



## COMUNE DI CREMA

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 2013/00386 DEL 04/11/2013  
N. PROG.: 1688

L'anno 2013, il giorno quattro del mese di novembre, alle ore 14:30 presso la sede di Palazzo Comunale - si è riunita la Giunta Comunale all'uopo convocata.

Presiede: Il Sindaco - Stefania Bonaldi -

Partecipa: Il Segretario Generale - Maria Caterina De Girolamo -

Alla trattazione del presente argomento, risultano presenti (p) ed assenti (a) i Signori:

1	BONALDI STEFANIA	Sindaco	P	
2	BERETTA ANGELA	Vice Sindaco		Ag
3	BERGAMASCHI FABIO	Assessore	P	
4	SALTINI MORENA	Assessore	P	
5	SCHIAVINI GIORGIO	Assessore	P	
6	VAILATI PAOLA	Assessore	P	

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2013-2015 - ASSUNZIONI URGENTI.

### LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 2013/00211 del 27/05/2013 relativa alla programmazione triennale del fabbisogno per il triennio 2013 – 2015 ed al Piano annuale delle assunzioni dell'anno 2013;

**PRESO ATTO** che le procedure di reclutamento di personale previste sono in corso di espletamento;

**RILEVATO** che nei prossimi mesi di dicembre e gennaio si renderanno vacanti i seguenti posti:

- n. 1 Funzionario Amministrativo – contabile, categoria D, presso l'URP-Protocollo
- n. 1 Assistente sociale, categoria D
- n. 1 Agente di Polizia Locale, categoria C

per i quali si ritiene di dover provvedere con urgenza alla relativa copertura per poter garantire la regolarità dei servizi;

**CONSIDERATO** che la spesa relativa ai posti suddetti è già prevista nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno 2013-2015 definita con la deliberazione di Giunta anzi richiamata, e trova idonea copertura nel bilancio pluriennale deliberato con atti del Consiglio Comunale n. 2013/00047 del 26.06.2013;

### **RICHIAMATI:**

- la legge 296/2006, art. 1, c. 557, che dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurino la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti
- b) razionalizzazione e snellimento delle strutture
- c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa;
- il D.L. n. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008, che all'art. 76, c.7, dispone il divieto di procedere alle assunzioni di personale a qualsiasi titolo per gli enti nei quali l'incidenza della spesa di personale sia pari o superiore al 50% delle spese correnti (inclusa la spesa delle società partecipate), mentre i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente;
- il D.L. 95/2012 convertito con Legge n. 135 del 7.8.2012, art. 14, c.7, che stabilisce che le cessazioni dal servizio per processi di mobilità non possono essere calcolate come risparmio utile per definire l'ammontare delle disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni o il numero delle unità sostituibili in relazione alle limitazioni del turn-over, quindi il trasferimento di personale tra Enti sottoposti a vincoli assunzionali non è considerata nuova assunzione ai fini dei limiti di legge (limite 40% per tempo indeterminato);

**RILEVATO** che:

- per il Comune di Crema l'incidenza percentuale della spesa di personale, ai sensi della citata Legge 133/2008, art. 76, c.7 con riferimento al Rendiconto relativo all'anno 2011 è pari al 30,73% della spesa corrente, dunque inferiore al limite del 50%;
- il Comune di Crema ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno dall'anno della sua istituzione, cioè dal 1999 all'anno 2012 e che il Bilancio di previsione 2013 e pluriennale 2013-2015 ne dichiarano ancora il rispetto a legislazione corrente;
- il Comune di Crema non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del Dlgs 267/2000;
- sono quindi rispettati i vincoli di legge sopra richiamati;

**RITENUTO** pertanto di avviare le procedure per la copertura dei seguenti posti, per consentire la sostituzione di tre dipendenti di prossima cessazione con la maggior tempestività possibile, e cioè:

- n. 1 Funzionario Amministrativo – contabile, categoria D, presso l'URP-Protocollo;
- n. 1 Assistente sociale, categoria D;
- n. 1 Agente di Polizia Locale, categoria C;

**PRESO ATTO** dei pareri, riportati in calce ( \*\* ) espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del DLgs 267/2000;

**DELIBERA**

- a) di aggiornare il piano triennale del fabbisogno di personale 2013 – 2015 prevedendo le seguenti assunzioni per la sostituzione di personale di prossima cessazione prevista nei mesi di dicembre 2013 e gennaio 2014:
  - n. 1 Funzionario Amministrativo – contabile, categoria D, presso l'URP-Protocollo;
  - n. 1 Assistente sociale, categoria D;
  - n. 1 Agente di Polizia Locale, categoria C
- b) di provvedere alle assunzioni in via prioritaria tramite la mobilità volontaria da altre Pubbliche Amministrazioni, come previsto dalla legge, e in caso di esito negativo di procedere tramite lo scorrimento di graduatorie valide o tramite concorso pubblico, nei limiti consentiti dalla legge anche con riferimento al turn-over;
- c) di dare atto che le spese di personale conseguenti il presente provvedimento hanno idonea copertura finanziaria negli interventi di bilancio e che il valore complessivo della spesa è conforme alle disposizioni ed ai limiti previsti dalle leggi richiamate in premessa, come risulta dal prospetto dei costi conservato agli atti della Direzione dell'Area Risorse Umane;
- d) di trasmettere il presente atto alla Direzione dell'Area Risorse Umane per l'adozione degli atti di gestione di competenza;
- e) di trasmettere copia del presente atto alle rappresentanze sindacali, per opportuna informazione;
- f) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, c.4 del D.Lgs.267/2000;

(\*\*) PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

1) Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione

04/11/2013

Il Dirigente  
Flavio Paiero

2) La presente proposta contiene riflessi finanziari diretti (in questo caso, in aumento) che trovano debito riferimento negli stanziamenti PEG Orizzontale assegnati in sede di Bilancio Preventivo 2013, al Responsabile del Settore competente (Risorse Umane). Parere favorevole.

04/11/2013

Il Ragioniere Capo  
Mario Ficarelli

---

posta in votazione la suesposta proposta di deliberazione viene approvata con voti unanimi legalmente espressi ed altresì, con successiva unanime votazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to Stefania Bonaldi

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

La presente deliberazione viene:  
- inviata ai capigruppo consiliari

---

La presente deliberazione, viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio il giorno 05/11/2013 rimanendovi per 15 gg. consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, e cioè a tutto il 20/11/2013

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Maria Caterina De Girolamo

---

Copia conforme all'originale.

05/11/2013

www.AlboPretorioonline.it

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 05/11/13