



COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2015/00068 DEL 12/03/2015
N. PROG.: 532

L'anno 2015, il giorno dodici del mese di marzo, alle ore 16:30 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Vice Segretario Generale - Maurizio Redondi -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco	P	
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore		Ag
4	SALTINI MORENA	Assessore	P	
5	VAILATI PAOLA	Assessore		Ag
6	PILONI MATTEO	Assessore	P	
7	GALMOZZI ATTILIO	Assessore	P	

OGGETTO: RENDICONTO GESTIONE PARCHEGGI A PAGAMENTO - ANNO 2014

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 2008/00274 del 24/06/2008 di attuazione del piano infrastrutturale e del piano tariffario dei parcheggi a pagamento;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 2008/21/00073 del 07/11/2008 di approvazione bozza definitiva del contratto del servizio di gestione parcheggi a pagamento – Ditta SCS Servizi Locali S.r.l. – Scadenza 31.12.2017;

VISTO il Contratto di Rep. N. 10646 del 12/12/2008, registrato a Crema il 23/12/2008 al n. 287 – serie 1 avente per oggetto “Affidamento del servizio di gestione parcheggi a pagamento nel Comune di Crema”;

VISTA la Delibera di G.C. n. 2009/00448 del 09/11/2009 avente per oggetto “Conferimento delle funzioni di prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di sosta e fermata dei veicoli ai sensi dell’art. 17, comma 132, della L. 15/05/1997 n. 127 e dell’art. 12, comma 2 lettera c) del D.Lgs. 30/04/1992 n. 285”;

VISTO la Delibera di GC n. 2014/00378 del 20/11/2014, avente per oggetto “Rendiconto gestione parcheggi a pagamento – periodo 01/01/2014 – 31/10/2014”, con la quale viene data dimostrazione della situazione relativa agli incassi del Servizio Parcheggi a pagamento per detto periodo;

PRESO ATTO dei carteggi predisposti dalla Società S.C.S. Servizi Locali per il periodo 01/01 – 31/12/2014 con i quali viene data dimostrazione della situazione relativa agli incassi del Servizio Parcometri per detto periodo;

CONSIDERATA la necessità di definire la parte contabile sia di quanto spettante al Comune di Crema, sia della presa atto delle spese sostenute dalla Società SCS Servizi Locali per la gestione del Servizio Parcheggi a pagamento anno 2014, alla luce di quanto acquisito e previsto dal contratto in vigore e dagli atti definiti allo scopo;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno 24/12/2014 avente per oggetto "Differimento al 31/03/2015 del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali" e che, pertanto, risulta applicabile il disposto di cui all'art. 163 comma 3 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, in merito all'autorizzazione dell'Esercizio Provvisorio 2015 sulla base delle risultanze dell'Assestamento di Bilancio 2014;

PRESO ATTO dei pareri riportati in calce (***) espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del DLGS 18.08.2000 n. 267;

DELIBERA

1) di quantificare l'incasso del Servizio Parcometri, gestiti dalla Società S.C.S. Servizi Locali 01/01 – 31/12/2014 in € 1.105.496,05 suddiviso tra i periodi:

- a) dal 01/01 al 31/10/2014 per € 818.585,95
- b) dal 01/10 al 31/12/2014 per € 286.910,10

2) di prendere atto che l'aggio di gestione spettante a S.C.S. Servizi Locali è quantificato, per l'intero anno 2014, in € 117.329,77 così calcolato:

- a) fino ad € 500.000,00: 15% - € 75.000,00
- b) oltre € 500.000,00 e fino a € 800.000,00: 8% - €24.000,00
- c) oltre € 800.000,00: 6% - € 18.329,77

suddiviso tra i periodi.

- a) da 01/01 a 31/10/2014 € 100.115,15
- b) da 01/10 a 31/12/2014 € 17.214,62

3) di prendere atto del riconoscimento di un corrispettivo integrativo a titolo di indennizzo in relazione al mancato introito dei parcometri e, per le riparazioni straordinarie effettuate, per € 16.944,90 (IVA compresa) durante l'anno 2014;

4) di prendere atto del riconoscimento del rimborso delle spese sostenute per servizi grafici e stampe etichette - abbonamenti sosta residenti, schede elettroniche TakeTime parcheggi, pari ad € 9.186,60 (IVA compresa);

5) di demandare al Servizio Tributi la verifica della documentazione di incasso presentata da SCS Servizi Locali;

6) di demandare al Servizio Finanziario i successivi adempimenti amministrativi e contabili comprese le eventuali operazioni di compensazione, con emissione di regolari documenti contabili.

(**) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

06/03/2015

Il Dirigente
Maurizio Redondi

2) La presente proposta contiene riflessi finanziari diretti a carico del Bilancio Comunale, sia per quanto riguarda la parte entrata che per la spesa. Gli stessi dovranno concretizzarsi con successivi atti amministrativi che dovranno trovare debito riferimento negli stanziamenti PEG 2015 provvisori assegnati, in sede di Bilancio Preventivo 2015 (parte residui) al Responsabile del settore competente (Gestione entrate). Parere favorevole.

06/03/2015

Il Ragioniere Capo
Mario Ficarelli

Posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione, viene approvata con voti unanimi legalmente espressi.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Stefania Bonaldi

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to Maurizio Redondi

La presente deliberazione viene:
- inviata ai capigruppo consiliari

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 16/03/2015 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 31/03/2015

IL RESPONSABILE
F.to Maurizio Redondi

Copia conforme all'originale.

16/03/2015