



## COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411 fax 8874109

[www.comune.belvedere-marittimo.cs.it](http://www.comune.belvedere-marittimo.cs.it) [belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it](mailto:belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it) [protbelvedere@tiscali.it](mailto:protbelvedere@tiscali.it)

### AVVISO PUBBLICO

(Dell'ibera G.C. n. 131/2023, Determina n. 512/2023)

per la formazione di una graduatoria di famiglie beneficiarie di servizio di asilo-nido privato accreditato e inserito nell'Albo Distrettuale dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia dell'ATO Praia/Scalea, nella misura di n. 24 posti, per bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi.

Il Comune di Belvedere M.mo bandisce avviso pubblico per la formazione di una graduatoria di famiglie beneficiarie di servizio di asilo-nido, presso struttura accreditata e inserita nell'Albo Distrettuale dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia dell'ATO Praia/Scalea, sita a Belvedere M.mo, nella misura di n. 24 posti, per bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi, finanziato con Fondo di Solidarietà Comunale, ex art. 1, comma 449, lett. d)sexies della L. 11.12.2016 n. 232.

Possono presentare richiesta di accesso alla graduatoria i genitori di minori residenti a Belvedere M.mo che hanno compiuto tra i 3 e i 36 mesi di età alla data del 31.12.2022.

Hanno diritto di precedenza, nell'accesso al servizio, i bambini con disabilità certificata ex art. 104/1992.

Qualora le richieste siano superiori ai posti disponibili (24), sarà redatta una graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri:

Situazione familiare	Max punti 17
Madre in gravidanza attestata da certificazione sanitaria rilasciata da struttura pubblica	3
Più figli proposti per l'ammissione al servizio	2
Presenza nel nucleo familiare di persone con disabilità	5
Famiglia monogenitoriale	7
Situazione lavorativa (da valutare per ciascun genitore)	max punti 15
Entrambi lavoratori	10
Un solo lavoratore	5
Gravosità dell'orario di lavoro per almeno uno dei genitori (orario lungo pari a 8h giornaliere e distanza del luogo di lavoro superiore a 30 km dal luogo di residenza)	5
Entrambi disoccupati	2
Numero di figli nel nucleo familiare	Max punti 8
Figlio di età fino a 3 anni (escluso il minore per cui si chiede accesso al servizio)	5
Figlio di età da 3 anni e 1 giorno fino a 10 anni	3
Situazione economica del nucleo familiare (VALORE ISEE)	max punti 10

Da 0 a 11.999,99	10
Da 12.000,00 a 19.999,99	7,5
Da 20.000,00 a 29.999,99	5
Da 30.000,00 a 39.999,99	2,5
Da 40.000,00 in poi	0
<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>50</b>

In caso di parità di punteggio, si terrà conto dei seguenti ulteriori criteri secondo l'ordine riportato:

1. Nucleo familiare con ISEE di valore inferiore
2. Nucleo familiare più numeroso (con 3 o più figli)

L'accesso al servizio è gratuito e vale a coprire il **periodo 23 ottobre- 22 dicembre 2023**, non altrimenti coperto dal servizio distrettuale dell'ATO Praia/Scalea.

Le famiglie interessate dovranno produrre istanza di accesso alla graduatoria entro le **ore 12:00 del giorno 18.10.2023**, utilizzando il modello allegato "A", da presentare all'Ufficio Protocollo comunale (via Maggiore Mistorni, 1) unitamente agli allegati.

Saranno ammesse al servizio le istanze utilmente posizionate in graduatoria **fino a concorrenza del numero di posti disponibili (24 posti)** presso la struttura asilo-nido "S. Domenico Savio" di Belvedere M.mo, struttura privata accreditata e inserita nell'Albo Distrettuale dei Servizi Educativi per la Prima Infanzia dell'ATO Praia/Scalea.

#### DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

- a) **Attestazione ISEE** in corso di validità; in caso di genitori non coniugati tra loro e non conviventi, allegare **ISEE minorenni**. In caso di mancata presentazione, si attribuirà punteggio previsto per ISEE da 40.000,00 in poi (criterio relativo a "Situazione economica del nucleo familiare") pari a zero;
- b) **Autocertificazione relativa alla vaccinazione** del minore ai sensi del DPR n. 445/2000 (in mancanza, l'istanza sarà rigettata)
- c) **Dichiarazione del datore di lavoro** (in caso di lavoro autonomo, autocertificazione) ai sensi del D. 445/2000 circa l'eventuale gravosità delle condizioni lavorative come indicate nella griglia di valutazione alla voce "Situazione lavorativa" (in mancanza, il punteggio non sarà attribuito)
- d) **Certificazione della condizione di disabilità** del minore o di altro componente della famiglia (in mancanza, non sarà attribuito il punteggio e non sarà data precedenza all'accesso)
- e) **Certificazione sanitaria** rilasciata da struttura pubblica per eventuale **stato di gravidanza** (in mancanza, non sarà attribuito il punteggio)
- f) **Copia documento di identità** di entrambi i genitori.

#### INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL GDPR 2016/679

##### 1. Finalità del Trattamento

I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di attività legate a programmazione, ricerca e sviluppo del presente avviso.

##### 2. Modalità del Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali forniti contemplano un uso di strumenti manuali ed elettronici. Il trattamento dei dati avviene sia manualmente che elettronicamente e tali dati sono

conservati sia in un archivio cartaceo sia nella banca elettronica preposta per adempiere agli obblighi e alle finalità sopra indicate.

I dati contenuti nel predetto sistema informativo automatizzato sono trattati utilizzando idonee misure di sicurezza ai sensi dell'art. 31 del Codice della Privacy, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta. I dati, inoltre, verranno custoditi presso gli archivi del Titolare per il tempo necessario alle finalità sopra indicate, nonché per adempiere agli obblighi di legge imposti per la medesima. I dati trattati dovranno essere strettamente inerenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

### **3. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per poter usufruire dei servizi richiesti e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di procedere nella presa in carico e di usufruire del servizio richiesto;

### **4. Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati forniti potranno essere comunicati ad altre amministrazioni statali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, scuole, centri per l'impiego, ASL, INPS;

### **5. Titolare del Trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Belvedere Marittimo, con sede in via Maggiore Mistorni n. 1 – 87021 (CS). P.I. e C.F. 00346830789. Tutti i soggetti, le persone fisiche che sono incaricati del trattamento dei dati operano nel rispetto del Codice della Privacy;

### **6. Diritti dell'interessato**

In ogni momento, potrà essere esercitato, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; ottenere la limitazione del trattamento; ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la probazione, chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; proporre reclamo a un'autorità di controllo. Tali diritti possono essere azionati con richiesta scritta inviata al Comune di Belvedere Marittimo, con sede in via Maggiore Mistorni n. 1 – 87021 (CS) o all'indirizzo di posta elettronica certificata [belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it](mailto:belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it).

**Responsabile del procedimento** è la d.ssa Daniela Arnone – tel 0985887433 - mail [arnonecomunebelv@tiscali.it](mailto:arnonecomunebelv@tiscali.it)

Dal Municipio, 03.10.2023



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to D. Arnone



**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER L'ACCESSO ALLA GRADUATORIA DI FAMIGLIE BENEFICIARIE DI SERVIZIO DI ASILO-NIDO PRIVATO ACCREDITATO E INSERITO NELL'ALBO DISTRETTUALE DEI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA DELL'ATO PRAIA/SCALEA, NELLA MISURA DI N. 24 POSTI, PER BAMBINI DI ETÀ COMPRESA TRA I 3 E I 36 MESI.**

**Al Comune di Belvedere M.mo**  
**Settore VIII**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

via/piazza \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_

e

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

via/piazza \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_

genitori del minore \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

**FANNO ISTANZA**

in favore del figlio, per l'ammissione alla graduatoria delle famiglie di servizio di asilo-nido privato accreditato e inserito nell'albo distrettuale dei servizi educativi per la prima infanzia dell'ATO Praia/Scalea, nella misura di n. 24 posti, per bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi.

**ATTENZIONE:** in caso di iscrizione di più figli, presentare una istanza per ciascun singolo figlio.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, **DICHIARANO**

a) Di avere la seguente condizione (spuntare la propria condizione):

<b>Situazione familiare</b>	<b>SI/NO</b>
Madre in gravidanza attestata da certificazione sanitaria rilasciata da struttura pubblica	
Più figli proposti per l'ammissione al servizio	
Presenza nel nucleo familiare di persone con disabilità	
Famiglia monogenitoriale	
<b>Situazione lavorativa</b>	<b>SI/NO</b>
Entrambi lavoratori	
Un solo lavoratore	
Gravosità dell'orario di lavoro per almeno uno dei genitori (orario lungo pari a 8h giornaliere e distanza del luogo di lavoro superiore a 30 km dal luogo di residenza)	
Entrambi disoccupati	
<b>Numero di figli nel nucleo familiare</b>	<b>SI/NO</b>
Figlio di età fino a 3 anni (escluso il minore per cui si chiede accesso al servizio)	
Figlio di età da 3 anni e 1 giorno fino a 10 anni	
<b>Situazione economica del nucleo familiare (VALORE ISEE)</b>	<b>SI/NO</b>
Da 0 a 11.999,99	
Da 12.000,00 a 19.999,99	
Da 20.000,00 a 29.999,99	
Da 30.000,00 a 39.999,99	
Da 40.000,00 in poi	

**b) Che il proprio nucleo familiare è così composto:**

[illegible]

DICHIARANO altresì di essere consapevoli che saranno ammesse al servizio le istanze utilmente posizionate in graduatoria fino a concorrenza del numero di posti disponibili (24 posti).

**ALLEGANO** alla presente (barrare con una X):

- ☐ **Attestazione ISEE** in corso di validità; in caso di genitori non coniugati tra loro e non conviventi, allegare **ISEE minorenni**. In caso di mancata presentazione, si attribuirà punteggio previsto per ISEE da 40.000,00 in poi (criterio relativo a "Situazione economica del nucleo familiare") pari a zero;
- ☐ **Autocertificazione relativa alla vaccinazione** del minore ai sensi del DPR n. 445/2000 (in mancanza, l'istanza sarà rigettata)
- ☐ **Dichiarazione del datore di lavoro** (in caso di lavoro autonomo, autocertificazione) ai sensi del D. 445/2000 circa l'eventuale gravosità delle condizioni lavorative come indicate nella griglia di valutazione alla voce "Situazione lavorativa" (in mancanza, il punteggio non sarà attribuito)
- ☐ **Certificazione della condizione di disabilità** del minore o di altro componente della famiglia (in mancanza, non sarà attribuito il punteggio e non sarà data precedenza all'accesso)
- ☐ **Certificazione sanitaria** rilasciata da struttura pubblica per eventuale **stato di gravidanza** (in mancanza, non sarà attribuito il punteggio)
- ☐ **Copia documento di identità** di entrambi i genitori (obbligatorio).

Luogo e data \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

Firma di entrambi i genitori

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile e per esteso)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile e per esteso)

#### INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL GDPR 2016/679

##### 1. Finalità del Trattamento

I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di attività legate a programmazione, ricerca e sviluppo del presente avviso.

##### 2. Modalità del Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali forniti contempiano un uso di strumenti manuali ed elettronici. Il trattamento dei dati avviene sia manualmente che elettronicamente e tali dati sono conservati sia in un archivio cartaceo sia nella banca elettronica preposta per adempiere agli obblighi e alle finalità sopra indicate.

I dati contenuti nel predetto sistema informativo automatizzato sono trattati utilizzando idonee misure di sicurezza ai sensi dell'art. 31 del Codice della Privacy, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta. I dati, inoltre, verranno custoditi presso gli archivi del Titolare per il tempo necessario alle finalità sopra indicate, nonché per adempiere agli obblighi di legge imposti per la medesima. I dati trattati dovranno essere strettamente inerenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

##### 3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori per poter usufruire dei servizi richiesti e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di procedere nella presa in carico e di usufruire del servizio richiesto;

**4. Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati forniti potranno essere comunicati ad altre amministrazioni statali, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, scuole, centri per l'impiego, ASL, INPS;

**5. Titolare del Trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ambito Territoriale Ottimale Praia/ Scalea, con sede principale presso il Comune di Belvedere M.mo, via Maggiore Mistorni n. 1 (CS). P.I. e C.F. 00346830789. Tutti i soggetti, le persone fisiche che sono incaricati del trattamento dei dati operano nel rispetto del Codice della Privacy;

**6. Diritti dell'interessato**

In ogni momento, potrà essere esercitato, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; ottenere la limitazione del trattamento; ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione, chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; proporre reclamo a un'autorità di controllo. Tali diritti possono essere azionati con richiesta scritta inviata al Comune di Belvedere M.mo, via Maggiore Mistorni n. 1 (CS) o all'indirizzo di posta elettronica certificata belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it.

Tanto premesso, il sottoscritto dichiara di aver ricevuto l'informativa e di acconsentire al trattamento dei propri dati personali e sensibili.

I sottoscritti alla luce dell'informativa ricevuta per i punti sopra citati

☐ esprimono il consenso

☐ non esprimono il consenso

IN CASO NON VENGA ESPRESSO IL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI, L'ISTANZA SARÀ ARCHIVIATA.

Luogo e data \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

Firma dei genitori

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile e per esteso)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile e per esteso)