



# COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 2015/00039 di Reg.

Seduta del 11/05/2015

N. Prog.

OGGETTO: ATTUAZ. 2° FASE, PUNTI DA 2.1 A 2.5, DELLA D.C. N. 2013/00085 DEL 19.12.2013- RIALLOCAZ. A TERZI DEL SERV. PUBBLICO LOCALE DI GESTIONE OPER. DELLA SOSTA A PAGAMENTO E SERVIZI CONNESSI NEL TERRIT. COMUNALE. DELEGA A CREM.SERVIZI DELLE FUNZIONI DI CENTRALE DI COMMITTENZA- E AUTORIZ. 1° FASE DI GARA.

L'anno 2015, il giorno undici del mese di maggio alle ore 17:30, convocato su determinazione del Presidente con avviso spedito nei modi e termini di legge, il Consiglio Comunale si è riunito presso la sede di Palazzo Comunale, nella sala delle adunanze aperta al pubblico. Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta pubblica, risultano presenti ed assenti:

**Il Sindaco BONALDI STEFANIA**

e i Consiglieri:

N.	NOME E COGNOME	N.	NOME E COGNOME
01.	CAPPELLI VINCENZO	13.	COTI ZELATI EMANUELE
02.	GIOSSI GIANLUCA	14.	DELLA FRERA WALTER
03.	GUERINI EMILIO	15.	VERDELLI DANTE
04.	VALDAMERI PAOLO	16.	AGAZZI ANTONIO
05.	GALVANO LUIGI	17.	BERETTA SIMONE
06.	SEVERGNINI LIVIA	18.	ANCOROTTI RENATO
07.	CASO TERESA	19.	ZANIBELLI LAURA MARIA
08.	MOMBELLI PIETRO	20.	PATRINI PAOLO ENRICO
09.	GRAMIGNOLI MATTEO	21.	ARPINI BATTISTA
10.	GUERINI SEBASTIANO	22.	BOLDI ALESSANDRO
11.	SARTORI CAMILLO	23.	DI FEO CHRISTIAN
12.	STANGHELLINI RENATO	24.	TORAZZI ALBERTO

e pertanto complessivamente presenti n. 25 componenti del Consiglio.

Sono presenti gli Assessori:

BERETTA ANGELA  
SALTINI MORENA  
PILONI MATTEO

Ag BERGAMASCHI FABIO  
A VAILATI PAOLA  
GALMOZZI ATTILIO

Ag

Presiede: **Il Presidente del Consiglio** Vincenzo Cappelli.

Partecipa: **Il Vice Segretario Generale** Maurizio Redondi

La seduta è legale.

Sono designati a fungere da scrutatori i Consiglieri signori:

1) Valdameri Paolo

2) Sartori Camillo

3) Arpini Battista

## OMISSIS

### IL CONSIGLIO COMUNALE

#### **Premesso che:**

- in forza del contratto rep. n. 10646, del 10.12.2008, SCS Servizi Locali s.r.l. è affidataria della gestione del servizio di parcheggi a pagamento del Comune di Crema, in esecuzione delle norme attuative dell'aggiornamento del Piano infrastrutturale dei Parcheggi di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 2008/00038, del 6.5.2008;
- ai sensi dell'art. 9 del predetto contratto, la gestione del servizio dei parcheggi a pagamento avrà durata fino al 31.12.2017;
- in virtù dell'art. 16, comma 3, del predetto contratto, *"il Comune potrà in ogni momento riscattare, durante la vigenza del presente contratto, anche prima della scadenza del termine convenuto, i beni realizzati dal Gestore per il servizio in oggetto corrispondendo allo stesso il minor valore di mercato dei beni stessi al momento che ne farà richiesta ed il costo storico del bene al momento dell'acquisto, dedotto della quota di ammortamento risultante dai libri contabili di bilancio del Gestore e già corrisposta per effetto del corrispettivo pattuito"*;
- in ogni caso, anche in virtù dell'art. 11, comma 4, legge 241/1990, nell'esercizio della titolarità del pubblico servizio di gestione della sosta a pagamento, compete al Comune la potestà unilaterale di disporre l'anticipata cessazione dell'affidamento assentito ad SCS Servizi Locali s.r.l., ovvero di acconsentire alla rinuncia della medesima Società alla prosecuzione dell'affidamento sino alla scadenza contrattualmente convenuta;

**Premesso che** SCS Servizi Locali s.r.l. -società partecipata al 65% da Società Cremasca Reti e Patrimonio (per brevità, SCRIP S.p.A.) ed al 35% da Cremasca Servizi s.r.l.- .ha attualmente in corso, su specifico indirizzo dei suoi soci, un processo di risanamento e ristrutturazione aziendale finalizzato, tra l'altro, **(1)** a verificare l'opportunità di affidamento a terzi dei servizi dalla stessa gestiti, avuto riguardo alla continuità ed alla qualità dei servizi stessi, alla salvaguardia dei posti di lavoro ed al massimo realizzo patrimoniale della società; **(2)** a garantire, in pendenza di tale processo di risanamento e ristrutturazione, la continuità e qualità dei servizi a condizioni di prezzo tali da raggiungere quanto prima il pareggio economico; **(3)** a ridurre l'indebitamento e a continuare nell'opera d'efficientamento e contenimento dei costi;

**Premesso che**, con deliberazione n. 2013/00085 del 19.12.2013, avente ad oggetto *"Razionalizzazione e semplificazione dell'odierno apparato di partecipazioni societarie del*

comune di Crema, finalizzato all'adempimento degli obblighi fissati dall'art. 14, c. 32, d.l.78/2010, convertito con L. n.122/2010, nonché al conseguimento di risparmi e maggiori livelli d'efficacia e efficienza dell'azione amministrativa”, con riguardo alla seconda fase del così approvato percorso graduale di razionalizzazione e semplificazione, per quanto di rilievo ai fini dell'odierna deliberazione, il Consiglio Comunale di Crema ha stabilito:

i) di dare attuazione al programma di risanamento e ristrutturazione di SCS Servizi Locali s.r.l., disponendo, ove occorra, la cessazione anticipata e la riallocazione a terzi degli affidamenti di servizi pubblici locali attualmente espletati, in regime di gestione “*in house*”, da SCS Servizi Locali s.r.l., con particolare riguardo alla gestione del centro sportivo comunale di via Indipendenza/via Picco (convenzione contratto rep. n. 10673, stipulata il 15.4.2010), alla pubblica illuminazione (contratto rep. n. 10571, stipulato l'1.6.2006), alla gestione delle aree di sosta a pagamento (contratto n. 10646 di rep., stipulato il 10.12.2008), alla gestione degli impianti semaforici e di segnaletica luminosa anche a messaggio variabile (contratto rep. n. 10572, stipulato l'1.6.2006);

ii) di demandare a successivi atti, del presente Consiglio, della Giunta comunale e dei dirigenti delle aree interessate, secondo i rispettivi livelli di competenza, l'adozione dei provvedimenti attuativi del suddetto indirizzo, compresi gli atti di determinazione e corresponsione degli indennizzi e rimborsi eventualmente dovuti ad SCS Servizi Locali s.r.l., fermo restando che i relativi oneri dovranno, di regola, essere posti a carico degli aggiudicatari delle gare che verranno indette per l'assegnazione della gestione dei servizi;

iii) di rinviare, a successive deliberazioni consiliari, l'assunzione degli atti d'indirizzo preordinati ai nuovi affidamenti, nonché l'adozione delle relazioni di cui all'art. 34, comma 20, legge 221/2012, ferma restando la deliberata volontà di esternalizzare la gestione dei servizi, con il superamento dell'odierno modulo di gestione “*in house*”;

iv) di delegare a Cremasca Servizi s.r.l., nella duplice veste di *holding* comunale di partecipazione nel capitale sociale di SCS Servizi Locali s.r.l., e di eventuale centrale di committenza del Comune di Crema, il compito di supportare l'Amministrazione Comunale nella predisposizione degli atti preordinati ai nuovi affidamenti, ed in specie delle relazioni di cui all'art. 34, comma 20, legge 221/2012, nonché di bandire, per conto del Comune, direttamente o con l'ausilio di SCRIP S.p.A. ed il supporto, ove necessario, di SCS Servizi Locali s.r.l., le relative gara per la selezione dei nuovi gestori;

**Premesso che:**

- con nota prot. n. 6927, del 23.12.2014, poi rettificata da successiva nota prot. 463, del 26.1.2015, SCS Servizi Locali s.r.l. ha manifestato il consenso ad addivenire all'anticipata cessazione dell'affidamento del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento, esponendo il correlato indennizzo, nello scenario di un subentro del nuovo concessionario a decorrere

dall'1.10.2015, secondo due ipotesi alternative, rispettivamente dell'ammontare di € 152.000,00 od € 66.000, in funzione del numero di addetti al servizio trasferiti alle dipendenze del nuovo concessionario;

- siffatte valutazioni sono state definite in contraddittorio con Cremasca Servizi s.r.l., che ne ha rilevato la congruità con nota prot. 464/2015, del 26.1.2015;

- con successiva nota dell'8.4.2015, a firma congiunta del Dirigente Area 2 Pianificazione e Gestione del Territorio e del Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Crema, è stato certificato che *“la valorizzazione del ramo aziendale dei parcheggi a pagamento è stata predisposta sulla base di documentazione di carattere finanziario-contabile da ritenersi congrua con i contenuti in esse evidenziati”*;

**Rilevato che** con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2015/00010, del 26.2.2015, sono state approvate le Linee di indirizzo per la realizzazione del PUMS – Piano Urbano della Mobilità Sostenibile;

**Considerato che**, in coerenza con le suddette Linee di indirizzo, ed in particolare lo “Scenario Obiettivo” e lo “Scenario Strategico”, il Comune intende procedere alla riorganizzazione dei servizi di sosta veicolare a pagamento e dei servizi connessi nel territorio comunale, mediante la riallocazione a terzi del servizio, improntata ai seguenti criteri guida di “smart mobility” e “smart parking”:

1. implementazione di tecnologie di controllo remoto degli stalli di parcheggio, in grado di monitorare la domanda di sosta degli utenti, la rotazione e l'occupazione del singolo posto, così da poter rendere disponibili tali dati anche mediante apposite applicazioni su terminali di telefonia mobile (ad es: smartphone, tablet, navigatori integrati qualora connessi ad internet);
2. ampliamento delle opzioni di pagamento della sosta attraverso la sostituzione degli attuali parchimetri con nuovi modelli, che consentano il pagamento mediante molteplici strumenti;
3. installazione di una piattaforma tecnologica modulare integrata nei totem e parzialmente dei parchimetri, in grado di permettere agli utenti l'accesso ad una serie di informazioni e servizi relativi alla sosta e ad altri connessi servizi di mobilità;
4. apertura dello “Sportello Smart Mobility”, per la gestione, vendita e rilascio dei documenti legati alla mobilità;
5. predisposizione di una centrale operativa di controllo del servizio;
6. installazione di pannelli a messaggistica variabile per la divulgazione in tempo reale all'utenza della collocazione degli stalli di sosta disponibili, compresi quelli situati in taluni parcheggi liberi destinati prevalentemente alla sosta dei pendolari, individuati dal Comune;

**Considerato, peraltro, che**, parimenti in conformità alle predette Linee di indirizzo del PUMS, il Comune intende procedere al graduale aumento degli stalli di sosta a pagamento (ad oggi 1267, ma incrementabili, nel corso della nuova concessione, entro il tetto massimo di 800 nuovi stalli,), anche al fine di conseguire maggiori entrate legate al canone posto a carico del nuovo concessionario del servizio;

**Considerato, inoltre, che** al fine di coniugare le esigenze di congrua remuneratività della concessione e di costante aggiornamento tecnologico del servizio, si ritiene opportuno prevedere che la durata della concessione sia pari a 5 anni, con unilaterale facoltà del Comune di disporre la proroga di tale termine, per un massimo di ulteriori 5 anni, da esercitarsi disgiuntamente, di anno in anno, entro il limite della complessiva durata di 10 anni dalla stipula del contratto di servizio;

**Ritenuto** opportuno procedere alla selezione del nuovo concessionario del servizio mediante il ricorso ad una procedura di gara distinta in due fasi, la prima di preselezione degli operatori candidati, sulla base di requisiti generali e di capacità tecnico-economica a garanzia della professionalità ed affidabilità dei candidati, improntanti ai principi di non discriminazione, proporzionalità e massima apertura della concorrenza;

**Ritenuto, altresì**, opportuno rinviare alla deliberazione consiliare di approvazione della lettera d'invito, ad esito della fase di preselezione, l'adozione della relazione di cui all'art. 34, comma 20, D.L. 179/2012, convertito in legge 221/2012 e ss.mm.ii, nonché dello schema di contratto di servizio, poiché siffatti documenti preordinati all'affidamento del servizio di gestione operativa della sosta veicolare a pagamento e dei servizi connessi nel territorio comunale di Crema, potranno compiutamente ed utilmente essere predisposti solamente qualora la fase di preselezione abbia esito positivo, con l'individuazione di candidature idonee all'ammissione alla successiva fase di formulazione delle offerte;

**Ritenuto** di demandare la funzione di centrale committenza a Cremasca Servizi s.r.l., delegando alla stessa l'espletamento d'ogni fase relativa alla procedura di selezione del nuovo concessionario del servizio di gestione operativa della sosta veicolare a pagamento e dei servizi connessi nel territorio comunale di Crema, con l'incarico di predisporre ogni necessario schema di atto, relazione e documento, che saranno approvati e/o autorizzati dai competenti organi politici e amministrativi del Comune di Crema, che potrà in ogni momento modificare, revocare od avocare a sé la predetta delega, ferma la vigilanza ed il controllo sull'operato di Cremasca Servizi s.r.l.;

**Visto** l'art. 42, comma 2, lett. e), D.Lgs. 267/2000

**Visto** l'art. 34, commi 20 e 21, D.L. 179/2012, convertito in legge 221/2012;

**Visto** gli artt. 44 e 45 dello Statuto Comunale;

**Visto** lo statuto di Cremasca Servizi s.r.l.;

Preso atto dei pareri riportati in calce (\*\*\*) espressi sulla presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267

Sono fuori dall'aula i consiglieri Ancorotti e Torazzi;

Con voti favorevoli 14, contrari 4 (Stanghellini-Sartori-di Feo-Boldi) astenuti 5 (Beretta-Zanibelli-Arpini-Patrini-Agazzi) espressi in forma palese per alzata di mano;

### **DELIBERA**

**1)** di recepire le considerazioni dianzi svolte, quale parte integrante della presente deliberazione;

**2)** di dare ulteriore attuazione al piano di ristrutturazione e risanamento di SCS Servizi Locali s.r.l., in conformità alla deliberazione 19.12.2013, n. 2013/00085, nonché di procedere alla riorganizzazione dei servizi di sosta a pagamento, in coerenza con le Linee di indirizzo del PUMS, di cui alla deliberazione 26.2.2015, n. 2015/00010, prendendo atto della disponibilità della predetta società ad addvenire alla cessazione anticipata dell'affidamento del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento di cui al contratto rep. 10646, del 10.12.2008;

**3)** di approvare gli allegati schemi di disciplinare di gara e di dichiarazioni dei candidati, relativi alla prima fase, di preselezione, della procedura ad evidenza pubblica per la scelta del concessionario del servizio di gestione operativa della sosta veicolare a pagamento e dei servizi connessi nel territorio comunale di Crema;

**4)** di delegare Cremasca Servizi s.r.l., quale centrale di committenza del Comune di Crema, il compito di supportare l'Amministrazione Comunale nella predisposizione ed adozione degli atti preordinati all'affidamento in concessione del servizio di gestione operativa della sosta veicolare a pagamento e dei servizi connessi nel territorio comunale di Crema, ferme le inderogabili competenze ed attribuzioni degli organi politici e amministrativi del Comune, ivi compreso il potere di modificare, revocare od avocare a sé la predetta delega;

**5)** di autorizzare Cremasca Servizi s.r.l. all'adozione d'ogni correzione, revisione od integrazione degli atti approvati con l'odierna deliberazione, qualora risultino necessarie ai fini di conformare la procedura al rispetto dei vincoli promananti dall'ordinamento europeo ed nazionale, fermo restando il sostanziale rispetto degli indirizzi assunti dall'Amministrazione Comunale;

**6)** di rinviare ad una successiva deliberazione del presente Consiglio l'adozione della relazione di cui all'art. 34, comma 20, D.L. 179/2012, convertito in legge 221/2012, nonché dello schema

di contratto di servizio, così come l'approvazione dello schema di lettera d'invito da trasmettersi agli operatori che verranno ammessi alla seconda fase della procedura di gara;

7) di comunicare la presente deliberazione ad SCS Servizi Locali s.r.l. e Cremasca Servizi s.r.l., per i conseguenti adempimenti di loro competenza ed ogni opportuna e dovuta conoscenza.

8) di dare mandato al Sindaco, alla Giunta comunale, ai dirigenti delle aree interessate, secondo i rispettivi livelli di competenza, di provvedere all'adozione degli ulteriori atti necessari all'esecuzione dell'odierna deliberazione, compresi gli atti di determinazione e corresponsione degli indennizzi e rimborsi eventualmente dovuti ad SCS Servizi Locali s.r.l..

---

(\*\*\*)PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

04/05/2015

Il Dirigente  
Maurizio Redondi

2) La presente proposta riguarda un adempimento di carattere amministrativo. I conseguenti e futuri riflessi finanziari, sia per quanto riguarda la parte entrata che di spesa, dovranno essere quantificati con successivi atti amministrativi le cui coperture, necessariamente, dovranno trovare debito riferimento negli stanziamenti assegnati, in sede di Bilancio Preventivo 2015, ai Responsabili dei Settori interessati. Parere favorevole.

04/05/2015

Il Ragioniere Capo  
Mario Ficarelli

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
F.to Vincenzo Cappelli

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maurizio Redondi

---

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 13/05/2015 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, e cioè a tutto il 28/05/2015

IL RESPONSABILE  
F.to Maurizio Redondi

---

Copia conforme all'originale.

13/05/2015