



COMUNE DI SIENA

DIREZIONE FINANZIARIA, GARE E APPALTI  
SERVIZIO GARE E APPALTI

## BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNI 2013/2015.

[CIG n. 4591759764]

1. **Ente appaltante:** Comune di Siena, Piazza Il Campo n. 1 – 53100 Siena - Tel. 0577/292111; Fax: 0577/292417; indirizzo Internet: <http://www.comune.siena.it>.

### 2. **Informazioni generali**

**Responsabile del procedimento:** Ing. Francesco Montagnani - Dirigente della Direzione Lavori Pubblici, Ambiente, Manutenzione e Patrimonio Edilizio - Telefono: 0577/292412; Fax: 0577/292282.

La gara è indetta in esecuzione della Determinazione Dirigenziale SL n. 1487 del 30/08/2012.

Per chiarimenti e informazioni in merito al servizio potrà essere contattato il Servizio Logistica e Sicurezza del Lavoro – Logistica e Trasporti, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ai seguenti recapiti: telefono: 0577/292330; fax: 0577/292242.

Per chiarimenti e informazioni in merito al presente bando e all'espletamento della gara potrà essere contattata la Direzione Finanziaria, Gare e Appalti – Servizio Gare e Appalti - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ai seguenti recapiti: Telefono: 0577/292482; Fax: 0577/292417; e-mail: [pubblicazione@comune.siena.it](mailto:pubblicazione@comune.siena.it).

Gli interessati possono ritirare copia del testo integrale del bando di gara corredato dei relativi allegati presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico sito in Palazzo Berlinghieri, Piazza Il Campo n. 7, Tel.: 0577/292230, 0577/292340, nei giorni da lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30, mentre il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30. Lo stesso è altresì disponibile nella sezione "Gare e Appalti" del sito Internet del Comune di Siena, consultabile all'indirizzo <http://www.comune.siena.it>.

3. **Oggetto e durata del servizio:** L'appalto ha per oggetto l'espletamento del servizio di trasporto scolastico sul territorio comunale degli alunni della scuola dell'infanzia, elementare e media.

Le prestazioni richieste all'appaltatore e le modalità di svolgimento del servizio sono dettagliate all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto, consultabile al sopracitato indirizzo Internet.

L'appalto avrà inizio il 01.01.2013 e terminerà il 31.12.2015 e dovrà essere effettuato nel rispetto del calendario scolastico degli anni 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 e 2015/2016. Il servizio dovrà essere espletato dal lunedì al sabato sulla base degli orari e dei percorsi indicati nell'allegato A al presente bando salvo modifiche effettuate con le modalità previste all'art. 2 del capitolato.

L'esecuzione del servizio avrà inizio su disposizione del Dirigente competente, previa formale stipulazione del contratto di affidamento, ovvero, sussistendone i presupposti di legge, nelle more della stipulazione stessa previa in ogni caso la positiva verifica circa il possesso della capacità a contrattare dell'impresa affidataria e la costituzione della cauzione di cui all'art. 12 del capitolato speciale d'appalto.

**4. Importo dell'appalto:** L'importo complessivo dell'appalto, per il periodo 01.01.2013-31.12.2015, è fissato presuntivamente in €. 2.034.480,00, oltre ad €. 1.900,00 di oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, ai sensi dell'art. 81, comma 3 bis, del D. Lgs. n. 163/2006, ed I.V.A. al 10% a carico del Comune, importo calcolato, come specificato nell'allegato "prospetto economico", sulla base delle percorrenze chilometriche stimate, per ogni tipo di automezzo utilizzato e servizio svolto, e di seguito riportate:

- servizio di trasporto mediante autobus urbani o extraurbani: percorrenza complessiva presunta di Km 373.800;
- servizio di trasporto mediante scuolabus: percorrenza complessiva presunta Km.633.600;
- servizio portatori di handicap: percorrenza complessiva presunta di Km.9.000;
- servizio di trasporto per attività scolastiche con autobus o scuolabus (palestra, gite didattiche ecc.): percorrenza complessiva presunta Km 9.600.

L'importo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta economica formulata dall'aggiudicatario in sede di gara, cui dovranno aggiungersi gli oneri derivanti dagli adempimenti inerenti la sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'importo effettivo dell'appalto potrà variare nei limiti e con le modalità previsti dall'art. 26 del capitolato speciale d'appalto e sarà calcolato sulla base dell'effettiva percorrenza dei mezzi di riferimento e dei prezzi distinti per ogni tipo di automezzo da impiegare e tipologia di trasporto di seguito specificati, che l'Impresa dovrà indicare nell'offerta:

- prezzo/km svolto da autobus oltre oneri per la sicurezza ed I.V.A. 10%;
- prezzo/ km svolto da scuolabus oltre oneri per la sicurezza ed I.V.A. 10%;
- prezzo/km svolto per servizio trasporto handicap oltre oneri per la sicurezza ed I.V.A. 10%;
- prezzo/km trasporto per attività scolastiche (palestra, gite didattiche ecc.) oltre oneri per la sicurezza ed I.V.A. 10%.

I suddetti prezzi saranno applicati per i trasporti con autobus e per i trasporti con scuolabus effettuati qualora per eventi straordinari il Comune dovesse trasferire gli alunni in altri plessi scolastici per lavori di manutenzione straordinaria della scuola originaria.

Le percorrenze sopra indicate sono calcolate sommando i trasferimenti dal luogo di partenza dei mezzi dell'Impresa, nel caso sia sul territorio comunale e i percorsi per ogni corsa dal luogo di inizio del servizio al relativo plesso scolastico e viceversa. Nel caso la Ditta non abbia una sede operativa sul territorio comunale sono a carico della stessa eventuali percorsi per raggiungere il territorio comunale e i percorsi di trasferimento saranno calcolati dalle sedi scolastiche o dalla zona di inizio del servizio al limite del territorio comunale.

I percorsi e gli orari da effettuare per l'esecuzione del servizio da parte della Ditta sono indicati nell'allegato A al presente bando, suddivisi per plesso scolastico, e saranno soggetti a variazioni e modifiche, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 311 del D.P.R. n. 207/2010, sulla base delle effettive necessità dell'utenza scolastica, in aumento o in diminuzione da stabilire nel programma di esercizio prima dell'inizio dell'anno scolastico di riferimento. Fanno carico all'impresa appaltatrice e peraltro si intendono compresi nel prezzo offerto, tutti gli oneri relativi ai mezzi, ai materiali ed al personale impiegati nel servizio, alla pulizia giornaliera dei veicoli ed ogni altro onere dovuto all'impresa sulla base delle norme in vigore, in connessione con l'esecuzione del contratto.

L'impresa si impegna ad applicare, a proprie spese, un sistema tariffario previsto in abbonamento per il trasporto scolastico, da applicare per i soli alunni della scuola elementare e media con esclusione per gli alunni della scuola dell'infanzia, uguale alla tariffa in vigore per il Trasporto Pubblico Locale riservata agli studenti in abbonamento trimestrale o mensile. Gli abbonamenti saranno introdotti dall'impresa e devono essere considerati quale parte del corrispettivo dovuto per l'esecuzione del trasporto.

Il Comune dovrà mettere a disposizione il personale di vigilanza sui mezzi, in conformità delle normative di riferimento, con riferimento al trasporto degli alunni della scuola dell'infanzia e dei portatori handicap.

I prezzi offerti per l'espletamento del servizio (comprensivi degli oneri per la sicurezza) sono assoggettati a revisione annuale, ove ne sussistano i presupposti, ai sensi dell'art. 115 del D. Lgs. n.

163/2006. La revisione viene operata sulla base di un'istruttoria condotta dal dirigente responsabile del servizio, il quale si avvale dei dati di cui all'articolo 7, comma 4, lettera c), e comma 5 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni. L'impresa accetta pertanto gli eventuali effetti economici negativi derivanti dalla revisione stessa.

**5. Modalità di aggiudicazione:** Il servizio verrà affidato a mezzo di procedura aperta, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, valutabile in base agli elementi di seguito indicati:

<b>A</b>	<b>Proposta qualitativa</b>	<b>Massimo Punti</b> 60
<b>B</b>	<b>Prezzo</b>	<b>Massimo punti</b> 40
	<b>Totale</b>	<b>Massimo Punti</b> 100

Con riferimento all'elemento di cui alla **lett. A (proposta qualitativa)** l'attribuzione dei relativi punteggi verrà effettuata da una Commissione di gara all'uopo nominata sulla base dei seguenti sub-criteri e con le modalità sotto indicate:

<b>Caratteristiche ambientali del parco automezzi</b> Automezzi alimentati a metano punti 1 per ogni mezzo; Automezzi omologati EURO 5 punti 0,40 per ogni mezzo; Automezzi omologati EURO 4 punti 0,30 per ogni mezzo; Automezzi omologati EURO 3 punti 0,15 per ogni mezzo; Automezzi omologati EURO 2 punti 0,10 per ogni mezzo; Automezzi omologati EURO 0 o 1 punti 0 per ogni mezzo.	Massimo Punti 14
<b>Esperienza professionale degli autisti addetti al trasporto scolastico</b> Sarà oggetto di valutazione il numero di autisti che il concorrente intende impiegare nel servizio con esperienza di almeno 3 anni nell'attività di trasporto scolastico. Oltre 30 autisti punti 12; Da 10 a 20 autisti punti 10; Da 5 a 10 autisti punti 5; Fino a 4 autisti punti 0.	Massimo punti 12
<b>Maggiore numero di posti seduti sui mezzi rispetto al minimo previsto all'art. 2 del capitolato</b> Scuolabus con oltre 28 posti punti 0,15 per ogni posto a sedere ulteriore; Autobus con oltre 45 posti punti 0,17 per ogni posto a sedere ulteriore.	Massimo punti 8
<b>Dislocazione del deposito dei mezzi della Ditta</b> Deposito posto nel territorio del Comune di Siena punti 6; Deposito posto a 10 km dal limite del territorio comunale punti 3; Deposito posto a 20 km dal limite del territorio comunale punti 1; Deposito posto a oltre 20 km dal limite del territorio comunale punti 0.	Massimo Punti 6
<b>Maggiori automezzi di scorta rispetto al minimo previsto all'art. 2 del capitolato</b> N. 1 punto per ogni scuolabus fino ad un massimo di 3; N. 1 punto per ogni autobus fino un massimo di 2.	Massimo Punti 5
<b>Maggiore disponibilità di personale autista di scorta rispetto al minimo previsto all'art. 2 del capitolato</b> Punti 1 per ogni autista di scorta.	Massimo punti 5

<b>Sistema per il controllo della qualità del servizio</b> Personale addetto al controllo di qualità punti 1 per ogni addetto oltre al personale previsto all'art. 2 del capitolato.	Massimo punti 4
<b>Presenza di sportelli per informazione e accoglimento di reclami da parte dell'utenza</b> Punti 1 per ogni sede.	Massimo punti 3
<b>Struttura per informazione e accoglimento di reclami (ufficio di relazione dell'utenza) con orario minimo di 4 ore dotato di numero telefonico dedicato gratuito (numero verde).</b> Orario di apertura di 8 ore punti 3; Orario di apertura di 6 ore punti 2; Orario di apertura di 4 ore punti 1.	Massimo punti 3

Con riferimento all'elemento di cui alla **lett. B (prezzo)** l'attribuzione del punteggio avverrà moltiplicando il punteggio massimo attribuibile per il relativo coefficiente così determinato:

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

dove:

R max = massimo ribasso offerto in sede di gara.

Ra = Ribasso offerto dal concorrente.

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento A (Proposta qualitativa) con il punteggio attribuito in relazione all'elemento B (Prezzo).

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto, previa eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 163/2006.

**6. Soggetti ammessi alla gara:** Concorrenti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, costituiti da imprese singole, imprese riunite o consorziate ex artt. 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006.

Non sarà ammesso alla gara il concorrente che si trovi nella situazione prevista all'art. 38, comma 1, lett. m-quater, del D. Lgs. n. 163/2006, così come integrato dalla Legge n. 166/2009.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

E' fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o consorzio stabile di concorrenti. E' fatto altresì divieto al concorrente di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorziati per i quali il consorzio stabile o il consorzio tra società cooperative o imprese artigiane concorre non possono partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione del divieto saranno esclusi dalla medesima sia il consorzio sia il consorziato e si applicherà l'art. 353 del codice penale.

In ragione di quanto sopra i consorzi di cui al comma 1, lett. b) e c), dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

**7. Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione:**

Requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Il requisito di cui alla lett. b) del comma 1 del citato art. 38 afferisce al titolare e al direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; ai soci e al direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, ai soci accomandatari e al direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e al direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.

Il requisito di cui alla lett. c) del comma medesimo riguarda: il titolare e il direttore tecnico se il concorrente è un'impresa individuale; i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione opera anche nei confronti dei suddetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione in ogni caso non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

**8. Requisiti di ordine professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnica:** Possono partecipare alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di cui al presente bando, Imprese singole o temporaneamente raggruppate, iscritte alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'appalto purché in possesso di adeguati requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Si considerano in possesso di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa i soggetti che:

- a) abbiano alla data di indizione della gara un numero non inferiore a 34 autisti dipendenti dell'azienda;
- b) abbiano in disponibilità alla data di presentazione dell'offerta almeno 13 scuolabus, 20 autobus e 2 autobus per trasporto disabili;
- c) abbiano eseguito negli ultimi tre anni servizi analoghi a quelli della gara per un fatturato non inferiore ad €. 3.000.000,00;
- d) presentino in sede di gara le dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs 01.09.1993, n. 385, a comprova della propria solvibilità e solidità finanziaria.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, i requisiti di cui ai punti a), b) e c) devono essere posseduti dall'impresa capogruppo nella misura minima del 60% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento, mentre il requisito di cui al punto d) deve essere posseduto da ciascun componente il raggruppamento.

Ai fini del conseguimento della capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa è inoltre consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento, previsto e disciplinato dall'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006.

Ai fini della partecipazione alla gara, infine, il concorrente dovrà obbligatoriamente aver preso visione dei percorsi che dovrà effettuare con gli automezzi, al fine della valutazione di tutte le difficoltà logistiche presenti per lo svolgimento del trasporto. Tale presa visione dovrà essere effettuata previo accordo con il competente personale del Servizio Logistica e Sicurezza del Lavoro – Logistica e Trasporti (tel.: 0577/292330) e certificata dal Dirigente responsabile a mezzo di

apposito documento che, pena l'esclusione, dovrà essere allegato all'offerta.

**Il possesso dei requisiti di cui ai punti 7 e 8 dovrà risultare da apposite dichiarazioni da redigersi o utilizzando i modelli allegati al presente bando (Allegati 1, 2, 3, 4 e 5) o con analoga dichiarazione che riporti quanto contenuto in detti modelli.**

**9. Modalità di partecipazione alla gara:** gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale e professionale di cui ai punti 6, 7 e 8, potranno partecipare alla procedura aperta facendo pervenire a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere,

**entro le ore 12.00 del 03/12/2012**

apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara elencata al successivo punto 10. La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a **COMUNE DI SIENA PIAZZA IL CAMPO N. 1 - DIREZIONE FINANZIARIA, GARE E APPALTI - SERVIZIO GARE E APPALTI** - e recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura:

**"OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 04/12/2012 ALLE ORE 9,30 RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNI 2013/2015".**

**Lo stesso plico potrà essere consegnato anche a mano, entro il suddetto termine (ore 12,00 del 03/12/2012), a questo Comune presso l'Ufficio Protocollo e Archivio – Palazzo Pubblico – Piazza Il Campo, n. 1 nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30, il martedì e il giovedì anche dalle ore 15 alle ore 16,30).**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e non si darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto. E' altresì motivo di esclusione dell'offerta la non integrità del plico ed altre irregolarità nella sua chiusura, salvo che non sia comunque garantita la segretezza dell'offerta.

**10. Documentazione di gara:** il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- **1^ BUSTA (Busta A)**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **"Documentazione amministrativa"** e contenente la seguente documentazione:

- a) **Istanza di partecipazione in bollo**, corredata di apposita dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, circa il possesso delle capacità e dei requisiti prescritti ai precedenti punti 6, 7, e 8 per l'ammissione alla gara. L'istanza potrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 1**). Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante del concorrente singolo e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati, consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE.

Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate. Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

- b) **Dichiarazione**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, concernente l'inesistenza delle situazioni di cui al comma 1, lettere b) e c), dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, da redigersi utilizzando il modulo allegato al presente bando (**Allegato 2**).

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare e dal direttore tecnico (nel caso in cui il concorrente sia un'impresa individuale), dai soci e dal direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo), dai soci accomandatari e dal direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice), dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e dal direttore tecnico (nel caso di altro tipo di società o consorzio). Dovranno provvedere alla compilazione dell'Allegato 2 anche i suddetti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente bando. Il modello deve essere corredato da copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità di ciascun sottoscrittore.

Nel caso di concorrenti temporaneamente raggruppati o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE la dichiarazione dovrà essere redatta e sottoscritta dai suddetti soggetti di ogni singolo componente il raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 2 con le modalità ivi indicate.

Il contenuto della suddetta dichiarazione sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

**(Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi ordinari di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e), del D. Lgs. n. 163/2006)**

- c) **Dichiarazione**, da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 3**), con la quale i soggetti mandanti dichiarano le parti del servizio che eseguirà ciascuno di essi e si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, detta mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e che verrà ottemperato a quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti o Consorzi ordinari.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 3 con le modalità ivi indicate.

ovvero

Fotocopia autenticata del relativo **atto di costituzione**, qualora il raggruppamento sia costituito prima della presentazione dell'offerta.

- d) Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento di cui al precedente punto 8, dovrà essere compilato anche il modello **Allegato 4** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, corredato dal documento di identità del firmatario e dall'originale o copia autentica del contratto previsto all'art. 49, comma 2, lett. f), del D. Lgs. n. 163/2006, avente il contenuto previsto dall'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010 o, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dalla dichiarazione sostitutiva di cui alla lett. g) del comma 2 dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare tutto quanto previsto nello stesso Allegato 4 con le modalità ivi indicate.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. n. 207/2010, per la qualificazione alla gara il

contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) L'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) La durata;
- c) Ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

**(Nel caso di imprese consorziate di cui all'art. 36, comma 5, e art. 37, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006)**

- e) **Dichiarazione** da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 5**), nella quale l'impresa consorziata, individuata dal Consorzio stabile quale esecutrice del servizio oggetto dell'appalto, dichiara il possesso dei requisiti di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Detto modulo dovrà essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa consorziata e dovrà essere corredato dal documento di identità del sottoscrittore.

Qualora non dovesse essere utilizzato il modulo allegato, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso, con le modalità ivi indicate.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

- f) **Idonee dichiarazioni bancarie (almeno due)** consistenti in lettere di referenze, a comprova della propria solidità e solvibilità, rilasciate da Istituti bancari, o altri intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 1 settembre 1993 e s.m.i., negli ultimi tre mesi antecedenti alla data di presentazione dell'offerta.

- g) **Cauzione provvisoria di € 40.727,60** costituita, a scelta dell'offerente, mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'Ente (che dovrà essere corredato dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, così come stabilito dall'art. 75, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006) o mediante fideiussione bancaria o mediante polizza assicurativa fideiussoria o mediante fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una Società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58 del 24 febbraio 1998. La fideiussione deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto di appalto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti la cauzione, se prestata mediante fideiussione, deve essere intestata a tutti i componenti il R.T.I. o Consorzio ordinario, con responsabilità solidale, e sottoscritta almeno dall'impresa mandataria.

I concorrenti che si avvalgono del beneficio di cui all'art. 75, comma 7, del citato D. Lgs. 163/2006 (cauzione a garanzia dell'offerta ridotta del 50%, pari ad € 20.363,80), **devono allegare idonea documentazione relativa alla propria certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.**

Al riguardo, si avverte che il diritto alla riduzione della garanzia, in caso di raggruppamenti



temporanei o consorzi ordinari, viene riconosciuto soltanto se tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità.

- h) **Dimostrazione dell'avvenuto versamento di € 140,00** a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici quale contribuzione dovuta per la partecipazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266, e della Deliberazione dell'Autorità del 03.11.2010.

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità di riscossione che l'Autorità ha deliberato con deliberazione del 15 febbraio 2010, pubblicate sul sito dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line al "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della contribuzione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

- i) **Certificato di avvenuta presa visione dei percorsi da effettuare**, firmato dal Dirigente della Direzione Lavori Pubblici, Ambiente, Manutenzione e Patrimonio Edilizio del Comune di Siena, o suo delegato, attestante che il concorrente ha preso conoscenza di tutte le difficoltà logistiche presenti nello svolgimento del trasporto.

Si precisa che alla presa visione saranno ammessi esclusivamente il legale rappresentante o suo delegato, le cui qualità e qualifica dovranno essere dimostrate mediante la produzione di idonea documentazione probante.

La presa visione dovrà essere effettuata previo accordo con il competente Servizio Logistica e Sicurezza del Lavoro – Logistica e Trasporti (Telefono: 0577/292330).

Si informa, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

- **2^ BUSTA (Busta B)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante

all'esterno la dicitura **"Offerta qualitativa"** contenente la seguente documentazione:

- **Una relazione** (massimo 10 pagine, intese come facciate, formato A4), sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa concorrente o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I., che evidenzia il sistema organizzativo proposto indicando tutti gli elementi utili per l'assegnazione dei punteggi indicati al precedente punto 5 ovvero:
  - 1) Caratteristiche del parco automezzi: il concorrente dovrà indicare i mezzi adibiti al servizio oggetto della gara comprese le scorte indicando modello, data di immatricolazione, numero di telaio, targa, l'omologazione ambientale (EURO) e numero di posti seduti, rimettendo copia delle carte di circolazione. I punteggi saranno assegnati al numero di mezzi minimo, comprese le scorte, necessario per effettuare il servizio, indicati all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto;
  - 2) Esperienza professionale del personale autista addetto al trasporto scolastico: il concorrente dovrà fornire nominativi, curriculum e formazione professionale dei conducenti che si impegna ad utilizzare nel servizio, indicando l'esperienza professionale in anni, compreso il personale di scorta;
  - 3) Dislocazione del deposito della Ditta: il concorrente dovrà indicare la sede del deposito della Ditta e nel caso di deposito fuori dal territorio comunale la distanza dal limite del territorio comunale;
  - 4) Sportelli per informazione all'utenza: dovrà essere indicata l'ubicazione e l'orario di apertura;
  - 5) Quant'altro ritenuto necessario per l'attribuzione dei punteggi di cui all'elemento di valutazione A (offerta qualitativa) del precedente punto 5.

**Le modalità di prestazione del servizio proposte dalla Ditta concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, obbligando l'appaltatore al loro pieno e assoluto rispetto. Tuttavia per gli anni scolastici di durata dell'appalto l'impresa ha l'obbligo di aggiungere o ridurre eventuali tipologie di automezzi da impiegare, rispetto all'impegno assunto in sede di gara, determinato da modifiche del trasporto. Nel corso dell'esecuzione del servizio inoltre i mezzi potranno anche essere variati, per motivi organizzativi, purché reintegrati con altrettanti che presentino analoghe caratteristiche ed il Comune ha facoltà di richiedere la sostituzione degli automezzi che in riferimento alla loro vetustà ed usura ritiene non affidabili per il loro impiego sul trasporto scolastico.**

- **3^ BUSTA (Busta C)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura **"Offerta economica"** e contenente la seguente documentazione:
  - **L'offerta economica in bollo**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I., che dovrà essere redatta, ai sensi dell'art. 119 del D.P.R. n. 207/2010, utilizzando l'apposito modulo di offerta economica, allegato al presente bando, in cui dovrà essere riportata l'indicazione dei prezzi unitari offerti, degli importi parziali e complessivi derivanti dall'applicazione di detti prezzi alle quantità presunte per l'espletamento del servizio e del conseguente ribasso percentuale offerto sul prezzo complessivo posto a base di gara, espresso sia in cifre che in lettere.

La stazione appaltante escluderà i candidati in caso di inottemperanza alle norme di gara che costituisca altresì inadempimento alle prescrizioni del Codice dei contratti (D. Lgs. n. 163/2006) e al relativo regolamento attuativo (D.P.R. n. 207/2010), di altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

**11. Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione:** le operazioni di gara avranno inizio alle ore 9,30 del 04/12/2012, in seduta pubblica presso il Palazzo Berlinghieri sito a Siena, piazza il Campo n. 7.

L'apertura dei plichi verrà effettuata da una Commissione di gara all'uopo nominata presieduta dal Dirigente responsabile della Direzione Lavori Pubblici, Ambiente, Manutenzione e Patrimonio Edilizio, o suo delegato, alla presenza di testimoni.

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, la Commissione procederà all'apertura delle "Buste A", all'esame della documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti e alle eventuali esclusioni dalla gara, nonché all'apertura delle "Buste B" per verificare la presenza della documentazione richiesta.

La Commissione durante la seduta pubblica, procederà inoltre ad effettuare le operazioni relative al sorteggio di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 e provvederà a richiedere ai concorrenti sorteggiati di comprovare, entro dieci giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara.

Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata con la valutazione delle offerte qualitative e l'assegnazione dei relativi punteggi secondo il criterio indicato al precedente punto 5.

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, data lettura dei punteggi già attribuiti nella fase precedente alle singole offerte qualitative, procederà all'apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche e, data lettura delle stesse, attribuirà i relativi punteggi con il sistema indicato al precedente punto 5, procedendo alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alla formazione della graduatoria.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione appaltante, previa verifica dei dichiarati requisiti, nonché dell'eventuale congruità dell'offerta, che verrà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 86 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicatario che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà a richiedere ulteriori offerte migliorative.

Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006).

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva.

Le offerte vincoleranno i soggetti concorrenti non aggiudicatari per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con il soggetto vincitore si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento o scioglimento del contratto con l'originale aggiudicatario (art. 140, comma 6, del D. Lgs. n. 163/2006).

**12. Obblighi dell'aggiudicatario:** L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato per scritto dal competente ufficio comunale. Il contratto verrà stipulato in forma pubblica, per rogito del Segretario Comunale.

La stipula è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente

in materia di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, nonché all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva. L'aggiudicatario è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione.

Qualora l'aggiudicatario non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di trattenere la cauzione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri dell'appalto.

**13. Cauzione definitiva:** Il soggetto aggiudicatario è tenuto a costituire la garanzia prevista dall'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

**14. Modalità di esecuzione dell'appalto:** il contratto dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto del capitolato speciale approvato con atto dirigenziale SL n. 1487 del 30/08/2012, che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto d'affidamento.

Il subappalto è consentito previa autorizzazione scritta del Comune. In caso di subappalto si applica quanto previsto dall'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e dall'art. 24 del capitolato speciale d'appalto.

Siena, 23/10/2012

Il Responsabile  
Dr. Lorella Cateni

www.AlboPreterioronline.it