



Comune di Oristano
Settore Amministrativo Servizi alla Cittadinanza
- Servizio Pubblica Istruzione -

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA

**SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER NIDI D'INFANZIA,
SEZIONI PRIMAVERA, SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE**

C.U.P. H19G13000020004 - C.I.G. 5170281AD8

1 - Ente appaltante

Comune di Oristano - Settore Amministrativo e Servizi alla Cittadinanza - Piazza Eleonora - Palazzo degli Scolopi - 09170 Oristano - Telefono 0783 7911

2 - Procedura di aggiudicazione

Procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n° 163/06.

3 - Oggetto dell'appalto

Affidamento servizio gestione mensa scolastica nidi d'infanzia, sezioni primavera, scuole dell'infanzia e primarie, comprendente:

- fornitura derrate alimentari, preparazione e cottura degli alimenti;
- trasporto pasti da centro di cottura a sedi scolastiche;
- predisposizione tavoli e somministrazione pasti;
- pulizia e riordino arredi, attrezzature, locali mensa e servizi annessi.

Categoria: 17 (Allegato II B D.Lgs 163/06).

CPV: 55524009 (Vocabolario comune per gli appalti).

4 - Quantitativo dell'appalto

Il numero complessivo, presunto, dei pasti da fornire nell'arco dell'anno scolastico è stimato in **136.600** circa di cui: 11.000 presso i nidi d'infanzia, 5.000 presso la sezione sperimentale primavera, 83.700 presso le scuole dell'infanzia e 36.900 presso le scuole primarie.

5 - Luogo di prestazione del servizio.

Comune di Oristano, presso le 8 sedi scolastiche indicate nell'Allegato 1 al Capitolato speciale d'appalto.

6 - Durata dell'appalto.

3 anni con decorrenza settembre 2013 - agosto 2016, con facoltà per l'amministrazione appaltante di affidare all'aggiudicatario dell'appalto la ripetizione del servizio per ulteriori 2 anni, avvalendosi di quanto previsto dall'art. 57 - comma 5 - lett. b) del D.Lgs. 163/06.

7 - Importo a base di gara

Il **valore complessivo**, presunto, dell'appalto per l'intera durata del contratto (3 anni) è pari ad **€. 2.049.000,00** (Iva esclusa), soggetto a ribasso, oltre **€. 3.200,00** (iva esclusa), non soggetti a ribasso, **per costi di sicurezza** derivanti da rischi di natura interferenziale.

Il **prezzo unitario per singolo pasto**, posto a base di gara, soggetto a ribasso è pari a **€. 5,00** iva e costi di sicurezza esclusi.

8 - Requisiti per la partecipazione alla gara

1. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività corrispondente a quelle oggetto dell'appalto (ristorazione collettiva), ovvero nel Registro Professionale dello Stato di residenza delle imprese aventi sede in uno Stato membro dell'U.E..
2. Non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 163 del 12 aprile 2006.
3. Essere in possesso della Certificazione del Sistema di Qualità UNI EN ISO 9001.
4. Aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato globale non inferiore ad €. 1.500.000,00. Al riguardo i documenti da prendere a base per la verifica del possesso del fatturato (bilanci, dichiarazione iva, dichiarazione dei redditi, modelli unici ecc.) sono quelli che alla data di pubblicazione del bando risultano regolamento depositati.
5. Aver reso con buon esito, a favore di amministrazioni/enti pubblici o privati, nell'arco degli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara, servizi di ristorazione scolastica, per un importo complessivo non inferiore a €. 1.000.000,00, Iva esclusa;

In caso di raggruppamento di imprese i sopraindicati requisiti dovranno essere così posseduti:

- a. quelli di cui ai punti 1 e 2, senza distinzioni, da tutti i soggetti costituenti l'A.T.I.;
- b. quello di cui al punto 3, almeno dalla capogruppo;
- c. quelli di cui ai punti 4 e 5 nella misura minima del 60% dalla mandataria ed il restante 40%, cumulativamente, dalle mandanti, ciascuna però nella misura minima del 20%;

9 - Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n° 163/06, determinata sulla base dei seguenti elementi e parametri di valutazione:

Elementi di valutazione				Punteggi		
a)			Proposta tecnica			da 0 a 70
			così suddivisi			
	a.1		Sistema organizzativo del servizio		da 0 a 26	
			di cui:			
		a.1.1	Modalità operative e organizzative delle diverse fasi del servizio:	da 0 a 16		
		a.1.2	Piano di organizzazione del personale:	da 0 a 10		
	a.2		Approvvigionamento, qualità e sicurezza alimenti		da 0 a 23	
			di cui:			
		a.2.1	Redazione di un piano di qualità con particolare riferimento alle modalità di approvvigionamento e	da 0 a 6		

			alla qualità degli alimenti (sistemi di controllo adottati nei confronti dei fornitori)			
		a.2.2	Fornitura di prodotti di coltivazione e di allevamento locale certificati a filiera corta, di qualità (Dop e Igp), tradizionali e biodiversità nell'ambito regionale oltre la percentuale già prevista del 40%	da 0 a 12		
		a.2.3	Fornitura di ulteriori prodotti biologici locali certificati, rispetto alla percentuale del 30% richiesti nel capitolato.	da 0 a 3		
		a.2.4	Utilizzo di prodotti provenienti dal "Commercio equo e solidale", in aderenza alla Carta italiana dei criteri equo e solidale.	da 0 a 2		
	a.3		Proposte di innovazioni e implementazioni:		da 0 a 8	
	a.4		Soluzioni atte a conseguire riduzione di rifiuti e di sprechi:		da 0 a 8	
	a.5		Piano di educazione alimentare, informazione e di verifica di soddisfazione del servizio, rivolte ai ragazzi, agli insegnanti e alle famiglie.		da 0 a 5	
b)			Proposta economica Ribasso offerto, da applicarsi, sul prezzo del pasto posto a base di gara.			da 0 a 30

10 - Finanziamento

L'appalto è finanziato con i fondi della L.R. 9/2006 per il diritto allo studio (ex L.R. n. 31/84) e fondi di bilancio.

11 - Termine di validità dell'offerta

Gli offerenti resteranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni a partire dal giorno successivo al termine di presentazione delle offerte. Trascorso tale termine, gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

12- Cauzioni - Assicurazione.

L'offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria di €. 41.044, (pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, comprensivi dei costi della sicurezza), da costituirsi, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/06, indicate all'art. 15 del Disciplinare di gara.

L'aggiudicatario sarà obbligato a costituire una cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D. Lgs. 163/06 ed una assicurazione R.C.T., con un massimale non inferiore a €. 2.000.000.

13 - Raggruppamento di imprese.

Sono ammessi alla gara anche concorrenti appositamente e temporaneamente raggruppati, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n°163/06.

14 - Subappalto.

AmMESSO entro il limite del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo contrattuale .

Il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte della prestazione dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando la parte di servizio e la percentuale della prestazione che intende subappaltare ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs 163.

Il subappalto, comunque, è soggetto ad autorizzazione da parte dell'Amministrazione appaltante.

15 - Contributo A.V.C.P.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono allegare alla documentazione ricevuta originale (o fotocopia corredata da dichiarazione di autenticità) comprovante l'avvenuto versamento della somma di **€ 140,00**, dovuta ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge 23.12.2005 n. 266, e in applicazione della deliberazione dell'Avcp del 21 dicembre 2011.

Il versamento della contribuzione dovrà essere effettuato con le modalità specificate all'art. 15, lett. d) del Disciplinare di gara - **CIG 5170281AD8**

16 - Indirizzo dove può essere richiesta la documentazione

Il *Capitolato speciale d'appalto*, con i relativi *Allegati*, il *Disciplinare di gara* ed i *Modelli di partecipazione alla gara* (*Domanda di ammissione* - *Dichiarazione unica* - *Schema offerta* - *Offerta economica* (ai quali è necessario far riferimento per la presentazione dell'offerta) e lo *Schema di contratto*, sono resi disponibili presso il sito internet del Comune di Oristano all'indirizzo:

[www.comune.oristano.it / bandi di gara/anno: 2013/Servizi / Servizio ristorazione scolastica](http://www.comune.oristano.it/bandi_di_gara/anno:2013/Servizi/Servizio_ristorazione_scolastica)

17 - Modalità di presentazione dell'offerta

Per la presentazione dell'offerta occorre far riferimento a quanto stabilito dall'art. 15 del *Disciplinare di gara*.

Il plico contenente l'offerta dovrà comprendere:

1. La *Domanda di ammissione* (Modello 1).
2. La *Dichiarazione unica* (Modello 2).
3. La *Cauzione provvisoria* dell'importo di €. 41.044.
4. La *Ricevuta di versamento* di €. 140,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi forniture.
5. L'*Offerta tecnica* (secondo lo schema di cui al Modello 3), contenuta in apposita separata busta chiusa.
6. L'*Offerta economica* (Modello 3), contenuta in apposita separata busta chiusa.

18 - Termine ultimo per la ricezione delle offerte

Il plico contenente l'offerta ed i documenti richiesti dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 13,00** del giorno **10 luglio 2013** al seguente indirizzo: Comune di Oristano - Ufficio protocollo - Palazzo Campus - Colonna, piazza Eleonora - C.A.P. 09170.

Il plico potrà essere consegnato tramite servizio postale, posta celere, corriere, a mano.

L'offerta dovrà essere presentata con le modalità indicate nella Parte III del "Capitolato d'oneri".

19 - Data, luogo e ora di svolgimento delle sedute di gara

1ª Fase – seduta pubblica

il giorno **11 luglio 2013 - ore 9,00** in Oristano - piazza Eleonora - Palazzo degli Scolopi, 2° piano, si procederà all'apertura dei plichi, alla verifica della documentazione, all'ammissione dei

concorrenti in regola con i requisiti prescritti e all'apertura delle buste contenenti l'Offerta tecnica, controfirmando il documento, senza procedere a nessuna valutazione di merito.

2ª Fase – seduta non pubblica

La Commissione tecnica, nominata successivamente al termine di scadenza delle offerte, procederà alla valutazione degli elementi tecnici ed all'attribuzione dei relativi punteggi con il criterio stabilito dall'art. 12 del Disciplinare di gara.

3ª Fase – seduta pubblica

in data e ora da stabilire, di cui sarà data comunicazione a tutti i concorrenti ammessi, si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione tecnica, all'apertura delle offerte economiche ed alla conseguente attribuzione del punteggio, secondo il criterio dell'art. 12 del Disciplinare di gara, ed alla proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria.

20 - Soggetti ammessi ad assistere alla gara.

Chiunque potrà presenziare alle sedute pubbliche ma soltanto i rappresentanti legali delle Imprese partecipanti, o persone munite di procura speciale notarile, avranno diritto di parola e di chiedere l'inserimento di dichiarazioni a verbale.

21 - Altre indicazioni:

- La domanda, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti allegati e l'offerta devono essere espressi in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- Le modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta e della documentazione da allegare a corredo, sono specificate nel *"Disciplinare di gara"* e negli uniti *"Modelli"* ai quali è necessario far riferimento.
- Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussiste/sussistono:
 - le cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii.;
 - l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un convivente;
 - sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
 - le misure cautelari interdittive oppure le sanzioni interdittive oppure il divieto di stipulare contratti con la pubblica amministrazione di cui al d.lgs. n. 231/2001;
 - l'inosservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili;
 - l'inosservanza all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - l'esistenza di alcuna delle forme di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti partecipanti alla gara;
 - la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e come consorziato indicato da uno dei consorzi partecipante alla gara, ai sensi dell'articolo 35 comma 5 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii.
- L'incompletezza, la mancanza o l'irregolarità degli elementi essenziali saranno causa di esclusione.
- Non sono ammesse offerte in aumento.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

- Nel caso di dichiarazioni mendaci, potranno trovare applicazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/00, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi di quanto disposto dall' art. 140 del D. Lgs. 163/2006 e ss. mm. ed ii.
- E' esclusa la competenza arbitrale; le controversie saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Oristano.
- Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ed ii. si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Oristano per finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Oristano.
- Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

22 - Regole applicabili alle comunicazioni

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 77 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. si specifica che tutte le comunicazioni ai concorrenti, inerenti la presente procedura di gara e di cui all'art. 79 dello stesso Decreto, saranno effettuate ai concorrenti con le seguenti modalità.

A mezzo fax, al numero specificatamente indicato dai concorrente in sede di partecipazione alla gara, quelle relative:

a) alle eventuali richieste ai concorrenti di chiarimenti sulla documentazione presentata, con o senza previa sospensione della seduta di gara;

b) alla comunicazione all'aggiudicatario provvisorio ed al concorrente che segue in graduatoria;

Mediante avvisi inseriti nel portale internet dell'Ente (www.comune.oristano.it / bandi di gara/anno: 2013/Servizi / Servizio ristorazione scolastica, quelle relative:

c) alle convocazioni di eventuali ulteriori sedute pubbliche, successive alla prima, a seguito del verificarsi dei casi di sospensione/aggiornamento a data successiva (rispetto a quella prevista dal presente bando);

d) alle formali comunicazioni nei confronti di tutti i concorrenti partecipanti alla gara previste dall'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;

e) all'intervenuta efficacia della determinazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto;

Mediante raccomandata A/R, all'indirizzo specificatamente indicato dai concorrente in sede di partecipazione alla gara, quelle relative:

f) alle formali comunicazioni ai candidati esclusi.

Resta inteso che tali modalità di comunicazione e di pubblicazione varranno quale notifica agli interessati.

I concorrenti, all'atto di partecipazione alla gara, sono chiamati ad indicare il domicilio eletto ai fini delle comunicazioni di cui all'art.79 del D.Lgs. n.163/06, inerenti la presente procedura, ed il recapito (indirizzo, numero di fax, casella di posta elettronica) presso cui spedire la posta o effettuare le comunicazioni e le notificazioni.

23 - Pubblicazione bando

Il bando integrale è pubblicato all'Albo Pretorio On-line del Comune di Oristano, sul sito internet www.comune.oristano.it, sul sito internet della R.A.S., sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture, sul quotidiano nazionale *Gazzetta Aste e Appalti Pubblici*, l'avviso per estratto è pubblicato sulle riviste di settore: Telemat - Agenzia Fabbri - Punto appalti - Infoappalti - Gazzettino appalti - Lineaappalti.

24 - Responsabile del procedimento - Informazioni

- Responsabile del Procedimento: D.ssa Maria Grazia Zoccheddu - Dirigente Settore Amministrativo e Servizi alla Cittadinanza;

Informazioni:

- Sig.ra Deidda Anna Rita - Servizio Pubblica Istruzione tel. 0783 791238 - 791209;

Il Dirigente del Settore Amministrativo e Servizi alla Cittadinanza

- Dr.ssa Maria Grazia Zoccheddu -