

CITTA' DI CINISELLO BALSAMO VIA XXV APRILE, 4

20092 Cinisello Balsamo MI)

Tel. 02/660231 Fax 02/66011464

www.comune.cinisello-balsamo.mi.it

Con Determinazione Dirigenziale n.192 del 27/02/2013 è stata indetta procedura aperta al prezzo più basso, inferiore a quello posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 82 comma 2b) del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. (massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza), con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 122 comma 9 del medesimo decreto. All'esecuzione delle opere oggetto del presente bando si applica il Codice dei Contratti D. Lgs. 163/06 e il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 e ss.mm.ii..

La gara si terrà il **giorno 23/05/2013 alle ore 9:30** presso la sede del Settore Ambiente Ecologia Risorse Energetiche e Attività Produttive, Via Umberto Giordano n° 1.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- Comune di Cinisello Balsamo (MI) - Area Servizi al Territorio
- Indirizzo: Via XXV Aprile, 4 - 20092 Cinisello Balsamo (MI)
- Indirizzo Internet:
www.comune.cinisello.balsamo.mi.it

- Uffici presso i quali è possibile ottenere ulteriori informazioni e/o copia della documentazione di gara:

Le informazioni amministrative e le informazioni tecniche, gli elaborati grafici, il computo metrico

stimativo, l'elenco prezzi unitari, il capitolato speciale di appalto, lo schema di contratto e i Modelli A, B, C, D, E, F, G sono disponibili presso il Settore Ambiente in via U. Giordano 1/3 il Lunedì dalle ore 09.00 alle ore 11.00 e il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00 (tel. 02/66023473 o 66023423). E' possibile ottenere copia degli elaborati di gara con le modalità stabilite dal Settore Ambiente Ecologia. Eventuali disguidi tecnici o malfunzionamenti legati all'uso della posta elettronica e/o del sito internet comunale non potranno costituire motivo di rivalsa e responsabilità nei confronti del Comune di Cinisello Balsamo. Si invitano le ditte partecipanti a consultare periodicamente il sito internet comunale al fine di prendere conoscenza di eventuali precisazioni e/o risposte a quesiti formulati dagli interessati.

- Responsabile del procedimento: Dr.ssa Marina Lucchini, Dirigente del Settore Ambiente, Ecologia, Risorse Energetiche e Attività Produttive.

OGGETTO DELL'APPALTO: manutenzione ordinaria del verde pubblico anni 2013-2014-2015 come dettagliato nel Capitolato Speciale D'Appalto e relativi allegati.

DURATA DELL'APPALTO: L'appalto avrà durata di anni tre a decorrere dalla data della firma del contratto.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO: Mezzi propri di bilancio.

MODALITÀ DI PAGAMENTO: come da capitolato d'appalto.

Cod. SIG 4918606213

Cod. CUP C71E13000000004

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO: (compresi oneri per la sicurezza): EURO 957.719,77 (IVA 21% esclu-

sa).

Prezzo di gara, soggetto a ribasso: Euro 945.749,06
IVA 21% esclusa.

Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non
soggetti a ribasso: Euro 11.970,71 IVA 21% esclusa.

Il contratto sarà stipulato a corpo secondo quanto
previsto dal combinato disposto degli artt. 53 comma
4, 55 comma 5 e 82 comma 2b del D. Lgs. 163/06.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana in ogni sua
parte, dovrà essere indirizzata a:

Comune di Cinisello Balsamo

Ufficio Protocollo

Via XXV Aprile 4

20092 Cinisello Balsamo (Mi)

e dovrà pervenire al suddetto recapito (Tel
02/66023675-320 O NUMERO VERDE 800397469 - orari di
apertura Lunedì-Mercoledì dalle 08.15 alle 19.00;
Martedì-Giovedì-Venerdì dalle 08.15 alle 14.00; Sa-
bato dalle 08.15 alle 12.30) entro e non oltre le
ore 12.00 del giorno 21/05/2013, pena l'esclusione
dalla gara senza danno per l'Amministrazione, per
mezzo del servizio postale mediante raccomandata RR
oppure mediante consegna a mano o a mezzo di Agenzia
di recapito autorizzata. Non sono ammesse consegne
al di fuori degli orari di apertura dell'ufficio
protocollo; si specifica che la sola ricevuta atte-
stante l'avvenuta consegna è quella rilasciata
dall'Ufficio Protocollo.

Con le stesse modalità e formalità ed entro il ter-
mine indicato, pena l'irricevibilità, dovranno per-
venire le eventuali integrazioni ai plichi già pre-
sentati.

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del

mittente ove, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, non giunga a destinazione nel termine stabilito; si intenderanno come non pervenuti i pieghi che per qualsiasi motivo dovessero giungere oltre il termine prefissato. Trascorso il termine stabilito non verrà riconosciuta valida nessun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente; in tal caso il concorrente potrà ritirare il proprio plico nei giorni successivi.

Il plico deve essere debitamente sigillato con cerallacca (anche per buste preincollate), controfirmato su tutti i lembi di chiusura al fine di preservarne l'integrità e dovrà indicare all'esterno la dicitura "Manutenzione ordinaria del verde pubblico anni 2013-2014-2015".

Detto piego dovrà contenere altri due separati plichi, anch'essi sigillati con cerallacca e controfirmati sui tutti i lembi di chiusura, come di seguito descritto:

- busta n. 1: recante la dicitura "documentazione amministrativa"
- busta n. 2: recante la dicitura "offerta economica"

Per l'ammissione alla gara è pregiudiziale la consegna degli elaborati suddivisi nelle due buste come sopra indicato. Ai soli fini di conservare la documentazione della gara, tutti i documenti presentati resteranno acquisiti dal Comune di Cinisello Balsamo, senza che ai concorrenti spetti alcun compenso per qualsiasi spesa e onere sostenuto per la partecipazione alla gara, ivi comprese le indagini tecniche in sito, qualunque ne sia l'ammontare.

Verranno restituiti, su richiesta, tutti gli elaborati presentati soltanto ai concorrenti che, per de-

ficienza di documentazione relativa alla fase di ammissione alla gara, dovessero essere esclusi.

Busta n. 1 "Documentazione amministrativa"

All'interno della busta n. 1 recante la dicitura "Documentazione amministrativa", a pena d'esclusione, dovranno essere contenuti, in un'unica copia:

1. Modello A "domanda di partecipazione alla gara" in bollo, compilato in tutte le sue parti, completo di ogni eventuale allegato richiesto e firmato dagli stessi soggetti che hanno sottoscritto l'offerta (legale rappresentante o procuratore munito di relativa procura) ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, sottoscritta con modalità equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza. Qualora il concorrente sia un consorzio di cui all'art. 34 del d. lgs. n. 163/2006, la domanda di partecipazione (modello A), nonché i modelli B) e C), devono essere presentati, pena l'esclusione del consorzio stesso, anche per i consorziati per cui il consorzio concorre. Qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio, i modelli A), B) e C) dovranno essere presentati, pena l'esclusione del consorzio stesso, anche dall'impresa esecutrice indicata che eseguirà i lavori per conto di quest'ultimo.

2. Modello B "dichiarazione ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006". Il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti è attestato dal concorrente mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000. Si specifica che ai sensi del comma 1 lett. c) del citato art. 38 il possesso dei requisiti di ordine generale

è da riferirsi anche ai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

3. Modello C "autocertificazione regolarità contributiva dell'impresa" da presentarsi obbligatoriamente ai sensi del comma 3 dell'art. 38 D. Lgs. 163/06.

4. Modello D "attestazione rispetto dell'art. 17 L. 68/1999".

5. Modello E "dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese".

6. Modello F "avvalimento", da compilarsi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 163/06 qualora la concorrente intenda avvalersi di tale possibilità.

7. Modello G "presa visione" in originale, rilasciata dall'Ufficio Tecnico comunale; qualora il documento non fosse allegato, la stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare, preventivamente all'eventuale esclusione, la documentazione acquisita agli atti attestante l'avvenuto rilascio della certificazione e di valutarne l'ammissibilità in luogo dell'attestazione originale.

8. Cauzione provvisoria ai sensi dell'art 75 del D. Lgs. n. 163/06, di importo pari a Euro 19.154,40 corrispondenti al 2% dell'importo dei lavori (tale importo può essere ridotto del 50% per le concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità conformi alle norme UNI CEI, da presentare mediante:

• versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale IntesaSanPaolo - Via Liber-

tà, Cinisello Balsamo (allegare quietanza del versamento)

oppure

- fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/1993 (allegare polizza originale).

In caso di associazioni temporanee di imprese, le garanzie sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti. In tal caso, per beneficiare della riduzione di cui all'art. 75 comma 7 del D. Lgs. n. 163/06 è necessario che ciascuna impresa partecipante sia certificata UNI/EN ISO 9000 o sia in possesso della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità, comprese eventuali imprese cooptate. In ogni caso la garanzia, a pena di esclusione, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante.

9. Dichiarazione di un fideiussore ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D. Lgs. 163/06, contenente l'impegno, qualora la ditta concorrente risultasse aggiudicataria, a rilasciare la cauzione definitiva prevista dall'art. 119 dello stesso D. Lgs..

10. Ricevuta di versamento, pena l'esclusione, ai sensi dell'art. 1 comma 65 e 67 della Legge n. 266/05 e a seguito delle Deliberazioni dell'Autorità di Vigilanza per i Lavori Pubblici del 21 dicembre 2011, della somma di € 80.00,00 come contribuzione a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori

Pubblici. Per poter effettuare il pagamento del contributo i concorrenti dovranno iscriversi preventivamente on line al nuovo "servizio riscossione" disponibile sul sito dell'Autorità, all'indirizzo: <http://contributi.avcp.it>.

Successivamente dovranno collegarsi al servizio con le credenziali rilasciate del sistema e inserire il codice CIG che identifica l'appalto al quale si intende partecipare.

Sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- mediante versamento on-line mediante carte di credito dei circuiti VISA, MASTERCARD, DINERS, AMERICAN EXPRESS. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni del video. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;

oppure

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizio/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta

Ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione in oggetto la stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di procedere a eventuali controlli

preventivi all'esclusione tramite l'accesso al SI-MOG.

11. Dichiarazione di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993, redatta in carta semplice e di data non anteriore a due mesi dalla data di presentazione dell'offerta, dalla quale possano essere dedotti:

- la capacità finanziaria ed economica della Società ad assumere impegni dell'entità del presunto corrispettivo dell'appalto;
- l'eventuale impegno a concedere alla Società i finanziamenti che dovessero essere necessari per l'espletamento dei lavori aggiudicati.

12. Dichiarazione sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante:

- il bilancio dell'impresa;
- il fatturato globale della Società negli ultimi tre anni (2010-2011-2012);
- il fatturato riferito ai soli servizi identici a quelli oggetto del presente appalto realizzato negli ultimi tre anni (2010, 2011, 2012).

Qualora la concorrente ne sia provvista, è possibile presentare attestazioni rilasciate dalle SOA.

13. Nel caso di associazione di imprese già costituita, **copia del mandato collettivo** irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE copia dell'atto costitutivo. Nel caso di raggruppamento di Società, ai fini della presentazione dell'offerta, sarà sufficiente una manifestazione di volontà, redatta in carta semplice e sottoscritta dai legali rappresentanti delle Società partecipanti, contenente - insieme alla spe-

cifica dei servizi che saranno assunti da ciascuna delle Imprese raggruppate - anche l'impegno a procedere alla formalizzazione del raggruppamento stesso, in caso di aggiudicazione della gara, ai sensi dell'art. 10 del d. lgs. 24 luglio 1992, n. 358.

14. Fotocopia/e non autenticata del/dei documento/i di identità de/dei rappresentante/i legale/i che firma la domanda di partecipazione nonché di ciascuno dei soggetti firmatari di dichiarazioni allegata alla medesima.

Avvertenze:

Per i concorrenti non di nazionalità italiana, le firme apposte sugli atti e sui documenti da autorità estere dovranno essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche consolari italiane nel paese di origine (art. 17 Legge 4/11/1968 n. 15).

Le offerte possono essere presentate sia da imprese singole che da raggruppamenti di concorrenti. In tal caso, qualora il raggruppamento sia già costituito, dovrà essere necessariamente allegato all'offerta, **a pena di esclusione**, il mandato collettivo speciale risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata, nonché la procura in forma pubblica relativa al mandato di cui sopra conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo; qualora, invece, il raggruppamento sia costituendo, l'obbligo di produrre l'atto costitutivo si avrà solo dopo l'eventuale aggiudicazione, fermo restando la necessità d'individuare la capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo d'imprese, i documenti per l'ammissione alla gara di cui sopra devono essere resi da ciascuna impresa raggruppata, come sopra specificato; in particolar modo, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata

dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti oppure dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate;

Nel caso di raggruppamento di imprese è fatto divieto, **a pena di esclusione dalla gara** o addirittura di decadenza dall'aggiudicazione, qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento rispetto a quello risultante in sede di presentazione dell'offerta;

Si precisa che, qualora alla gara dovessero partecipare raggruppamenti di Imprese, l'iscrizione all'Albo e le autorizzazioni regionali potranno far capo ai soli soggetti che eseguono i singoli servizi. In caso di avvalimento, il concorrente dovrà presentare originale o copia del contratto in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e inoltre, l'impresa ausiliaria dovrà rendere dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 attestante quanto previsto dall'art. 49 del d. lgs. 163/2006.

Nel caso di raggruppamento o consorzio di imprese, i requisiti di ammissione come sopra enunciati dovranno essere posseduti dall'intero raggruppamento nel suo complesso secondo le seguenti percentuali: la mandataria (o impresa capofila di consorzio) dovrà possedere direttamente fino al 60% delle prestazioni, la restante percentuale dovrà essere cumulativamente posseduta dalle mandanti con un minimo del 10% per ciascuna impresa mandante. La percentuale dei predetti requisiti dovrà essere, **a pena di esclusione**, pari o superiore rispetto a quella che, in sede di offerta, verrà indicata quale parte del servizio

che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere. Dovranno inoltre essere espressamente indicati, **a pena di esclusione**, le parti del servizio, che, in caso di aggiudicazione, le singole imprese associate andrebbero a svolgere.

Per quanto non esplicitato si fa riferimento al d. lgs. 163/2006 e s.m.i.

La busta B deve contenere, a pena di esclusione, in unica copia tutti e solo i seguenti documenti:

1. Una dichiarazione nella quale l'impresa si impegna a:

- mantenere valida e impegnativa l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva, confermandone il valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile;
- di essere disponibile a svolgere il servizio anche in pendenza del contratto e comunque con decorrenza dalla data di aggiudicazione;
- di giudicare remunerativa la propria offerta e di poter garantire il regolare svolgimento dei servizi in tutte le loro fasi;
- di attivare i lavori, come descritti nel progetto e nell'offerta, entro un massimo di 45 giorni.

2. L'offerta economica su carta intestata della concorrente datata e sottoscritta in tutte le pagine con firma del titolare o del legale rappresentante dell'impresa (leggibile e per esteso), seguita dall'indicazione del luogo. Nell'offerta dovranno essere obbligatoriamente indicati la ragione sociale della ditta/capogruppo, la sede legale, codice fiscale e partita IVA; l'offerta dovrà essere formula-

ta esclusivamente in Euro, indicando gli importi in cifre con due decimali e in lettere.

Il prezzo complessivo dovranno essere indicati al netto d'iva ed esclusivamente in ribasso rispetto alla base d'asta, esplicitando il valore percentuale di ribasso; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione, fatti salvi eventuali errori materiali in sede di compilazione dell'offerta. Ai fini dell'aggiudicazione si farà riferimento unicamente al prezzo complessivo al netto d'iva offerto dalla concorrente in sede di gara. L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte e non dovrà contenere riserve o condizioni, pena l'annullamento delle stesse.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta, si intendono accettate, da parte delle Ditte concorrenti, tutte le condizioni del capitolato speciale d'appalto.

In caso di partecipazione alla gara da parte di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari di concorrenti, i modelli devono essere firmati dai titolari o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale di tutte le società nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

La/le firma/e in calce all'offerta devono essere autenticate ai sensi del d.p.r. 445/2000, salvo che alla stessa sia allegata fotocopia del relativo documento d'identità in corso di validità.

3. copia singola del capitolato d'appalto (anche fronte retro) sottoscritta per accettazione in ogni pa-

gina dal legale rappresentante.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse senza che si provveda all'apertura del plico, le offerte:

- pervenute dopo il termine perentorio di ricezione delle stesse, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a completo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- mancanti di sigilli o sigle sui lembi del plico di invio;
- il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o la denominazione dell'impresa;
- che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza.

Dopo l'apertura del plico verranno escluse le offerte che non contengano le tre buste distinte, anch'esse sigillate con ceralacca e controfirmate sui tutti i lembi di chiusura, come di seguito descritto:

- busta n. 1: "documentazione amministrativa"
- busta n. 2: "offerta economica"

Saranno escluse dopo l'apertura della busta 1 "documentazione amministrativa" le offerte:

- mancanti o carenti dei sigilli o sigle sui lembi delle buste interne, così come previsto dal precedente paragrafo;
- mancanti di uno o più documenti e/o dichiarazioni richiesti, anche qualora esse siano state inserite in altra busta;

- con documenti in lingua diversa dall'italiano e non corredati da traduzione giurata;
- carenti di un qualsiasi documento o dichiarazione richiesti, ovvero con tali documenti scaduti, non pertinenti o contenenti riserve, dati o requisiti insufficienti ovvero manifestazioni di volontà o di accettazione non conformi alle disposizioni del presente disciplinare di gara;
- che contengano richiami a documenti allegati per la partecipazione ad altre gare, anche se esistenti presso l'Appaltante a qualsiasi titolo;
- mancanti dell'attestazione di copia conforme all'originale ovvero recanti copie di originali scaduti in caso di documenti presentati in copia conforme all'originale;
- mancanti delle indicazioni contenute nei certificati originali in caso di dichiarazioni sostitutive, ovvero con tali dichiarazioni errate, insufficienti, non pertinenti ovvero non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti necessari;
- mancanti della cauzione provvisoria, con cauzione provvisoria di importo inferiore al minimo richiesto o avente scadenza anteriore a quella prescritta dal presente disciplinare;
- con cauzione provvisoria carente della previsione espressa della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e dell'operatività entro il termine indicato a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante o recante condizioni che ne ostacolino l'esigibilità ovvero prestata a favore di soggetto diverso dalla Stazione Appaltante;
- che presentino mancanza, incompletezza o irregola-

rità in alcuno dei documenti richiesti, fatto salvo il caso di irregolarità solo formali, sanabili e non decisive ai fini della valutazione dell'offerta; in tal caso la Commissione esaminatrice potrà consentirne la regolarizzazione ammettendo con riserva l'Impresa concorrente alle successive operazioni di gara.

Si precisa che, in caso di esclusione di una concorrente, la relativa busta 2 contenente l'offerta economica resterà sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente di Gara con indicate le irregolarità riscontrate, che saranno pure riportate nel verbale di gara.

Saranno escluse dopo l'apertura della busta 2 "offerta economica" le documentazioni:

- mancanti dell'offerta ovvero di una delle firme, sigle, sottoscrizioni richieste ovvero redatte in modo difforme dalle disposizioni del presente disciplinare nonché della legislazione vigente;
- mancanti di anche una sola delle dichiarazioni previste o in difformità da quanto previsto;
- che non rechino l'indicazione del ribasso percentuale ovvero qualora lo stesso sia indicato in cifre ma omissso in lettere ovvero indicato in lettere ma omissso in cifre;
- che rechino segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni; saranno ammesse le correzioni purché chiare, espressamente confermate e sottoscritte a margine;
- che contengano, oltre al ribasso percentuale unico, condizioni, pre-condizioni, riserve o richieste a cui l'offerta risulti subordinata, nonché riferimenti ad altra offerta propria o altrui;

- che risultino anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 comma 2 del d. lgs. 163/06;
- che contengano varianti all'offerta, offerte parziali, indeterminate, condizionate, plurime, incomplete, alla pari o in aumento.

Si precisa che la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi della normativa vigente.

Saranno comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

- in violazione delle disposizioni sui raggruppamenti di imprese;
- in contrasto con clausole essenziali del presente disciplinare, con prescrizioni legislative ovvero con i principi generali dell'Ordinamento degli Enti Locali;
- delle concorrenti i cui amministratori muniti di rappresentanza siano in comune con altre ditte partecipanti alla gara;
- verranno inoltre escluse, anche successivamente alla gara, quelle imprese per le quali risulti dai certificati generali del casellario giudiziale, che il titolare o i legali rappresentanti o il direttore tecnico abbiano riportato una condanna passata in giudicato.

I certificati di cui sopra potranno essere acquisiti d'ufficio con le modalità ritenute più opportune (es. a campione, per tutte le Imprese concorrenti, ecc.);

MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso (mediante ribasso percentuale rispetto all'importo complessivo dei lavori a base d'asta al netto degli oneri sicurezza), ai sensi dell'art. 82 comma 2 b) del D. Lgs. 163/06, previa esclusione automatica, ai sensi dell'art. 122 comma 9 del medesimo decreto, delle offerte anomale individuate con le modalità di cui all'art. 86 comma 1 del Decreto di cui sopra.

ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 140 del D. Lgs. 163/06 la stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, fino al quinto migliore offerente, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori, a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta e alle medesime condizioni economiche già offerte dal soggetto in sede di gara.

La stazione appaltante, se necessario, inviterà telefonicamente o tramite fax i concorrenti a completare o a chiarire certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/06. Qualora le integrazioni o i chiarimenti richiesti non pervenissero nei termini si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

Le spese contrattuali sono a carico del contraente privato. La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previ-

ste per il controllo dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06 e dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 34 comma 35 della Legge 221 del 17/12/2012, è tenuto al rimborso delle spese per le pubblicazioni di cui al secondo periodo del c. 7 art. 66 D.Lgs 163/2006 entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione secondo le modalità che verranno indicate in apposita comunicazione.

La stazione appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto se a suo insindacabile giudizio nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D. Lgs. 163/06. La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio secondo la procedura prevista dall'art. 17 del R.D. 23/05/1924 n. 827.

E' prevista la composizione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto a mezzo di arbitri.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dal Comune di Cinisello Balsamo esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Cinisello Balsamo e il Responsabile è la Dott.ssa Marina Lucchini.

Eventuali ricorsi contro il presente bando dovranno essere presentati, entro 30 gg. dalla della pubblicazione, presso il TAR Lombardia Via Conservatorio

13 Milano tel. 02/783805 fax 02/76015209

www.giustizia-amministrativa.it.

Ulteriori informazioni circa le modalità per presentare ricorso potranno essere richieste presso il TAR Lombardia Corso Monforte 36 Milano. Trova inoltre applicazione l'art. 245 del D. Lgs. 163/06.

Cinisello Balsamo, 02/04/2013

IL DIRIGENTE DI SETTORE
(Dott.ssa Marina Lucchini)