

## COMUNE DI BRESCIA – SETTORE PROVVEDITORATO

### BANDO DI GARA – PROCEDURA APERTA CONCESSIONE DI SERVIZI

#### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

**1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

Comune di Brescia - Settore Provveditorato – Servizio Amministrativo - Via Marchetti 3, 25126 Brescia.  
Referenti: d.ssa Lucia Cariola Tel.: 0302977374 Fax: 0302977546 Posta elettronica: d.ssa Fausta Bonetti Tel. 0302977212 Fax 0302977723 Posta elettronica: fbonetti@comune.brescia.it - Indirizzo Internet : [www.comune.brescia.it](http://www.comune.brescia.it)

**2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI:**

Come al punto I.1

**3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE:**

Come al punto I.1

**4) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:**

Come al punto I.1

**5) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

Livello regionale/locale.

#### SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

**1) DESCRIZIONE:**

1.1) --

1.2) --

1.3) -

1.4) Si tratta di un accordo quadro: No.

1.5) **Oggetto del contratto:**

Concessione relativa al servizio di Tesoreria per il Comune di Brescia per il periodo 1.1.2014 – 31.12.2017. CIG 5352558E94.

1.6) **CPV (Vocabolario comune degli appalti)**

66000000-6

1.6) **Breve descrizione del contratto:**

Il servizio di tesoreria ha per oggetto il complesso delle operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, all'amministrazione dei titoli e dei valori e agli adempimenti connessi previsti dalla legge, con l'osservanza delle disposizioni contenute nello schema di convenzione.

1.7) **Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi:**

Brescia.

1.8) -

1.9) **Divisione in lotti:** No

1.10) **Ammissibilità di varianti:** No.

**2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DEL CONTRATTO:**

**2.1) Quantitativo o entità totale:**

Valore complessivo stimato per quattro anni: € 336.000,00 (oneri fiscali esclusi);

L'importo del contratto, comprensivo dell'opzione da parte della stazione appaltante di chiederne la ripetizione per il periodo 1.1.2018/31.12.2021, è di € 672.000,00 IVA esclusa.

## **2.2) Opzioni: ==**

La concessione potrà essere rinnovata ai sensi dell'art. 210 del T.U.E.L. D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, per non più di una volta, nei confronti del medesimo soggetto, qualora ricorrano le condizioni di legge.

### **3) DURATA DEL CONTRATTO:**

Quattro anni più eventuale rinnovo di altri quattro anni.

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **1) CONDIZIONI RELATIVE AL CONTRATTO:**

#### **1.1) Cauzioni e garanzie richieste:**

Non è prevista alcuna garanzia provvisoria o definitiva in quanto il Tesoriere, a norma dell'art. 211 del d.Lgs. n. 267 del 2000, risponde, con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, di ogni somma e valore dallo stesso trattenuti in deposito ed in consegna per conto dell'Ente, nonché di tutte le operazioni comunque attinenti al servizio di tesoreria.

**1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:** vedi Convenzione. – Pagamenti: vedi Convenzione.

**1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento d'imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario del contratto:**

Alla gara sono ammesse a partecipare anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, secondo le previsioni ed i limiti di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006. Le imprese facenti parte di raggruppamento temporaneo non possono presentare richiesta di partecipazione singolarmente.

### **2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:**

**2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore/del fornitore/del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere:**

vedi Nota esplicativa del bando/Disciplinare di gara: art. 7;

**2.1.1) Situazione giuridica – prove richieste:** vedi Nota esplicativa del bando/Disciplinare di gara: art. 7;

**2.1.2) Capacità tecnica – prove richieste:** vedi Nota esplicativa del bando/Disciplinare di gara: art. 7;

### **3) CONDIZIONI RELATIVE ALLA CONCESSIONE DI SERVIZI:**

**3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione:** Sì, essere banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/93 ovvero soggetti abilitati all'esercizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, c. 1, lett. c) del D.Lgs. 267/2000.

**3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio:** No.

## **SEZIONE IV: PROCEDURE**

### **1) TIPO DI PROCEDURA:** Aperta.

**1.1)** -

**1.2)** -

**1.3)** -

### **2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

Offerta economicamente più vantaggiosa.

### **3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO:**

3.1) Tutta la modulistica concernente la gara è visionabile e scaricabile sul portale del Comune di Brescia all'indirizzo: - Sez. bandi e gare, oppure sarà possibile ottenerla su supporto Pen-drive, quest'ultimo fornito dal partecipante.

3.3) **Scadenza fissata per la ricezione delle offerte: 22.11.2013 – ORE 12,00**

3.4) -

3.5) **Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione:** Italiano.

3.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:** 180 giorni

3.7) **Modalità di apertura delle offerte:** vedi Nota esplicativa del bando/Disciplinare di gara: art. 11;

3.7.1) **Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** seduta pubblica s/o Sala Appalti del Settore Provveditorato – Via Marchetti, 3. I soggetti che vorranno assistere alla seduta di gara dovranno dichiarare a che titolo partecipano alla stessa e produrre documento d'identità personale.

3.7.2) **Data, ora e luogo della seduta di gara: 25.11.2013 – ORE 10,30.**

## **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

1) **BANDO NON OBBLIGATORIO:** ---

2) ---

3) **L'APPALTO È CONNESSO AD UN PROGETTO/PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI DELL'UE:** No.

4) **INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:**

Per richieste d'informazioni rivolgersi all'indirizzo di cui al punto 1.1).

L'Amministrazione si riserva di verificare quanto è stato dichiarato dai concorrenti, anche con riferimento al possesso dei requisiti minimi per l'ammissione alla gara. Si precisa che chi sottoscrive dichiarazioni non rispondenti a verità incorre in responsabilità penale, oltre che ad eventuale diniego di partecipazione a gare future e revoca dell'aggiudicazione.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. 163/2006 l'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Si indica conformemente a quanto stabilito dall'art. 69 del R.D. 23.5.1924 n. 827 che l'Amministrazione comunale procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Per la disciplina completa del servizio si rimanda alla documentazione di gara (Nota esplicativa del bando/Disciplinare di gara, Schema di Convenzione per il servizio Tesoreria).

Responsabile del trattamento dei dati per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipulazione di eventuale contratto è il Responsabile dell'Area Risorse Economiche e Finanziarie.

### ***CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE:***

I concorrenti dovranno dimostrare di aver versato a titolo di contribuzione a favore dell'A.V.C.P. l'importo di **Euro 35,00** indicando come causale il seguente numero di **CIG 5352558E94**.

Il partecipante dovrà provvedere al versamento del contributo secondo le istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore alla data di pubblicazione del bando, presenti sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture al seguente indirizzo: <http://avcp.it> sezione "Servizi".

Dovrà essere prodotto l'originale o la copia conforme della ricevuta, scontrino del circuito "Lottomatica" o attestazione di pagamento, ovvero copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione, per i versamenti on line, da cui si desuma univocamente che il versamento è riferito alla presente gara ed al lotto per il quale si presenta offerta.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to D.ssa Nora Antonini

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 29/10/13