



CENTRO VENETO SERVIZI S.P.A.
MONSELICE

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento:

per la fornitura oggetto dell'appalto viene assicurata la copertura finanziaria con fondi propri di bilancio dell'Ente aggiudicatore, ed i pagamenti con le modalità precisate alla Sezione 1 del Disciplinare di gara, cui espressamente si rinvia.

III.1.3) Forma giuridica che deve assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

sono ammessi alla gara gli operatori economici che si presentano in una delle forme di cui all'art. 45 e seguenti del d.lgs. n. 50/16.

III.1.4) Altre condizioni particolari: no.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'Albo professionale o nel Registro commerciale:

possono partecipare alla gara gli operatori economici che non incorrono in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/16, regolarmente iscritti nel registro della C.C.I.A.A., ovvero, qualora stabiliti in altro Stato membro dell'U.E., nei registri commerciali di cui all'Allegato XVI del decreto menzionato.

III.2.2) Capacità economiche e finanziarie e tecniche e professionali:

come richiesto alla Sezione 2, lett. B3 del Disciplinare di gara, cui espressamente si rinvia.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura:

aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/16.

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che possono presentare offerta: no.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:

l'appalto sarà affidato al miglior offerente secondo il criterio del "minor prezzo" di cui all'art. 95, co. 4, lett. c) del d.lgs. n. 50/16, nel rispetto delle modalità di cui alla Sezione 1 del Disciplinare di gara, cui espressamente si rinvia.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: no.

IV.3.2) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare:

tutta la documentazione posta a base di gara è consultabile e scaricabile integralmente e gratuitamente dal Sito web aziendale www.centrovenetoservizi.it, Area Fornitori sezione Bandi di Gara.

IV.3.3) Modalità di presentazione delle offerte e termine:

le offerte vanno inviate a Centro Veneto Servizi S.p.A., via Cristoforo Colombo n. 29/A, 35043 Monselice (PD), entro e non oltre le ore 12.00 del 30 Marzo 2017, nel rispetto delle modalità di cui alla Sezione 3 del Disciplinare di gara, cui espressamente si rinvia.

IV.3.4) Periodo minimo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:



CENTRO VENETO SERVIZI S.P.A.
MONSELICE

180 (centoottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte, salvo l'esercizio da parte dell'Ente aggiudicatore della facoltà di cui all'art. 32, co. 8 del d.lgs. n. 50/16.

IV.3.5) Modalità di apertura delle offerte:

prima seduta pubblica alle ore 9.00 del 31 Marzo 2017; eventuali ulteriori sedute verranno stabilite e comunicate di volta in volta.

IV.3.6) Persone ammesse ad assistere alla gara:

una per concorrente, munita di delega del Legale Rappresentante.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V.1) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

Lingue utilizzabili:

le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

Comunicazioni:

tutte le comunicazioni ufficiali riguardanti la procedura di gara saranno effettuate nei confronti dei soggetti concorrenti tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.), all'indirizzo indicato nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

Ai sensi dell'art. 76 del d.lgs. n. 50/16 sarà dato avviso, entro i 2 (due) giorni successivi alla loro adozione, dei provvedimenti di esclusione dalla procedura e di ammissione alla stessa a seguito della verifica dei requisiti.

Chiarimenti:

tutte le richieste di informazioni supplementari o di chiarimenti devono essere inoltrate in forma di comunicazione elettronica almeno 10 (dieci) giorni prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte al seguente indirizzo P.E.C.:

urp@pec.centrovenetoservizi.it

Sul Sito web aziendale saranno resi disponibili gli eventuali chiarimenti di interesse generale posti dai concorrenti, unitamente alle risposte fornite dall'Ente aggiudicatore. Le informazioni e le risposte alle richieste di chiarimenti così pubblicate, si intenderanno essere note a tutti i concorrenti e pertanto nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alle informazioni pubblicate.

Facoltà dell'Ente aggiudicatore:

l'Ente aggiudicatore si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura e/o di prorogarne la data, sospenderla, interromperla, nonché di non aggiudicare la stessa, dandone comunque comunicazione ai concorrenti mediante avviso da pubblicarsi sul Sito web aziendale, senza che i concorrenti o chiunque altro possano addurre alcuna pretesa o diritto al riguardo.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'Ente aggiudicatore.

Controversie e procedure di ricorso:

tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario di cui agli artt. 206 e 208 del d.lgs. n. 50/16, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.



CENTRO VENETO SERVIZI S.P.A.
MONSELICE

Il ricorso può essere presentato entro 30 (trenta) giorni davanti al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni Strada Nuova, Cannareggio, 2277/2278 – 30121 Venezia, tel. +39 041 2403911 – fax +39 041 2403940-41)

www.giustizia-amministrativa.it - mail: seggen.ve@giustiziaamministrativa.it

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del d.lgs. n. 104/10 (Codice del Processo Amministrativo).

Privacy e trattamento dei dati:

i dati personali relativi ai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con e senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Il titolare del trattamento dei dati in questione è la Società medesima e Responsabile del trattamento il Direttore Generale Monica Manto. Si fa rinvio all'art. 7 e seguenti del d.lgs. n. 196/03 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Responsabile Unico del procedimento: Giuseppino Quarantin.

SEZIONE VI: PUBBLICAZIONI

VI.1) Pubblicazioni:

Il presenta Bando di gara viene pubblicato in copia integrale o per estratto:

- sulla G.U.R.I.
- sul sito Ministeriale www.serviziocontrattipubblici.it
- su un quotidiano a tiratura Nazionale;
- sull'Albo on line e sul Sito web dell'Ente aggiudicatore.

Monselice, 21 Febbraio 2017

Il Direttore Generale
Monica Manto