



COMUNE DI CREMA

- AREA AFFARI GENERALI -

ELEZIONE DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO SPETTANTI ALL'ITALIA - Domenica 25 maggio 2014

Disposizioni per l'utilizzo delle Sale e delle Piazze durante la campagna elettorale

approvate con Deliberazione della Giunta Comunale N. _____ del _____

ARTICOLO 1

Gli spazi che l'Amministrazione Comunale mette a disposizione dei Partiti e/o Soggetti Politici, che partecipano direttamente alla campagna elettorale, per lo svolgimento di comizi, manifestazioni e riunioni sono i seguenti:

⇒ **SPAZI A DISPOSIZIONE PER GAZEBO E/O BANCHETTI DI SUPERFICIE MASSIMA m. 3 x 3 :**

- PIAZZA DUOMO – direzione Via XX Settembre / Via Manzoni: n. 2 spazi;
- PIAZZA DUOMO – lato Pro-Locho: n. 1 spazio;
- PIAZZA GARIBALDI – zona cicli: n. 1 spazio;
- VIA VERDI – zona Acquedotto – n. 1 spazio
- VIA VERDI – zona Canello Istituto Incremento Ippico – n. 1 spazio
- VIA VERDI – zona angolo via Tensini – n. 1 spazio
- VIA XX SETTEMBRE, altezza civico 122 verso Piazza Giovanni XXIII° - n. 1 spazio.

⇒ **SPAZI A DISPOSIZIONE PER BANCHETTI DI SUPERFICIE MASSIMA m. 2 x 1,5 :**

- VIA MANZONI / quattro vie;
- VIA MAZZINI – altezza Galleria;
- VIA MAZZINI – altezza Banca;
- VIA VERDI – altezza edicola;
- VIA VERDI – altezza entrata area ex Stalloni
- VIA BATTAGLIO;
- VIA CAPPUCCINI;
- VIA RAMPAZZINI;
- PIAZZA BENVENUTI;
- PIAZZA MANZIANA;
- PIAZZA FULCHERIA;
- VIA BRESCIA.

⇒ **PIAZZE A DISPOSIZIONE PER COMIZI E MANIFESTAZIONI :**

- PIAZZA DUOMO;
- PIAZZA GARIBALDI;
- PIAZZA GIOVANNI XXIII°;
- PIAZZA TRENTO E TRIESTE – Mercato Austroungarico.

⇒ **SALE COMUNALI (riservate esclusivamente per incontri, presentazioni e conferenze) :**

- SALA CONSIGLIO – SALA DELLE VELE – SALA DEI RICEVIMENTI – GALLERIA
- SALA RIUNIONI PRESSO VILLA SAN GIUSEPPE – SALA ALESSANDRINI –

SALA DEL QUARTIERE DI SANTA MARIA DELLA CROCE – SALA DEL QUARTIERE DI SAN BERNARDINO.

E' possibile posizionare, ove gli spazi lo consentano, camper e automezzi di promozione elettorale. Detti posizionamenti sono da considerarsi occupazioni, come meglio specificato all'articolo 5.

A richiesta degli interessati, potranno essere concessi altri spazi previa valutazione dei problemi concernenti la circolazione stradale e la sicurezza.

Limitatamente a questi ultimi **non saranno** comunque **concesse autorizzazioni per postazioni collocate a distanza inferiore a m. 100** da sedi di partiti, movimenti politici o comitati elettorali, da case di cura, ospedali, scuole e luoghi di culto.

I titolari di autorizzazione sono invitati a eseguire eventuali volantaggi a una distanza non superiore a metri 10 dalla postazione autorizzata.

ARTICOLO 2

Le Sale saranno rese disponibili gratuitamente con gli impianti e gli arredi presenti. L'Amministrazione Comunale eseguirà gli interventi di pulizia, mentre **l'eventuale allestimento sarà a carico degli Organizzatori.**

Le piazze saranno messe a disposizione nello stato di fatto in cui si trovano; l'eventuale **installazione e smontaggio di palchi, gazebo, pedane o altre strutture dovrà far carico al richiedente**, previa comunicazione agli Uffici competenti.

Limitatamente a Piazza Duomo è previsto un punto di erogazione dell'energia elettrica con spesa a carico del Comune.

L'ingresso in ZTL dovrà essere sempre autorizzato dal Comando di Polizia Locale.

ARTICOLO 3

Nel caso di utilizzo della **Sala Consiglio** è fatto obbligo di rispettare le **seguenti ulteriori prescrizioni:**

- La disposizione degli arredi all'interno della sala dovrà rimanere invariata, pertanto è **fatto assoluto divieto di spostare i tavoli e/o le sedie ovvero smontare o modificare gli impianti ivi installati;**
- L'utilizzo del "**sistema conferenze**" (amplificazione sonora e/o proiezione video) è subordinato alla presenza di **un tecnico** indicato dall'Amministrazione Comunale con spesa a totale carico di chi organizza l'evento. L'utilizzo del solo impianto di diffusione sonora in "**modalità fissa**" è ammesso con la **presenza costante del personale dipendente incaricato.**

ARTICOLO 4

Durante il periodo di validità delle presenti disposizioni possono usufruire delle sale e/o degli spazi esterni:

- a) I candidati;
- b) Le liste se ammesse alla competizione elettorale;
- c) Le associazioni, i circoli, le organizzazioni etc. che, pur non partecipando direttamente alla competizione elettorale, dichiarano di sostenere un candidato e/o una lista. In tale caso nella richiesta si dovrà obbligatoriamente indicare il candidato e/o la lista che si sostiene.

ARTICOLO 5

Al fine di garantire il principio di equità nella concessione degli spazi **le richieste devono essere inoltrate settimanalmente (si rimanda agli articoli 6 e 8 per le modalità e i tempi di presentazione).**

Non è possibile inoltrare richiesta per più settimane comprese nel periodo di propaganda elettorale.

La richiesta sarà pertanto unica per tutte le iniziative che si svolgeranno nella settimana successiva.

Nella stessa settimana è consentito utilizzare **solo per un periodo** (così come definito all'articolo 7) **il medesimo spazio**, salvo che sia libero perché non utilizzato da altri.

E' consentito, inoltre, utilizzare nella stessa settimana massimo **tre** spazi diversi per aree esterne pubbliche e massimo **due** per Sale comunali.

ARTICOLO 6

La richiesta, stilata su apposito modulo, va presentata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico sito in piazza Duomo 25.

E' possibile inoltrarla a mezzo fax al n. 0373-894325 (in tal caso contattare successivamente l'Ufficio per aver conferma dell'avvenuta ricezione) ovvero a mezzo posta elettronica all'indirizzo: urp@comune.crema.cr.it, attivando la funzione di "conferma di avvenuta lettura del messaggio".

ARTICOLO 7

L'utilizzo degli spazi è fissato in periodi di massimo **ore 4.00** e precisamente:

- 1° periodo dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- 2° periodo dalle ore 14.00 alle ore 18.00;
- 3° periodo dalle ore 19.00 alle ore 23.00.

Il venerdì di chiusura della campagna elettorale il 3° periodo potrà essere protratto fino alle ore 24.00.

L'accesso alle aree sarà permesso 30 minuti prima l'orario previsto di utilizzo e le stesse **dovranno essere liberate nei 30 minuti successivi all'orario stabilito di termine.**

ARTICOLO 8

La richiesta dovrà essere presentata entro le ore 16.00 di lunedì della settimana che precede l'utilizzo. Il relativo provvedimento di autorizzazione sarà rilasciato entro le ore 12.00 del venerdì successivo.

La richiesta, che si rammenta dovrà essere unica per tutte le iniziative che si svolgeranno nella settimana successiva, dovrà essere presentata secondo il seguente calendario:

- entro le ore 16 di mercoledì 23 aprile 2014 per la settimana dal 28/04 al 04/05/2014;
- entro le ore 16 di lunedì 28 aprile 2014 per la settimana dal 05/05 al 11/05/2014;
- entro le ore 16 di lunedì 05 maggio 2014 per la settimana dal 12/05 al 18/05/2014;
- entro le ore 16 di lunedì 12 maggio 2014 per la settimana dal 19/05 al 23/05/2014.

Nel caso di sovrapposizione delle richieste (stesso luogo, stesso giorno e medesima ora) l'autorizzazione sarà rilasciata utilizzando il criterio di rotazione tra i partiti o movimenti politici e secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Qualora, a seguito dell'applicazione del criterio di cui all'articolo 7, alcuni degli spazi individuati siano ancora disponibili, in presenza di richieste non accolte, si procederà ad assegnarli (a partire dal primo disponibile secondo l'ordine espresso nel modello di richiesta), a partiti o movimenti rimasti esclusi da assegnazioni per le richieste giacenti, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande (fatto salvo il criterio di rotazione), indipendentemente dalla postazione originariamente richiesta.

Per le richieste relative all'ultimo giorno di campagna elettorale, nel caso di sovrapposizione delle stesse, l'Ufficio Elettorale provvederà a convocare apposita riunione con i Responsabili delle Liste e dei Partiti richiedenti, al fine di addivenire ad un accordo fra i soggetti interessati. In caso di mancato accordo si procederà a sorteggio.

ARTICOLO 9

L'uso di apparecchi amplificatori o altoparlanti è consentito sia per diffondere la viva voce dell'oratore che per la riproduzione sonora di discorsi, motti o inni

registrati. Tale uso di apparecchiature è consentito anche quando sono montate, per comodità di trasporto, su veicoli che non siano in movimento.

Sui veicoli in movimento l'uso dei mezzi di amplificazione è limitato al solo fine dell'annuncio dell'ora e del luogo in cui si terranno i comizi o le riunioni e solamente dalle ore 9.00 alle ore 21.30 del giorno della manifestazione e del giorno precedente.

La propaganda sonora è comunque **esclusa** dalle aree prospicienti gli ospedali e case di cura, luoghi di culto, se in concomitanza con funzioni religiose, cimiteri, scuole e luoghi ove si stiano svolgendo comizi o manifestazioni organizzati da altri partecipanti alla competizione elettorale.

Durante le funzioni che si tengono in Cattedrale è auspicabile che l'amplificazione sonora in piazza Duomo sia tenuta a livelli tali da non recare disturbo ai fedeli.

ARTICOLO 10

L'autorizzazione dello spazio è rilasciata solo per l'utilizzo dichiarato nella richiesta.

ARTICOLO 11

L'acquisizione di eventuali permessi che la vigente normativa prevede (ad esempio autorizzazione della Commissione di pubblici spettacoli, collaudi di palchi e/o strutture ecc.) è a totale carico e responsabilità dei richiedenti.

ARTICOLO 12

Le presenti disposizioni resteranno in vigore per tutta la durata della campagna elettorale, e precisamente **dalle ore 0.01 di venerdì 25 aprile 2014 e fino alle ore 24.00 di venerdì 23 maggio 2014.**

Crema, _____

IL SINDACO
Dott.ssa Stefania Bonaldi

Nota: Eventuali segnalazioni di disfunzioni, reclami ecc. vanno inoltrate per iscritto alla Segreteria Generale del Comune di Crema.

www.AlboPretorionline.it 24/04/14