese Mugnolo



**ELENCO DIPENDENTI C.U.B. ARTICOLAZIONE NAPOLI -
PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. B3**

N°	COGNOME	NOME
1	ALTOBELLI	GAETANINA
2	Battinelli	Maria Rosaria
3	Capuano	Stefania
4	Casalino	Anna
5	Castaldo	Vincenza
6	D'ANDREA	CONCETTA
7	De Rosa	Maddalena
8	DI BUONO	GIUSEPPINA
9	D'IORIO	RINO
10	GIULIANO	MARIA
11	GUADAGNO	ROSA
12	IMPERFETTO	ELISA
13	MAUGIERI	GIUSEPPE
14	SENESE	MARIA
15	Soriano	Gabriele
16	SORRENTINO	TERESA
17	TERRACCIANO	ANNAMARIA
18	Toscano	Francesco

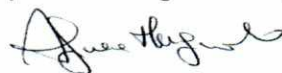
Ufficio del Personale ART.NA




ELENCO DIPENDENTI C.U.B. ARTICOLAZIONE NAPOLI - PROFILO DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO B1		
N°	COGNOME	NOME
1	BOSTI	ROSARIA
2	Cerrato	Gilda
3	Ciccarelli	Gaetana
4	De Bellis	Francesco Paolo
5	D'IORIO	RINO
6	GAETA	GIUSEPPINA
7	Garofalo	Vincenza
8	Iacolare	Antonietta
9	Palma	Angela
10	PEDAGNA	ARNALDO
11	Pirozzi	Antonietta
12	Pragliola	Anna
13	Romano	Annunziata
14	Savio	Gabriella
15	Sollo	Veronica
16	Tagliaferri	Diana
17	Trinchillo	Maria
18	Vallefuoco	Giuseppina
19	Vassallo	Maria Grazia

Ufficio del Personale CUB Art Na

Responsabile Agnese Mugnolo




ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA**ARTICOLAZIONE CASERTA****Profilo professionale: ESECUTORE AMMINISTRATIVO Cat. B1**

N°	COGNOME	NOME
1	AFFINITO	ALBENZIO
2	ANDOLFI	GIANFRANCO
3	ANTONUCCIO	FRANCESCO
4	CRISTILLO	AMALIA
5	MEROLA	ASSUNTA
6	SAVARESE	TERESA GIACOMA
7	SERGIO	PASQUALINA
8	TOLOMEO	SABINA ROSARIA
9	VASSALLO	GIULIANO
10	VITALE	FRANCESCO
11	TUMOLO	ANTONIO

UFFICIO PERSONALE

Agnese Mugnolo

