



COMUNE DI MIRANO
PROVINCIA DI VENEZIA
Piazza Martiri, 1, 30035 MIRANO Tel 041/5798311 Fax 041/5701151
AREA 3 – Lavori Pubblici -

Servizio Gare – Appalti e Contratti

Prot. n. 4573/2013

Procedura di gara n°1/2013

AVVISO PUBBLICO

**PER L' INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI QUALIFICATI (cooperative sociali di tipo B)
CON I QUALI STIPULARE CONVENZIONI PER LA MANUTENZIONE DEL VERDE
PUBBLICO SUL TERRITORIO COMUNALE - periodo 01.04.2013 – 31.12.2013
ai sensi dell' art. 5 della legge n. 381/1991 – art. 13 L.R. n°96/2006**

1. STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Mirano – Provincia di VE
Indirizzo: Piazza Martiri, 1 – MIRANO (VE)
Tel: 041/5798311 – FAX 041/5798380 –
e-mail: protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it

Internet: <http://www.comune.mirano.ve.it/>

• PUNTI DI CONTATTO:

Informazioni di carattere tecnico: arch. Alessandro Tamai
Responsabile Servizio Gestione edilizia pubblica, cimiteri e parchi
Tel 041/5798408 - 486 - Fax. 041/5701151
e-mail: alessandro.tamai@comune.mirano.ve.it

• Informazioni di carattere amministrativo: geom. Consuelo Zanella

Responsabile Servizio Gare, Appalti e Contratti
Tel. 041/5798374 - 325 - Fax: 041/5798380
e-mail: gare.appalti.contratti@comune.mirano.ve.it

2. OGGETTO – TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

In adempimento alla Determinazione Dirigenziale n° 36/2013 questa Amministrazione comunale rende noto che avvalendosi della facoltà di cui all' art. 5, comma 1 e 9 comma 2, della L. 381/1991 e s.m.i. "Disciplina delle cooperative sociali", nonché dell'art.13 della L.R. n°23 del 3/11/2006 "Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale", intende affidare a mezzo di convenzione-tipo, a soggetti qualificati del Terzo Settore di cui all'art. 1, comma 1°, lett. b) della succitata Legge, il **Servizio di manutenzione del verde pubblico comunale per il periodo 01.04.2012 - 31.03.2013** consistente nello sfalcio dei manti erbosi di tutte le aree verdi dettagliatamente elencate negli elaborati progettuali e nel Foglio Oneri e Condizioni disciplinante il servizio oggetto di convenzione nonché l'effettuazione di piccole opere manutentive alle attrezzature ludiche presenti in alcune aree verdi.

3. SOGGETTI DESTINATARI DEL PRESENTE AVVISO:

La procedura di selezione è rivolta, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 381/1991, dell'art. 12 – c.1 e 3 della L.R. 3.11.2006 n°23 nonché degli artt. 1, comma 5 e 5 della L. 328/2000, alle cooperative sociali iscritte all'Albo Regionale – sez. B (rif. art.5 – comma 2 lett.b della L.R. n. 23 del 3.11.2006) di cui all'art. 9 della succitata L. 381/1991 ed ai consorzi costituiti come società cooperative aventi la base sociale formata in misura non inferiore al settanta per cento da cooperative sociali (rif. art.8 - L. n.381/1991 e s.m.i.)

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua a giudizio insindacabile dell'Amministrazione. In ogni caso la Stazione Appaltante potrà ai sensi dell'art. 86, comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., valutare la congruità dell'offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la Stazione appaltante potrà non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

4. IMPORTO DELL'APPALTO E DURATA DELLA CONVENZIONE:

- Importo complessivo dell'appalto €. 123.940,44.= di cui :
 - €. 1.697,00 quali oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso);
 - **€. 122.243,44 a base d'asta, soggetto a ribasso**, oneri fiscali esclusi, di cui €. 107.343,44 "a corpo" e €. 14.900,00 "a misura".
- La convenzione avrà inizio l' **1.04.2013** e terminerà il **31.12.2013**.

5. CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione sarà effettuata con il metodo di valutazione dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** come previsto dall'art. 12 comma 3 della L.R. 3.11.2006 n. 23, in analogia a quanto disciplinato dagli artt. 81 comma 1 e 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una commissione di gara ed avverrà sulla base della valutazione dei seguenti criteri:

- | | |
|---|------------------|
| 1) Corrispettivo economico richiesto per l'espletamento del servizio in oggetto descritto dall' 1.04.2013 al 31.12.2013.
(elemento prezzo): | max punti 25/100 |
| 2) Consistenza numerica degli inserimenti lavorativi di persone svantaggiate già impegnate nella cooperativa e/o nuovi inserimenti previsti: | max punti 25/100 |
| 3) Elementi in grado di testimoniare legami con l'ambito territoriale comprendente i comuni limitrofi al Comune di Milano (servizi similari eseguiti nel quinquennio 2008/2012): | max punti 25/100 |
| 4) Capacità operativa (parco mezzi, n° operatori) riferita alla tipologia del servizio da appaltarsi : | max punti 25/100 |

Per determinare il punteggio relativo al valore complessivo dell'offerta, si applicherà la seguente formula:

$$K_i = (A_i \times P_a) + (B_i \times P_b) + (C_i \times P_c) + D$$

dove:

- **K_i** è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;
- **A_i, B_i e C_i** sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valori centesimali attribuiti al concorrente i-esimo. I coefficienti **A_i, B_i e C_i** sono pari a **0,25** in corrispondenza della prestazione minima possibile; sono pari a **1** in corrispondenza della prestazione massima offerta.
- **P_a, P_b e P_c** sono i fattori ponderali indicati al precedente punto 5.2 – 5.3 – 5.4 per ogni elemento di valutazione.

Per determinare il punteggio relativo al giudizio comparativo su: **Consistenza numerica degli inserimenti lavorativi di persone svantaggiate già impegnate e/o nuovi inserimenti (p.2)**, sui **Legami con l'ambito territoriale comprendenti i comuni confinanti con il Comune di Milano (p.3)** nonché sulla **Capacità operativa (parco mezzi e n° operatori), riferita alla tipologia del servizio da appaltarsi** (max 25 punti/cadauno), si valuteranno tre elementi ponderali che saranno così suddivisi:

- a) nel primo elemento (max 25 punti) - : **Consistenza numerica degli inserimenti lavorativi di persone svantaggiate già impegnate nella cooperativa e/o nuovi inserimenti previsti** (specificando quanti saranno esclusivamente dedicati al Servizio in parola):
- | | | |
|--------|------|--------------------|
| ottimo | 1 | valori centesimali |
| buono | 0.75 | valori centesimali |

discreto	0.50	valori centesimali
sufficiente	0.25	valori centesimali

b) nel secondo elemento (max 25 punti) – : **Legami con l'ambito territoriale comprendente i comuni confinanti con con il Comune di Mirano** (si valuterà in base agli importi dei contratti di servizi analoghi svolti nell'ambito territoriale dei comuni confinanti nel quinquennio 2008-2012) :

ottimo	1	valori centesimali
buono	0.75	valori centesimali

discreto	0.50	valori centesimali
sufficiente	0.25	valori centesimali

c) nel terzo elemento (max 25 punti) -: **Capacità operativa riferita alla tipologia del servizio da appaltarsi (parco mezzi e n° operatori e/o soci della cooperativa / consorzio, impegnati nello specifico settore nonché elenca i mezzi d'opera e le attrezzature riferite alla tipologia del servizio in parola, di proprietà o in uso alla Cooperativa, a disposizione per l'esecuzione del servizio medesimo** (si valuterà la consistenza di ogni singolo mezzo e macchina operatrice in relazione al Servizio da affidare):

ottimo	1	valori centesimali
buono	0.75	valori centesimali
discreto	0.50	valori centesimali
sufficiente	0.25	valori centesimali

Calcolo punteggio dell'offerta economica – D - (max 25 punti):

Per determinare il punteggio relativo a **Economicità dell'offerta** di cui al succitato punto 5.1, si applicherà la seguente formula:

$$D = \frac{(VM - V)}{(VM - Vm)} \times 25$$

di cui:

VM = importo presunto posto a base dell'appalto

Vm = l'importo minore tra quelli complessivi di tutte le offerte ammesse a valutazione

V = importo dell'offerta in corso di valutazione.

Onde consentire la valutazione dei succitati Requisiti Tecnici sarà cura del partecipante produrre la documentazione più accurata possibile .

6. **VALORE COMPLESSIVO DEL SERVIZIO IN AFFIDAMENTO:**

Il valore del servizio posto in affidamento ammonta a netti €. **122.243,44.= (I.V.A. esclusa)**, di cui €. **107.343,44** per **servizi a corpo (fissi e invariabili)**, corrispondenti a circa 5-6 sfalci a verde pubblico del territorio comunale di cui all'art. 1 del Foglio Oneri e Condizioni ed €. **14.900,00** per **servizi a misura**, quali interventi di **tosatura siepi, diserbi, fornitura di manodopere specializzate e noleggi a caldo, potature e abbattimenti di alberature**, come dettagliatamente descritto all'art. 5 del Foglio Oneri e Condizioni disciplinante il servizio in convenzione e comprendente l'elenco delle zone oggetto d'intervento. Il Foglio Oneri e Condizioni, in tutte le sue articolazioni, è esplicitamente richiamato nei contenuti della Bozza di Convenzione approvata con Determinazione Dirigenziale ed oggetto di successiva stipula fra la ditta aggiudicataria e questo Ente.

Gli oneri per la sicurezza, calcolati al di fuori dell'importo posto a base di gara, ammontano a €. **1.697,00**.

Non verranno AMMESSE offerte in aumento.

L'importo del contratto da stipulare tra la Stazione Appaltante e la ditta appaltatrice risulterà dal modulo offerta presentato dalla medesima in fase di gara.

7. **FINANZIAMENTO:** Il servizio di manutenzione delle aree verdi comunali di cui al presente avviso, è finanziato con fondi propri di bilancio.

8. **INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE:** Copia del presente Avviso, del Modulo offerta, del Foglio Oneri e Condizioni disciplinante il servizio in convenzione, la bozza della Convenzione e la cartografia delle zone

d'intervento, sono disponibili previa prenotazione negli orari d'ufficio, presso l'Area 3. con sede in Via Bastia Fuori civv. 54-56 - 1° Piano - Telefono n. 041 5798 408– 041 5798486 (lunedì – mercoledì –dalle ore 9.00 alle ore 12.00; giovedì dalla ore 15.00 alle ore 17.00).

Il Responsabile Unico del Procedimento del servizio in oggetto descritto è l' arch. Alessandro Tamai tel. 041 5798408.

Per informazioni relative alla compilazione dei documenti necessari per la partecipazione alla gara informale contattare il geom. Consuelo Zanella – Ufficio Gare, Appalti e Contratti – Tel. 041/5798374 - 325.

LE COOPERATIVE INTERESSATE A PRESENTARE L'OFFERTA, DOVRANNO **OBBLIGATORIAMENTE** RITIRARE IL **MUDULO OFFERTA** DAL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO arch. Alessandro Tamai o suo sostituto.

8.1 **Presa visione dei luoghi:** Per formulare l'offerta, le ditte dovranno prendere visione degli elaborati tecnici relativi all'appalto nonché dello stato dei luoghi dove devono eseguirsi i lavori. Il Responsabile del Procedimento arch. A.Tamai o suo sostituto, previo accordo telefonico (tel. 041/5798486 – 041/5798408), **fisserà il giorno e le modalità per l'accesso ai predetti luoghi e consegnerà il MODULO OFFERTA alle ditte interessate all'appalto.**

I soggetti di cui sopra dovranno produrre al Responsabile del Procedimento, o suo sostituto, idoneo documento dal quali si evidenzi la loro posizione giuridica ricoperta all'interno dell'azienda.

Si precisa che il soggetto che procede al ritiro della documentazione e alla presa visione degli elaborati nonchè dei luoghi, non potrà rappresentare più di un'impresa, pena l'esclusione in sede di gara, di tutte le imprese rappresentate.

9. MODALITA' PER L'INOLTRO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA PARTECIPAZIONE:

Per partecipare alla gara informale, le Cooperative o loro Consorzi, dovranno far pervenire al **COMUNE DI MIRANO un PLICO sigillato contenente la documentazione Amministrativa (Busta A), l'Offerta Tecnica (Busta B) e l'Offerta Economica (BUSTA C).**

Il recapito del **PLICO ESTERNO** sigillato contenente la “ **Busta A – Documentazione Amministrativa**” - la “**Busta B – Offerta Tecnica**” - “ e la “**Busta C - Offerta Economica**”, **PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA**, deve avvenire entro e non oltre il **termine delle ore 13.00 del giorno 18.02.2013**. Esso dovrà pervenire al Comune di Mirano, a scelta del concorrente, in uno dei seguenti modi: ***a mano o mediante il servizio postale (raccomandata A/R o posta celere) indicando come indirizzo: Piazza Martiri 1, 30035 Mirano (VE), oppure con Agenzie di recapito o corrieri autorizzati, recapitando il plico c/o il Multisportello comunale sito in via Bastia Fuori, civv. 54 – 56 - Mirano.***

L'APERTURA DELLA BUSTA A) contenente la **Documentazione Amministrativa** sarà effettuata dalla Commissione di gara, in seduta pubblica, alle **ore 9.30 del giorno 19.02.2013** presso la sede degli Uffici Tecnici comunali siti in via Bastia Fuori 54/56 – 1° Piano. L'apertura dell'**offerta economica (Busta C)** avverrà, in seduta pubblica, alle **ore 12.30 dello stesso giorno**, successivamente alla valutazione della **Documentazione tecnica (Busta B)** da tenersi in seduta segreta. Le sedute di gara potranno essere sospese o aggiornate ad altra ora e data. Eventuali modifiche saranno comunicate tramite pubblicazione di un avviso sul profilo del committente. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di riapertura della seduta di gara.

- Non saranno ammesse Offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione.
- Il recapito del plico sigillato contenente l'offerta e la documentazione amministrativa, entro il termine indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.
- **Si procederà allo svolgimento della procedura di gara anche in presenza di una sola istanza/offerta ritenuta valida.**
- **L'offerente è vincolato alla propria offerta per i 180 giorni successivi al termine ultimo fissato per il ricevimento delle offerte.**

Il Plico, debitamente sigillato sui lembi di chiusura, dovrà riportare **esternamente** la seguente intestazione:

**“OFFERTA PER LA GARA INFORMALE PRESENTATA DALLA COOPERATIVA / CONSORZIO
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO SUL TERRITORIO
COMUNALE – Periodo 01.04.2013 – 31.12.2013”**,

Il plico dovrà contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

**“BUSTA 1 – Documentazione amministrativa ” - “BUSTA 2 – Documentazione Tecnica” e
“BUSTA 3 – Offerta Economica”.**

Nella **“BUSTA 1” – Documentazione Amministrativa** - devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

9.1 **Domanda di partecipazione alla gara con contestuale dichiarazione sostitutiva (ALLEGATO. 1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE)** resa ai sensi del DPR. n. 445/2000 con il quale il legale rappresentante della Cooperativa e/o del Consorzio di Cooperative, assumendosene la piena responsabilità dichiara quanto stabilito nell’ **ALL. 1 – “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE”** (**usare il relativo modulo allegato alla presente**), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta partecipante. Alla succitata **Domanda di partecipazione alla gara (ALL.1)** deve essere allegata, **a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i**. Nel caso di concorrente costituito da **Associazione temporanea o Consorzio** non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

9.2 **PENA L’ESCLUSIONE, dichiarazione sostitutiva, relativa all’inesistenza delle situazioni indicate all’art. 38, c. 1 lett. b) e c) del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.**, o dichiarazione, *se ricorre il caso*, di aver subito sentenze di condanna passate in giudicato e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 c.p.p., con l’indicazione della norma giuridica violata, la pena applicata (la pena deve essere indicata anche se sono stati concessi i benefici della “sospensione e/o della non menzione”) e l’anno della condanna.

Le suddette dichiarazioni devono essere rese dai seguenti soggetti usufruendo dell’ **ALLEGATO 2**:

- o Titolare, Direttore Tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- o Tutti i Soci, direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- o Soci accomandatari, Direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- o gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nonché il Direttore Tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società.

(Allegare fotocopia carta d’identità del firmatario).

In relazione alle cause di esclusione di cui all’art. 38 lettera c) si precisa che:

- a) **ai sensi dell’art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. devono essere indicate le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del c.p.p.;**
- b) **ai sensi dell’art. 38, c.2, del D. Lgs n. 163/2006 e s.m., devono essere indicate anche le eventuali condanne per le quali si abbia beneficiato della non menzione;**
- c) **dovrà essere dichiarato tutto quanto indicato ai precedenti punti a) e b) e non solo le condanne che a giudizio del concorrente possono considerarsi “reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale”, in quanto tale valutazione spetta esclusivamente alla stazione appaltante.**

Nei casi di incertezza sui precedenti penali si consiglia di effettuare, presso il competente ufficio del casellario giudiziale, una visura (art. 33 D.P.R. 14.11.2002 n. 313) con la quale il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali senza le limitazioni riguardanti il certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai privati.

9.3 **Schema di Convenzione ed elenco zone d’intervento nonché Foglio oneri e condizioni** sottoscritti in ogni pagina dal legale rappresentante della Cooperativa o Consorzio in segno di completa accettazione;

Nella” BUSTA 2 - Documentazione Tecnica” - deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

Dichiarazione sostitutiva (ALLEGATO 3 – REQUISITI TECNICI) resa ai sensi del DPR.445/2000, con il quale il legale rappresentante della Cooperativa e/o del Consorzio di Cooperative, assumendosene la piena responsabilità, dichiara il possesso dei requisiti Tecnici richiesti per la partecipazione alla selezione di cui al presente **Avviso (usare il relativo modulo allegato al presente)**. La suddetta dichiarazione dovrà essere **sottoscritta dal Legale rappresentante** della Cooperativa e/o del Consorzio di Cooperative partecipante alla selezione il quale dovrà, altresì, allegare fotocopia del documento d'identità.

Nella succitata dichiarazione dovranno essere dichiarati:

- **Consistenza numerica degli inserimenti lavorativi esistenti e/o che saranno attivati** nel corso dell'espletamento del Servizio di cui al presente AVVISO **(si dovranno specificare quanti saranno i soggetti esclusivamente dedicati al Servizio oggetto di gara)** (art. 12 della L.R. n. 23/1996);
- **Legami con l'ambito territoriale.** Per ambito territoriale si intendono i comuni confinanti con il Comune di Mirano (da valutarsi in base agli importi dei contratti di servizi analoghi già svolti nel quinquennio 2008-2012) (art. 12 della L.R. n. 23/1996);
- **Capacità operativa riferita alla tipologia del servizio da appaltarsi.** I partecipanti dovranno elencare il parco mezzi e il numero di operatori e/o soci della cooperativa / consorzio impegnati nello specifico settore di cui al presente Avviso, nonché elencare i mezzi d'opera e le attrezzature di proprietà o in uso alla Cooperativa, a disposizione per l'esecuzione del servizio medesimo ed idonee alla tipologia del servizio da appaltarsi. **(Si valuterà la consistenza di ogni singolo mezzo e macchina operatrice in relazione al Servizio da affidare)** (art. 12 L.R. n. 23/1996);

Nella” BUSTA 3 - Offerta Economica” - deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

a) **“Modulo Offerta”**, **messo a disposizione del concorrente dalla Stazione Appaltante**, completato in ogni sua parte, in base al quale verrà determinato il **prezzo globale offerto** - , anch'esso espresso in cifre ed in lettere - **che il concorrente offre per effettuare la Manutenzione del verde di cui all'oggetto.**

Il **“Modulo Offerta”** dovrà essere compilato **inserendo i prezzi unitari nonché i Prezzi Totali offerti dalla ditta partecipante per tipologia di intervento (vedasi Modulo Offerta: Servizi a Corpo 1- Sfalcio aree dei quartieri residenziali; 2- Sfalcio aree dei plessi scolastici – Fabbricati comunali; 3 – Sfalcio aiuole stradali e Servizi a Misura)**, proposti dalla ditta per l'esecuzione del servizio in parola, **regolarmente bollato e sottoscritto con firma leggibile e per esteso** in ogni sua parte dal legale rappresentante della Cooperativa o del Consorzio, con l'esatta indicazione del luogo e della data di nascita della persona e o delle persone che l'hanno firmato specificando la denominazione e ragione sociale, sede e partita I.V.A.

Il **“Modulo Offerta”** **deve essere sottoscritto in tutte le pagine:**

- 1 – dal Legale Rappresentante dell'impresa/della società singola o dal suo procuratore (in questo caso dovrà essere allegata copia, non autenticata, della procura);
- 2 – dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di A.T.I./ Consorzi già costituiti;
- 3 – dal legale rappresentante di ciascuno delle imprese che intendono aggregarsi nel caso di A.T.I./ Consorzi non ancora costituiti.

Il **Modulo Offerta** va compilato senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta; **eventuali correzioni** devono essere confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta. **Nel caso di discordanza dei prezzi unitari offerti prevale il prezzo indicato in lettere.**

E' NULLA L'OFFERTA PRIVA DI SOTTOSCRIZIONE.

10. DATA DI APERTURA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DELLE OFFERTE ECONOMICHE:

- **Apertura “BUSTA 1” – Documentazione Amministrativa:** Verifica della documentazione amministrativa **in seduta pubblica il giorno 19 febbraio 2013 alle ore 9,30** presso gli uffici dell'Area 2 di via Bastia Fuori civ. 54,56.
- Successivamente la Commissione di Gara valuterà, **in seduta segreta**, le offerte tecniche **“BUSTA 2” – Documentazione TECNICA** presentate dalle ditte ammesse e procederà all'assegnazione dei punteggi attribuibili secondo i parametri tecnici indicati al **punto 5)** del presente Bando di Gara (**CRITERI DI SELEZIONE n° 2,3,4**).
- **Apertura “BUSTA 3 - Offerta Economica”** : **Seduta pubblica** presso gli uffici dell'Area 2 di via Bastia Fuori civ. 54,56 **il giorno 19 febbraio 2013 - ore 12.30.**

- La Commissione di gara aprirà le buste delle offerte economiche presentate dalle ditte ammesse e completerà l'attribuzione dei punteggi relativamente al **"fattore prezzo"** secondo le modalità indicate al **punto 5.1** del presente Bando di Gara. Redigerà quindi la graduatoria definitiva con l'individuazione della ditta provvisoriamente aggiudicataria dell'appalto.

Si precisa che questa Stazione Appaltante potrà procedere alla sospensione e/o al rinvio delle operazioni di gara relative all'apertura dell'offerta economica, in altra data da comunicarsi tempestivamente alle ditte partecipanti.

I soggetti ammessi all'apertura delle offerte sono i legali rappresentanti delle ditte che hanno presentato offerta, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Si precisa tuttavia che solo i soggetti legittimati per legge vale a dire i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti potranno formulare richieste, osservazioni e quant'altro da inserire nel verbale di gara.

11. ALTRE INFORMAZIONI:

- L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di prorogare il termine di ricezione delle offerte, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'affidamento del servizio in argomento o, per converso, di affidare lo stesso anche nel caso sia pervenuta una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.
- È vietata la partecipazione alla gara di concorrenti che partecipino in più di un raggruppamento temporaneo o in forma individuale qualora partecipino anche in raggruppamento. In tali casi verranno esclusi tutti i concorrenti interessati.
- Il costo relativo alla sicurezza è quantificato in €. 1.697,00.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, di sospendere la seduta di gara o aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non aggiudicare l'appalto nel caso venga meno l'interesse pubblico al servizio oppure se nessuna delle offerte sia ritenuta adeguata rispetto alle esigenze dell'Ente o per altro motivo.
- Non è ammessa la presentazione di offerte sostitutive o aggiuntive dopo la scadenza del termine perentorio di presentazione.
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo non pervenga a destinazione entro il termine fissato. Oltre il termine fissato, per la presentazione del plico, non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.
- Le spese inerenti e conseguenti alla stipula della convenzione saranno a carico dell'assuntore del servizio, senza diritto di rivalsa nei confronti della stazione appaltante;
- A garanzia della regolare esecuzione del servizio di cui trattasi, l'affidatario prima della stipula della convenzione, dovrà produrre alla Stazione Appaltante una cauzione pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione (*art. 9 – p.7 del Foglio Oneri*).
- L'Amministrazione effettuerà controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti ai sensi del D.P.R. 445/2000.
- Su specifica richiesta, la Ditta prescelta dovrà presentare all'Amministrazione la documentazione necessaria alla stipula della convenzione.
- In caso di parità di punteggio assegnato alle offerte presentate dalle ditte concorrenti si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77 comma 2 R.D. n. 827/1924.
- La dichiarazione di aggiudicazione fatta in sede di gara è vincolante per l'Impresa aggiudicataria mentre lo sarà per la stazione appaltante ad avvenuta approvazione dei risultati di gara.
- È escluso, in ogni caso, il ricorso al procedimento arbitrale. La definizione delle controversie sarà definita dal giudice competente.
- Nel caso di discordanza tra il Foglio Oneri e Condizioni e il presente Avviso di Gara, la specifica materia si intenderà normata da quest'ultimo. Per quanto non previsto dal presente Avviso di Gara, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

- p. In caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti richiesti per la sottoscrizione del contratto, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rese al momento della gara, di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà revocata ed il servizio potrà essere affidato al concorrente che in fase di gara aveva presentato l'offerta immediatamente più vantaggiosa per la stazione appaltante.
- q. I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", esclusivamente nell'ambito della presente gara.
- r. **In caso di affidamento del servizio di cui al presente "Avviso"**, la Cooperativa/Consorzio affidataria/o dovrà produrre una polizza assicurativa, rilasciata da una società di Compagnia d'Assicurazione, per la copertura di danni a persone o cose verificatesi nel corso dello svolgimento dell'attività oggetto di Convenzione, con scadenza il 31.12.2013, prevedendo un massimale, minimo, di € 3.000.000,00 (art. 9 - p. 6 del Foglio Oneri e Condizioni).

Responsabile del Procedimento: arch. Alessandro Tamai – Servizio Gestione Edilizia Pubblica Cimiteri e Parchi – Area 2 sito in via Bastia Fuori civv. 54, 56 - Milano – Tel. 041/5798486.

Per informazioni relative alla compilazione dei documenti necessari per la partecipazione alla gara informale contattare il geom. Consuelo Zanella – Servizio Gare, Appalti e Contratti – Tel. 041/5798374.

Mirano, li 23 gennaio 2013

F.to IL DIRIGENTE DELL'AREA 3
LAVORI PUBBLICI
- ing. Roberto Lumine -

www.Albopretorionline.it