



## CAPITOLATO AMMINISTRATIVO

# FORNITURA DI RICAMBI IVECO IRISBUS PER AUTOBUS AZIENDALI

**Responsabile Procurement – Acquisti e Gare: dott. Raffaele Nicastro**

- indirizzo: via Nuova Agnano 9/d – 80125 Napoli, Italia;
- telefono: 081 0141040;
- fax : 081 5429766.
- e.mail: [r.nicastro@eavbus.it](mailto:r.nicastro@eavbus.it)

Gen. 2010

## INDICE

### CAPITOLATO AMMINISTRATIVO

#### Articolo

#### Pag.

1. Premessa Riferimenti normativi e documenti a base di gara	3
2. Oggetto e importo della gara	3
3. Durata dell'appalto	4
4. Requisiti di partecipazione	5
5. Criteri di aggiudicazione	5
6. Modalità e termini di presentazione dell'offerta	5
7. Esperimento della gara ed aggiudicazione	10
8. Cauzione definitiva	11
9. Ordini da contratto quadro	12
10. Garanzia	12
11. Pagamenti e Penalità	12
12. Divieto di subappalto	13
13. Clausola risolutiva espressa	13
14. Esclusioni	13
15. Sanzioni	14
16. Stipulazione del contratto e antimafia	14
17. Foro competente	15
18. Rinvio alla legge	15
19. Oneri derivanti da rischi di interferenza	15
20. Allegati	15

## 1. PREMESSA - RIFERIMENTI NORMATIVI E DOCUMENTI A BASE DI GARA

**1.1** L'EAV BUS svolge il servizio di trasporto pubblico e deve garantire la continuità e la sicurezza dell'esercizio, per cui è fondamentale assicurarsi il rifornimento di tutti i ricambi IVECO occorrenti per la corretta manutenzione.

È, pertanto, necessario, per garantirsi la possibilità di effettuare le riparazioni degli autobus, poter ordinare, in qualsiasi momento, una quantità, la più conveniente in relazione alle esigenze aziendali, di qualsiasi particolare appartenente alle categorie commerciali (CAT) dell'intero listino Iveco di ricambi posti a gara.

Di conseguenza, è inderogabile che l'offerta riguardi l'intera categoria di riferimento IVECO, **ad eccezione dei ricambi di carrozzeria**, (le cui famiglie del listino Iveco iniziano con le lettere L ed M), per i quali Eav Bus si riserva di approvvigionarsi a parte.

**1.2** La gara è regolata dal Dlgs 163/2006 e dalle condizioni indicate nel presente capitolato amministrativo.

L'espletamento della fornitura dei ricambi è regolato:

- dalle disposizioni di legge vigenti in materia e da quelle che subentreranno nel corso della durata del contratto;
- dalle condizioni stabilite dal presente Capitolato Amministrativo e dal Capitolato tecnico;
- dalle disposizioni del Codice Civile.

Qualora i contenuti imposti dagli eventuali provvedimenti di pubbliche autorità che esercitano autorità o controllo sul servizio oggetto del contratto, non siano suscettibili di inserimento automatico nel contratto, ovvero vengano meno o risultino modificati i presupposti considerati dalle parti, in modo da incidere sostanzialmente sull'equilibrio delle rispettive prestazioni, le Parti provvederanno, di comune accordo, a formulare le clausole integrative o modificative al fine di ottemperare ai provvedimenti di cui sopra.

Ai fini della individuazione dei prezzi dei ricambi, l'EAV BUS fa proprio il listino Iveco in vigore al momento della gara che resterà a riferimento per l'intera durata del contratto, anche in caso di pubblicazione di nuovo listino.

**1.3** Eventuali **richieste di chiarimento**, di natura procedurale - amministrativa e di informazioni tecniche necessarie, dovranno pervenire all'EAVBUS per iscritto all'attenzione del Responsabile Procurement – Acquisti e Gare: dott. Raffaele Nicastro. Tali richieste di informazioni dovranno pervenire non oltre sette giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, pena la non considerazione delle stesse. Esse dovranno essere **inviata esclusivamente a mezzo fax, e-mail o posta** e altri mezzi di spedizione consentiti al citato Responsabile del Procedimento, che provvederà a dare riscontro con la stessa modalità, almeno tre giorni prima del termine ultimo di presentazione delle offerte.

**1.4** Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. si informa che i dati forniti dalle Società concorrenti sono trattati dall'EAVBUS Srl per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Titolare del trattamento dei dati è EAVBUS S.r.l.

## 2. OGGETTO E IMPORTO DELLA GARA

Il presente Capitolato concerne l'affidamento da parte dell'EAV BUS s.r.l. (di seguito *EAV BUS*) ad una o più Imprese aggiudicatrici (di seguito *Impresa o Ditta*) della **fornitura annuale di ricambi Iveco/Irisbus** originali o

di primo impianto o equivalenti/corrispondenti, dove per ricambio **“originale”** si intende quello commercializzato e/o prodotto dal costruttore del veicolo, per ricambio **“di primo impianto”** si intende quello prodotto dal fornitore della componentistica del veicolo ed utilizzato dalla Casa Madre costruttrice del veicolo per la costruzione e/o l'allestimento del veicolo stesso, per ricambio **“corrispondente o equivalente”** si intende quello che, rispetto ai ricambi originali e/o di primo impianto, ha identiche caratteristiche dimensionali (tali da garantire l'assoluta intercambiabilità col prodotto originale o di primo impianto, non essendo ammesse modifiche di sorta), ha una funzionalità pari o superiore a quella del prodotto originale e/o di primo impianto, ed una qualità almeno uguale a quella del prodotto originale e/o di primo impianto.

La gara è suddivisa in 11 lotti, quante sono Le **Categorie Commerciali (CAT.)** facenti parte del listino Ricambi originali Iveco/Irisbus di riferimento, secondo i singoli importi presunti come appresso riportati.

LOTTE / Categorie Commerciali (CAT.) listino ricambi originali IVECO	Importo annuale presunto (I.V.A. esclusa)	CIG
<b>P</b>	€ 320.000,00	<b>0 4 5 8 3 1 0 1 6 0</b>
<b>Q</b>	€ 400.000,00	<b>0 4 5 8 3 2 3 C 1 7</b>
<b>R</b>	€ 350.000,00	<b>0 4 5 8 3 2 8 0 3 B</b>
<b>S</b>	€ 370.000,00	<b>0 4 5 8 3 4 2 B C 5</b>
<b>T</b>	€ 300.000,00	<b>0 4 5 8 3 4 9 1 8 F</b>
<b>U</b>	€ 85.000,00	<b>0 4 5 8 3 5 5 6 8 1</b>
<b>V</b>	€ 60.000,00	<b>0 4 5 8 3 6 5 E B F</b>
<b>W</b>	€ 15.000,00	<b>0 4 5 8 3 7 0 2 E 3</b>
<b>X</b>	Non quantificabile	<b>0 4 5 8 3 8 3 D 9 A</b>
<b>Y</b>	Non quantificabile	<b>0 4 5 8 3 9 2 5 0 A</b>
<b>0</b>	Non quantificabile	<b>0 4 5 8 4 0 0 B A Z</b>

**L'importo complessivo annuale della fornitura è pari, pertanto, ad € 1.900.000,00** (unmilione novecentomila/00), senza tener conto degli oneri per la sicurezza valutati pari a 0 (zero).

Il non raggiungimento o il superamento delle cifre di cui sopra non potrà costituire motivo di rivalsa da parte della Ditta aggiudicataria nei confronti dell'Eav Bus.

Quest'ultima, comunque, si riserva la facoltà di variazioni nella misura del  $\pm 20\%$  dell'importo di ogni singolo lotto e/o dell'importo complessivo dell'appalto; la ditta fornitrice, altresì, si impegna a mantenere valido, oltre al ribasso offerto, il listino Iveco in vigore al momento della gara e posto dall'Eav Bus a base della gara stessa, anche in caso di pubblicazione di nuovo listino.

Dall'oggetto dell'appalto sono esclusi i ricambi di carrozzeria.

### 3. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha **durata annuale**, con decorrenza dall'1.6.2010 o dalla data di sottoscrizione del relativo contratto se successiva. L'impresa fornitrice, anche dopo la scadenza della fornitura, è obbligata, su richiesta, a proseguire nella stessa nelle more dell'affidamento della nuova fornitura e, comunque, per un tempo non superiore a 4 (quattro) mesi.

#### 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le imprese candidate dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) esercenti l'attività oggetto del presente appalto e iscrizione presso la Camera di Commercio o Ente equivalente per gli stati stranieri;
- b) non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- c) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili come prescritto dall'art.17 della legge 68/99;
- d) essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001/2000, rilasciata da organismo riconosciuto dal SINCERT per attività inerente l'oggetto della gara;
- e) aver conseguito un fatturato globale realizzato complessivamente negli anni 2007 – 2008 e 2009, non inferiore a due volte quello del valore dell'importo a base di gara ( in caso di partecipazione a tutti i lotti della gara) ovvero a due volte quello del valore del "Lotto-CAT." o dei Lotti-CAT. per i quali si intende concorrere;
- f) aver eseguito con buon esito, nel periodo 01/01/2007 – 31/12/2009, forniture identiche a quelle oggetto della gara per un importo netto complessivo non inferiore a quello dell'importo a base di gara (in caso di partecipazione a tutti i lotti della gara) ovvero a quello del valore del/dei "Lotto-CAT." per il/i quale/i si intende concorrere; almeno uno dei contratti eseguiti dovrà essere di importo pari o superiore al 50% del valore del "Lotto-CAT." in questione, in caso di partecipazione a 1 o più lotti, o al 50% dell'importo complessivo a base di gara in caso di partecipazione a tutti i lotti di gara;
- g) possedere idonee referenze bancarie, allegando almeno **due referenze** rilasciate da primari Istituti di credito.

Nel caso in cui il concorrente intenda **avvalersi** dei requisiti di un altro soggetto, secondo quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs 163/2006 s.m.i., il concorrente è tenuto a produrre, pena l'esclusione dalla gara, la documentazione stabilita nel citato articolo 49.

**In caso di A.T.I.** i requisiti di cui ai punti a), b), c) e d) dovranno essere posseduti da tutte le Imprese costituenti il raggruppamento. I requisiti di cui ai punti e) ed f) dovranno essere posseduti dall'impresa mandataria per un valore non inferiore al 60% dell'importo a base di gara, dalle imprese mandanti per un importo non inferiore al 20%. L'importo complessivo dei requisiti previsti ai punti e) ed f) non potrà in ogni caso essere inferiore a quanto stabilito nel rispettivo punto.

#### 5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata, ai sensi del D.Lgs. 163/2006, con il **criterio del prezzo più basso**, risultante dal ribasso medio unico percentuale offerto per ogni singolo LOTTO-CATEGORIA.; pertanto, saranno stipulati tanti contratti quante saranno le ditte aggiudicatrici delle forniture relative a i singoli Lotti-CAT, salvo il caso di un unico aggiudicatario per più lotti..

#### 6. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e i documenti richiesti dovranno essere prodotti in lingua italiana e dovranno essere contenuti in **due diverse buste** come di seguito identificate, contenute, *a pena di esclusione dalla gara*, in un unico **PLICO**, perfettamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura da chi ha sottoscritto l'offerta.

**Su ogni plico dovrà chiaramente essere apposta la seguente dicitura: “GARA PER L’APPALTO ANNUALE DELLA FORNITURA DI RICAMBI A CATALOGO IVECO”, oltre all’indicazione del mittente e del termine di scadenza della gara.**

Le due buste contenute nel PLICO, anch'esse chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, sono così distinte:

**“Busta lett. A – Documentazione Amministrativa”,** contenente la documentazione amministrativa richiesta per i lotti cui si intende concorrere, da indicare espressamente;

**“Busta lett. B”** –contenente, a sua volta, tante buste quanti sono i lotti cui si intende partecipare, ciascuna con l’indicazione **“Busta lett. B - Offerta economica - Lotto/CATEGORIA .....”**

I plichi dovranno pervenire attraverso il servizio postale, altri mezzi di spedizione autorizzati o anche mediante consegna a mano (negli ultimi due casi solo nei giorni feriali, escluso sabato, dalle ore 9:00 alle ore 13:00), al seguente indirizzo: EAVBUS S.r.l., via Nuova Agnano 9/d – 80125 Napoli, Italia, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 18 maggio 2010**, a pena di esclusione.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute dopo il termine di presentazione indicato nel presente articolo, anche se aggiuntive o sostitutive di offerte pervenute tempestivamente.

La data e l’ora di arrivo dei plichi sono comprovate dal timbro apposto dall’Ufficio Protocollo, indipendentemente dalla data del timbro postale eventualmente apposta.

L’Ufficio Protocollo, su richiesta, rilascerà ricevuta in caso di consegna a mano del plico.

## **6.1 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta contrassegnata dalla lett. A, unica per tutti i lotti cui si intende partecipare, recante esternamente la dicitura **“Busta lett. A – Documentazione Amministrativa”**, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la documentazione di seguito specificata:

**1) istanza di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con indicazione del “Lotto-CAT.” o dei “Lotti-CAT.” per i quali si intende concorrere; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

**2) dichiarazione** sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente:

- a) dichiara l’**insussistenza delle cause d’esclusione previste dall’art.38 D.lgs. 163/2006**, lett. a, b, c, d, e, f, g, h, i, l, m, m-bis, m-ter per i seguenti soggetti: direttore/i tecnico/i; titolare e legale rappresentante se trattasi di ditta individuale, tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di società di capitali o consorzi o società cooperative; tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo; soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;
- b) indica le eventuali condanne riportate per le quali ha beneficiato della non menzione;



- c) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- d) indica i nominativi degli eventuali soggetti, così come individuati all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs 163/2006, cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- e) elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; **tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa**;
- f) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- g) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel Capitolato tecnico e nel Capitolato Amministrativo e relativi allegati;
- h) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, della reperibilità sul mercato dei materiali oggetto dell'appalto;
- i) (per le imprese che occupano non più di 15 dipendenti o da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)  
dichiara la propria condizione di **non assoggettabilità** agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;  
(per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)  
dichiara la propria condizione di **assoggettabilità** e di **essere in regola** con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'art. 17 della legge n. 68/99;
- j) indica il numero di fax e l'eventuale indirizzo e-mail cui vanno inviate eventuali comunicazioni;
- k) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 36 del D.Lgs 163/2006):  
dichiara per quali consorziati il consorzio concorre (relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma). In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione delle attività non possono essere diversi da quelli indicati.
- l) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):  
dichiara a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo.
- m) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti):  
mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
- n) dichiara di **possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa** previsti nel bando e relativi allegati per il/i lotto/i cui partecipa ovvero di volersi avvalere dei requisiti di un altro soggetto, secondo quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs 163/2006 s.m.i., producendo in tal caso la documentazione prevista al comma 2 del citato art. 49;
- o) si impegna a mantenere valida l'offerta per un termine non inferiore a 180 giorni naturali consecutivi dal termine di scadenza della sua presentazione;
- p) dichiara di fornire in caso di aggiudicazione di uno o più lotti per i quali chiede di partecipare:
- ricambi originali, oppure
  - originali di 1° impianto, oppure

- ricambi equivalenti

allegando **la/le relativa/e dichiarazione/i previste negli atti di gara (incluso capitolato tecnico)**, e precisando che in caso di prevista fornitura di ricambi equivalenti, ove questi non fossero reperibili sul mercato, la Ditta si impegna a consegnare al loro posto, nei termini previsti, ricambi originali o di 1° impianto.

**3) ricevuta di pagamento** attestante il versamento di un contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici.

Nel caso di gara suddivisa in più lotti, **il versamento deve essere effettuato per ciascun lotto** per il quale si intende concorrere ed in ragione del valore del lotto stesso.

Il valore del contributo dovrà corrispondere alle fasce di importo stabilite dall'Autorità e che di seguito si riportano:

	Fascia di importo (a base di gara)	Quota per partecipante
	(in migliaia di euro)	(in euro)
1)	da 150 a 500	20,00
2)	da 500 a 1.000	40,00
3)	da 1.000 a 5.000	70,00
4)	oltre 5.000	100,00

Pertanto, in rapporto ai singoli Lotti /CAT., i versamenti da effettuare sono i seguenti:

LOTTE/CAT. listino originale Iveco	Importo biennale presunto (I.V.A. esclusa)	Importo del versamento all'Autorità	CIG
<b>P</b>	€ 320.000,00	€ 20,00	<b>0 4 5 8 3 1 0 1 6 0</b>
<b>Q</b>	€ 400.000,00	€ 20,00	<b>0 4 5 8 3 2 3 C 1 7</b>
<b>R</b>	€ 350.000,00	€ 20,00	<b>0 4 5 8 3 2 8 0 3 B</b>
<b>S</b>	€ 370.000,00	€ 20,00	<b>0 4 5 8 3 4 2 B C 5</b>
<b>T</b>	€ 300.000,00	€ 20,00	<b>0 4 5 8 3 4 9 1 8 F</b>
<b>U</b>	€ 85.000,00	0	<b>0 4 5 8 3 5 5 6 8 1</b>
<b>V</b>	€ 60.000,00	0	<b>0 4 5 8 3 6 5 E B F</b>
<b>W</b>	€ 15.000,00	0	<b>0 4 5 8 3 7 0 2 E 3</b>
<b>X</b>	Non quantificabile	0	<b>0 4 5 8 3 8 3 D 9 A</b>
<b>Y</b>	Non quantificabile	0	<b>0 4 5 8 3 9 2 5 0 A</b>
<b>0</b>	Non quantificabile	0	<b>0 4 5 8 4 0 0 B A Z</b>

Il versamento della contribuzione va effettuato secondo le seguenti modalità:

**mediante versamento on line** collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione ;  
**ovvero**

**mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561**, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del



versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono, inoltre, essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

**4) cauzione provvisoria**, una per ogni "Lotto-CAT." a cui si intende partecipare, rilasciata ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, nella misura del **2% dell'importo** complessivo a base di gara (comprensivo dell'importo per gli oneri per la sicurezza) in caso di offerta relativa a tutti i lotti-cat. del listino di riferimento, ovvero nella misura del 2% dell'importo presunto per ciascun lotto-cat. (comprensivo dell'importo degli oneri per la sicurezza) in caso di offerte parziali riferite ad uno o più lotti-cat., valida per almeno 180 giorni successivi al termine di presentazione delle offerte. Dovrà essere costituita mediante fidejussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo n. 385/1993 che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze; essa sarà restituita ai concorrenti non ammessi alla gara a ultimazione della gara stessa, ai concorrenti ammessi ma non aggiudicatari unitamente alla comunicazione di esito gara ed al concorrente aggiudicatario all'atto della presentazione della cauzione definitiva e stipula del contratto.

La cauzione provvisoria dovrà contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché l'indicazione dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

**5) dichiarazione** rilasciata da uno dei soggetti di cui al comma 3, art.75 del D.Lgs 163/2006 contenente **l'impegno a rilasciare**, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fidejussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva**, in favore della stazione appaltante.

Le dichiarazioni di cui al punto 2) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi o da consorzi ordinari le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Le documentazioni di cui ai punti 4) e 5) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente ed emesse per conto di tutti i concorrenti.

L'istanza e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 devono essere redatte

preferibilmente in conformità al **modello allegato (ALL.1)** che forma parte integrante del presente capitolato. L'impresa è invitata, anche per evitare possibili errori, ad utilizzare il modello allegato, riportando in esso i dati richiesti, ovvero a fare, comunque, riferimento allo stesso.

## **6.2 CONTENUTO DELLA BUSTA “ B “ – OFFERTA ECONOMICA**

La busta contrassegnata dalla lett. B, recante esternamente la dicitura “*Busta lett. B — Offerta Economica*”, **dovrà contenere tante buste quanti sono i LOTTI-CAT. cui si intende concorrere, ciascuna recante esternamente la dicitura “Busta B – Offerta economica LOTTO – CAT. . . . .”**

In ogni busta dovrà essere contenuto il ribasso, sul listino Iveco in vigore al momento della gara, offerto per la Categoria Commerciale di cui trattasi, a firma del legale rappresentante dell'impresa concorrente, con l'espressa indicazione che sia il ribasso offerto che i prezzi del listino in vigore al momento della gara (listino a base di gara), resteranno fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto eventualmente stipulato. Il ribasso offerto dovrà essere indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, sarà valida l'indicazione riportata in lettere.

Non sono ammesse altre voci di spesa, di qualsiasi natura. Non sono ammesse offerte condizionate.

In particolare si precisa che, in base all'organizzazione societaria, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante della Società concorrente;
- dal legale rappresentante del GEIE;
- dai legali rappresentanti di tutte le Società in caso di raggruppamento costituendo, ovvero dal legale rappresentante della Società Capogruppo in caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge.

La mancata osservanza delle modalità di compilazione e sottoscrizione delle offerte comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

EAV BUS valuterà la congruità delle offerte economiche ed escluderà quelle ritenute anormalmente basse, nel rispetto degli artt. 86, 87 ed 88 del D.lgs 163/2006.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché sia ritenuta valida e congrua per l'Ente appaltante.

## **7. ESPERIMENTO DELLA GARA ED AGGIUDICAZIONE**

La Commissione, il giorno 20 maggio 2010, alle ore 10:00, in seduta pubblica, procederà come segue:

- Verificherà l'osservanza delle **modalità di presentazione dei plichi pervenuti**, secondo quanto prescritto dal presente Capitolato Amministrativo, e l'integrità degli stessi.
- Procederà all'**apertura dei plichi** regolarmente presentati e verificherà che al loro interno siano contenute le buste contrassegnate da lett. “*A – Documentazione Amministrativa*” e “*B - Offerta economica*”
- Procederà all'**apertura della busta “A – Documentazione Amministrativa”**, e verificherà la sussistenza e la correttezza formale di tutti i documenti e dichiarazioni in relazione ai lotti ai quali si chiede di concorrere.
- Successivamente all'apertura della Busta “A”, la Commissione richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte ammesse alla fase successiva di gara, arrotondato all'unità superiore,

scelti con **sorteggio pubblico**, di comprovare, entro **dieci giorni** dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico- organizzativa, autocertificati in sede di gara. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni fatte dal concorrente, la Commissione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza.

I partecipanti alla gara possono essere rappresentati dai rispettivi legali rappresentanti ovvero da soggetti delegati da questi ultimi a mezzo delega scritta.

**In una successiva seduta pubblica**, di cui sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo fax, dopo la scadenza dei 10 gg. concessi ai sorteggiati per comprovare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e solo per i concorrenti ammessi alla successiva fase di gara, la Commissione, procederà **all'apertura della busta B**, all'accertamento del suo contenuto e alla valutazione delle relative offerte economiche, definendo la graduatoria finale per ciascun lotto-categoria in gara.

Nel caso due o più concorrenti offrano lo stesso ribasso per le CATEGORIE del catalogo Iveco per cui hanno presentato offerta, si procederà al **sorteggio** tra gli offerenti che si trovano in tale situazione.

Di tutte le operazioni effettuate si darà atto con verbale.

EAVBUS, prima dell'aggiudicazione definitiva, procederà, inoltre, alla **verifica delle condizioni di ammissibilità** dichiarate e non documentate in sede di gara dalla Società provvisoriamente aggiudicataria, richiedendo alla stessa la documentazione al riguardo necessaria.

Qualora la Ditta provvisoriamente aggiudicataria non provveda a presentare la documentazione di cui al punto precedente entro il termine fissato nella formale richiesta da parte di EAV BUS, ovvero la documentazione presentata risulti in contrasto con quanto dichiarato in sede di gara, EAV BUS ha facoltà di dichiarare la stessa **decaduta dall'aggiudicazione**, di procedere all'incameramento della cauzione provvisoria, segnalare il caso all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici e procedere allo scorrimento della graduatoria.

La stazione appaltante, a seguito dell'esito positivo degli accertamenti di cui al presente articolo, procederà, per ciascun "Lotto-Categoria", all'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del relativo contratto, dopo aver accertato, mediante richiesta della relativa certificazione, la regolarità contributiva del soggetto aggiudicatario, requisito indispensabile per la partecipazione alla gara e per la stipula del relativo contratto.

## 8. CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'aggiudicazione della fornitura, l'Impresa aggiudicataria dovrà prestare, prima della stipula del contratto ed unitamente al resto della documentazione richiesta quale aggiudicatario della fornitura, una **cauzione definitiva** pari al 10% dell'importo contrattuale, al netto dell'IVA, formulata secondo le modalità dell'art. 113 del Dlgs 163/2006 e dovrà contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

La cauzione definitiva avrà durata pari al tempo previsto per l'esecuzione della fornitura ed è prestata a

garanzia degli impegni tutti del contratto.

In caso di inadempimento dell'aggiudicatario, essa sarà incamerata, fatta salva la facoltà di richiedere l'esecuzione o la risoluzione del contratto ed il risarcimento del danno.

In caso di inadempimento dell'Eav Bus, l'aggiudicatario potrà chiedere esclusivamente la restituzione della sola cauzione versata o il documento della cauzione fidejussoria, senza null'altro poter pretendere per alcun titolo o causa.

In caso di incameramento parziale o totale della garanzia fidejussoria da parte di Eav Bus, essa dovrà essere reintegrata dalla ditta aggiudicataria; in mancanza la reintegra sarà trattenuta da Eav Bus sugli importi da corrispondere a titolo di pagamento.

## 9. ORDINI DA CONTRATTO QUADRO

L'espletamento della fornitura avrà luogo a seguito di **ordini parziali** meccanizzati, che saranno emessi di volta in volta, in relazione alle esigenze aziendali, per quantità frazionate, anche per singole unità. Gli ordini derivanti dal contratto-quadro sottoscritto dalle parti, saranno emessi dai Responsabili dei Magazzini aziendali, autorizzati e segnalati a cura della stazione appaltante, sempre nell'ambito delle norme contrattualmente definite. In sede di contratto saranno indicati i nominativi degli agenti Eav Bus preposti alla emissione e firma degli ordini

**L'imballo**, da effettuarsi con materiale non nocivo, è compreso nel prezzo; per lo stesso si rinvia a quanto previsto nel *punto 7 del Capitolato Tecnico*.

Ciascun imballo - contenitore -cassa, dovrà essere accompagnato dalla rispettiva **bolla di consegna** sulla quale, pena la non accettazione, dovrà essere **chiaramente indicato**: numero di ordinativo alla quale fa riferimento, quantità e tipo di materiale e relativo categorico IVECO o in caso di ricambi originali di 1° impianto o equivalenti, il relativo codice categorico ed il riferimento IVECO corrispondente.

## 10. GARANZIA

Il fornitore garantisce i ricambi consegnati da tutti i vizi ed inconvenienti per un **periodo di 24 mesi** dalla data del positivo collaudo visivo dei materiali forniti e, in ogni caso, dalla data della consegna degli stessi.

Durante il periodo di garanzia, ed indipendentemente dal collaudo positivo, il Fornitore è obbligato ad eliminare, a propria cura e spese, tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo ai beni forniti, dipendenti o da vizi di costruzione o da difetti dei materiali impiegati. Il termine per la denuncia di eventuali vizi viene fissato in 30 giorni dalla scoperta degli stessi.

La denuncia sarà inoltrata a mezzo fax.

Entro 15 giorni dalla data del fax il Fornitore deve eliminare i vizi o provvedere alla sostituzione dei ricambi incriminati; in mancanza, dopo ulteriore diffida con nuovo termine a provvedere entro 7 giorni, Eav Bus provvederà all'acquisto in danno dei materiali difettosi e/o non utilizzabili.

## 11. PAGAMENTI E PENALITA'

I pagamenti saranno effettuati a **120 giorni data fattura fine mese**, a mezzo bonifico bancario, per merce regolarmente accettata.

In caso di ritardato pagamento, in deroga agli artt. 4, 5 e 6 del D.Lgs. 231/2002, il tasso di interesse moratorio sarà pari a quello risultante dall'applicazione del tasso legale, con esclusione di qualsiasi ulteriore risarcimento

per maggior danno o per le spese eventualmente sostenute in sede di recupero crediti.

Ogni fattura dovrà fare riferimento ad un unico documento di trasporto (bolla di consegna), anche se quest'ultimo dovesse riferirsi ad uno o più ordini parziali derivanti da contratto-quadro.

In caso di aggiudicazione della fornitura ad Associazione Temporanea di Imprese, il pagamento sarà effettuato esclusivamente a favore della mandataria-capogruppo, anche se la fatturazione dovesse essere effettuata, da ciascuna impresa appartenente all'ATI, pro quota.

L'applicazione delle **penali** da parte di Eav Bus, così come disciplinate **nel Capitolato Tecnico**, avverrà, preferibilmente, con cadenza mensile, mediante l'emissione di una o più Note di debito le quali saranno conguagliate all'atto di emissione delle fatture secondo il normale programma contrattuale dei pagamenti.

## 12. DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto totale o parziale della fornitura di cui al presente Capitolato, a meno che la Ditta non lo abbia espressamente richiesto in sede di gara nell'apposita istanza.

In tal caso lo stesso dovrà essere espressamente autorizzato da Eav Bus, sempre che siano rispettate tutte le prescrizioni riportate nell'art.118 del D.Lgs. 163/2006, cui si rinvia.

L'indicazione di cui sopra, lascia impregiudicata la responsabilità della Ditta fornitrice, la quale continua a rispondere pienamente ed in toto di tutti gli obblighi contrattuali. I subappalti disposti senza consenso o qualunque atto diretto ad occultarlo, fanno sorgere il diritto a risolvere il contratto e ad effettuare l'esecuzione in danno, con incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento di ogni ulteriore e maggiore danno.

In caso di subappalto autorizzato, l'Impresa aggiudicataria, destinataria del pagamento, è obbligata a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento ricevuto, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa aggiudicataria effettuati a favore del subappaltatore,

## 13. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

La Eav Bus si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto in danno alla Ditta aggiudicataria, per:

- frode, gravi e/o ripetute inadempienze e/o negligenze nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- cessazione di attività, fallimento, concordato preventivo o altra procedura concorsuale in cui incorra la Ditta aggiudicataria;
- superamento dell'importo massimo del 20% dell'importo contrattualizzato;
- nei casi previsti dai Capitolati di gara e negli altri casi previsti dalla legge.

## 14. ESCLUSIONI

Sono motivi di esclusione dalla partecipazione alla presente gara la sussistenza di tutti i casi rappresentati dall'art. 38 D.Lgs. 163/2006 e quelli di seguito elencati:

1. Le offerte pervenute oltre il termine massimo di presentazione delle stesse;
2. Le offerte inviate con modalità difforme da quella prescritta nel presente capitolato;
3. Le offerte pervenute in buste e/o plichi non perfettamente chiusi, tali da non garantire la segretezza dei dati contenuti;
4. Le offerte anormalmente basse considerate non valide;

5. Le successive informazioni antimafia eventualmente fornite dal Prefetto, ai sensi dell'art. 1 septies del D.L. 629/82, nel corso del procedimento di gara;
6. La mancata osservanza di quanto prescritto, con dicitura **"a pena di esclusione"** nel presente Capitolato Amministrativo e negli altri atti di gara;
7. La partecipazione alla medesima gara di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Pertanto, saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
8. Le offerte non complete, anche di uno solo, dei documenti espressamente richiesti nel presente capitolato e/o la mancanza dei documenti necessari per legge a dare validità all'offerta stessa.

## 15. SANZIONI

In caso di dichiarazioni false, oppure in caso di mancata produzione della documentazione di verifica del possesso dei requisiti richiesti dal presente capitolato, o ancora in caso in cui l'aggiudicatario non provveda alla successiva stipula del contratto, l'EAV BUS disporrà la decadenza dalla graduatoria dell'aggiudicatario, la relativa denuncia agli organi competenti, l'incameramento della cauzione provvisoria, liberandosi da ogni vincolo giuridico e riservandosi di agire per il risarcimento dei danni.

In tal caso, l'EAV BUS procederà allo scorrimento della graduatoria.

## 16. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E ANTIMAFIA

A seguito dell'aggiudicazione da parte di EAVBUS, l'Impresa Aggiudicataria è invitata a presentare, entro il termine fissato nella formale richiesta e prima della sottoscrizione del contratto, **tutta la documentazione richiesta dalla stazione appaltante**, tra cui quella atta a dimostrare il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, ed in particolare:

- a) la documentazione di cui alla vigente normativa antimafia, relativa a detto Soggetto Aggiudicatario;
- b) documento comprovante la costituzione della cauzione definitiva di cui all'**art. 8** del presente Capitolato Amministrativo;
- c) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. con dicitura antimafia, laddove non già presentato in sede di gara;
- d) DURC;
- e) certificato del casellario giudiziale e carichi pendenti degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
- f) documentazione attestante di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'art. 17 della legge n. 68/99, laddove non presentata in sede di gara;
- g) modulistica scaricabile dal sito: [www.eavbus.it](http://www.eavbus.it), sezione Albo Fornitori, completa dei dati nella stessa richiesti e della relativa documentazione ove non già prodotta;
- h) eventuale ulteriore documentazione prevista dal presente Capitolato Amministrativo e relativi allegati e/o richiesta da EAV BUS anche a comprova del possesso dei requisiti autocertificati in sede di gara;
- i) in caso di Associazione Temporanea di Imprese, la documentazione antimafia ed il DURC devono essere presentati relativamente a tutti i componenti dell'associazione.



Si procederà, quindi, alla stipulazione del contratto nel termine che verrà indicato al soggetto aggiudicatario da EAV BUS.

## **17. FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione al contratto stipulato per l'affidamento del servizio in argomento, compresa quella inerente la sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente il Foro di Napoli.

## **18. RINVIO ALLA LEGGE**

Per tutto quanto non previsto e disciplinato nel presente Capitolato Amministrativo e nel richiamato Capitolato Tecnico, varranno le norme del Diritto Comune.

## **19. ONERI DERIVANTI DA RISCHI DA INTERFERENZE**

Trattandosi di mera fornitura non sono rilevabili rischi derivanti da interferenze per cui la valutazione dei costi relativi alla sicurezza derivanti da tali rischi è pari a zero.

Per tutti gli altri rischi resta immutato l'obbligo della ditta aggiudicataria di valutarli adottando il proprio documento di valutazione rischi con l'individuazione delle misure necessarie a ridurli al minimo.

## **20. ALLEGATI**

- Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica (ALL.1)
- Dichiarazione relativa a ricambi originali (ALL.2)
- Dichiarazione relativa a ricambi di 1° impianto (ALL.3)
- Dichiarazione relativa a ricambi corrispondenti (ALL.4)
- Elenco ricambi di 1° impianto offerti (ALL.5)
- Elenco ricambi equivalenti/corrispondenti offerti (ALL. 6)