

COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO  
(PROVINCIA DI COSENZA)

REGISTRO CRONOLOGICO

GENERALE N°

79

DEL

04 MAR. 2013

SETTORE UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

SERVIZIO: DI POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: ISTR. DIR. FRANCESCO PALMIERI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: ISTR. DIR. RENATO LAINO

C O P I A

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

N. 12 DEL 18 FEB. 2013

OGGETTO : Liquidazione indennità e rimborso per missioni eseguite dall'Istr. Dir. di P.M. Renato LAINO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA il D.L.vo n°267 del 18/08/2000 ;

VISTO il D.L.vo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge n. 127/1997 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO IL D.L.vo n. 77/1995 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 246 del 03.04.1998, esecutiva, con la quale venivano individuati i Responsabili dei servizi tenuti allo svolgimento delle funzioni loro attribuite ai sensi dell'art.6 comma 3° della Legge n. 127/1997, come modificato dagli artt. 50 comma 10 e 109 del D.L.vo n° 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art. 49 comma 1° del D.L.vo n° 267/2000;

VISTO l'art. 51 della Legge 8/06/1990 n°142, come modificato con Legge n°127/97;

RICHIAMATO il D.P.R. 23/8/1988 n°395 ed in particolare l'art. 5 che disciplina il trattamento economico di missione per il personale dipendente;

P R E M E S S O

CHE in data 15/02/2013, l'Istr. Dir. di P.M. Laino Renato, come da prospetto allegato, regolarmente autorizzato si è recato con la propria autovettura a Catanzaro - Ospedale Pugliese, per eseguire ordinanza TSO emessa a carico di Masella Letizia, per cui occorre procedere alla liquidazione delle relative indennità debitamente documentata, così ripartita;

• LAINO Renato

€ 107,64;



**RICHIAMATO** il D.P.R. 23/08/1988 n°395 e, in particolare l'art. 5 che disciplina il trattamento economico di missioni per il personale dipendente;

**D E T E R M I N A**

a) di liquidare, in favore del dipendente comunale indicato nella tabella di liquidazione delle indennità e rimborso per missioni o trasferta, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale, nel periodo 14/02/2013 le seguenti somme:

• LAINO Renato – Istr. Dir. di P.M. €...107,64;

b) di imputare la spesa complessiva di €...107,64 sul capitolo bilancio 2013.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to ( Istr. Dir. Renato LAINO )

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

F.to ( Istr. Dir. Francesco PALMIERI )

VISTO di regolarità contabile e attestazione di copertura della spesa della presente determinazione, ai sensi degli Artt. 49, comma 1 e 153 comma 5, del TUEL del 18/08/2000, n° 267, che pertanto, in data odierna diviene ESECUTIVA:

- ☐ Alle disponibilità effettiva esistenti negli stanziamenti di spesa, giusto intervento  
..... ex Cap..... Bilancio ..... R.P. ....
- ☐ Dallo stato di realizzazione della riscossione in entrata al ex Cap. ....
- ☐ Attesta, altresì, ai sensi dell'Art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

OPPURE

- ☐ Da parere negativo, ai sensi dell'Art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con la Legge 102/2009, per la MANCATA copertura monetaria della spesa, in quanto incompatibile con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

F.TO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal **04 MAR. 2013** al ..... Come prescritto dall'art. 124 - comma 1 del D.Lgv 267/2000.

(n° **159** ..... Reg. Pub.)

**04 MAR. 2013**

Belvedere Marittimo Li.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' COPIA CONFORMA ALL'ORIGINALE

DALLA RESIDENZA MUNICIPALE

**04 MAR. 2013**

IL SEGRETARIO COMUNALE