



COMUNE DI CALVI

C.a.p. 82018 Fax 0824 40423

PROVINCIA DI BENEVENTO

Tel 0824 49141

Codice Fiscale 80000050627

Consorzio Unico di Bacino delle
Province di Napoli e Caserta in
liquidazione
Protocollo in Entrata num: 9750
Data Protocollo: 13/12/2024

Partita I.V.A. 00877870626

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II., DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME DI: N. 1 funzionari di elevata qualificazione, ex Istruttore direttivo TECNICO (ex cat. D), N. 2 istruttori amministrativo-contabile (ex cat. C).

PREMESSO CHE

Con delibera di Giunta Comunale n°62 del 10/07/2024 è stata modificata la III sezione "Sottosezione di programmazione" al PIAO 2024/2026, prevedendo l'assunzione a tempo indeterminato e part-time:

PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	NUM	RAPPORTO DI LAVORO
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni Funzionario Tecnico	Ex Cat. D	1	Tempo indeterminato, part-time 50%
Area degli Istruttori Istruttore Amministrativo-Contabile	Ex Cat. C	2	Tempo indeterminato, part-time 50%

VERIFICATO CHE, con nota prot. n. 12168 del 8 Novembre 2024, si è proceduto a dare comunicazione delle assunzioni programmate alla Giunta Regionale della Campania – Settore Ormel -Servizio Politiche del Lavoro e al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta;

RILEVATO CHE, con nota prot. n. 8578 del 11 novembre 2024, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 12315 del 12 novembre 2024, il soggetto liquidatore del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, sulla scorta della predetta comunicazione, ha trasmesso l'elenco del personale del CUB in disponibilità presso l'Agenzia Regionale concernenti i profili professionali richiesti con livello di inquadramento corrispondente alle ex categorie "C" e "D" al fine di individuare all'interno degli elenchi trasmessi dal Consorzio di Bacino sopra indicato, relativi ai dipendenti in disponibilità, quelli in possesso del profilo professionale corrispondente, per inquadramento contrattuale e qualifica, a quello oggetto della presente procedura di selezione;

RITENUTO di dover provvedere all'avvio della procedura per il reclutamento delle succitate figure professionali di cui al precedente prospetto;

CONSIDERATO che la procedura di mobilità ex art. 33,34 e 34 bis, presuppone lo svolgimento di una selezione per titoli e colloquio;

RICHIAMATI:

Il decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 167;

gli articoli 33,34 e 34 bis del dlgs 30 marzo 2001 n° 165 e ss.mm.ii;

In esecuzione della propria determina di Settore n° 1 del 09/12/2024



COMUNE DI CALVI

C.a.p. 82018 Fax 0824 40423

PROVINCIA DI BENEVENTO

Tel 0824 49141

Codice Fiscale 80000050627

Partita I.V.A. 00877870626

RENDE NOTO

Che è indetta procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 33, 34 e 34 bis del dlgs 165/2000 e ss.mm.ii. per la copertura a tempo indeterminato e part-time PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME DI: N. 1 funzionari elevata qualificazione ex Istruttore direttivo amministrativo (ex cat. D), N. 2 Istruttore amministrativo-contabile (ex Cat. C) mediante selezione per titoli e colloquio;

Che la selezione è riservata esclusivamente al personale in disponibilità dei Consorzi di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, in possesso dei requisiti di seguito indicati:

ART 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla procedura di selezione possono partecipare i candidati in possesso, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti che devono risultare dalla dichiarazione sostitutiva resa dall'istante ai sensi del DPR 445/2000:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e domicilio, specificando, se diverso, quello presso il quale, ai fini di ogni notifica ex lege, dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura, recapito telefonico, indirizzo mail e indirizzo PEC, di cui l'interessato deve essere obbligatoriamente in possesso;
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del Dlgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Inclusione, alla data di scadenza dell'avviso pubblico di selezione, negli elenchi dei lavoratori in disponibilità dei Consorzi di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, specificando il profilo professionale e la categoria contrattuale di inquadramento nonché le mansioni svolte;

PER I CANDIDATI CHE ACCEDONO AL PROFILO FUNZIONARIO TECNICO:

Diploma di Laurea in Architettura o in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile Architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento); Laurea Triennale D.M. 509/1999 classe 4 (Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria Civile e Ambientale); Laurea Triennale D.M. 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e Tecniche dell'Edilizia), classe L-21 (Scienze della Pianificazione Territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e classe L-7 (Ingegneria Civile e Ambientale); Laurea Specialistica D.M. 509/1999, classe 4/S (Architettura e Ingegneria Edile), classe 28/S (Ingegneria Civile), classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale); Laurea Magistrale D.M. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (Ingegneria Civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della Sicurezza), classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).

PER I CANDIDATI CHE ACCEDONO AL PROFILO AREA ISTRUTTORI AMM.VI / CONTABILI:

- possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado (diploma di maturità) conseguito al termine di un corso di studi quinquennale (5 anni) e relativa votazione riportata.
- di essere stati assunti a seguito di procedura concorsuale svolta con il criterio del superamento delle prove e graduatoria finale.



COMUNE DI CALVI

C.a.p. 82018 Fax 0824 40423

PROVINCIA DI BENEVENTO

Tel 0824 49141

Codice Fiscale 80000050627

Partita I.V.A. 00877870626

- di ricoprire presso l'Ente di appartenenza un profilo giuridico equivalente a quello ricercato dal Comune di Calvi, indicando quale.
- godimento dei diritti civili e politici;
- iscrizione nelle liste elettorali specificando di quale Comune;
- non aver subito condanne penali, non avere procedimenti penali in corso (pendenti) che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- aver maturato almeno 3 anni di servizio a tempo indeterminato nel profilo giuridico di "Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione" (oppure nell'ex profilo giuridico Categoria D Direttivo Tecnico) ovvero nel profilo giuridico dell' "Area degli Istruttori" (oppure nell'ex profilo giuridico Categoria C Istruttore Amministrativo/ Contabile) a seconda del profilo per il quale si concorre;
- concreta disponibilità del dipendente al trasferimento presso l'Ente Comune di Calvi;
- accettare senza riserva alcuna, se dichiarato idoneo a seguito della selezione, l'inquadramento nell'organico del Comune di Calvi come appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione per il profilo Tecnico Manutentivo e all'area degli Istruttori per il profilo Amministrativo-Contabile;
- accettare senza riserva alcuna le condizioni di inquadramento con le regole giuridico/economiche applicabili al comparto Enti locali;
- impegnarsi a stipulare un accordo dinanzi alla Camera di Conciliazione in sede sindacale di rinuncia ad eventuali pretese economiche differenziali relative al libello retributivo in godimento presso l'Ente di provenienze se più favorevole rispetto a quello vigente ed applicabile agli Enti locali per la categoria giuridica ed economica di cui alla procedura in corso;
- non aver riportato sanzioni disciplinari comminate negli ultimi 2 anni e/o se risultano procedimenti disciplinari tuttora in corso;
- possesso dell'idoneità psicofisica alla mansione ricoperta con specificazione di eventuali limitazioni e/o prescrizioni disposte dal medico competente;
- titoli di preferenza di cui al DPR 487/94 con specificazione di quale titolo di preferenza il candidato possieda.
- conoscenza ed uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente avviso;
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità ed inconferibilità previste dal D.lgs. 39/2013;
- consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui alla presente procedura.



COMUNE DI CALVI

C.a.p. 82018 Fax 0824 40423

PROVINCIA DI BENEVENTO

Tel 0824 49141

Codice Fiscale 80000050627

Partita I.V.A. 00877870626

Alla domanda andranno allegati, a pena di esclusione:

- il curriculum vitae et studiorum in formato europeo, datato e sottoscritto;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

ART 2 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta dal candidato/a sull'apposito modulo allegato al presente avviso, dovrà essere presentata a mezzo PEC da indirizzo proveniente dal candidato (non saranno ammesse candidature provenienti da PEC non attribuibili a candidato) all'indirizzo protocollo@pec.comune.calvi.bn.it entro e non oltre il giorno 28 Dicembre 2024 alle ore 13:00.

ART 3 MODALITA' DI SELEZIONE

Verrà preposta alla selezione dei candidati una Commissione nominata dal Segretario Comunale che la presiederà. La selezione sarà basata sulla valutazione dei titoli e del colloquio, con attribuzione di un punteggio massimo di 10 punti per i Titoli e 30 punti per il colloquio, in base ai seguenti criteri:

- capacità di analizzare e dominare gli eventi, valutando e risolvendo tempestivamente ed efficacemente i problemi (in coerenza con il contesto organizzativo in cui opera), anche creando soluzioni originali ed innovative, funzionali al conseguimento degli obiettivi dell'Ente;
 - capacità pianificatoria-gestionale ed organizzativa;
 - capacità di gestione delle risorse umane, definizione dei ruoli, compiti ed obiettivi del personale assegnato.
- Il colloquio sarà volto a verificare il possesso dei requisiti motivazionali e professionali richiesti per il posto da ricoprire, con un punteggio massimo di 30 punti e minimo di 21 punti.

La valutazione del colloquio, finalizzato all'accertamento delle capacità/competenze in relazione al posto da ricoprire, riguarderà le tematiche attinenti alle attività da svolgere, con particolare riguardo all'ordinamento comunale amministrativo ed alle specifiche attività da svolgere:

- Testo Unico Enti Locali (TUEL)
- Principi di contabilità e bilancio;
- Norme in materia di trasparenza e anticorruzione;
- Legge 241/90;
- DPR 62/2013 e Codice disciplinare;
- Dlgs 169/03 e s.m.i.
- Dlgs 33/2013 e s.m.i.
- D.Lgs 36/2023 codice degli appalti
- Nozioni di informatica e conoscenza dei programmi informatici di uso corrente;
- Normativa in materia ambientale, urbanistica, edilizia privata ed espropriazione.
- Verifica della capacità di utilizzare il personale computer e gli applicativi informativi più diffusi, conoscenza dei programmi di uso corrente;

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere il colloquio e/o esclusi sarà pubblicato all'albo pretorio dell'Ente Comune di Calvi entro il giorno 08.01.2025 ;



COMUNE DI CALVI

C.a.p. 82018 Fax 0824 40423

PROVINCIA DI BENEVENTO

Tel 0824 49141

Codice Fiscale 80000050627

Partita I.V.A. 00877870626

Il colloquio dei candidati ammessi si svolgerà il giorno 13/01/2025 a partire dalle ore 10:00 per i candidati che accedono al profilo di istruttore amministrativo /contabile e a partire dalle ore 11:00 per i candidati che accedono al profilo di Funzionario Tecnico, presso la sala consiliare del Comune di Calvi.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, alla data, luogo ed ora sopra indicati, senza necessità di ulteriori convocazioni.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia, da parte del candidato, alla procedura di mobilità.

Eventuali modifiche in merito alla data sopra fissata e ai relativi orari di convocazione e alle modalità di espletamento del colloquio verranno divulgate a mezzo sito web istituzionale. L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Calvi all'indirizzo www.comune.calvi.bn.it nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso. Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Le comunicazioni pubblicate sul sito internet del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 4 GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale sarà predisposta in base al punteggio complessivo dei voti riportati da ogni candidato nella valutazione dei titoli e colloquio.

Non possono essere inseriti in graduatoria finale di merito i candidati che abbiano ottenuto nel colloquio una valutazione inferiore a 21/30.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane come previsto dalla legge 191/1998;

La formazione della graduatoria è esclusivamente funzionale alla copertura dei posti di cui al presente avviso.

L'atto formale di approvazione della Graduatoria sarà adottato dal Responsabile competente che terrà conto del possesso di eventuali titoli di preferenza, se dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione all'avviso.

La graduatoria di merito finale verrà resa nota mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e contestuale pubblicazione sul sito internet www.comune.calvi.bn.it

Tale forma di comunicazione sostituisce a tutti gli effetti ogni altra comunicazione, riguardo anche ai fini del decorso del termine per il ricorso all'autorità giudiziaria avverso l'atto di approvazione della graduatoria.

ART 5 TRATTAMENTO GIURIDICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, di contratto e degli atti amministrativi che si intendono incondizionatamente accettate all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Al candidato assunto è riconosciuto il trattamento economico contrattualmente previsto per la figura professionale appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione e Area degli Istruttori ciascuno per ogni figura prevista nel presente avviso di cui al CCNL Enti Locali 16.11.2022 oltre tredicesima mensilità, oneri previdenziali e trattamento accessorio, nella misura del 50% oltre assegni ad personam se spettanti. Non sono riconosciuti, in nessun caso, trattamenti di maggior favore goduti presso l'Ente di provenienza.

ART 6 PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Copia del presente avviso con allegato lo schema di domanda verrà pubblicato:

All'Albo Pretorio del Comune di Calvi e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;

Inviato a mezzo PEC al Consorzio di Bacino in liquidazione della Provincia di Napoli e Caserta.

ART 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Al sensi del Dlgs n° 196/2003 i dati personali forniti o raccolti in occasione della domanda saranno trattati, utilizzati e diffusi esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e,



COMUNE DI CALVI

C.a.p. 82018 Fax 0824 40423

PROVINCIA DI BENEVENTO

Tel 0824 49141

Codice Fiscale 80000050627

Partita I.V.A. 00877870626

successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento del Comune di Calvi.

ART 8 DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, modificare o rinviare il termine di presentazione della domanda dandone tempestiva pubblicità, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta. L'amministrazione, inoltre, per ragioni di pubblico interesse, opportunamente motivate, può revocare in tutto o in parte il presente avviso e/o non procedere all'assunzione.

Il presente avviso non vincola comunque il Comune di Calvi che potrà anche decidere di non procedere all'assunzione nel caso in cui nessuno degli Interessati sia stato valutato positivamente ai presenti fini, qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le esigenze del Comune di Calvi o per altre motivazioni inerenti le decisioni organizzative dell'Ente.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di concorso

Il Responsabile del presente procedimento è il dipendente Edoardo Cataldi

*Il Segretario Comunale
F.TO Dott. Sergio Fattore*

COMUNE DI CALVI

C.a.p. 82018 Fax 0824 40423

PROVINCIA DI BENEVENTO

Tel 0824 49141

Codice Fiscale 80000050627

Partita I.V.A. 00877870626

MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AL COMUNE DI CALVI
PEC: protocollo@pec.comune.calvi.bn.it

LA/IL SOTTOSCRITTA/O _____ NATA/O A _____ IL _____
RESIDENTE IN _____ CAP _____ VIA _____
TEL _____ PEC _____
CODICE FISCALE _____

CHIEDE

di essere ammessa/o a partecipare alla procedura di mobilità obbligatoria per PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA' DEL CONSORZI UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E FULL TIME DI: N. 1 Funzionario di elevata qualificazione, ex Istruttore direttivo tecnico (ex cat. D), N. 2 Istruttore amministrativo - contabile (ex Cat. C)
E formula la domanda per partecipare al profilo _____ (indicare quale)

DICHIARA

- a. Di essere di cittadinanza _____;
- b. Di essere inclusa/o, alla data di scadenza dell'avviso pubblico di selezione, negli elenchi dei lavoratori in disponibilità dei Consorzi di Bacino delle Province di _____, con il seguente profilo professionale _____ e con la seguente categoria contrattuale di inquadramento _____ e di svolgere le seguenti mansioni: _____
- c. Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ presso _____ con votazione di _____/_____
- d. Di avere/non avere godimento dei diritti civili e politici;
- e. Di essere/non essere iscritta/o nelle liste elettorali di _____;
- f. Di non aver subito condanne penali, non avere procedimenti penali in corso (pendenti) che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. Di essere stata/o assunta/o a seguito di procedura concorsuale svolta con il criterio del superamento delle prove e graduatoria finale.
- h. Di ricoprire presso l'Ente di appartenenza il seguente profilo giuridico _____ il quale è equivalente a quello ricercato dal Comune di Calvi e precisamente _____
- i. Di aver maturato almeno 3 anni di servizio a tempo indeterminato nel profilo giuridico di _____
- j. Di essere concretamente disponibile al trasferimento presso l'Ente Comune di Calvi;
- k. Di accettare senza riserva alcuna, se dichiarato idoneo a seguito della selezione, l'inquadramento nell'organico del Comune di Calvi, come appartenente all'Area _____;

C O M U N E D I C A L V I

C.a.p. 82018 Fax 0824 40423

PROVINCIA DI BENEVENTO

Tel 0824 49141

Codice Fiscale 80000050627

Partita I.V.A. 00877870626

- l. Di accettare senza riserva alcuna le condizioni di inquadramento con le regole giuridico/economiche applicabili al comparto Enti locali;
- m. Di impegnarsi a stipulare un accordo dinanzi alla Camera di Conciliazione in sede sindacale di rinuncia ad eventuali pretese economiche differenziali relative al libello retributivo in godimento presso l'Ente di provenienze se più favorevole rispetto a quello vigente ed applicabile agli Enti locali per la categoria giuridica ed economica di cui alla procedura in corso;
- n. Di non aver riportato sanzioni disciplinari comminate negli ultimi 2 anni e/o di avere i seguenti procedimenti disciplinari tuttora in corso _____;
- o. Di possedere l'idoneità psicofisica alla mansione ricoperta con specificazione di eventuali limitazioni e/o prescrizioni disposte dal medico competente _____;
- p. Di possedere i seguenti titoli di preferenza di cui al DPR 487/94 _____
- q. Di conoscere ed usare le apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- r. Di aver preso visione ed accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell' avviso pubblico;
- s. Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità ed inconferibilità previste dal Dlgs 39/2013;
- t. Di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di cui alla presente procedura.
- u. Di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti alla procedura concorsuale al seguente indirizzo _____ PEC _____
- v. Allega a corredo della presente domanda di partecipazione:
Copia documento di identità in corso di validità
Curriculum vitae et studiorum formato europeo datato e sottoscritto;
Documentazione attestante i seguenti titoli posseduti

Altro _____

Data _____

Firma

C.U.B. Napoli Caserta - PEC

Da: Per conto di: protocollo@pec.comune.calvi.bn.it <posta-certificata@pec.aruba.it>
Inviato: venerdì 13 dicembre 2024 13:43
A: protocollo@pec.consorziounico.it
Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Prot. N.13726 del 13-12-2024 - AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. , DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASE
Allegati: daticert.xml; postacert.eml (1,45 MB)

Messaggio di posta certificata

Il giorno 13/12/2024 alle ore 13:43:04 (+0100) il messaggio

"Prot. N.13726 del 13-12-2024 - AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA RICOLLOCAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 33, 34 E 34 BIS DEL DLGS 165/2001 E SS.MM.II. , DEL PERSONALE IN DISPONIBILITA DEI CONSORZI DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDA" è stato inviato da "protocollo@pec.comune.calvi.bn.it"

Indirizzato a:

protocollo@pec.consorziounico.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec210312.20241213134304.233516.410.1.57@pec.aruba.it

**ELENCO DIPENDENTI CONSORZIO UNICO DI BACINO
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA- ARTICOLAZIONE CASERTA
Profilo professionale: Istruttore Amministrativo/Contabile- Cat. C**

N°	COGNOME	NOME
1	DE STASIO	ANTONIO
2	SCIALDONE	ANTHONY

Ufficio Personale

Agnese Mugnolo



**ELENCO DEL PERSONALE - ARTICOLAZIONE TERRITORIALE
NAPOLI - categoria C ISTRUTTORE
CONTABILE**

N°	COGNOME	NOME
1	SEMPREVIVO	SALVATORE

Ufficio del Personale C.U.B. Articolazione Napoli

Resp. Agnese Mugnolo

Agnese Mugnolo

