

Ad integrazione delle schede inerenti il Piano di Formazione 2014 si segnala quanto segue:

- a) l'introduzione del Dlgs 118/2011, di riforma del sistema di contabilità della Pubblica Amministrazione, che diventerà obbligatoria e a regime dal 01/01/2015, modifica profondamente l'approccio che gli operatori comunali devono tenere in merito alla gestione del Bilancio Comunale. Oltre alla modifica del documento contabile, anche i principi contabili sono stati rivisti introducendo alcuni concetti innovativi, come l'impegno di spesa c.d. "potenziato" o l'impegno di spesa pluriennale, che devono essere utilizzati sia per la definizione dei P.E.G. che per la stesura degli atti amministrativi. Queste modifiche, anche concettuali, necessitano un aggiornamento di tutti gli operatori comunali ai vari livelli delle proprie responsabilità di carattere amministrativo. L'ipotesi di formazione conseguente si svilupperebbe, nel corso dell'anno 2014, così come segue:

- 1) Operatori di qualifica B:
aggiornamento delle informazioni in merito alla struttura e al contenuto del documento contabile, illustrazione delle modifiche operative (ore 10 – 5 lezioni di 2 ore ciascuna);
- 2) Istruttori di qualifica C
aggiornamento delle informazioni in merito alla struttura e al contenuto del documento contabile, illustrazione delle modifiche operative, con particolare analisi dei concetti relativi agli accertamenti ed agli impegni di spesa (ore 12 – 6 lezioni di 2 ore ciascuna);
- 3) Istruttori Direttivi di qualifica D:
aggiornamento delle informazioni in merito alla struttura e al contenuto del documento contabile, illustrazione delle modifiche operative, con particolare analisi dei concetti relativi agli accertamenti ed agli impegni di spesa, oltre ai riflessi sull'attività gestionale di propria competenza, con riferimento alla stesura degli atti amministrativi (ore 14 – 7 lezioni di 2 ore ciascuna);
- 4) Istruttori Direttivi di qualifica D:
corso avanzato di contabilità degli Enti Locali, con particolare riferimento alle quadrature finanziaria, economica e patrimoniale, oltre alla formazione, gestione e rendicontazione dei fondi P.E.G. di propria competenza (ore 10 – 5 lezioni di 2 ore ciascuna).

Le lezioni avrebbero anche un momento di riassunto finale che permetta la verifica di quanto effettivamente recepito dai partecipanti, che verranno indicati dai rispettivi Responsabili di Servizio/Area.

In caso di numeri superiori alle aspettative (i corsi per essere ottimali, devono essere di numero 10 iscritti) gli iscritti verranno suddivisi in più gruppi omogenei, comunque verrebbero gestiti in forma pienamente flessibile e con calendari concordati preventivamente.

Le lezioni verrebbero tenute, come proposto, dallo scrivente e in forma gratuita, ed effettuate all'interno delle ore di servizio.

Restando a disposizione per ogni chiarimento in merito, si porgono distinti saluti.

Il Responsabile dei
Servizi Finanziari
Dott. Ficarelli Mario

www.AlboPretorionline.it 06/12/13