



# COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2015/00288 DEL 31/07/2015  
N. PROG.: 1375

L'anno 2015, il giorno trentuno del mese di luglio, alle ore 17:00 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Segretario Generale - Maria Caterina De Girolamo -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco		Ag
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P	
4	SALTINI MORENA	Assessore	P	
5	VAILATI PAOLA	Assessore	P	
6	PILONI MATTEO	Assessore		Ag
7	GALMOZZI ATTILIO	Assessore		Ag

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTAZIONE DELLA GESTIONE ALER DI CREMONA  
DEGLI ALLOGGI COMUNALI ERP – ANNO 2014

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la convenzione con l'ALER di Cremona per la gestione alloggi ERP di proprietà comunale approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.2013/00459 del 27.12.2013;

**VISTA** la rendicontazione trasmessa dall'ALER di Cremona relativa alla gestione dell'anno 2014 depositata agli atti;

**VISTA** la delibera del Consiglio Comunale n. 2015/00033 del 09/04/2015 avente per oggetto "Bilancio di Previsione 2015 – Bilancio pluriennale 2015-2016-2017 – Relazione Previsionale e Programmatica", esecutiva ai sensi di legge;

**VISTA** la Delibera di Giunta Comunale n. 2015/00161 del 27.04.2015 avente per oggetto "Approvazione e assegnazione Piano Esecutivo di Gestione – PEG – anno 2015 – Parte finanziaria", esecutiva ai sensi di legge;

**PRESO ATTO** dei pareri, riportati in calce (\*\*\*) espressi sulla presente proposta di delibera ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n.267;

### D E L I B E R A

- 1) di approvare la rendicontazione predisposta e trasmessa dall'ALER di Cremona sulla gestione degli alloggi ERP di proprietà comunale relativa all'anno 2014;
- 2) di prendere atto che la sintesi finanziaria dell'anno 2014 della gestione risulta essere la seguente:

#### SITUAZIONE ALLOGGI E BOX al 31.12.2014

TOTALE ALLOGGI:	N° 359	di cui	N° 331	OCCUPATI
TOTALE BOX :	N° 105	di cui	N° 72	OCCUPATI

#### RIPARTO SPESE CONSUNTIVO 2014 ex art. 4 Convenzione

Canoni di locazione alloggi	402.936,64	
Canoni di locazione box	32.404,58	
<b>TOTALE CANONI DI LOCAZIONE</b>		<b>435.341,22</b>
Spese di manutenz. ordinaria e pronto intervento - ANTICIPAZIONE	247.465,53	
Altre spese	1.889,01	
Consuntivi condominiali	19.998,81	
Imposta Registrazione contratti	4.730,50	
Accantonamento al Contributo di solidarietà		
Compensi di amministrazione	108.616,87	
<b>TOTALE SPESE</b>		<b>- 382.700,72</b>
<b>RISULTATO GESTIONE 2014 (sulla base del fatturato annuo)</b>		<b>52.640,50</b>
MOROSITA' 2013	342.884,20	
MOROSITA' 2014	401.262,62	
<b>VARIAZIONE MOROSITA' (segno negativo)</b>		<b>-58.378,42</b>
<b>RISULTATO COMPLESSIVO 2014 (comprensivo variazione della morosità)</b>		<b>-5.737,92</b>

<b>SITUAZIONE FINANZIARIA COMPLESSIVA AL 31.12.2014</b>	<b>DISPONIBILITA'</b>	<b>TOTALE</b>
RESIDUI ANNI PRECEDENTI AL 01.01.2013	- 219.144,23	

RESTITUZIONE FONDI (Manutenzione straordinaria 2014)	- 103.216,38	
INTEGRAZIONE FONDI		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINANZIATA IN CONVENZIONE		
<b>RISULTATO NETTO ANNI PRECEDENTI</b>		<b>- 322.360,61</b>
RISULTATO COMPLESSIVO 2014	-5.737,92	
ACCONTI EROGATI		
<b>RISULTATO NETTO AL 31.12.2014</b>		<b>-328.098,53</b>
0,50% del Valore locativo	94.158,60	
FONDO SOCIALE E CONTRIBUTO SOLIDARIETA'	281.505,52	
<b>MANUTENZIONE STRAORDINARIA FUORI CONVENZIONE COMPLESSIVI</b>		
<b>SALDO NETTO POSIZIONE DEL COMUNE</b>		<b>47.565,59</b>
<b>MOROSITA' COMPLESSIVA AL 31.12.2014</b>		<b>- 401.262,62</b>

- 3) di dare atto che il saldo netto della posizione del Comune per la gestione degli alloggi ERP di proprietà comunale al 31.12.2014, verrà destinato per interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio ERP ritenuti indispensabili già indicati nel programma di manutenzione alloggi di edilizia residenziale pubblica – quale allegato al bilancio di previsione 2015;
- 4) di dare atto che sono in corso verifiche da parte dei Servizi interessati per quanto riguarda le morosità al fine di procedere al recupero, anche coattivo, e comunque nelle forme previste dalla normativa vigente;
- 5) di dare atto che con le verifiche di cui al punto 4 si demanda al Responsabile dell'Area Servizi al Cittadino la verifica del fondo sociale e contributo di solidarietà al fine di verificare la possibilità di svincolare quote da destinare alla manutenzione degli edifici ERP, mediante eventuale compensazione con gli affitti insoluti;
- 6) che allo stato attuale la verifica con l'ALER sulla possibilità di svincolo della quota dello 0,50 % del valore locativo, da destinare sempre alla manutenzione degli immobili ERP, sarà possibile attivarla non appena la situazione economica complessiva lo permetterà;
- 7) di demandare a successivi atti amministrativi la definizione delle partite contabili sugli specifici interventi di manutenzione straordinaria che conseguentemente sarà possibile attivare e porre in realizzazione;
- 8) di demandare al Settore Finanziario i successivi adempimenti amministrativi e contabili per il recepimento, nel Bilancio comunale, delle conseguenti operazioni contabili.

---

(\*\*) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

28/07/2015

Il Dirigente  
Maurizio Redondi

2) La presente proposta contiene riflessi finanziari diretti a carico del Bilancio Comunale che dovranno concretizzarsi con successivi atti amministrativi e che, comunque, in detta sede, dovranno trovare debito riferimento negli stanziamenti PEG 2015 assegnati, in sede di Bilancio Preventivo 2015, al Responsabile del Settore competente (Manutenzione UTC).  
Parere favorevole.

30/07/2015

Il Ragioniere Capo  
Mario Ficarelli

---

Posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione, viene approvata con voti unanimi legalmente espressi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Stefania Bonaldi

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

La presente deliberazione viene:  
- inviata ai capigruppo consiliari

---

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 03/08/2015 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 18/08/2015

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

Copia conforme all'originale.

03/08/2015