

CITTA' DI CINISELLO BALSAMO  
VIA XXV APRILE, 4  
20092 Cinisello Balsamo (MI) tel. 02/660231 Fax 02/66011464  
[www.comune.cinisello-balsamo.mi.it](http://www.comune.cinisello-balsamo.mi.it)

**BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONTROLLO DELLA GESTIONE E DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ASILI NIDO – PERIODO 01/11/2017 – 31/10/2021. IMPORTO € 173.739,93 = (IVA ESCLUSA AL 22%) – CIG 71621411BA NUMERO DI GARA 6811739.**

Con determinazione dirigenziale n. 938 del 30/08/2017 è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento del servizio di controllo della gestione e della qualità del servizio di ristorazione scolastica e asili nido ai sensi dell'art. 60 e 95, comma III del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

**Prestazione principale:** fornitura del servizio di controllo della gestione e della qualità relativamente al servizio di ristorazione scolastica per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado, asili nido comunali, asilo nido Raggio di Sole e Trottole e centri ricreativi estivi.

**CIG N. 71621411BA  
NUMERO DI GARA 6811739**

**Prezzo posto a base di gara:** € = 173.739,93 = oltre I.V.A. Al 22% (€ 211.962,72=)

**Oneri per la sicurezza:** € 0 (zero).

**Quota massima subappaltabile:** € 52.121,98 = IVA esclusa (max 30% dell'importo appalto).

**Luogo della prestazione:** scuole e asili nido comunali sul territorio di Cinisello Balsamo (vedi art. 3 della specifica tecnica allegata al capitolato d'appalto).

**Disposizioni legislative:** D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50

**Durata:** PERIODO 01/11/2017 – 31/10/2021 salvo imprevisti che rendano necessario il differimento del termine iniziale ad altra data.

**Subappalti:** Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi sarà disciplinato ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. **La stazione appaltante non provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista gli importi dovuti per le loro prestazioni e pertanto è fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere entro 20 gg. dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute effettuate.**

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (nuovo codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, comune di CINISELLO BALSAMO, utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)

Per le indicazioni sull'utilizzo di SINTEL si rimanda alla sezione "Guide e Manuali" della piattaforma SINTEL al seguente link:

[http://www.arca.regione.lombardia.it/cs/Satellite?c=Page&childpagename=DG\\_CRA%2FCRALayoutDettaglio&cid=1213441354163&p=1213441354163&pagename=DG\\_CRAWrapper](http://www.arca.regione.lombardia.it/cs/Satellite?c=Page&childpagename=DG_CRA%2FCRALayoutDettaglio&cid=1213441354163&p=1213441354163&pagename=DG_CRAWrapper)

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SINTEL, entro il termine prestabilito, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, firmata digitalmente.

**Chiarimenti:** Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di CINISELLO BALSAMO per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma SINTEL.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura". Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate nella piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

L'inoltro delle richieste di informazioni saranno ammesse sino a 5 giorni prima della scadenza prevista per l'arrivo delle offerte. Risposte ai quesiti di particolare interesse per tutti i partecipanti saranno pubblicate fino al giorno antecedente la scadenza del bando.

**Modalità di finanziamento:** mezzi propri di bilancio.

**Modalità di pagamento:** come da art. 13 del capitolato speciale d'appalto.

**PROCEDURA DI GARA, CRITERI DI VALUTAZIONE, ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI E AGGIUDICAZIONE:**

La scelta del contraente è effettuata mediante Procedura Aperta svolta secondo le modalità previste dell'art. 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità, prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

La procedura di gara sarà svolta da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, secondo quanto previsto dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta anomala verrà determinata ai sensi dell'art. 97, comma 3 e seguenti del D. Lgs. 50/2016.

La commissione giudicatrice dispone di complessivi 100 punti, così ripartiti tra offerta tecnica e offerta economica:

OFFERTA		PUNTEGGIO MASSIMO
<b>A</b>	Offerta economica	<b>45</b>
<b>B</b>	Offerta tecnica	<b>55</b>
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

L'offerta economica di cui alla lettera A è specificato come segue:

OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGI MASSIMI
<b>A</b> Prezzo complessivo per le prestazioni oggetto della gara	<b>45</b>

Gli elementi relativi all'offerta tecnica di cui alla lettera B sono specificati e ponderati come segue, in ordine decrescente di importanza:

OFFERTA TECNICA	PUNTEGGI MASSIMI
<b>B.1</b> – Progetto tecnico del servizio	<b>18</b>
<b>B.2</b> – Composizione del Gruppo di lavoro	<b>10</b>
<b>B.3</b> – <i>Curriculum</i> dei singoli professionisti componenti il Gruppo di lavoro	<b>10</b>
<b>B.4</b> – Tempi massimi d'intervento a seguito di chiamate urgenti	<b>5</b>
<b>B.5</b> - Tempi di inizio analisi in caso di emergenza	<b>5</b>
<b>B.6</b> - Varianti migliorative	<b>7</b>

*Modalità di attribuzione dei punteggi:*

Il punteggio per l'elemento economico di cui alla lettera A verrà attribuito applicando la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{PO}$$

nella quale:

X = Punteggio da attribuire al concorrente in esame

P<sub>i</sub> = Prezzo più basso offerto per l'elemento considerato

C = Punteggio massimo attribuibile all'elemento considerato

PO = Prezzo offerto dal concorrente in esame.

**Per l'elemento B.1 Progetto tecnico del servizio (fino a 18 punti) verranno assegnati i seguenti punteggi con riferimento a ciascuna delle attività sottoelencate:**

- **Controllo di conformità.** Verranno in particolare apprezzati: modalità operative per l'espletamento dell'incarico, tempi di risposta sulle analisi effettuate, modalità di relazione al committente, attrezzature disponibili: **fino a 13 punti**
- **Assistenza all'autocontrollo.** Verranno in particolare apprezzati: modalità operative per l'espletamento dell'incarico, modalità di relazione al committente, interventi di formazione ai cuochi ed al personale ausiliario degli asili, attrezzature disponibili: **fino a 3 punti**
- **Assistenza tecnica aggiuntiva.** Verranno in particolare apprezzate: tempi di risposta e modalità della prestazione **fino a 2 punti.**

L'elemento **B.2 Composizione del gruppo di lavoro (fino a 10 punti)** sarà valutato in funzione della completezza e della pertinenza delle professionalità presenti nel gruppo stesso rispetto alle attività possibili, con particolare riguardo al modello organizzativo e al piano di sostituzione previsto.

Verranno attribuiti i seguenti punteggi:

- composizione ottimale: punti 10
- composizione buona: punti 7
- composizione adeguata: punti 4
- composizione inadeguata: punti 0

Per l'elemento di cui al punto **B. 3 Curriculum dei singoli professionisti componenti il gruppo di lavoro (fino a 10 punti)** saranno valutati i titoli di studio e l'esperienza professionale delle seguenti figure professionali:

**Tecnologo alimentare fino a punti 5,50**

con esperienza di almeno 3 anni:	punti 1,00
con esperienza > 3 anni ≤ 5 anni:	punti 2,00
con esperienza > 5 anni ≤ 7 anni:	punti 3,00
con esperienza > 7 anni ≤ 9 anni	punti 4,00
con esperienza > 9 anni	punti 5,50

**Dietista fino a punti 1,50**

in possesso di laurea specifica:	punti 0,75
con esperienza > 3 anni ≤ 5 anni:	punti 0,25
con esperienza > 5 anni:	punti 0,75

**Dottore in chimica fino a punti 1,50**

con esperienza > 3 anni ≤ 5 anni:	punti 0,75
con esperienza > 5 anni :	punti 1,50

**Dottore in biologia fino a punti 1,50**

con esperienza > 3 anni ≤ 5 anni:	punti 0,75
con esperienza > 5 anni:	punti 1,50

In coerenza con il disposto di cui all'art. 9.2 del Capitolato, saranno valutati esclusivamente i *curricula* dei professionisti con esperienza specifica almeno pari a 3 anni. **In presenza di più figure professionali con la**

**medesima qualifica il punteggio sarà assegnato, valutando il curriculum con più elevata esperienza professionale per ogni profilo.**

Per l'elemento **B.4 Tempi massimi di intervento a seguito di chiamate urgenti (fino a 5 punti)**: il maggior punteggio sarà attribuito al concorrente che avrà proposto di eseguire l'intervento in urgenza nel minor tempo. Agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in misura proporzionale secondo la seguente formula:

$$X = P_{max} \times \frac{T_{min}}{T_{off}}$$

nella quale:

X = Punteggio da attribuire al concorrente in esame

P<sub>max</sub> = Punteggio massimo attribuibile all'elemento considerato

T<sub>min</sub> = tempo più basso tra quelli proposti dai concorrenti

T<sub>off</sub> = tempo proposto dal concorrente in esame.

Per l'elemento **B.5 Tempi di inizio analisi in caso di emergenza (fino a 5 punti)**: il maggior punteggio sarà attribuito al concorrente che avrà proposto di iniziare l'analisi in emergenza nel minor tempo dal momento del campionamento. Agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito in misura proporzionale secondo la seguente formula:

$$X = P_{max} \times \frac{T_{min}}{T_{off}}$$

nella quale:

X = Punteggio da attribuire al concorrente in esame

P<sub>max</sub> = Punteggio massimo attribuibile all'elemento considerato

T<sub>min</sub> = tempo più basso tra quelli proposti dai concorrenti

T<sub>off</sub> = tempo proposto dal concorrente in esame.

Per quanto riguarda l'elemento **B. 6 – Varianti migliorative (fino a 7 punti)**, le varianti proposte saranno valutate in base ai motivi di interesse per il Comune e alle ricadute positive che esse comportano sulla qualità del servizio.

Le proposte tecniche dovranno essere sviluppate in una relazione di massimo 6 pagine complessive, in formato A4, interlinea 1, carattere times new roman dimensione 12, sviluppate solo su una facciata (curricula esclusi). In caso di non ottemperanza a quanto sopra scritto la Commissione non esprimerà il proprio giudizio oltre le 6 pagine. Si precisa che sarà motivo di esclusione l'indicazione di elementi economici nell'ambito del progetto tecnico. Il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, firmato digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o, nel caso di A.T.I. costituenda, dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

#### **Modalità di partecipazione:**

**Subappalto:** L'eventuale subappalto sarà disciplinato ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

#### **Soggetti ammessi alla gara**

Possono partecipare alla gara imprese singole, raggruppamenti temporanei, consorzi, operatori economici stabiliti in altri stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi ai sensi e nei limiti dell'art. 45, commi 1 e 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50

Si applica la disciplina stabilita dagli artt.47 e 48 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Possono partecipare alla gara ditte, individuali o società anche cooperative, iscritte alla C.C.I.A.A. per il settore di attività oggetto dell'appalto (specificare il Codice Attività), o presso i competenti ordini professionali (art. 45, commi 1 e 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50), o in uno dei registri professionali o commerciali;

raggruppamenti temporanei e consorzi ai sensi e nei limiti dell'art. 47 e seguenti, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche e integrazioni, nonché operatori economici stabiliti in altri stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi e delle prescrizioni di cui all'art. 45 del D. Lgs.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio stabile o ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio stabile o ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) sono tenuti, pena l'esclusione, ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara e in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento di imprese o da un consorzio ordinario nell'offerta dovranno essere specificate, pena l'esclusione, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del D.lgs 50/2016, salvo quanto disposto ai commi 17 e 18, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, a pena di esclusione dalla gara, ovvero di annullamento dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, qualora la modificazione avvenga successivamente alla chiusura delle procedure di aggiudicazione.

Si escluderanno dalla gara i concorrenti per i quali verrà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Possono partecipare alla gara esclusivamente i soggetti di cui sopra in possesso dei seguenti **ulteriori requisiti**:

- Possesso per le attività oggetto dell'appalto della certificazione UNI EN ISO 9001:2008;
- possesso di adeguata capacità economica e finanziaria (art. 83 del D.Lgs 50/2016), da comprovarsi mediante il conseguimento di un fatturato relativo ai servizi nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi, al netto di I.V.A., non inferiore a Euro **170.000,00= (centosettantamila)**. In caso di raggruppamento il requisito deve essere posseduto complessivamente dalle imprese nel loro insieme e nella misura minima del 52% da parte della mandataria; tale requisito deve essere comprovato da specifiche referenze bancarie.
- Esperienza almeno triennale prestata nell'ultimo triennio in servizi a favore di enti pubblici e privati destinati al controllo di qualità del servizio di ristorazione con specificazione delle date, dei destinatari dei servizi stessi e degli importi che non debbono risultare inferiori complessivamente per tutta l'attività nel triennio ad euro **170.000= (centosettantamila)** .In caso di raggruppamento il requisito deve essere posseduto complessivamente dalle imprese nel loro insieme, fermo restando che ne garantisca almeno il 52% l'impresa mandataria dell'ATI o la consorziata per la quale il consorzio concorre
- possesso a qualsiasi titolo di una sede operativa entro 100 km dal Comune di Cinisello Balsamo o impegno a stabilirla entro 30 giorni dalla aggiudicazione provvisoria;
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 9, comma 2 lettera c) del D. Lgs. 231/2001 o in altra condizione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione e che comunque non si trovi in altra situazione ostativa alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione.

L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dall'apertura delle buste senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

#### **Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. disporre di istituti bancari o intermediari, autorizzati ai sensi della L. n. 385/93 disposti ad attestare la capacità finanziaria ed economica dell'impresa in relazione al valore economico dell'appalto;
2. presentare due idonee referenze bancarie rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385.

#### **dichiarazione concernente servizi analoghi:**

il concorrente dovrà dichiarare di aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari (anni 2013-2014-2015), per servizi analoghi a quelli oggetto della prestazione, che risultino eseguiti regolarmente e con buon esito

per amministrazioni pubbliche, un fatturato triennale specifico complessivo pari ad **almeno € 170.000,00** al netto dell'IVA.

### **Avvalimento:**

Ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 è ammesso l'avvalimento dei requisiti secondo le modalità ivi previste. A tal fine la Ditta concorrente deve presentare la seguente documentazione:

a) una dichiarazione della ditta Concorrente, firmata dal Legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'Impresa Ausiliaria, secondo l'Allegato Modello F Schema dichiarazione di avvalimento”;

b) una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, firmata dal Legale rappresentante, attestante:

- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 89 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

- di obbligarsi verso la Ditta Concorrente e la Stazione appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la Ditta Concorrente;

- di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata o in RTI;

c) copia del contratto di avvalimento, corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria, con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito che più Ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

### **Termini di partecipazione**

A pena di esclusione, l'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di CINISELLO BALSAMO - in formato elettronico - attraverso la piattaforma SINTEL. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;

- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;

-- una busta telematica contenente l'offerta economica.

### **Modalità di compilazione dell'offerta**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL. Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su SINTEL non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a Comune di CINISELLO BALSAMO attraverso SINTEL entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 03/10/2017** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché SINTEL automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano Comune di CINISELLO BALSAMO e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

1^ SEDUTA PUBBLICA: data e ora saranno comunicati per tempo attraverso SINTEL, presso la sede dell'Ente, sita in CINISELLO BALSAMO - Vicolo del Gallo 10, per la verifica del corretto invio dei plichi telematici e verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti.

La Commissione di gara, nel giorno fissato per la seduta pubblica, nel corso della medesima, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati, procede a verificare la correttezza formale della documentazione e dei plichi contenenti le offerte; in caso di valutazione negativa procede ad escludere i concorrenti dalla gara.

### **Contenuto busta telematica: Documentazione amministrativa**

Il Concorrente debitamente registrato a SINTEL accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>. Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la seguente documentazione amministrativa, debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi **(I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip o equivalente e firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.)**

La domanda di partecipazione deve essere conforme all' ALLEGATO A – "Domanda di ammissione alla gara" - Busta telematica "Documentazione amministrativa"

Busta telematica contenente la documentazione amministrativa; firmata digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di procura speciale o da altro soggetto giuridico debitamente autorizzato; nel caso di RTI o consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere firmata digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio e dovrà contenere l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza di uno di essi, indicato in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. La dichiarazione, inoltre, dovrà specificare il tipo di raggruppamento prescelto, con l'indicazione dell'impresa capogruppo e l'indicazione, per ogni impresa associata, del tipo e della quota di

attività che si impegna a svolgere, espressa in percentuale e corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

**Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei firmatario/i, ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n. 445/2000.**

La domanda deve indicare:

- a. codice fiscale e/o partita IVA della ditta, indirizzo, numero di telefono e di fax, che l'impresa è iscritta al registro tenuto presso la Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, da compilare secondo il **modello D** allegato al presente bando. Qualora il concorrente sia cittadino di altro Stato membro e non sia residente in Italia, devono essere dichiarati i dati relativi all'iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello stato membro nel quale è stabilito. I concorrenti di stati membri che non figurano nel citato allegato attestano, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel paese in cui sono residenti.
- b. l'elenco degli organi di amministrazione e delle persone che li compongono, indicando i nominativi, data e luogo di nascita e residenza, nonché i poteri loro conferiti. Devono essere indicati anche i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando;
- c. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016. I requisiti di cui all'art. 80, devono essere attestati mediante la produzione di apposita dichiarazione sottoscritta redatta secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (**allegato B**);
- d. l'indicazione dei consorziati per i quali concorre in caso di consorzio. I consorzi di cui all'art. 45 e 47 D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare anche per quali consorziati il consorzio concorre; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari non possono essere diversi da quelli indicati;
- e. le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun operatore economico in caso di partecipazione in consorzio o in imprese riunite, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.50/2016
- f. che la ditta, nel caso in cui partecipi ad un raggruppamento di imprese o ad un consorzio, non concorre singolarmente e non fa parte di altri raggruppamenti o consorzi;
- g. di essere iscritta negli appositi elenchi regionali in caso di partecipazione in forma di cooperativa, indicando gli estremi della registrazione;
- h. di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in situazioni di controllo o collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero di indicare le imprese (denominazione, ragione sociale e sede legale) rispetto alle quali si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;
- i. che l'impresa non si avvale dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso, ex articolo 2, del D.L. 210 del 25/09/2002 oppure si è avvalsa degli stessi, ma il periodo di emersione si è concluso;
- j. di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi in materia di sicurezza previsti dal D.Lgs.81/2008;
- k. di impegnarsi ad applicare a favore dei propri dipendenti, ovvero dei soci lavoratori se società cooperativa, condizioni normative e trattamenti retribuiti, previdenziali ed assicurativi non inferiori a quelli previsti dai contratti collettivi;
- l. di aver preso piena e integrale conoscenza del Capitolato Speciale d'Appalto e di accettare, senza condizioni e riserve alcune, tutte le norme e disposizioni in esso contenute e in tutti gli atti di gara;
- m. di avere preso piena e integrale conoscenza di tutte le circostanze ed elementi generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del costo del servizio, della manodopera, dei noli e dei trasporti e delle disposizioni normative e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione dell'appalto;
- n. di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- o. di giudicare remunerativa la propria offerta;
- p. di aver preso visione dello stato di fatto dei luoghi e di tutte le circostanze ed elementi che possono influire sull'offerta presentata e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
- q. di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario, a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione circa la sede, ragione sociale, forma e composizione societaria e inoltre a presentare la documentazione richiesta per la stipulazione del contratto entro 10 giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione da parte della stazione appaltante;
- r. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché:
  - o ha ottemperato al disposto dell'art. 17 della L. 68/99 in quanto con organico oltre i 35 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/1/2000;

- o non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla L.68/99 in quanto con organico fino a 15 dipendenti o con organico da 15 a 35 dipendenti che non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000.
  - s. le parti del servizio che si intende sub appaltare;
  - t. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
  - u. di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3 della Legge n.136 del 13 agosto 2010 e successive modifiche ed integrazioni, nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
2. **Regolarità contributiva attestata con autocertificazione** dell'impresa e le relative posizioni I.N.P.S., I.N.A.I.L., redatta preferibilmente su apposito modello predisposto dalla scrivente amministrazione (**Allegato C**). In alternativa può essere prodotto modello D.U.R.C. in corso di validità;
  3. **Autocertificazione** ai sensi dell'art. 46 comma 1aa) e 1bb) del D.P.R. 445/00, redatta preferibilmente sul modello (**Allegato B**), corredata da fotocopia di un documento di identità del dichiarante attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016. La dichiarazione (**Allegato B**) dovrà essere compilata da tutti i soggetti indicati all'art. 80, ivi compresi quelli cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Per i soggetti cessati dalla carica è ammessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00. Qualora l'impresa non dimostri di avere adottato atti o misure di completa dissociazione dall'eventuale condotta penalmente sanzionata dei soggetti su indicati, rientrerà nelle cause di esclusione previste dal medesimo articolo.
  4. **Autocertificazione attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato** secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (**Allegato D**). Qualora il concorrente sia cittadino di altro stato membro e non sia residente in Italia, devono essere indicati i dati relativi all'iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali, in conformità all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio deve essere attestata l'iscrizione di ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento. In alternativa potrà essere inserita copia conforme della visura camerale in corso di validità.
  5. **Fotocopia di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale** che firma la domanda di partecipazione nonché di ciascuno dei soggetti firmatari di dichiarazioni allegare alla medesima.
  6. **Cauzione provvisoria** (a pena di esclusione) firmata digitalmente dal Garante - ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs.50/2016 di € 3.474,78= pari al 2% del valore complessivo stimato dell'appalto qualora il concorrente sia in possesso di una delle certificazioni del sistema di qualità previste dal medesimo articolo .vedi comma 7, l'importo della garanzia è ridotto del 50 %. Tale versamento deve essere eseguito con le modalità previste dallo stesso articolo, a scelta del concorrente:
    - a. mediante versamento in contanti ovvero in titoli del debito pubblico o garantiti dalla Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale della banca INTESA SANPAOLO – Via Libertà, 89 - Cinisello Balsamo (allegare quietanza del versamento)
    - b. mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93 (allegare polizza originale), ai sensi dell'art 93 del D.Lgs.50/2016

Le imprese che intendono usufruire del beneficio della riduzione del 50% dovranno allegare copia della certificazione di qualità o della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema o corrispondente dichiarazione sostitutiva.

Nel caso in cui il garante non riesca ad emettere le polizze con firma digitale dell'emittitore stesso, è consentito consegnare la fideiussione in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del concorrente entro il **...03/10/2017.....ore..12,00..** presso Comune di CINISELLO BALSAMO, in busta chiusa con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, tel., fax e l'oggetto: "NON APRIRE – CAUZIONE PROVVISORIA – OGGETTO: affidamento del servizio di controllo e gestione della qualità del servizio di ristorazione scolastica e asilo nido – periodo 01/11/2017-31/10/2021 CIG N. **71621411BA**

Ufficio	Protocollo
Indirizzo	Via XXV Aprile, 4 – cap 20092
Orario	lunedì, martedì, giovedì e venerdì: 8.15 - 13.00; mercoledì: 8.15 – 13.00 / 14.30 – 18.45
Telefono	800397469
Fax	02/66011464

In caso di associazioni temporanee di imprese già costituite, le garanzie fidejussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti; in caso di associazioni temporanee di imprese non ancora costituite, le garanzie fidejussorie ed assicurative devono essere intestate al raggruppamento, con espressa indicazione di ogni impresa associando. In entrambi i casi, per beneficiare della riduzione di cui dell'art 93 del D.Lgs.50/2016 è necessario che ciascuna impresa partecipante sia certificata come previsto dallo stesso articolo al comma 7, o sia in possesso della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità.

La cauzione dovrà prevedere espressamente, a pena di esclusione, ai sensi dell'art 93 del D.Lgs.50/2016 la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte e l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante. La cauzione provvisoria costituita con fideiussione cesserà automaticamente, estinguendosi ad ogni effetto per i concorrenti che non siano aggiudicatario e secondo in graduatoria, come risultante dall'esito di gara pubblicato sul sito internet del Comune di Cinisello Balsamo, dopo l'approvazione con determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva.

Dichiarazione di un fideiussore, ai sensi dell'art 93 del D.Lgs.50/2016, comma 8 contenente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva nel caso in cui la ditta concorrente risultasse aggiudicataria;

7. il capitolato d'oneri debitamente sottoscritto su ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante della Società, che corrisponde anche a dichiarazione di congruità del prezzo d'offerta presentato;

8. Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero nel caso di consorzio o GEIE, copia dell'atto costitutivo.

9. Assolvimento degli obblighi di contribuzione a favore dell'AVCP (a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 19 del D.Lgs 24 giugno 2014 n. 90 "Autorità Nazionale Anticorruzione).

L'assolvimento degli obblighi di contribuzione a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 19 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90: "Autorità Nazionale Anticorruzione") dovrà essere dimostrato mediante:

1) versamento on line collegandosi al "servizio di riscossione" e seguendo le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, America Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara la relativa ricevuta in copia pdf, trasmessa dal sistema di riscossione;

ovvero

2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, da individuare all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> .

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara lo scontrino in copia pdf rilasciato dal punto vendita.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN:IT 77 O 01030 03200 0000 04806788) (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 19 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90: "Autorità nazionale anticorruzione").

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara la ricevuta in copia pdf dell'avvenuto bonifico.

### **Contenuto busta telematica: Offerta tecnica**

Nell'apposito campo "requisiti tecnici" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la seguente documentazione tecnica:

*(I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) e firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.)*

**Relazione tecnico-organizzativa**, che deve essere articolata nei paragrafi sotto elencati, aventi le numerazioni da B.1 a B.6 , e rispondere puntualmente ed esaurientemente a quanto richiesto per ogni paragrafo:

#### B.1) Progetto tecnico del servizio

Devono essere descritte, in maniera chiara ed organica, le modalità e le metodologie con cui il concorrente intende prestare il servizio, trattando in dettaglio ciascuna delle seguenti attività:

- controllo di conformità, in tutti suoi aspetti quali elencati all'art. 5 della specifica tecnica allegata al Capitolato speciale e con predisposizione (specificazione) della programmazione di massima degli interventi ai sensi dell'art. 4 della medesima specifica tecnica;
- metodiche di analisi (vedi art. 6 della suddetta specifica tecnica );
- assistenza all'autocontrollo;
- assistenza tecnica aggiuntiva.

#### B.2 e 3 ) Composizione e qualificazione del Gruppo di Lavoro

Deve essere descritto lo staff tecnico dei professionisti e dei tecnici che verranno impiegati ai fini dello svolgimento del servizio, indicando l'elenco nominativo con la relativa qualifica professionale, il *curriculum* e gli estremi di iscrizione all'Albo o all'Ordine professionale ove prevista.

#### B.4 e 5 ) Tempi massimi di intervento

Devono essere indicati i tempi massimi di intervento a seguito di chiamate urgenti, nonché i tempi di inizio analisi in caso di emergenza, rispetto al momento del campionamento.

#### B.6) Varianti migliorative

Devono essere illustrate le varianti migliorative proposte, secondo la seguente articolazione:

- descrizione;
- motivi di interesse per la Stazione Appaltante e ricadute positive sulla qualità del Servizio;
- tempi di attuazione.

L'offerta tecnica è vincolante per la ditta che, in caso di aggiudicazione, è obbligata a darne integrale esecuzione; la mancata osservanza di tale obbligo sarà considerata a tutti gli effetti inadempienza contrattuale.

## **Contenuto busta telematica: “Offerta economica”**

Nell'apposito campo “offerta economica” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica. Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo “Requisito economico” i seguenti documenti:

*(I documenti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) e firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente.)*

**Offerta economica** secondo lo schema di cui all'allegato **E** Schema di offerta economica. L'offerta dovrà indicare, in cifre e in lettere il **prezzo complessivo offerto per l'espletamento del servizio**.

L'offerta economica dovrà essere accompagnata da copia tabellare del CCNL – sottoscritta a pena di esclusione dal legale rappresentante – da quale si evinca, per ogni figura professionale individuata nel progetto gestionale, il livello di inquadramento applicato e il costo orario lordo (comprensivo di oneri).

In caso di discordanza tra quanto offerto in cifre e in lettere, farà fede il prezzo più favorevole alla stazione appaltante.

I prezzi si intendono IVA esclusa.

La mancata indicazione anche di un solo importo comporta l'esclusione automatica dall'offerta. L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Non sono ammesse offerte alla pari, in aumento, indeterminate, condizionate, plurime, parziali, incomplete o in variante.

L'offerta e il capitolato speciale d'appalto, a pena di esclusione, dovranno essere debitamente sottoscritti e firmati in ogni pagina dal legale rappresentante o da suo procuratore. In caso di associazione temporanea, consorzio o GEIE già costituiti, dovranno essere sottoscritti dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti. In caso di associazione temporanea, consorzio o GEIE non ancora costituiti, dovranno essere sottoscritti da tutti gli operatori economici che costituiranno la concorrente.

*In caso di offerta presentata da un'impresa che si trova in situazione di controllo, ai sensi dell'art.2359 del codice civile, con altra impresa partecipante alla gara dovrà essere presentata anche una ulteriore busta, contenente tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo medesima non ha influito sulla formulazione dell'offerta.*

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica verrà preso in considerazione il prezzo complessivo offerto. Tale importo corrisponderà anche all'importo contrattuale.

Il punteggio assegnato verrà calcolato con l'approssimazione di due decimali.

La commissione di gara procederà a stilare una graduatoria di merito in base al punteggio complessivo, dato dalla sommatoria dei singoli elementi di valutazione dell'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica, ottenuto dalle ditte ammesse.

Le offerte anomale saranno individuate in base ai criteri di cui agli articoli 86 comma 2) e 3), 87 comma 2, 88 e 89 del D.Lgs.163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

## **Fasi della procedura di affidamento**

Il procedimento di gara avverrà secondo la normativa vigente ed in particolare esso avrà il seguente svolgimento:

il giorno xx/xx/2017 alle ore 10.00 presso la sede della Stazione appaltante– Vicolo del Gallo 10 – Cinisello Balsamo alla presenza dei Legali Rappresentanti delle Ditte o persone da queste delegate (un solo rappresentante per ciascun concorrente), il Presidente della Commissione di gara, procederà:

- alla verifica della completezza della documentazione amministrativa di cui alla Busta telematica “documentazione amministrativa
- alla verifica della completezza della documentazione tecnica di cui alla Busta telematica “offerta tecnica”

Le imprese concorrenti vi possono presenziare mediante un solo rappresentante; la presente quindi vale anche come convocazione a detta seduta per le imprese che intendono partecipare.

L'eventuale esclusione dalla gara verrà immediatamente comunicata entro cinque giorni per iscritto al concorrente inadempiente, ed esplicitamente comunicata nella prima seduta pubblica utile alle altre imprese partecipanti.

1. Successivamente, in sedute non pubbliche, la Commissione giudicatrice esaminerà la documentazione tecnica presentata dalle Ditte offerenti assegnando i relativi punteggi secondo i criteri sopra indicati;
2. Le buste contenenti le offerte economiche saranno aperte in seduta pubblica alla data e all'ora che sarà comunicata ai concorrenti.
3. Il Presidente della commissione giudicatrice, il giorno sopra indicato, alla presenza dei legali rappresentanti delle Ditte intervenute, alla presenza di tutta la commissione giudicatrice, procederà a comunicare il punteggio riparametrato, relativo agli elementi qualitativi attribuito a ciascun concorrente dalla Commissione Giudicatrice; quindi verranno aperte le buste contenenti le offerte economiche e saranno attribuiti, mediante l'utilizzo della formula matematica sopra riportata, i punteggi riferiti al prezzo.
4. Il Presidente, sulla base del punteggio totale conseguito, proporrà aggiudicataria la Ditta che avrà ottenuto il punteggio globale più alto lasciando impregiudicata la possibilità dell'esame della congruità e/o dell'anomalia del prezzo stesso
5. Nel caso in cui l'offerta risultata più vantaggiosa risultasse anormalmente bassa, la Commissione procederà ai sensi dell'art dell'art 97 del D.Lgs.50/2016. Il verbale con il quale viene individuata la ditta aggiudicataria, equivale ad aggiudicazione provvisoria.

### **Patto d'Integrità**

La Giunta Comunale con delibera n 336 del 23.12.2014 ha approvato il Patto d'Integrità in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore ad € 20.000. La Giunta Comunale ha stabilito che il patto debba essere presentato insieme alla documentazione di rito richiesta dal bando di gara o da procedure di affidamento diretto da parte di ciascun offerente ed inoltre che il patto, debitamente sottoscritto, a pena di esclusione, costituisca parte integrante di tutti i contratti o convenzioni stipulati dal Comune.

### **Cause di esclusione**

In relazione ai contenuti della documentazione amministrativa solo la carenza di documentazione che non consenta l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa portano all'esclusione. Art 83 comma 9, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, mancata presentazione del Patto d'Integrità in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore ad € 20.000 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n 336 del 23.12.2014.

Sono altresì sanabili tutti i casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità non sostanziale (a pagamento) degli elementi formali della domanda ( con esclusione di quelli afferenti all'offerta tecnica e economica ) nonché la mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali (senza applicazione di sanzioni ) Le integrazioni devono pervenire entro 10 giorni, contestualmente al documento approvante il pagamento della sanzione. In caso di mancanza si procede all'esclusione ma la sanzione è dovuta solo in caso di regolarizzazione. Art. 83, comma 9 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

### **Altre informazioni**

Sono escluse le offerte in aumento, si procederà anche in caso di unica offerta valida.

In caso di parità del punteggio finale l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di parità anche nelle offerte tecniche si procederà tramite sorteggio.

Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, in variante, indeterminate, condizionate, plurime, parziali, incomplete.

Le spese contrattuali sono a carico del contraente privato.

Il contratto non prevederà la clausola compromissoria.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 34 comma 35 della Legge 221 del 17/12/2012, è tenuto al rimborso delle spese per le pubblicazioni entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione secondo le modalità che verranno indicate in apposita comunicazione

Eventuali ricorsi contro il presente bando dovranno essere presentati, entro 30 gg dalla data della sua pubblicazione, presso il TAR Lombardia via Conservatorio 13 Milano tel.02/783805 fax 02/76015209 [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it). Ulteriori informazioni circa le modalità per presentare ricorso potranno essere richieste presso il TAR Lombardia -Corso Monforte 36 – Milano, fax 02/76015209.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dal Comune di Cinisello Balsamo esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cinisello Balsamo e il responsabile è il Dirigente del Settore Politiche Sociali ed Educative Dott. Mario Conti.

Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. n.50/2016, è il Dott. Alessandro Belardinelli, Funzionario dei Servizi Minori – Ufficio Scuola.

Cinisello Balsamo, 11/09/2017

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
POLITICHE SOCIALI ED EDUCATIVE  
(Dott. Mario Conti)