



## COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2013/00425 DEL 05/12/2013  
N. PROG.: 1916

L'anno 2013, il giorno cinque del mese di dicembre, alle ore 18:00 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Segretario Generale - Maria Caterina De Girolamo -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco	P	
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P	
4	SALTINI MORENA	Assessore		Ag
5	SCHIAVINI GIORGIO	Assessore	P	
6	VAILATI PAOLA	Assessore		Ag

OGGETTO: PIANO DELLA FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE - BIENNIO 2013-2014

### LA GIUNTA COMUNALE

**PRESO ATTO** che ai sensi della Legge 122/2010, art. 6, c.13, a decorrere dall'anno 2011 la spesa per la formazione del personale non può superare il 50% di quella sostenuta nell'anno 2009;

**RILEVATO** che le risorse previste nel bilancio dell'anno 2013 ammontano complessivamente a € 15.800,00, di cui € 3.200,00 vincolate a finanziamenti particolari (proventi codice della strada per viabilità polizia locale);

**PRESO ATTO** inoltre che il piano formativo 2013-2014 deve innanzitutto garantire gli interventi di formazione obbligatori per legge e precisamente:

1. Corso per addetti agli alimenti (Scuola materna e asilo nido – rinnovo biennale);
2. Corso base nuovi agenti di Polizia Locale;
3. Corso per sicurezza luoghi di lavoro Dlgs 81/08 al Responsabile RSPP (mod. c);
4. Corso per sicurezza luoghi di lavoro Dlgs 81/08 ai rappresentanti dei lavoratori (RLS);
5. Corso per sicurezza luoghi di lavoro Dlgs 81/08 aggiornamento addetti al primo soccorso;
6. Corso per sicurezza luoghi di lavoro Dlgs 81/08 nuovi addetti antincendio;
7. Corsi di aggiornamento per tutto il personale dipendente;
8. Formazione legge 190/2012 (anticorruzione);
9. Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

e quindi soddisfare le esigenze formative necessarie all'aggiornamento del personale su:

- Tematiche specifiche di competenza, derivanti principalmente da modifiche legislative o regolamentari;
- Aggiornamento professionale;
- Tematiche trasversali di natura tecnica (es. innovazioni tecnologiche, sistemi informativi, nuovi software, ecc);
- Nuove competenze di tipo organizzativo/gestionale (ruolo della dirigenza, ecc.);

VISTE le deliberazione esecutive ai sensi di legge:

- Delibera di C.C. n. 2013/00047 del 20/06/2013 avente per oggetto "Bilancio di previsione 2013- Bilancio pluriennale 2013/2014-2015 – Relazione Previsionale e Programmatica";
- Delibera di G.C. n. 2013/00262 del 18/07/2013 avente per oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione anno 2013- parte finanziaria – assegnazione ai dirigenti";
- Delibera di G.C. n. 2013/00375 del 21/10/2013 avente per oggetto "Approvazione Piano delle Attività 2013";

VISTA la deliberazione di C.C. n. 2013/00081 del 28/11/2013 avente per oggetto "Esercizio Finanziario 2013 – Assestamento di Bilancio" in corso di esecutività;

Preso atto dei pareri riportati in calce (\*\*\*) espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000

### DELIBERA

1. di approvare il Piano della Formazione del personale per il biennio 2013-2014 come descritto in premessa, che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di demandare la gestione del budget di cui all'obiettivo D) per la partecipazione a convegni e seminari al dirigente delle Risorse Umane;
3. di dare atto come il complesso formativo sia stato concordato con ANCITEL Lombardia;
4. di demandare a successivi atti amministrativi l'attuazione del Piano della Formazione, ivi compresi i conseguenti aspetti contabili relativi agli impegni di spesa.
5. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Dlgs 267/2000.

### (\*\*\*) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- 1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

05/12/2013

Il segretario generale  
Maria Caterina De Girolamo

2) La presente proposta contiene riflessi finanziari diretti a carico del Bilancio Comunale che dovranno concretizzarsi con successivi atti amministrativi e che, comunque, trovano debito riferimento negli stanziamenti PEG assegnati in sede di Bilancio 2013 al Responsabile del settore competente (Risorse Umane). Per quanto riguarda i Fondi inerenti il Bilancio di Previsione 2014, saranno necessari appositi inserimenti e riscontri da effettuarsi in fase di formazione della Bozza del relativo documento contabile. Con le specifiche sopra riportate, parere favorevole.

05/12/2013

Il Ragioniere Capo  
Mario Ficarelli

---

posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con successiva unanime votazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile

www.AlboPretronline.it

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Stefania Bonaldi

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

La presente deliberazione viene:  
- inviata ai capigruppo consiliari

---

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 06/12/2013 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 21/12/2013

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

Copia conforme all'originale.

06/12/2013

www.AlboPretorioonline.it

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 06/12/13