



# COMUNE DI SALA CONSILINA

Provincia di Salerno

**OGGETTO:** Mobilita' ex art.34/bis del D.lgs n.165/2001 per la copertura di n.1 Istruttore tecnico, n.,2 Istruttori amministrativi, n.1 Istruttore informatico e n.1 Istruttore Direttivo. Verbale procedura di mobilita' obbligatoria-Sedute deserte.

**Al Consorzio Unico Di Bacino di Napoli e Caserta in Liquidazione**  
**Pec:protocollo@pec.consorziounico.it**

Con riferimento alla nota di questo Comune prot.n.17333/2020 del 9/11/2020, trasmessa a Codesto CUB a mezzo pec in pari data, con la quale si invitavano per i giorni 9 e 10 dicembre 2020 alle ore 15,30 i dipendenti Corvino Assunta, De Stasio Antonio, Guidotti Vincenzo, Ferraro Sebastiano, Gentile Romolo, Giordano Carmela, Mancini Giuliano, Palma Nicola, Scialdone Anthony, Scialdone Carmine, Testore Giulio Pietro, Zaccariello Raffaele, Sassone Massari Walter, Semprevivo Salvatore, Galeota Fiore Antonietta, Caccavale Clementina, Volpicelli Emanuela e Falco Carmine, risultanti dall'elenco del personale in disponibilita' presso l'ORMEL di cui alla nota prot.n.8843 del 13/10/2020, si trasmette in allegato la determina dirigenziale n.309 del 15/12/2020, unitamente al Verbale di Sedute Deserte redatto in data 10/12/2020, quale parte integrante e sostanziale della determina stessa, con il quale si attesta e si da' atto che nei giorni 9 e 10 dicembre 2020 nella casa Comunale di Sala Consilina, nessuno dei candidati sopra indicati si e' presentato a sostenere il previsto colloquio ai fini della mobilita' ex art.34/bis del D.lgs n.165/2001 per la copertura dei posti di cui in oggetto.

Si invita pertanto a voler pubblicare la suindicata determinazione, unitamente al verbale ad essa allegato, sul sito istituzionale di Codesto CUB, con la precisazione che la predetta pubblicazione avra' valore di notifica ai sunnominati dipendenti di esito negativo della procedura di mobilita' in parola.

IL DIRIGENTE F.F. DELL'AREA AFFARI GEN.LI

Dr. Lucio Pisano

Consorzio Unico di Bacino delle  
Province di Napoli e Caserta in  
liquidazione  
Protocollo in Entrata num: 11121  
Data Protocollo: 16/12/2020



**COMUNE DI SALA CONSILINA**  
Provincia di Salerno

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**AREA AFFARI GENERALI**

**N. 309 del 15-12-2020**

**NUMERO REGISTRO GENERALE: 810**

**OGGETTO:** MOBILITÀ OBBLIGATORIA EX ART.34/BIS DEL D.LGS N.165/2001 PER LA COPERTURA DEI POSTI DI N.1 ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1, N.2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1, N.1 ISTRUTTORE INFORMATICO CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1, N.1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D1 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 21/5/2018. ESITO NEGATIVO PROCEDURA DI MOBILITA'.

Il sottoscritto LUCIO PISANO, nominato con decreto del Sindaco, Responsabile AREA AFFARI GENERALI, nell'esercizio delle proprie funzioni;

**VISTO** il D.Lgs. n.267/2000;  
**VISTO** il D.Lgs. n.165/2001;  
**VISTO** il D.Lgs. n.118/2011;  
**VISTO** lo Statuto comunale;  
**VISTO** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità;  
**VISTO** il Regolamento comunale dei contratti;  
**VISTO** il Regolamento comunale sui controlli interni;  
**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n.109 del 04/6/2020 di approvazione del riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2019, ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. n.118/2011;  
**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 29/06/2020 di approvazione del Rendiconto esercizio 2019;  
**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n.33 del 21/07/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022;  
**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n.153 del 20/08/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;  
**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n.145 del 07/08/2020, di approvazione della prima variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione finanziario 2020 - 2022 (art.175, c.4, del D.Lgs. n.267/2000) ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 27/10/2020;  
**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n.175 del 22/09/2020 di approvazione della seconda variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 (art.175, c.4, del D.Lgs. n.267/2000) ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 30/11/2020;  
**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n.197 del 03/11/2020 di approvazione della terza variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 (art.175, c.4, del D.Lgs. n.267/2000) ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 30/11/2020;  
**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 30/11/2020 di approvazione della salvaguardia degli equilibri di bilancio e assestamento generale di bilancio per l'esercizio 2020 (artt. 175 ,comma 8, e 193 del D.Lgs.n. 267/2000);  
**VISTA** la deliberazione di di Giunta Comunale n. 214 del 07/12/2020 di approvazione definitiva del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;  
**ACCERTATA** la propria competenza ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 107, 2° e 3° comma, e 109, 2° comma, del D.Lgs. n.267 del 18/8/2000;  
**DATO ATTO** che non sussistono cause di incompatibilità e di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 della legge n.241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e), Legge n.190/2012;  
**DATO ATTO** della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e s.m. nella redazione del presente provvedimento;  
**PREMESSO** che con delibera di Giunta Comunale n.146 del 7/8/2020 ad integrazione della delibera di Giunta Comunale n.117 del 23/6/2020, è stato stabilito, tra l'altro, di approvare, per le motivazioni esposte nelle premesse dell'atto deliberativo medesimo, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022, di cui alla delibera della Giunta Comunale n.117 del 23/6/2020, così come integrato con la programmazione di cui alla tabella alla medesima delibera allegata;  
**CHE** ai sensi dell'art.34 bis del D.Lgs n.165/2001, questo Comune con note prot.n.13916/2020, n.13917/2020, n.13927 e 13929/2020 del giorno 11/9/2020, ha comunicato ai competenti Uffici (ORMEL, Direzione Territoriale del Lavoro, e Dipartimento della funzione pubblica) l'intenzione di voler procedere all'assunzione delle seguenti figure professionali così come previste nel summenzionato piano triennale del fabbisogno del personale:  
-n.1 unità – Cat. C-C1- con profilo professionale di “Istruttore Tecnico” a tempo pieno ed indeterminato, in possesso del Diploma di istruzione secondaria superiore –Geometra- o di maturità professionale di cinque anni in analogo indirizzo;  
-n.1 unità –Cat.D-D1- con profilo professionale di “Istruttore Direttivo Amministrativo “, a tempo pieno ed indeterminato, in possesso del Diploma di Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio o titolo equipollente;  
-n.1 unità –Cat.C-C1- con profilo professionale di “Istruttore Tecnico Informatico” a tempo pieno ed indeterminato, in possesso del Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di perito industriale per l'informatica e le comunicazioni con indirizzo informatica o informatica e telecomunicazioni;  
-n.2 unità –Cat.C-C1- con profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” a tempo pieno ed indeterminato, in possesso del Diploma di istruzione secondaria superiore;  
**VISTA** la nota prot.n.8843 del 13/10/2020 acclarata al n.15729 del 14/10/2020 di protocollo generale dell'Ente, con la quale il Consorzio Unico di Bacino (CUB) delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, avendo ricevuto la medesima comunicazione inviata a questo Comune dal competente ufficio regionale, ha trasmesso l'elenco dei nominativi del personale già dipendente attualmente in disponibilità presso l'Ormel, di cui n.17 inquadrati nei livelli V-VI e n.1 nel livello VII,( quest'ultimo resosi disponibile ad esercitare il diritto di essere inquadrato in una categoria immediatamente inferiore al proprio livello di

inquadramento, così come risulta dalla comunicazione prot.n. 8843/2020 innanzi richiamata, per i profili professionali di categoria C, Istruttore Tecnico-Geometra, Istruttore Amministrativo e Istruttore Informatico; **CONSIDERATO** che la procedura di mobilità ex artt.33,34 e 34 bis innanzi citati, presuppone lo svolgimento di una selezione per titoli e colloquio volta a verificare la corrispondenza dei profili professionali indicati e delle relative esperienze e competenze alle esigenze dell'Ente;

**VISTA** la determinazione del Dirigente dell'Area Affari Generali n.266 (R.G. n.685) del 5/11/2020 con la quale, tra l'altro, è stato approvato l'avviso di convocazione, al fine di verificare la possibilità di ricollocare il personale in disponibilità risultante dai suindicati elenchi, in possesso dei requisiti richiesti per la copertura dei profili professionali in parola;

**RILEVATO** che con nota a firma del Dirigente dell'Area Affari Generali, recante il prot.n. 17666/2020 del 9/11/2020, inviata a mezzo pec ([protocollo@pec.consorziounico.it](mailto:protocollo@pec.consorziounico.it)) al Consorzio Unico di Bacino di Napoli e Caserta in Liquidazione, correttamente consegnata al destinatario giusta ricevuta di avvenuta consegna in data 9/11/2020 (identificativo messaggio: opec293.20201109104055.21121.342.1.63..it), i dipendente interessati, elencati nella nota del CUB sopra richiamata, sono stati invitati presso la sede comunale – Via Mezzacapo n.44 – nei giorni 9 dicembre 2020 alle ore 15,30 e 10 dicembre 2020 pure alle ore 15,30, al fine di accertare mediante colloquio il possesso della professionalità corrispondente al profilo professionale richiesto dal posto da ricoprire oggetto della presente procedura di mobilità;

**CHE** nel suddetto invito di convocazione veniva fissato per il giorno **27 novembre 2020**, il termine entro il quale gli interessati avrebbero dovuto trasmettere, a pena di esclusione, la documentazione appresso segnata, con la precisazione che la mancata o parziale trasmissione della stessa entro il termine sopra indicato sarebbe equivalsa ad espressa rinuncia alla procedura di mobilità: 1) autodichiarazione, munita di copia della carta di identità valida, circa il possesso del requisito della messa in disponibilità inferiore ai 24 mesi o certificazione della data di inizio del periodo dei 24 mesi di disponibilità rilasciata dal Consorzio. 2) certificazione rilasciata dal Consorzio, anche se negativa, circa l'assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni nonché di eventuali controversie di lavoro pendenti;

**ATTESO CHE** stante l'urgenza di concludere il procedimento, il summenzionato Consorzio Unico di Bacino di Napoli e Caserta in Liquidazione veniva invitato a pubblicare sul proprio sito istituzionale la suddetta convocazione avente valore di notifica ai sensi di legge e di informare i suindicati dipendenti che dovranno rendere la propria disponibilità nei giorni e ora come sopra stabiliti

**CONSIDERATO** che:

- in data 9 e 10 dicembre nessun candidato tra quelli ammessi al colloquio con determinazione del Dirigente dell'Area Affari Generali n.266 (R.G. n.685) del 5/11/2020 e debitamente convocati a mezzo dell'Ente di appartenenza (C.U.B. di Napoli e Caserta), si presentava presso la sede di questo Ente per sostenere il colloquio di idoneità;

- non perveniva a questo Ente entro il giorno 27.11.2020, la documentazione richiesta nell'avviso, relativa all'autocertificazione circa il possesso del requisito della messa in disponibilità inferiore ai 24 mesi, nonché alla certificazione rilasciata dal Consorzio circa l'assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni nonché di eventuali controversie di lavoro pendenti;

**DATO ATTO** che nel predetto avviso era stato stabilito che la mancata comunicazione dell'autocertificazione circa il possesso del requisito della messa in disponibilità inferiore ai 24 mesi, nonché la mancata presentazione dei candidati nel giorno e nell'ora stabiliti per il colloquio, erano da intendersi come tacita rinuncia alla procedura;

**VISTO** il proprio verbale di attestazione delle sedute deserte, a conclusione della procedura in parola, in data 10 dicembre 2020;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito al fine di concludere l'iter amministrativo in argomento.

## **D E T E R M I N A**

1. di dare atto, come da verbale redatto in data 10.12.2020 allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, che nessuno dei candidati in disponibilità risultanti nella nota del CUB prot.n. 8843 del 13/10/2020, richiamata in premessa, si è presentato per sostenere il colloquio ai fini della ricollocazione teso ad accertare il possesso della professionalità corrispondente ai profili professionali richiesti, dichiarando, pertanto, deserta e di conseguenza conclusa la procedura di mobilità obbligatoria ex art.34/bis del D.Lgs n.165/2001 per la copertura di n.1 Istruttore tecnico, n.2 Istruttori amministrativi, n.1 Istruttore informatico e n.1 Istruttore Direttivo Amministrativo;

2. di dare atto che non è pervenuta a questo Ente entro il giorno 27.11.2020, la documentazione richiesta nell'avviso, relativa all'autocertificazione circa il possesso del requisito della messa in disponibilità inferiore ai 24 mesi, nonché alla certificazione rilasciata dal Consorzio sugli eventuali procedimenti disciplinari a carico del soggetto dipendente, i comportamenti contestati, e l'esito degli stessi negli ultimi due anni nonché di eventuali controversie di lavoro pendenti;

3. di stabilire, per le motivazioni sopra indicate, l'esclusione dalla procedura di mobilità obbligatoria ex art 34-bis dei candidati che erano stati ammessi a sostenere il colloquio di idoneità con determinazione Dirigente dell'Area Affari Generali n.266 (R.G. n.685) del 5/11/2020 e, successivamente convocati con avviso prot.n. 17666/2020 del 9/11/2020 inviato a mezzo pec all'Ente di appartenenza -C.U.B. di Napoli e Caserta - di cui all'elenco inviato a questo Ente dal C.U.B. di Napoli e Caserta con comunicazione

prot.n.8843 del 13/10/2020 acclarata al n.15729 del 14/10/2020 di protocollo generale dell'Ente;

4. di trasmettere la presente determinazione al Consorzio Unico di Bacino di Napoli e Caserta in Liquidazione ai fini della pubblicazione sul proprio sito istituzionale,avente valore di notifica ai sensi di legge ai dipendenti in disponibilità di cui agli elenchi dal Consorzio stessi trasmessi con la nota sopra richiamata;

5. di disporre la pubblicazione del presente atto oltre che all'albo pretorio on line del Comune, nella sezione amministrazione trasparente nel sezione "Bandi di Concorso";

6. di inoltrare copia della presente determinazione ai soggetti di cui all'art. 52 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.

Sala Consilina, li 15-12-2020

Il Responsabile  
F.to DOTT. LUCIO PISANO

---

---

Si attesta che copia dell'atto viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Sala Consilina, li 15-12-2020

Il Responsabile  
F.to DOTT. LUCIO PISANO

---

---

**LA PRESENTE COPIA È CONFORME ALL'ORIGINALE**

Sala Consilina, li 15-12-2020

Il Responsabile  
DOTT. LUCIO PISANO  
(FIRMA DIGITALE)

---

**Documento firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/00, dell'art. 20 D.Lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Ente.**





# CITTA' DI SALA CONSILINA

( Provincia di Salerno )

Via Mezzacapo , n. 44 - c.a.p. 84036

sito istituzionale <https://www.comunesalaconsilina.it> - p.e.c. [protocollo.salaconsilina@asmepec.it](mailto:protocollo.salaconsilina@asmepec.it)  
centralino Tel. 0975 525211 - Fax 0975 525268 - Partita IVA 00502010655

Mobilità obbligatoria ex art.34/bis del D.Lgs n.165/2001 per la copertura di n.1 Istruttore tecnico categoria C posizione economica C1, n.2 Istruttori amministrativi categoria C posizione economica C1, n.1 Istruttore informatico categoria C posizione economica C1 e n.1 Istruttore direttivo amministrativo categoria D posizione economica D1 del CCNL Funzioni Locali 21/5/2018.

## VERBALE PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA EX ART.34 BIS D.LGS. n.165/200 - SEDUTE DESERTE

**PREMESSO** che con delibera di Giunta Comunale n.146 del 7/8/2020, ad integrazione della delibera di Giunta Comunale n.117 del 23/6/2020, è stato stabilito, di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022;

**CHE** ai sensi dell'art.34 bis del D.Lgs n.165/2001, questo Comune con note prot.n.13916/2020, n.13917/2020, n.13927/2020 e 13929/2020 del giorno 11/9/2020, ha comunicato ai competenti Uffici (ORMEL, Direzione Territoriale del Lavoro, e Dipartimento della funzione pubblica) l'intenzione di voler procedere all'assunzione delle seguenti figure professionali così come previste nel summenzionato piano triennale del fabbisogno del personale:

-n.1 unità - Cat. C-C1- con profilo professionale di "Istruttore Tecnico" a tempo pieno ed indeterminato, in possesso del Diploma di istruzione secondaria superiore -Geometra- o di maturità professionale di cinque anni in analogo indirizzo;

-n.1 unità -Cat.D-D1- con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo", a tempo pieno ed indeterminato, in possesso del Diploma di Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio o titolo equipollente;

-n.1 unità -Cat.C-C1- con profilo professionale di "Istruttore Tecnico Informatico" a tempo pieno ed indeterminato, in possesso del Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di perito industriale per l'informatica e le comunicazioni con indirizzo informatica o informatica e telecomunicazioni;

-n.2 unità -Cat.C-C1- con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" a tempo pieno ed indeterminato, in possesso del Diploma di istruzione secondaria superiore;

**CHE** con nota prot.n.8843 del 13/10/2020 con la quale il Consorzio Unico di Bacino (CUB) delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, su invito del competente ufficio regionale, ha trasmesso l'elenco dei nominativi del personale già dipendente attualmente in disponibilità presso l'Ormel, di cui n.17 inquadrati nei livelli V-VI e n.1 nel livello VII, (quest'ultimo resosi disponibile ad esercitare il diritto di essere inquadrato in una categoria immediatamente inferiore al proprio livello di inquadramento), ai fini della procedura di cui in oggetto;

**VISTA** la determinazione del Dirigente f.f. dell'Area Affari Generali n.266 (R.G. n.685) del 5/11/2020 con la quale, tra l'altro, è stato approvato l'avviso di convocazione, al fine di verificare la



# CITTA' DI SALA CONSILINA

( Provincia di Salerno )

Via Mezzacapo , n. 44 - c.a.p. 84036

sito istituzionale <https://www.comunesalaconsilina.it> - p.e.c. [protocollo.salaconsilina@asmepec.it](mailto:protocollo.salaconsilina@asmepec.it)  
centralino Tel. 0975 525211 - Fax 0975 525268 - Partita IVA 00502010655

possibilità di ricollocare il personale in disponibilità risultante dai suindicati elenchi, in possesso dei requisiti richiesti per la copertura dei profili professionali in parola;

VISTA la nota a firma del Dirigente f.f. dell'Area Affari Generali, recante il prot.n. 17666/2020 del 9/11/2020, inviata a mezzo pec ([protocollo@pec.consorziounico.it](mailto:protocollo@pec.consorziounico.it)) al Consorzio Unico di Bacino di Napoli e Caserta in Liquidazione, correttamente consegnata al destinatario giusta ricevuta di avvenuta consegna in data 9/11/2020 (identificativo messaggio: opec293.20201109104055.21121.342.1.63@pecactalis.it), con la quale i dipendente interessati, di seguiti indicati, sono stati invitati presso la sede comunale – Via Mezzacapo n.44 – nei giorni ed alle ore appresso indicati, al fine di accertare mediante colloquio il possesso della professionalità corrispondente al profilo professionale richiesto dal posto da ricoprire oggetto della presente procedura di mobilità ricoprire

**Giorno 9 Dicembre 2020 ore 15,30**

1. Corvino Assunta (Istruttore Amministrativo)
2. De Stasio Antonio (Istruttore Amministrativo)
3. Guidotti Vincenzo (Istruttore Amministrativo)
4. Ferraro Sebastiano (Istruttore Amministrativo)
5. Gentile Romolo (Istruttore Amministrativo)
6. Giordano Carmela (Istruttore Amministrativo)
7. Mancini Giuliano (Istruttore Amministrativo)
8. Palma Nicola (Istruttore Amministrativo)
9. Scialdone Anthony (Istruttore Amministrativo)

**Giorno 10 Dicembre 2020 ore 15,30**

10. Scialdone Carmine (Istruttore Amministrativo)
11. Testore Giulio Pietro (Istruttore Amministrativo)
12. Zaccariello Raffaele (Istruttore Amministrativo)
13. Sassone Massari Walter (Istruttore Amministrativo)
14. Semprevivo Salvatore (Istruttore Amministrativo)
15. Galeotafiore Antonietta (Istruttore Amministrativo)
16. Caccavale Clementina (Istruttore Amministrativo)
17. Volpicelli Emanuela (Istruttore Informatico)
18. Falco Carmine (Istruttore Tecnico - Geometra)

CHE stante l'urgenza di concludere il procedimento, il summenzionato Consorzio Unico di Bacino di Napoli e Caserta in Liquidazione veniva invitato a pubblicare sul proprio sito istituzionale la suddetta convocazione avente valore di notifica ai sensi di legge e di informare i suindicati dipendenti che dovranno rendere la propria disponibilità nei giorni e ora come sopra stabiliti;

CHE nel suddetto invito di convocazione veniva fissato per il giorno **27 novembre 2020**, il termine entro il quale gli interessati avrebbero dovuto trasmettere, a pena di esclusione, la documentazione appresso segnata, con la precisazione che la mancata o parziale trasmissione della stessa entro il





# CITTA' DI SALA CONSILINA

( Provincia di Salerno )

Via Mezzacapo , n. 44 - c.a.p. 84036

sito istituzionale <https://www.comunesalaconsilina.it> - p.e.c. [protocollo.salaconsilina@asmepec.it](mailto:protocollo.salaconsilina@asmepec.it)  
centralino Tel. 0975 525211 - Fax 0975 525268 - Partita IVA 00502010655

termine sopra indicato sarebbe equivalsa ad espressa rinuncia alla procedura di mobilità:1) autodichiarazione, munita di copia della carta di identità valida, circa il possesso del requisito della messa in disponibilità inferiore ai 24 mesi o certificazione della data di inizio del periodo dei 24 mesi di disponibilità rilasciata dal Consorzio.2) certificazione rilasciata dal Consorzio, anche se negativa, circa l'assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni nonché di eventuali controversie di lavoro pendenti.

## TANTO PREMESSO,

il sottoscritto Segretario Generale -Dirigente f.f. dell'Area Affari Generali ,dott. Lucio Pisano,

## ATTESTA E DA' ATTO

che nei **giorni 9 e 10 dicembre 2020** nella Casa Comunale, attesa un'ora dopo quella stabilita nell'invito di convocazione prot.n.17333/2020 del 9/11/2020, nessuno dei candidati sopra indicati, si è presentato per sostenere il colloquio e, pertanto, dichiara deserta e, di conseguenza conclusa negativamente, la procedura di mobilità obbligatoria ex art.34/bis del D.Lgs n.165/2001 per la copertura di n.1 Istruttore tecnico, n.2 Istruttori amministrativi, n.1 Istruttore informatico e n.1 Istruttore direttivo amministrativo.

**Sala Consilina, li 10 Dicembre 2020**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**DIRIGENTE f.f. AREA AFFARI GENERALI**

**Dott. Lucio Pisano**



## Consorzio Unico Na - Ce

---

**Da:** protocollo.salaconsilina@asmepec.it  
**Inviato:** mercoledì 16 dicembre 2020 15:54  
**A:** CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN LIQUIDAZIONE ARTICOLAZIONE NAPOLI  
**Oggetto:** AREA AA. GG. - SERVIZIO PROTOCOLLO - 16/12/2020 - 0020081  
**Allegati:** Segnatura.xml; Scan\_20201216\_154804.pdf; Copia\_DocPrincipale\_Scan\_20201216\_154804.pdf; determina\_n\_309\_2020\_presa\_d\_atto\_procedura\_deserta.pdf; Allegato senza titolo 02357.dat; Verbale\_allegato\_Det\_309\_2020\_.pdf; Copia\_Allegato2\_Verbale\_allegato\_Det\_309\_2020\_.pdf

MOBILITÀ PER LA COPERTURA DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO, N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI, N. 1 ISTRUTTORE INFORMATICO E N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO - VERBALE PROCEDURA DI MOBILITÀ OBBLIGATORIA - SEDUTE DESERTE

Si trasmette l'ilegata nota inerente l'oggetto Cortesi saluti