

**Bando di CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI per la copertura di
3 posti di “AGENTI DI POLIZIA LOCALE”
con riserva per i volontari delle Forze Armate**

E' indetto un Concorso pubblico per soli esami per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di **n. 3 Agenti di Polizia Locale** – categoria C (posizione economica C1)¹.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore alle 3 unità, includendo nel calcolo la presente selezione, **i posti in concorso sono riservati prioritariamente a volontari delle FF.AA.**

I soggetti militari attualmente destinatari della riserva di posti sono:

- i militari di truppa volontari in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni) e i volontari in ferma breve triennale VFB, delle tre Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte;
- gli ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata, che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Nel caso, a seguito delle prove concorsuali, non risultino tre candidati idonei appartenenti all'anzidetta categoria, i posti non assegnati saranno attribuiti agli altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

La posizione lavorativa comporta il pattugliamento sul territorio per la maggior parte dell'orario lavorativo, la turnazione anche in orari serali e notturni, richiede il possesso di adeguata costituzione fisica e l'attitudine: alla gestione di situazioni di stress, alla prontezza di azione nonché all'assunzione di decisioni in tempi rapidi, comunque nell'ambito della normativa e del rapporto gerarchico con i propri superiori, alla promozione di una cultura della sicurezza e della legalità, alla percezione del disagio e della devianza sociale, al lavoro in team.

art. 1- REQUISITI D'ACCESSO

1 Chi intende partecipare alla selezione deve possedere i seguenti **requisiti generali** ²:

- a) la cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea³. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 DPCM 7/2/1994 n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 1. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 2. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
- b) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- d) qualora già dipendente, non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver subito provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;
- e) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;
- g) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni del profilo professionale della presente selezione. L'Amministrazione, nell'ambito della sorveglianza sanitaria stabilita dalla legge, potrà accertare l'idoneità dichiarata alla mansione specifica. Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta il recesso dal contratto di lavoro ovvero le misure più gravi previste nei casi di false dichiarazioni.

2 e i seguenti **requisiti specifici**:

- a) età non inferiore ai 18 anni e non aver ancora compiuto i 35 anni⁴;
- b) titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado (media superiore di durata quinquennale). I titoli di studio devono essere stati rilasciati da scuole o istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere formalmente riconosciuti dall'ordinamento italiano. A tal fine nella domanda di partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente; le

¹ art. 2 del ccnl degli enti locali del 31.7.2009 - biennio 2008-2009

² art. 5 del regolamento per le assunzioni di personale

³ art. 38, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dell'art. 3, del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 e dell'art. 2, del DPR 9 maggio 1994, n. 487

⁴ Il limite di età massimo è previsto dal vigente Regolamento delle assunzioni del Comune di Crema, all'art. 5, c.8, per alcune figure professionali

equipollenze devono sussistere al momento della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

- c) patente di guida valida di categoria "B" e "A" (che abiliti la conduzione di motocicli L3e, L4e senza limitazioni di cilindrata e potenza). Il possesso di questo requisito deve essere dimostrato entro la data della prima prova scritta;
- d) non aver prestato o non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile, in ottemperanza al divieto del combinato disposto dell'art. 15, commi 6 e 7 e della legge 8 luglio 1998, n. 230 (salvo avere rinunciato allo status di obiettore di coscienza, ai sensi dell'art. 15, commi 7-bis e 7-ter, della citata legge), né di dichiarare obiezione all'uso delle armi;
- e) di dichiarare l'incondizionata accettazione all'uso ed al porto dell'arma di ordinanza, perché il Corpo di Polizia Locale del Comune di Crema, per esplicita previsione regolamentare, svolge le proprie funzioni in forma armata in via continuativa;
- f) la conoscenza di base d'informatica e di almeno una lingua straniera, tra cui il francese o l'inglese;
- g) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione⁵;
- h) non essere stati espulsi dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici⁵;
- i) particolari requisiti fisici:
 1. sana e robusta costituzione fisica esente da imperfezioni che condizionino l'esecuzione del servizio in qualità di Agente di Polizia Locale anche in condizioni di lavoro gravose e che comportino la necessità della stazione eretta per l'intero turno di lavoro, la prolungata deambulazione e la possibilità di prolungata esposizione a temperature ambientali basse o elevate;
 2. normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
 3. acutezza visiva (avere un "visus" di dieci decimi per ciascun occhio, anche con correzione di lenti, con non meno di 5/10 per l'occhio che vede meno, senza correzione di lenti);
 4. normalità della funzione uditiva;
 5. i restanti requisiti psico-fisici minimi richiesti per il rilascio del porto d'armi, così come determinati con D.M. 4.12.1991 e successive modificazioni;
 6. integrali capacità motorie degli arti;
 7. assenza di disfonie o balbuzie.

Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando, fatto salvo quanto indicato al precedente punto 2-c riguardante la patente di guida.

art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - CONTENUTO

- 1 Il candidato** presenta la domanda di partecipazione alla selezione **compilando il modulo allegato (compilare a mano)**, rilasciando le dichiarazioni previste sotto la propria personale responsabilità⁶.

Nella domanda può dichiarare anche il possesso, alla data della domanda, dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio, così come espressamente indicati nel DPR 487/1994, di cui si riporta il testo.

- a) *gli insigniti di medaglia, al valore militare;*
 - b) *i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;*
 - c) *i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;*
 - d) *i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
 - e) *gli orfani di guerra;*
 - f) *gli orfani dei caduti per fatto di guerra;*
 - g) *gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;*
 - h) *i feriti in combattimento;*
 - i) *gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;*
 - l) *i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;*
 - m) *i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;*
 - n) *i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
 - o) *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;*
 - p) *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;*
 - q) *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;*
 - r) *coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;*
 - s) *coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di 1 anno nell'amministrazione che ha indetto in concorso ;*
 - t) *i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;*
 - u) *gli invalidi ed i mutilati civili;*
 - v) *militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;*
- 2 - A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:**
- a) *dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;*
 - b) *l'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;*
 - c) *dalla minore età;*

⁵ per il conferimento della qualità d'Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della legge 65/86

⁶ artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

2. Il candidato può scegliere di presentare, in alternativa alle dichiarazioni richieste, la corrispondente documentazione in carta semplice, in originale o copia autenticata⁷. Si evidenzia che nella presente selezione non saranno valutati i titoli (di studio, di servizio, etc).
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

art. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - PRESENTAZIONE

1. La domanda deve essere indirizzata alla **Direzione del Personale del Comune di Crema, piazza Duomo n. 25, 26013 Crema (CR)**.
2. Deve **pervenire** al Comune di Crema entro **le ore 12:00 del giorno 28.10.2013** (scadenza indicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 77 del 27.9.2013) a **pena d'esclusione**, con una delle seguenti modalità:
 - Consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Crema – Piazza Duomo n. 25
 - via fax, accompagnata da copia della carta di identità al numero 0373/894325 dell'Uff. Protocollo
 - Con lettera raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo :
Comune di Crema - Piazza Duomo n. 25 - 26013 Crema (CR)
 - Con modalità telematica, da una casella di posta elettronica certificata al seguente indirizzo di PEC protocollo@comunecrema.telecompost.it, con oggetto <<Domanda di partecipazione selezione ... (indicare la selezione) >> come segue:
 - a) con allegata la scansione dell'originale del modulo di domanda compilato e sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un documento di identità valido
 - b) con allegato il modulo di domanda compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale (basata su un certificato qualificato rilasciato da un certificatore qualificato)Le domande e gli allegati inviati tramite posta elettronica devono essere in formato pdf. Nel caso di file in formato grafico (es. jpeg, tif, ...) si suggerisce di utilizzare una bassa risoluzione al fine di limitare la dimensione del file entro i 5 Mb.
3. **Se la domanda non sarà pervenuta** al Comune di Crema **entro la data e l'ora sopra indicate**, il Comune non risponderà dei disguidi non imputabili ai propri uffici.
4. Alla domanda **dovrà essere allegato il talloncino di versamento di € 25,00 per tassa** di partecipazione alla selezione⁸. Il versamento dovrà essere effettuato non oltre la data di presentazione della domanda con una delle seguenti modalità, indicando nella causale: il titolo della selezione, il cognome e il nome del partecipante
 - > bonifico bancario: IBAN : IT 74 Q 05034 56841 000000638937
intestato a Comune di Crema
presso Banco Popolare Società Cooperativa
Filiale: Via XX Settembre 18 - Crema (CR) - Tel. 0373 8911 - Fax 0373 891 248
 - > su conto corrente postale : Numero di conto corrente postale : 11680261
IBAN : IT 09 W 07601 11400 000011680261
intestato a Comune di Crema - Servizio Tesoreria
 - > pagamento diretto: Il pagamento diretto può essere effettuato, anche da persona terza,
allo sportello della Tesoreria Comunale
c/o Banco Popolare Società Cooperativa Filiale, Via XX Settembre 18 - 26013 Crema.

Si darà luogo al rimborso della tassa d'iscrizione SOLO nel caso di annullamento della procedura selettiva per ragioni imputabili all'Amministrazione.

art. 4 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. **Tutti i candidati** che avranno presentato regolare domanda, nel rispetto dei termini indicati **saranno ammessi a partecipare** al concorso, **in difetto, sarà comunicato con posta elettronica certificata o con posta elettronica ordinaria** (nel caso non sia indicato un recapito pec) **o con fax, o lettera raccomandata il motivo dell'esclusione**⁹.
2. **Comportano l'esclusione automatica** dalla selezione:
 - a) la presentazione della domanda successivamente ai termini di scadenza del bando come sopra indicato;
 - b) la mancata indicazione o leggibilità dei dati anagrafici o del recapito del concorrente;
 - c) la mancanza della ricevuta di versamento della tassa;
 - d) la mancata sottoscrizione della domanda (la firma digitale equivale a sottoscrizione).
3. Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accettate con riserva dalla direzione del Personale, subordinandone l'accoglimento definitivo a seguito di regolarizzazione da effettuare prima dello svolgimento delle prove con le modalità che saranno comunicate. Eccettuata tale ipotesi, NON sarà possibile integrare la domanda né con dichiarazioni né con documenti, se non richiesti dall'Amministrazione.
4. Il possesso di tutti i requisiti richiesti sarà accertato in occasione dell'assunzione.

art. 5 - PROVE DI SELEZIONE

- 1 La selezione ha l'obiettivo di accertare l'attitudine del candidato a svolgere le funzioni richieste al profilo professionale nel contesto organizzativo comunale, e si svolgerà tramite:

⁷ artt. 18 e 19 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445

⁸ art. 5, c.9, regolamento per le assunzioni ed i trasferimenti di personale

⁹ L'ammissione ed esclusione dei candidati dalla selezione avviene con atto della Direzione del Personale.

- **Due prove scritte**, a contenuto teorico-pratico, che, a giudizio della Commissione, potranno consistere in un elaborato, oppure in quesiti a risposta sintetica o multipla.
- **Un colloquio**, comprenderà anche l'accertamento della conoscenza di una **lingua straniera** prescelta dal candidato tra il francese e l'inglese.
- **Una prova pratica** che riguarderà la conduzione di un motoveicolo.

Le prove verteranno sulle seguenti **materie e potranno riguardare anche nozioni di cultura generale, logico matematiche e conoscenze specifiche derivanti dal titolo di studio richiesto**:

- Nozioni di diritto amministrativo, incluso il procedimento amministrativo;
- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali TUEL Dlgs 267/2000, in particolare: art. 7, art. 7-bis, art. da 13 a 18, art. da 36 a 54, art. 97, art. 107, art. 109;
- Informatica di base e programmi applicativi per PC serie Office "Word e Excel", utilizzo internet.
- Ruolo e funzioni della polizia locale (legislazione nazionale e regionale in materia);
- Codice della strada e infortunistica stradale, normativa complementare, procedimento sanzionatorio ed atti collegati a seguito dell'accertamento di violazioni alla normativa sopra indicata;
- Legislazione in materia di commercio, somministrazione alimenti e bevande e pubblici esercizi in genere, TULPS;
- Legislazione in materia di polizia edilizia, sanitaria, trattamenti sanitari obbligatori (TSO) e tutela dell'ambiente;
- Normativa sullo straniero;
- Sistema sanzionatorio vigente, con particolare riferimento alla Legge 689/81;
- Diritto penale e di procedura penale, con particolare riguardo ai compiti, doveri ed atti da richiedersi agli Agenti di Polizia Giudiziaria.

- 2 Durante le prove non è ammessa la consultazione di alcun testo.
- 3 Le due prove scritte e il colloquio, saranno valutati in trentesimi e si intenderanno superati con una votazione di almeno 21/30 ciascuna. Il punteggio finale del concorso sarà dato dalla media dei punteggi delle 2 prove scritte sommato al punteggio ottenuto nel colloquio. L'accertamento della lingua straniera comporta l'attribuzione di un punteggio non superiore a 2/30 nell'ambito del colloquio. La prova pratica comporta la sola attribuzione dell'idoneità (senza valutazione specifica); il mancato conseguimento dell'idoneità comporta l'esclusione dalle successive prove concorsuali.
- 4 L'elenco dei candidati (con l'indicazione del punteggio ottenuto) che, avendo superato le due prove scritte, conseguiranno **l'ammissione al colloquio**, sarà pubblicato sul sito internet comunale nella sezione "concorsi"; l'accesso alla pagina dei concorsi si trova sulla home page, nel primo riquadro a destra oppure nel menù "Atti e avvisi".

Sarà cura dei candidati verificare l'ammissione alla prova successiva e l'esito della selezione.

art. 6 - CALENDARIO DELLE PROVE

- 1 Tutti coloro che, prodotta la domanda, non avranno ricevuto una comunicazione scritta di non ammissione dovranno **presentarsi, muniti d'idoneo documento di riconoscimento**, alle prove secondo il seguente calendario:

	Data	Ora	Luogo
Prima prova scritta	mar 19 novembre	9:00	Palazzo Comunale (piazza Duomo 25) Sala del Consiglio Comunale - 1° piano
Prova pratica		14:00	
Seconda prova scritta	mar 26 novembre	9:30	salvo diversa indicazione in relazione al numero dei candidati , che sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito internet (sez. concorsi)
Colloquio	mar 3 dicembre	14:30	

Il luogo di espletamento della prova pratica sarà comunicato ai candidati durante la prima prova scritta. In caso di maltempo la data potrà essere posticipata.

- 2 **Chi non si presenterà**, anche per cause di forza maggiore, **sarà considerato rinunciario**.

art. 7 - GRADUATORIA

1. I concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al punteggio totale ottenuto ad esito delle prove e, a parità di punteggio, saranno applicate le preferenze dichiarate nella domanda dal candidato.
2. La **graduatoria** di merito sarà approvata con determinazione dirigenziale e **sarà pubblicata all'Albo pretorio comunale on-line** e nella sezione Concorsi **sul sito web** del Comune.
3. Tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative da effettuarsi, entro 60 giorni, al Tribunale Amministrativo della Regione Lombardia o, in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato.

4. La graduatoria sarà efficace per **3 anni** dalla data di pubblicazione e potrà essere eventualmente utilizzata anche per le eventuali assunzioni a tempo determinato.
5. Il candidato **decade** dalla graduatoria nel caso in cui:
 - non prenda servizio entro i termini fissati dall'Amministrazione comunale;
 - non superi il periodo di prova;
 - si dimetta anticipatamente dall'incarico e sia licenziato o decaduto dall'impiego;
 - sia in condizione di incompatibilità con la sua assunzione presso il Comune.
6. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare la graduatoria per sopravvenute ragioni normative o di interesse pubblico.

art. 8 - INFORMAZIONI GENERALI

1. Alla posizione è attribuito il seguente trattamento economico¹⁰ mensile lordo (riferito al tempo pieno):

- stipendio tabellare	euro 1.621,18
- indennità di comparto	euro 45,80
- tredicesima mensilità (rateo mensile, liquidata nel mese di dicembre)	euro 135,10
- quota d'assegno nucleo familiare, se ed in quanto spettante.	

Gli emolumenti di cui sopra, sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.
2. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro¹¹.
3. L'Amministrazione, qualora ne ravvisasse l'opportunità o ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà di modificare o di revocare il presente bando.
4. L'Amministrazione può procedere, fino alla data di espletamento delle prove scritte, all'aumento dei posti da coprire.
5. Per effetto della partecipazione alla presente selezione pubblica, si intendono accettate incondizionatamente tutte le disposizioni del presente bando.
6. L'assunzione in servizio è comunque subordinata al possesso dei requisiti previsti all'art.1 e alle possibilità legislative vigenti al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.
7. L'assunzione in servizio comporta l'applicazione delle norme sulle incompatibilità per i dipendenti pubblici definite dall'art. 53 del Dlgs 165/2001 (per altri rapporti di lavoro o per incarichi). Il dipendente dichiarerà sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di lavoro pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Dlgs 165/2001.
8. Il neo assunto sarà soggetto ad un periodo di prova di sei mesi¹². La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.
9. Il neo assunto è tenuto a prestare servizio presso il Comune di Crema, nello stesso profilo professionale, per un periodo non inferiore a 5 anni¹³.
10. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le disposizioni del Regolamento comunale per le assunzioni di personale e, in quanto applicabile, ogni altra norma legislativa e organizzativa vigente in materia.
11. Ai sensi del Dlgs 196/2003, il Comune si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione.
12. Per ulteriori **informazioni e delucidazioni**, incluso l'accesso agli atti inerenti il presente procedimento (da parte di coloro che ne abbiano concreto e personale interesse -escluso l'interesse semplice- ai sensi della Legge 241/90) è possibile rivolgersi al Servizio Personale e Organizzazione, piazza Duomo 25, tel. 0373.894.354/311 – fax 0373.894.237 – e-mail: personale.organizzazione@comune.crema.cr:
🕒 **dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.00 - il venerdì dalle 9.00 alle 12.30**
13. Il responsabile del procedimento è: Maria Gatti, Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione, tel. 0373.894316.
14. Il presente bando ed il relativo modello di domanda di partecipazione alla selezione sono disponibili sul sito web comunale www.comunecrema.it alla sezione Concorsi e presso: il Servizio Personale, l'URP e l'Orientagiovani

IL DIRETTORE
dell'Area Risorse Umane e strumentali,
Polizia Locale, Tributi e commercio
Flavio Paiero

¹⁰ art. 7, comma 4, sottoscritto il 31.martzo1999 - nuovo ordinamento professionale, C.C.N.L. sottoscritto in data 31.7.2009 - trattamento economico

¹¹ art. 35, comma 3 lettera c, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

¹² art. 3 del CCNL sottoscritto il 13 maggio 1996

¹³ art.22 del regolamento per le assunzioni di personale

Modulo domanda per l'ammissione al Concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di 3 Agenti di Polizia Locale (categoria C) con riserva volontari FFAA

***Modalità di compilazione:* barrare la casella di ciascuna dichiarazione, compilare gli spazi e cancellare le parti per le quali non si rende la dichiarazione**

Alla Direzione del Personale
del Comune di Crema

Io sottoscritto/a _____

CHIEDO

di essere ammesso/a a partecipare al **concorso pubblico** per esami per la **copertura di n. 3 posti** (assunzione a tempo indeterminato) **di Agente di Polizia Locale (categoria C)**, in **qualità di partecipante per la riserva ai volontari FFAA** ☐

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, così come previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000

DICHIARO

Di essere nato/a a _____ il _____

cod.fisc. _____ di essere residente a _____

provincia _____ in via _____ Cap. _____

tel.ab. _____ tel.cell. _____ e-mail _____

fax _____ diverso indirizzo per comunicazioni inerenti la selezione: _____

☐ **1)** di aver preso visione del bando della selezione approvato con determinazione n. 2013/23/00051 del 16.9.2013 e di essere in possesso di **tutti i requisiti** previsti per la partecipazione definiti all'art. 1- del bando, ed in particolare:

☐ **1.a)** di essere cittadino italiano (oppure specificare un altro dei paesi dell'Unione Europea) _____

1.b) ☐ **1.** di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici

☐ **2.** di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (oppure indicare i motivi della non iscrizione) _____

☐ **1.c)** di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato per le medesime (oppure indicare la causa) _____

1.d) qualora già dipendente: ☐ **1.** di non avere procedimenti disciplinari in corso

☐ **2.** di non avere subito provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni

1.e) ☐ **1.** di non aver riportato condanne penali / (oppure) di aver riportato le seguenti condanne penali (specificare la natura) _____

☐ **2.** di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso / (oppure) di avere i seguenti procedimenti penali in corso (specificare la natura) _____

☐ **1.f)** che la propria posizione nei confronti degli obblighi sul reclutamento militare è la seguente (compilare SE il candidato è di sesso maschile nato entro il 31.12.1985) _____

☐ **1.g) e 2.i)** di possedere l'idoneità fisica per lo svolgimento delle mansioni del profilo professionale della presente selezione, ed in particolare:

☐ sana e robusta costituzione fisica esente da imperfezioni che condizionino l'esecuzione del servizio in qualità di Agente di Polizia Locale anche in condizioni di lavoro gravose e che comportino la necessità della stazione eretta per l'intero turno di lavoro, la prolungata deambulazione e la possibilità di prolungata esposizione a temperature ambientali basse o elevate;

☐ normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;

☐ acutezza visiva (avere un "visus" di dieci decimi per ciascun occhio, anche con correzione di lenti, con non meno di 5/10 per l'occhio che vede meno, senza correzione di lenti);

☐ normalità della funzione uditiva;

- ☐ i restanti requisiti psico-fisici minimi richiesti per il rilascio del porto d'armi, così come determinati con D.M. 4.12.1991 e successive modificazioni;
- ☐ integrali capacità motorie degli arti;
- ☐ assenza di disfonie o balbuzie.

2.b) di possedere il seguente titolo di studio (indicare il titolo di grado maggiore) _____

conseguito nell'anno _____ presso _____

con sede a (città) _____ Per i titoli conseguiti all'estero:

provvedimento di riconoscimento rilasciato da _____ numero e data _____

☐ 2.c) di possedere le seguenti patenti di guida valide:

- cat. B n. _____ rilasciata il _____

- cat. A n. _____ rilasciata il _____

☐ 2 d) di non aver prestato o non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile, in ottemperanza al divieto del combinato disposto dell'art. 15, commi 6 e 7 e della legge 8 luglio 1998, n. 230 (salvo avere rinunciato allo status di obiettore di coscienza, ai sensi dell'art. 15, commi 7-bis e 7-ter, della citata legge in data _____), né di dichiarare obiezione all'uso delle armi;

☐ 2 e) di dichiarare l'incondizionata accettazione all'uso ed al porto dell'arma di ordinanza, perché il Corpo di Polizia Locale del Comune di Crema svolge le proprie funzioni in forma armata in via continuativa

2 f) ☐ 1. di possedere una sufficiente conoscenza dell'informatica di base

☐ 2. di conoscere le seguenti lingue straniere (indicare) _____

☐ 3. di scegliere la seguente lingua straniera per la prova d'idoneità nell'ambito del colloquio: ☐ francese ☐ inglese

☐ 2 g) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

☐ 2 h) di non essere stati espulsi dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici;

3) di possedere i seguente titoli di precedenza / preferenza (specificare) utili:

☐ per la **partecipazione alla riserva FFAA** _____

☐ per ottenere il diritto di preferenza a parità di merito (vedi art.2, c.1) _____

☐ 4) Di accettare, avendone preso conoscenza, senza riserve tutte le condizioni e le prescrizioni del suddetto bando di selezione;

5) Altre dichiarazioni: _____

Solo per i candidati di un altro Stato membro della Unione Europea:

☐ di godere dei diritti civili e politici anche dello Stato di appartenenza o provenienza

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

☐ che la propria posizione nei confronti degli obblighi sul reclutamento militare per lo Stato di appartenenza o provenienza è la seguente: _____

Allego: 1- la ricevuta di versamento di 25,00 € per tassa

2- la copia di un documento d'identità

3- _____

FIRMA (obbligatoria) *

data _____

* Ai sensi del DPR 445/2000, la presente domanda in quanto **comprensiva di autocertificazione e di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**, deve essere **sottoscritta** dal candidato **dinanzi al dipendente** addetto al ricevimento, **oppure** presentata **già sottoscritta** con allegata la fotocopia non autenticata di **documento di identità** valido.

Ai sensi del Dlgs 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.