

ORIGINALE



## COMUNE DI BRUSCIANO

### PROVINCIA DI NAPOLI

#### DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE VERBALE N. 210 DEL 19/10/2010

**OGGETTO: Contratto di assistenza e manutenzione software applicativo – soc. Ap. System – impegno di spesa esercizi successivi -**

L'anno duemiladieci, il giorno diciannove del mese di ottobre, alle ore 12,45 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Municipale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il dr. Angelo Antonio Romano nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.

		Presenti	Assenti
<b>Dr. Angelo Antonio ROMANO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>X</b>	
<b>Sig. Domenico ESPOSITO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>Sig. Angelo MAIONE</b>	<b>ASSESSORE</b>		<b>X</b>
<b>Sig. Francesco MAIONE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>Sig. Carmine GUARINO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>Sig. Rita D'AMORE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	

Con l'assistenza del Segretario Generale dr. Marco Caputo.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Visto il T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000;

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del servizio finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile;
- ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000, hanno espresso parere favorevole;

## UFFICIO INFORMATICA

### PREMESSO

- Che la società A.P.Systems s.r.l. con sede legale a Milano, via Pagliano 35 e sede amministrativa a Magenta (MI), è titolare dei principali software (Amministratore, Anagrafe, Appalti, Concessioni Edilizie, Contratti, Elettorale, Elezioni, Lavori Pubblici, Leva, Stato Civile, U.R.P) in uso agli uffici comunali;
- Che la manutenzione degli applicativi in questione, attesa la titolarità del know-how in capo all'azienda fornitrice, non può essere affidata ad altra software house e pertanto, con cadenza annuale, la soc. Ap-System assume presso questo Ente il relativo servizio di assistenza e manutenzione.
- Che, per l'anno in corso, in vista di una riorganizzazione generale delle procedure informatiche si è ritenuto opportuno non attivare il servizio di assistenza e manutenzione al 1° gennaio, per non creare problemi di sovrapposizione di eventuali interventi contestuali, rinviando ogni decisione all'atto della definizione del nuovo assetto informatico;

### RILEVATO

- Che, da quanto è emerso dalla gestione del servizio informatica nel corso degli ultimi mesi, la riorganizzazione dell'intero sistema richiede tempi lunghi e non coincidenti con l'esigenza di fruire degli aggiornamenti e della manutenzione degli applicativi software già in uso all'Ente, in particolare quelli del servizio demografico che – nell'imminenza del prossimo censimento della popolazione residente – è assolutamente indispensabile siano garantiti nella loro piena funzionalità ed efficienza;

### DATO ATTO

- che la società APSYSTEMS s.r.l. di Magenta (MI) ha presentato una proposta contrattuale per l'assistenza e manutenzione - periodo 01/10/2010 - 31/12/2011 comprensiva di assistenza, assistenza telefonica, e teleassistenza al costo di € 2.857,008, giusta nota prot. n. 19786 del 01.10.10;

### RITENUTO

- di dover provvedere alla approvazione della proposta contrattuale presentata dalla società APSYSTEMS s.r.l. di Magenta (MI), onde consentire la opportuna e necessaria assistenza tecnica ai programmi informatici, nonché la manutenzione qualificata, anche in vista delle procedure relative al censimento ed in generale di tutte le attività di adeguamento alla normativa in tema di amministrazione digitale.

### RILEVATA

- la competenza della Giunta Comunale alla corretta imputazione della spesa, trattandosi di servizio a carattere continuativo che impegna esercizi successivi, giusto il disposto dell'art. 42 comma 1 lett.

I) D.Lgs 267/00;

Tanto si trasmette per quanto di competenza.

**IL RESPONSABILE AAGG.**  
**Dr.ssa Raffaella Ruotolo**

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### IL SINDACO

**LETTA** la relazione istruttoria;

**VISTI** gli atti richiamati

**RITENUTO** opportuno provvedere in merito;

### PROPONE

- Di approvare la proposta contrattuale presentata dalla società APSYSTEMS s.r.l. di Magenta (MI), periodo 01/10/2010 – 31/12/2011 comprensiva di assistenza, assistenza telefonica, e teleassistenza per i principali software (Amministratore, Anagrafe, Appalti, Concessioni Edilizie, Contratti, Elettorale, Elezioni, Lavori Pubblici, Leva, Stato Civile, U.R.P) in uso agli uffici comunali al costo di € 2.857,008;

- Assumere il relativo impegno di spesa, rilevata la competenza della Giunta comunale, trattandosi di servizio a carattere continuativo che impegna esercizi successivi, giusto il disposto dell'art. 42 comma 1 lett. I) D.Lgs 267/00;

**IL SINDACO**  
**Dr. Angelo Antonio Romano**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la relazione istruttoria.

**VISTA** la proposta di delibera e ritenuta la stessa meritevole di accoglimento.

**RITENUTO** opportuno provvedere in merito.

Con voti unanimi legalmente resi

### **D E L I B E R A**

- Di dare atto che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante del presente dispositivo;
- Di approvare la proposta contrattuale presentata dalla società APSYSTEMS s.r.l. di Magenta (MI) con nota prot. n. 19786 del 01.10.10 relativa all'assistenza e manutenzione - periodo 01/10/2010 – 31/12/2011 comprensiva di assistenza, assistenza telefonica, e teleassistenza dei principali software (Amministratore, Anagrafe, Appalti, Concessioni Edilizie, Contratti, Elettorale, Elezioni, Lavori Pubblici, Leva, Stato Civile, U.R.P) in uso agli uffici comunali al costo di €2.857,008;
- onde consentire la opportuna e necessaria assistenza tecnica ai programmi informatici, nonché la manutenzione qualificata, anche in vista delle procedure relative al censimento ed in generale di tutte le attività di adeguamento alla normativa in tema di amministrazione digitale;
- Di imputare la spesa nel modo che segue:
- Per €. 571,40 al cap.224/9 bilancio 2010;
- Per €. 2.285,52 al T.1 F.1 S.5 I.3 bilancio pluriennale 2010/12 – annualità 2011
- di rendere la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs. 18.8.2000, N.267 (T.U.E.L.)

#### **Parere di regolarità tecnica**

Visto per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere **favorevole**

**Il Responsabile dell'Area AA.GG.**  
**Dr.ssa Raffaella Ruotolo**

---

#### **Parere di regolarità contabile**

Visto per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere **favorevole**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**Dr. Angelo Tarantino**

**Il presente verbale viene approvato e così sottoscritto**

**Il Sindaco**  
Dott. Angelo Antonio Romano

**Il Segretario Generale**  
Dr. Marco Caputo

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta dal Responsabile del servizio AA.GG. che, giusta relazione del Messo Comunale, copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 22/10/2010 e vi resterà per quindici giorni consecutivi, secondo il disposto dell'art. 124 del T.U.E.L. n. 267/2000.

**Dal Municipio, li 22/10/2010**

**Il Messo Comunale**  
Sig. T. Perroni

**Il Responsabile dell'Area AA.GG.**  
Dr.ssa Raffaella RUOTOLO

Il sottoscritto Responsabile AA.GG., su conforme relazione dell'impiegato addetto all'Ufficio di Segreteria, visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

-che la presente deliberazione:

x E' stata comunicata con lettera n. 21406 del 22/10/2010 ai Capigruppo ai sensi del T.U.E.L. N. 267/2000, art. 125;

**L'Impiegato addetto**  
Sig. ra G. Cimitile  
**RUOTOLO**

**Il Responsabile dell'Area AA.GG.**  
Dr.ssa Raffaella

**Dalla Residenza Comunale, li 22/10/2010**

**ESECUTIVITA'**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del T.U.E.L. N. 267/2000:

x Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134. Comma 4° DEL T.U.E.L. N. 267/2000);

☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione avvenuta in data \_\_\_\_\_;

**L'Impiegato addetto**  
Sig.ra G. Cimitile

**Il Responsabile dell'Area AA.GG.**  
Dr.ssa Raffaella RUOTOLO

Copia della presente delibera è stata notificata per i consequenziali provvedimenti attuativi, al responsabile del servizio interessato: Ufficio Ragioneria – Uff. Pdl – Uff. P.C. – Uff. Inf.

**FIRMA PER RICEVUTA**