



# COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2014/00039 DEL 10/02/2014  
N. PROG.: 122

L'anno 2014, il giorno dieci del mese di febbraio, alle ore 14:30 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Segretario Generale - Maria Caterina De Girolamo -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco	P
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P
4	SALTINI MORENA	Assessore	P
5	SCHIAVINI GIORGIO	Assessore	P
6	VAILATI PAOLA	Assessore	P

OGGETTO: PROCEDURE OPERATIVE RELATIVE AL PROCESSO DI CONTABILIZZAZIONE E GESTIONE DEI MAGGIORI ONERI SOSTENUTI DAL COMUNE DI CREMA PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI GESTIONE DELLE DOMANDE DI AGEVOLAZIONE DEL BONUS ELETTRICO E DEL BONUS GAS

LA GIUNTA COMUNALE

## **RICHIAMATI**

- il DM 28/12/2007, n. 836 "Determinazione dei criteri per la definizione delle compensazioni della spesa sostenuta per la fornitura di energia elettrica per i clienti economicamente svantaggiati e per i clienti in gravi condizioni di salute";
- la Deliberazione ARG/elt 117/08 e s.m.i. del 06 agosto 2008 dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, concernente "Modalità applicative del regime di compensazione della spesa per la fornitura di energia elettrica sostenuta dai clienti domestici disagiati, definiti ai sensi del decreto interministeriale 28 dicembre 2007";
- la Delibera ARG/GOP 48/11 del 6 ottobre 2011 dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, concernente l'Approvazione dell'integrazione della convenzione tra l'Autorità per l'energia elettrica e il gas e l'Associazione Nazionale Comuni Italiani di cui alla deliberazione dell'Autorità 2 ottobre 2008, GOP 45/08";

**DATO ATTO** che con deliberazione di G.C. n. 2009/00039 del 02.02.2009 è stato attivato presso l'Ufficio Urp comunale, uno sportello tematico per l'accettazione e l'elaborazione delle richieste del "bonus energia e gas", da parte di famiglie in condizioni di disagio economico come da relative disposizioni legislative;

**VISTO** il documento "SGate - Linee Guida – Maggiori Oneri" per gli utenti interessati al processo di contabilizzazione e gestione dei Maggiori Oneri sostenuti dai Comuni per l'espletamento delle attività di gestione delle domande di agevolazione del Bonus Elettrico e del

Bonus Gas coerentemente con quanto stabilito all'articolo 13 dell'allegato A della Delibera ARG/GOP 48/11;

**RILEVATO** che la procedura di rimborso dei Maggiori Oneri è fondata su una funzione integrata nel sistema SGAt e che implica per i Comuni:

- l'utilizzo di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) registrato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA);
- l'individuazione, con apposito atto di nomina, del "Rendicontatore" ovvero del soggetto delegato alla gestione del processo di riconoscimento dei Maggiori Oneri ed in particolare all'approvazione del Rendiconto Economico e contestuale indicazione dei riferimenti per effettuare l'accredito;

**PRESO ATTO** dei pareri, riportati in calce (\*\*\*), espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs. N. 267 del 18/8/2000;

### **DELIBERA**

- 1) di avviare, mediante il sistema SGAt, le procedure operative relative al processo di contabilizzazione e gestione dei Maggiori Oneri sostenuti dal Comune di Crema per l'espletamento delle attività di gestione delle domande di agevolazione del Bonus Elettrico e del Bonus Gas, come indicato in premessa;
- 2) di individuare quale indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) registrato nell'IPA del Comune di Crema: protocollo@comunecrema.telecompost.it, in uso presso l'Ufficio Protocollo;
- 3) di nominare quale soggetto "Rendicontatore" la Responsabile di Posizione Organizzativa dei Servizi Sociali che dovrà avvalersi della stretta collaborazione dell'Ufficio Protocollo per tutte le azioni di ricezione, invio e notifica dei messaggi di posta elettronica certificata;
- 4) di demandare al Direttore dell'Area Servizi al Cittadino i successivi atti amministrativi;
- 5) di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

#### **(\*\*\*) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

1) Favorevole

06/02/2014

Il Dirigente  
Angelo Stanghellini

2) La presente proposta riguarda adempimenti di carattere amministrativo che potranno concretizzarsi in riflessi finanziari a carico del Bilancio Comunale (Parte entrata) da quantificarsi e contabilizzarsi con eventuali successivi atti amministrativi. Parere favorevole.

07/02/2014

Il Ragioniere Capo  
Mario Ficarelli

posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con successiva unanime votazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 11/02/14

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Stefania Bonaldi

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

La presente deliberazione viene:  
- inviata ai capigruppo consiliari

---

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 11/02/2014 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 26/02/2014

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

Copia conforme all'originale.

11/02/2014

www.AlboPretorioonline.it

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 110214