

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**  
(Riprodurre su carta intestata del soggetto che manifesta interesse)

Al Soggetto Referente/Responsabile  
del DISTRETTO DEL CIBO TIRRENO COSENTINO  
Comune di SCALEA  
Via Plinio Il Vecchio, 1  
87029 Scalea (CS)  
PEC: [urp.scalea@asmepec.it](mailto:urp.scalea@asmepec.it)  
E-Mail: [affarigenerali@comune.scalea.cs.it](mailto:affarigenerali@comune.scalea.cs.it)

Comune di Scalea (CS) Prot. 1201/2023-944  
COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO  
Protocollo N. 0001096/2023 del 12/01/2023

**OGGETTO:** Manifestazione d'interesse all'acquisto di quote di partecipazione al capitale sociale della costituenda Società Consortile a Responsabilità Limitata (S.c.a.r.l.) da denominarsi: **DISTRETTO DEL CIBO TIRRENO S.C.A.R.L.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ ( )  
il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ ( ) via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
(in caso di partecipazione di Impresa o persona giuridica) nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e rappresentante legale di (denominazione e ragione sociale) \_\_\_\_\_ sede legale in \_\_\_\_\_ ( ) via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ sede operativa in \_\_\_\_\_ ( ) via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ partita I.V.A. \_\_\_\_\_  
preso atto dello schema di statuto della costituenda Società consortile a responsabilità limitata denominata: **DISTRETTO DEL CIBO TIRRENO COSENTINO S.C.A.R.L.**

- (nel caso di Soggetto già sottoscrittore del partenariato Pubblico/Privato) conferma la propria adesione al partenariato pubblico-privato che ha portato al riconoscimento del Distretto del Cibo Tirreno Cosentino (territorio di riferimento Riviera dei Cedri), giusta Deliberazione della Giunta Regionale N. 70 del 28/02/2022;  
(oppure)  
 (nel caso di nuovo Soggetto non sottoscrittore del partenariato Pubblico/Privato) manifesta interesse all'adesione al partenariato pubblico-privato che ha portato al riconoscimento del Distretto del Cibo Tirreno Cosentino (territorio di riferimento Riviera dei Cedri), giusta Deliberazione della Giunta Regionale N. 70 del 28/02/2022;

manifesta interesse alla partecipazione al capitale sociale della Costituenda Società Distretto del Cibo "Tirreno Cosentino" SCARL, impegnandosi ad acquistare n. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) quote<sup>1</sup> societarie per un importo totale di € \_\_\_\_\_.

**A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, dichiara, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi del DPR 445/2000 con riferimento agli articoli 46 e 47 a valere quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, quanto segue:**

- di riconoscere ed accettare, espressamente ed irrevocabilmente, che la ricezione delle manifestazioni di interesse non comporta alcun obbligo o impegno da parte del Comune di Scalea, in qualità di soggetto Referente/Responsabile del Distretto del Cibo Tirreno Cosentino (territorio di riferimento Riviera dei Cedri), riconosciuto con Deliberazione della Giunta Regionale N. 70 del 28/02/2022, in nome e per conto del quale agisce nel presente procedimento, nei confronti dei soggetti interessati;
- che la presente richiesta di sottoscrizione quote, non vincola in alcun modo il Comune di Scalea in qualità di soggetto referente/responsabile del Distretto del Cibo Tirreno Cosentino e che il presente procedimento è suddiviso in questa prima fase di pubblicizzazione dell'avviso per acquisire la manifestazione d'interesse e di una successiva fase di ripartizione delle quote rivolta a quanti avranno manifestato interesse al predetto acquisto di quote nella società;
- di impegnarsi, nella fase di ripartizione delle quote societarie, a versare la propria quota societaria, proporzionale al numero di quote acquistate con la presente manifestazione di interesse ed a produrre tutta la documentazione necessaria per l'iscrizione, in qualità di socio della nascente Società - Distretto del Cibo Tirreno Cosentino S.C.A.R.L.;
- di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla procedura in oggetto ai seguenti indirizzi:  
PEC: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**Alla presente si allega valido documento di identità.**

**La presente manifestazione di interesse unitamente alla documentazione allegata potrà essere inviata a mezzo pec all'indirizzo [urp.scalea@asmepec.it](mailto:urp.scalea@asmepec.it) o via mail a [affarigenerali@comune.scalea.cs.it](mailto:affarigenerali@comune.scalea.cs.it) oppure consegnata a mano presso lo sportello Ufficio URP del Comune di Scalea (CS) – Via Plinio il Vecchio, n1.**

luogo,

data,

firma

**Note**

<sup>1</sup> Ciascun socio privato può detenere una partecipazione minima pari ad euro 100,00 (cento) ed una partecipazione massima pari ad euro 500,00 (cinquecento). Per gli Enti Pubblici viene stabilita una partecipazione minima di euro 100,00 (cento) e massima di euro 300,00 (trecento).

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003 N. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti dall'art. 13 del D. Lgs. 196/03 ivi compresi i diritti che, in relazione al trattamento manuale/informatizzato dei suoi dati personali cui qui espressamente si acconsente, gli derivano ai sensi dell'art. 7 della medesima legge.

luogo,

data,

firma

\_\_\_\_\_

AUTORIZZAZIONE ai sensi del DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003 N. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Generale sulla Protezione dei DATI (GDPR), UE n. 679/2016.

Il sottoscritto autorizza il Comune di Scalea in qualità di soggetto capofila/referente del Distretto del Cibo Tirreno Cosentino (territorio di riferimento Riviera dei Cedri), al trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/03 e del nuovo Regolamento Generale sulla Protezione dei DATI (GDPR), UE n. 679/2016 .

Luogo/Data, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Si Allega alla presente:

Documento di riconoscimento in corso di Validità  
*(se del caso) Visura Camerale Aggiornata*

## **STATUTO SOCIETA' CONSORTILE A R.L. “DISTRETTO DEL CIBO DEL TIRRENO COSENTINO”**

### **Art. 1 Costituzione e sedi.**

E' costituita , ai sensi degli artt. 2615 ter e 2462 e seguenti del Codice Civile, la Società Consortile a Responsabilità Limitata denominata: "Distretto del cibo del Tirreno Cosentino- SCARL". La Società ha la propria sede legale ed operativa in Scalea (CS) alla Via Plinio il Vecchio, n.1, nei locali siti all'interno del Palazzo di Città del Comune di Scalea.

Potranno essere istituite con delibera dell'Assemblea dei Soci altre sedi operative e di rappresentanze.

### **Art.2 Scopo e finalità**

La Società ha lo scopo di costituire un Distretto del cibo ai sensi della Legge 205 del 27.12.2017, del Decreto del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali di concerto con il Ministero dello sviluppo economico del 22.07.2019 e della Deliberazione della Giunta Regionale della Calabria n.282/2020.

Il Distretto del cibo del Tirreno Cosentino persegue le seguenti finalità:

- creare uno strumento avanzato di gestione del sistema produttivo di qualità dell'area;
- promuovere lo sviluppo territoriale e la coesione e inclusione sociale;
- favorire l'integrazione di attività caratterizzate da prossimità territoriale;
- garantire la sicurezza alimentare;
- diminuire l'impatto ambientale delle produzioni;
- ridurre lo spreco alimentare;
- salvaguardare il territorio e il paesaggio rurale attraverso le attività agricole e agroalimentari;
- favorire la collaborazione con le Istituzioni Pubbliche e le Associazioni del territorio;
- promuovere la cooperazione tra le aziende per la costruzione di progetti congiunti di promozione dell'enogastronomia locale e di filiera;
- promuovere il consumo e l'utilizzo consapevole dei prodotti del territorio mediate campagne di comunicazione locali.

La società consortile non ha scopo di lucro .

### **Art.3 Attività**

Il Distretto svolgerà con modalità coordinata le seguenti attività:

- valorizzare l'identità comune e riconoscibile delle produzioni di eccellenza tramite il rafforzamento della politica di filiera agricola e agroalimentare;
- promuovere l'immagine e le attività del distretto con l'utilizzo di una piattaforma comune di informazione e comunicazione sul web;
- favorire la vendita diretta e l'accoglienza di qualità in azienda anche con apposito disciplinare;
- diminuire l'impatto ambientale delle produzioni, salvaguardare il territorio e il paesaggio rurale attraverso le attività agricole e agroalimentari;
- promuovere il rispetto della legalità, dell'etica e della responsabilità sociale nei soggetti aderenti al distretto;
- individuare possibili misure di finanziamento su fondi strutturali che possano utilmente contribuire allo sviluppo del distretto;
- motivare i partecipanti alla partecipazione al distretto e stimolarli alla partecipazione illustrando i vantaggi specifici dell'adesione ad una rete che utilizza un marchio comune per la promozione del territorio in ambito locale, nazionale ed internazionale.

Altre attività connesse e complementari alle precedenti.

#### **Art. 4 Soci**

Possono aderire alla Società di Distretto:

- Enti Pubblici;
- Consorzi, associazioni e enti privati regolarmente costituiti;
- Imprese agricole singole ed associate, iscritte alla C.C.I.A.A.;
- Imprese di trasformazione, commercializzazione e distribuzione dei prodotti agricoli ed agroalimentari;
- I Gruppi di Azione Locale, Agenzie di sviluppo del territorio di riferimento, gli attori del sistema della conoscenza, consulenza e formazione professionale;
- Imprese/associazioni dell'indotto turistico e artigianale correlate alle finalità ed al Piano di attività.

Tutti i partner devono avere sede operativa nel territorio del distretto.

Tutti i soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività promosse dalla Società;
- candidarsi per ricoprire le cariche associative;
- partecipare alle Assemblee con diritto di voto, con valore proporzionato alle quote societarie possedute.

Tutti i soci hanno i seguenti obblighi:

- osservare lo Statuto nonché l'eventuale regolamento di attuazione e le delibere assunte dagli organi sociali nel rispetto delle disposizioni statutarie;
- collaborare con gli organi sociali per la realizzazione delle finalità associative;
- astenersi dall'intraprendere iniziative in contrasto con gli scopi della Società;
- pagare la quota associativa e il contributo annuale, ove deliberato, con le modalità e nei termini fissati dal Consiglio di Amministrazione.

Tutti i soci devono accettare e rispettare gli obblighi imposti dallo statuto e la loro attività deve rientrare nell'ambito delle finalità sociali.

Chiunque voglia aderire alla Società deve:

- presentare domanda scritta, sulla quale decide il Consiglio di Amministrazione a maggioranza;
- versare la quota annuale fissata dal Consiglio di Amministrazione.

E' rimesso ad apposito regolamento da predisporre a cura del Consiglio di Amministrazione e approvato dall'Assemblea, la disciplina delle modalità di richiesta di adesione ovvero rinnovo.

L'esclusione di un socio è deliberata dal Consiglio di Amministrazione al ricorrere delle seguenti motivazioni:

- dimissioni;
- assunzioni di comportamenti in contrasto con gli scopi e le norme della società, secondo quanto potrà essere precisato in apposito regolamento predisposto a cura del Consiglio di Amministrazione e approvato dall'Assemblea in osservanza dello statuto e dei regolamenti.

Il socio può recedere in qualsiasi momento dalla società, dandone comunicazione con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno e posta elettronica con ricevuta di avvenuta consegna alla società con preavviso di almeno 60 giorni. Il socio che esercita il diritto di recesso dovrà comunque corrispondere i contributi relativi all'anno in corso alla data di invio della richiesta di recesso e quelli relativi all'anno successivo qualora sia stato già approvato il bilancio di previsione. Il rimborso delle partecipazioni dei soci che recedono avverrà secondo le disposizioni di legge. Gli amministratori, ricevuta la comunicazione di recesso devono darne notizia senza indugio agli altri soci fissando loro un termine massimo di 30 giorni per manifestare la loro disponibilità, mediante raccomandata a/r ovvero pec, ad acquistare la quota di partecipazione del socio receduto ex art. 2473 c.c. o eventualmente, per individuare concordemente un terzo acquirente.

#### **Art. 5 Caratteristiche relative ai requisiti soggettivi delle aziende/associazioni partecipanti al Distretto.**

Possono aderire al Distretto Enti Pubblici, Consorzi, associazioni e enti privati regolarmente costituiti, Imprese agricole singole ed associate, iscritte alla C.C.I.A.A.; imprese di trasformazione, commercializzazione e distribuzione dei prodotti agricoli ed agroalimentari, che soddisfano i seguenti requisiti/impegni:

- Produzione e commercializzazione di almeno uno dei prodotti inseriti nel paniere del Distretto.
- Imprese con programmi aziendali coerenti con gli obiettivi e le attività del Distretto che prevedono lo sviluppo e/o il consolidamento della vendita diretta e dell'accoglienza in azienda, interventi di salvaguardia del territorio e del paesaggio rurale attraverso le attività agricole e agroalimentari e con interesse alla promozione congiunta dei prodotti del paniere.
- Imprese impegnate nell'utilizzo e promozione di pratiche agricole orientate alla sostenibilità, alla salvaguardia della biodiversità.
- Imprese del settore turistico e di quello artigianale.
- Imprese che si impegnino a sottoscrivere un codice etico sulla responsabilità sociale.

Le domande di adesione saranno valutate in sede di costituzione dal soggetto proponente e successivamente dal Consiglio di Amministrazione della Società.

#### **Art. 6 Organi della Società.**

Gli organi della Società sono:

- Assemblea dei Soci;
- Consiglio Di Amministrazione;
- Presidente E Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- Revisore dei Conti

Tutte le cariche sociali hanno durata triennale e sono rinnovabili attraverso riproposizione all'Assemblea. Esse sono ricoperte da persone fisiche, individuate fra i soci ovvero scelte all'esterno della società, comunque provviste di adeguate referenze in relazione all'incarico in attribuzione.

Dette cariche sono svolte di norma a titolo gratuito, salvo diversa determinazione dell'Assemblea. Ai componenti degli organi societari, in ragione del loro ufficio, spetta il rimborso delle spese sostenute, nella misura stabilita dall'Assemblea. Sempre a quest'ultima spetta la definizione di eventuali compensi periodici ed una tantum, per i soggetti che svolgono incarichi negli organi societari.

#### **Art. 7 Assemblea dei Soci.**

L'Assemblea dei soci è l'organo sovrano della Società cui hanno diritto di partecipare e votare tutti i soci in regola con il pagamento della quota annuale.

Il voto è individuale e può essere delegato ad un altro membro. Ciascun membro non può avere più di una delega di voto.

L'Assemblea si riunisce su convocazione del Presidente ogni qualvolta:

- Tanti soci che rappresentino almeno un decimo del capitale sociale ne facciano richiesta scritta e motivata,
- il Consiglio di Amministrazione lo ritenga necessario con delibera adottata a maggioranza dei suoi membri;

L'Assemblea deve essere convocata dal Presidente della Società con modalità tali da garantirne la conoscenza personale e diretta da parte dei soci: la convocazione dell'assemblea deve effettuarsi con avviso scritto, da inviarsi almeno 10 giorni prima della data della riunione a mezzo posta elettronica certificata, contenente l'ordine del giorno, la data e il luogo della convocazione che, se non diversamente specificato, sarà la sede legale.

Le decisioni dei soci, adottate mediante deliberazione assembleare, sono assunte in prima convocazione con la presenza di tanti soci che rappresentino almeno la metà del capitale sociale e delibera a maggioranza assoluta; in seconda convocazione è validamente costituita quale che sia la parte di capitale sociale rappresentata e delibera a maggioranza assoluta.

L'Assemblea in seconda convocazione potrà essere convocata anche nello stesso giorno della prima. Per modificare l'atto costitutivo e lo statuto occorrono la presenza e i voti favorevole di tanti soci che rappresentino almeno il 51% (cinquantuno per cento) del capitale sociale.

Per deliberare lo scioglimento della Società e la devoluzione del patrimonio occorrono la presenza e i voti favorevole di tanti soci che rappresentino almeno il 51% (cinquantuno per cento) del capitale sociale.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente o in caso di sua assenza o impedimento dal Vicepresidente. Le modalità di votazione sono di volta in volta stabilite dall'Assemblea.

#### **Art. 8 Attribuzioni dell'Assemblea**

Spetta all'Assemblea:

- eleggere i Consiglio di Amministrazione
- procedere all'esame ed alla approvazione del bilancio consuntivo e del preventivo di spesa della Società;
- deliberare le linee di indirizzo della Società;
- ratificare i regolamenti interni predisposti dal Consiglio di Amministrazione;
- deliberare le modifiche allo Statuto e lo scioglimento della Società;
- discutere e deliberare sugli argomenti che hanno determinato la convocazione straordinaria,

#### **Art. 9 Consiglio di Amministrazione**

Il Consiglio di Amministrazione della Società, dura in carica tre anni ed è composto da un massimo di nove membri eletti fra i componenti l'Assemblea.

L'Assemblea elegge i componenti del consiglio di Amministrazione mediante votazione, almeno n.5 (cinque) consiglieri sono eletti fra i candidati dei soci Privati.

Il Consiglio Di Amministrazione elegge il Presidente e il Vice Presidente della Società fra i componenti eletti dall'Assemblea.

Il Consiglio Di Amministrazione decide in merito alla struttura organizzativa composta almeno da: un Direttore Tecnico/Amministrativo e un Segretario, oltre eventuali esperti di settore esterni alla Società.

Il Consiglio Di Amministrazione definirà compiti, mansioni e retribuzioni del personale e dei consulenti, in apposito “REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO INTERNO E DI SELEZIONE DEL PERSONALE”.

Il Consiglio Di Amministrazione si riunisce ogniqualvolta il Presidente lo ritiene opportuno o quando ne sia fatta richiesta da almeno 1/3 dei suoi componenti.

La convocazione del Consiglio è fatta mediante avviso scritto, da inviarsi almeno 5 (cinque) giorni prima della data della riunione a mezzo posta elettronica certificata, contenente l'ordine del giorno, la data e il luogo della convocazione che, se non diversamente comunicato, sarà la sede operativa.

In caso di urgenza il predetto termine potrà essere ridotto fino a un giorno.

Le sedute del Consiglio di Amministrazione sono valide quando sia presente almeno un terzo più uno dei membri eletti.

Il Consiglio di Amministrazione delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Non sono ammesse deleghe o presenze di estranei durante le riunioni del Consiglio di Amministrazione.

In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Il verbale dell'adunanza è sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

I membri del Consiglio di Amministrazione durano in carica 3 anni e sono rieleggibili.

#### **Art. 10 Attribuzioni del Consiglio Di Amministrazione**

Il Consiglio di Amministrazione, organo di amministrazione ordinaria e straordinaria della Società, svolge tutti compiti inerenti a tale funzione.

Spetta inoltre al Consiglio :

- deliberare il programma e le attività della Società nel rispetto delle linee di indirizzo approvate dall'Assemblea;
- definire le strategie e le iniziative , in particolare di carattere economico, volte a raggiungere le finalità della Società;
- promuovere le relazioni le iniziative e il confronto con le Istituzioni pubbliche gli Enti e le Associazioni di varia natura;
- predisporre il bilancio consuntivo e il preventivo di spesa della Società;
- stabilire la data di convocazione dell'Assemblea;
- determinare la quota annuale di adesione alla Società;
- elaborare le proposte di regolamento interno che dovranno essere ratificate dall'Assemblea;
- deliberare la partecipazione di enti o società;
- definire la sede operativa della Società ed eventuali sportelli sul territorio;
- nominare la struttura organizzativa, compreso il Direttore Tecnico/Amministrativo e il Segretario;
- nominare il Presidente e il Vice Presidente;
- nominare il Revisore dei Conti;

#### **Art. 11 Il Presidente.**

Il Presidente della Società è eletto dal Consiglio di Amministrazione fra i suoi componenti.

Il Presidente resta in carica 3 anni ed è rieleggibile.

Il Presidente ha compiti di impulso e di coordinamento dell'attività della Società, presiede l'Assemblea e il Consiglio .

Il Presidente ha la firma sociale e la rappresentanza legale di fronte ai terzi e in giudizio. Egli può rilasciare mandati generali e speciali.

Il Presidente cessa dalla carica in caso di dimissioni, revoca del mandato o sopravvenuta incompatibilità ai sensi del Presente Statuto.

In caso di dimissioni o cessazione a qualsiasi titolo del Presidente, l'incarico viene assunto dal Vice Presidente che ne assume le funzioni con l'obbligo di convocare entro 30 giorni il Consiglio di Amministrazione per l'elezione del nuovo Presidente.

#### **Art. 12 Direttore tecnico/amministrativo**

Il Direttore Tecnico/Amministrativo è nominato dal Consiglio di Amministrazione e dura in carica 3 (tre) anni ed è rieleggibile.

Il Direttore Tecnico/Amministrativo ha il compito di gestire amministrativamente e tecnicamente la società e risponde al Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Il Direttore Tecnico/Amministrativo deve avere, per le sue funzioni, caratteristiche professionali tali da garantire l'esercizio delle attività della società di distretto.

#### **Art. 13 Segretario**

Il Segretario racchiude in sé un insieme di compiti e funzioni che sinteticamente possono afferire a compiti di segreteria tecnica, assistenza, archiviazione e aggiornamento dei dati e delle informazioni, raccordo fra le diverse attività e loro monitoraggio continuo.

#### **Art. 14 Tecnici Esperti di settore**

Il Consiglio di Amministrazione per particolari esigenze operative e di funzionamento delle attività, potrà individuare professionisti esterni con specifiche competenze, determinandone compiti, mansioni e compensi.

Il coinvolgimento di Tecnici esperti di settore dovrà servire a portare avanti attività che non riescano a gestire gli organi e il Direttore Tecnico/Amministrativo della Società e, in ogni caso, per periodi limitati.

I Tecnici Esperti di settore percepiscono un compenso annuo stabilito dal Consiglio di Amministrazione e, in ogni caso, commisurato al tempo ed alla tipologia dell’incarico che sono chiamati a svolgere.

#### **Art. 15 Revisore dei Conti**

Il Revisore dei conti, eletto dal Consiglio di Amministrazione, dura in carica 3 (tre) anni e può essere riconfermato. Può intervenire alle sedute dell’Assemblea dei Soci e a quelle del Consiglio Il Revisore dei Conti esercita la vigilanza sull’amministrazione della Società in analogia a quanto previsto dall’art. 2403 e seguenti del Codice Civile. Il Revisore dei Conti deve essere un soggetto iscritto al Registro dei revisori legali, in applicazione del D. Lgs. n. 39/2010. In particolare il Revisore ha il compito di controllare, almeno trimestralmente la gestione amministrativo/contabile, di esaminare in via preliminare i bilanci, redigere una relazione di accompagnamento agli stessi.

#### **Art. 16 Capitale sociale**

1. Il capitale sociale è fissato nella misura di Euro .....,00 (...../00), suddiviso in quote ai sensi di legge, ai sensi dell’articolo 2468 del Codice Civile.

2. Il capitale sociale può essere aumentato, su proposta del Consiglio d’Amministrazione, con delibera dell’Assemblea, la quale fissa di volta in volta le modalità relative. La relativa deliberazione deve essere assunta con il voto favorevole di almeno tre quarti del capitale sociale. Le nuove quote, in caso di aumento di capitale sociale, devono essere preventivamente offerte in opzione ai soci in proporzione alle quote rispettivamente possedute e, solo in caso di rinuncia al diritto di prelazione, potranno essere offerte a terzi. L’obbligo di offrire le nuove quote in opzione non sussiste in caso di aumento di capitale deliberato per l’ingresso nella compagine sociale di nuovi soci.

4. Ai sensi di quanto previsto dall’art. 2462 del c.c., per le obbligazioni assunte risponde soltanto la Società con il proprio patrimonio, essendo espressamente esclusa la possibilità di contrarre obbligazioni da porre a carico dei soci e/o per conto degli stessi. E’ esclusa ogni garanzia dei soci sui prestiti contratti dalla Società.

#### **Art. 17 Patrimonio**

Il patrimonio della Società è costituito:

- Dal capitale sociale, proveniente dal versamento delle quote sociali
- Da contributi di enti pubblici o privati e da ogni altro provento previsto dalle leggi vigenti;
- Da finanziamenti e contributi comunitari, nazionali, regionali;
- dai beni mobili o immobili che per acquisto, lascito, donazione o a qualsiasi altro titolo, vengano in proprietà della Società.

La Società non può distribuire in alcun modo, diretto o indiretto, utili o avanzo di gestione, nonché fondi riserve o capitali, durante la vita della società a meno che la distribuzione o la destinazione non siano imposte dalla legge.

Eventuali utili o avanzi di gestione saranno destinati al patrimonio della Società o allo svolgimento dell’attività statutaria.

#### **Art. 18 Risorse economiche**

La Società trae le risorse economiche per il suo funzionamento da:

- contributi versati in sede di costituzione;
- quote associative annuali;
- contributi degli aderenti e/o di privati;
- contributi dello Stato, di enti ed istituzioni pubbliche;
- contributi di organismi internazionali;
- rimborsi derivanti da convenzioni.

Tutte le entrate ed eventuali avanzi di gestione sono destinati esclusivamente alla realizzazione delle finalità della Società.

Ciascun socio potrà essere tenuto a corrispondere alla società, in conformità alle previsioni dell'art. 2615 ter del codice civile, un contributo annuo proporzionale alla quota di capitale posseduta. Le spese di funzionamento ed i costi di gestione della società, ivi inclusi eventuali sopravvenienze passive e minusvalenze patrimoniali, saranno coperte dai soci proporzionalmente alle quote possedute da ciascuno, a tal fine la società richiederà ai soci il versamento di contributi ordinari, predisposti sulla scorta di un preventivo, e di contributi straordinari. L'importo dei contributi di cui sopra e le relative modalità e termini di versamento, saranno determinati dall'Assemblea dei soci su proposta del Consiglio di Amministrazione. Le poste contabili saranno separatamente individuate in bilancio.

#### **Art. 19 Partecipazioni e proporzione pubblico privato.**

Ciascun socio può detenere una partecipazione minima di euro 100,00 (cento) corrispondente ad una quota (n.1 quota=€100,00) e una partecipazione massima pari ad euro 500,00 (cinquecento). Per gli enti locali viene stabilita una partecipazione minima di euro 100,00 (cento) e una partecipazione massima di euro 300,00 (trecento).

I diritti sociali spettano ai soci in misura proporzionale alla partecipazione da ciascuno di essi posseduta.

#### **Art. 20 Bilancio d'esercizio**

L'esercizio sociale della Società ha inizio il 01 gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

Il Consiglio redige il bilancio consuntivo d'esercizio, dal quale devono risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti e le spese effettuate, e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei Soci entro il mese di aprile.

Il Consiglio redige il bilancio preventivo, che deve contenere le previsioni di entrata e di spesa, e lo sottopone all'approvazione dell'Assemblea dei Soci entro il 31 ottobre di ogni anno. E' altresì nella facoltà del Consiglio redigere bilanci pluriennali.

E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione ai Soci, nonché fondi, riserve o capitale.

#### **Art. 21 Esercizio finanziario**

L'esercizio finanziario ha inizio con il 01 gennaio e si chiude con il 31 dicembre di ciascun anno.

Il bilancio preventivo e il consuntivo di spesa sono predisposti dal Consiglio.

Il bilancio deve essere approvato dall'Assemblea entro il primo semestre dell'anno successivo a quello di riferimento.

#### **Art. 22 Liquidazione e devoluzione del patrimonio**

Lo scioglimento della Società e la devoluzione del patrimonio vengono disposti con deliberazione dell'Assemblea straordinaria approvata con il voto favorevole di almeno 3/4 dei Soci.

L'eventuale patrimonio residuo, ultimata la procedura di liquidazione effettuata secondo quanto stabilito dalle disposizioni di attuazione del codice civile (artt. 11 e segg.), sarà devoluto ad altri Enti/Istituti aventi finalità uguali o analoghe, operanti nel territorio.

**Art. 23 Disposizioni generali**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente statuto, valgono le norme del Codice Civile, e delle altre leggi in materia.

# **DISTRETTO DEL CIBO TIRRENO COSENTINO**

## **COMUNE DI SCALEA (CS)**

**(Soggetto Referente/Responsabile)**

**Via Plinio il Vecchio, 1**

**87029- Scalea (CS)**

**PEC: [urp.scalea@asmepec.it](mailto:urp.scalea@asmepec.it)**

**e-mail: [affarigenerali@comune.scalea.cs.it](mailto:affarigenerali@comune.scalea.cs.it)**

## **AVVISO PUBBLICO**

**VOLTO ALLA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER L'ACQUISTO QUOTE DI PARTECIPAZIONE ALLA COSTITUENDA SOCIETÀ CONSORTILE DISTRETTO DEL CIBO TIRRENO COSENTINO – S.C.A.R.L.**

### **Premesso che:**

- con Delibera di Giunta Regionale N. 282 del 28 settembre 2020 la Regione Calabria ha affettuato la "Presca d'atto nuova normativa nazionale sui DISTRETTI DEL CIBO -Art. 13 D.lgs n. 228/2001, così come sostituito dalla Legge 27 dicembre 2017, n. 205, art. 1. comma - 199- DISPOSIZIONI ATTUATIVE PER IL RICONOSCIMENTO DEI DISTRETTI DEL CIBO IN CALABRIA";
- con DDG n. 4127 del 21/04/2021 il Dipartimento Agricoltura e Risorse Agroalimentari della Regione Calabria ha approvato la Manifestazione di interesse per il riconoscimento dei "Distretti del cibo";
- che in data 26/10/2021 e replicato in data 11/11/2021 è stato sottoscritto l'Accordo di Distretto da parte del partenariato Pubblico/Privato, che vede coinvolti 22 Enti Locali del Tirreno Cosentino, nonché 38 soggetti aderenti (associazioni, consorzi, università, istituti scolastici, cooperative, aziende ecc.) con lo scopo di creare e far riconoscere il Distretto del Cibo Tirreno Cosentino;
- che nell'Accordo di Distretto, è stato individuato quale soggetto referente/rappresentante il Comune di Scalea che ha presentato istanza alla Regione Calabria ai fini del riconoscimento del Distretto del Cibo Tirreno Cosentino;

**Dato Atto che con Delibera della Giunta Regionale N. 70 del 28/02/2022, è stato formalmente riconosciuto, tra i Distretti del Cibo della Calabria, il "Distretto del Cibo Tirreno Cosentino" – Territorio di riferimento "Riviera dei Cedri";**

**Tanto premesso, al fine di proseguire il cammino intrapreso con la sottoscrizione dell'accordo di partenariato pubblico/privato, per il riconoscimento del Distretto del Cibo Tirreno Cosentino, nell'ottica di attivazione ed implementazione di interventi coerenti con la strategia di sviluppo locale del Distretto e, in attuazione alle decisioni assunte dal Partenariato di Progetto nelle riunioni tenutesi il 21/04/2022 ed il 10/01/2023 ove si è deciso che il più consono modello gestionale ed organizzativo relativamente al funzionamento del Distretto del Cibo Tirreno Cosentino sia la costituzione di una società partecipata dal pubblico consortile a responsabilità limitata denominata - Distretto del Cibo Tirreno Cosentino S.C.A.R.L.**

**Detta Società consortile sarà una partecipata pubblico/privato, quindi con quota pubblica inferiore al 50%.**

**Al fine di consentire la massima partecipazione al procedimento, a norma dell'art.7 comma 5 del "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, il Comune di Scalea in qualità di soggetto Responsabile/Referente del Distretto del Cibo Tirreno Cosentino e nell'ambito del potere di rappresentanza conferito:**

---

**Distretto del Cibo Tirreno Cosentino**

**Soggetto Referente/Responsabile Comune di Scalea**

**via Plinio il Vecchio, 1 – 87029 Scalea (CS)**

**PEC: [urp.scalea@asmepec.it](mailto:urp.scalea@asmepec.it) - Email: [affarigenerali@comune.scalea.cs.it](mailto:affarigenerali@comune.scalea.cs.it)**

## RENDE NOTO

che è possibile manifestare interesse all'acquisto, da parte di soggetti pubblici e privati, di quote di capitale sociale della costituenda Società consortile a responsabilità limitata denominata - **Distretto del Cibo Tirreno Cosentino S.C.A.R.L.**

### ART. 1

Sono ammessi a presentare l'istanza di manifestazione d'interesse gli Enti Locali, gli Enti ed istituti pubblici, tutti gli altri partner che hanno già sottoscritto l'Accordo di Distretto del Cibo Tirreno Cosentino, nonché tutti quei soggetti pubblici e privati operanti nei settori e nelle attività che rientrano negli scopi e finalità della Società (Art. 2 - Statuto) quali: i Consorzi, associazioni e enti private regolarmente costituiti; Imprese agricole singole ed associate, iscritte alla C.C.I.A.A.; Imprese di trasformazione, commercializzazione e distribuzione dei prodotti agricoli ed agroalimentari; I Gruppi di Azione Locale, Agenzie di sviluppo del territorio di riferimento, gli attori del sistema della conoscenza, consulenza e formazione professionale; Imprese/associazioni dell'indotto turistico e artigianale correlate alle finalità ed al Piano di attività.  
Tutti i partner devono avere sede operativa nel territorio del distretto.

### ART. 2

La soglia minima per l'acquisto quote della costituenda **Società - Distretto del Cibo Tirreno Cosentino - S.C.A.R.L.** è di € 100,00 (Euro Cento/00) corrispondente a n. 1 quota del capitale sociale da sottoscrivere. Dovendo realizzare una Società partecipata ed al fine di non squilibrare le percentuali di partecipazione dei portatori d'interesse, ciascun socio può detenere una partecipazione minima di euro 100,00 (cento) e una partecipazione massima pari ad euro 500,00 (cinquecento). Per gli Enti Pubblici viene stabilita una partecipazione minima di euro 100,00 (cento) e una partecipazione massima di euro 300,00 (trecento). L'obiettivo è raggiungere un capitale sociale di almeno € 10.000,00 con capitale pubblico inferiore al 50%. Pertanto, il Distretto sarà libero di accettare le manifestazioni di interesse pervenute nella misura utile agli scopi sociali e comunque che non compromettano il rispetto dei vincoli statuari e le percentuali di partecipazione dei portatori d'interesse. La presente manifestazione infatti non rappresenta un impegno vincolante per il Distretto del Cibo Tirreno Cosentino.

I diritti sociali spettano ai soci in misura proporzionale alla partecipazione da ciascuno di essi posseduta.

### ART. 3

La sottoscrizione deve effettuarsi mediante apposita istanza da redigere in carta libera o come da modello di "Richiesta di sottoscrizione" allegato (all.A) e contenente i dati del soggetto sottoscrittore/societari, la richiesta del numero e dell'importo totale delle quote da sottoscrivere, con allegato valido documento di identità del sottoscrittore.

### ART. 4

La "Richiesta di sottoscrizione" deve essere recapitata a mezzo pec all'indirizzo [urp.scalea@asmepec.it](mailto:urp.scalea@asmepec.it) o via mail a [affarigenerali@comune.scalea.cs.it](mailto:affarigenerali@comune.scalea.cs.it) oppure consegnata a mano presso lo sportello Ufficio URP del Comune di Scalea (CS) - Via Plinio il Vecchio, n.1. **Il termine ultimo per la presentazione della "Richiesta di sottoscrizione" è fissato al 02/02/2023.**

### ART. 5

Le "Richieste di sottoscrizione" verranno soddisfatte secondo l'ordine cronologico in cui le stesse perverranno al protocollo dell'Ufficio URP del Comune di Scalea.  
Per consentire la massima partecipazione al procedimento, si è individuato un iter per la sottoscrizione delle quote spettanti ad Enti Pubblici e privati, imprese/associazioni o altri soggetti economici e della società civile, suddiviso in questa prima fase di pubblicizzazione dell'avviso per acquisire la manifestazione d'interesse e di una successiva fase di ripartizione delle quote rivolta a

Distretto del Cibo Tirreno Cosentino

Soggetto Referente/Responsabile Comune di Scalea

via Plinio il Vecchio, 1 - 87029 Scalea (CS)

PEC: [urp.scalea@asmepec.it](mailto:urp.scalea@asmepec.it) - Email: [affarigenerali@comune.scalea.cs.it](mailto:affarigenerali@comune.scalea.cs.it)

quanti avranno manifestato interesse al predetto acquisto di quote della società, sempre nel rispetto dei vincoli statutari e delle percentuali di partecipazione dei portatori d'interesse (almeno il 51% ai privati ed il restante al pubblico).

#### ART. 6

Scaduto il termine fissato per la sottoscrizione di cui al precedente art.4, si procederà alla seconda fase ove, previa verifica di quanto stabilito nell'ultimo periodo dell'art.5, si chiederà a quanti hanno manifestato la volontà di sottoscrivere quote della costituenda Società - Distretto del Cibo Tirreno Cosentino S.C.A.R.L.:

- di versare la propria quota societaria, proporzionale al numero di quote acquistate per come dichiarato in sede di manifestazione di interesse;
- di produrre tutta la documentazione necessaria per l'iscrizione, in qualità di socio della nascente Società - Distretto del Cibo Tirreno Cosentino S.C.A.R.L..

#### ART. 7

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente nell'ambito della procedura di cui al presente avviso.

I dati personali acquisiti, saranno trattati, raccolti e conservati presso il Comune di Scalea, esclusivamente per finalità inerenti la presente procedura, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di enti pubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Scalea (CS).

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

#### ART. 8

Per tutto quanto non riportato nel presente avviso, si rinvia alle pertinenti previsioni di legge.

Al presente avviso sono allegati:

- modello di "Richiesta di sottoscrizione" allegato "A";
- Statuto Società Consortile a Responsabilità Limitata "Distretto del Cibo Tirreno Cosentino S.C.A.R.L." allegato "B";

Il presente Avviso, volto a favorire la massima partecipazione dei Soggetti interessati al procedimento ed operanti sul territorio di riferimento, viene trasmesso a tutti i 22(ventidue) Comuni aderenti all'accordo di Distretto del Cibo Tirreno Cosentino, affinché venga data massima pubblicità e venga pubblicato nei rispettivi albi on-line.

Scalea li 12/01/2023

Per il Distretto del Cibo Tirreno Cosentino  
Il Soggetto Referente/Responsabile  
Vice Sindaco di Scalea (CS)

Annalisa Alfano

---

Distretto del Cibo Tirreno Cosentino

Soggetto Referente/Responsabile Comune di Scalea  
via Plinio il Vecchio, 1 - 87029 Scalea (CS)

PEC: [urp.scalea@asmepec.it](mailto:urp.scalea@asmepec.it) - Email: [affarigenerali@comune.scalea.cs.it](mailto:affarigenerali@comune.scalea.cs.it)

# ***DISTRETTO DEL CIBO TIRRENO COSENTINO***

***COMUNE DI SCALEA (CS)***

***(Soggetto Referente/Responsabile)***

***Via Plinio il Vecchio, 1***

***87029- Scalea (CS)***

***PEC: [urp.scalea@asmepec.it](mailto:urp.scalea@asmepec.it)***

***e-mail: [affarigenerali@comune.scalea.cs.it](mailto:affarigenerali@comune.scalea.cs.it)***

**Prot.n° 944 del 12/01/2023**

**Ai Comuni  
aderenti all'accordo di Distretto del Cibo  
"Tirreno Cosentino"  
Loro sedi**

**Oggetto: Costituzione Società Distretto del Cibo Tirreno Cosentino  
- Trasmissione Avviso Pubblico volto alla raccolta di manifestazioni d'interesse per  
l'acquisto quote di partecipazione alla costituenda società consortile Distretto del  
Cibo "Tirreno Cosentino" - Scarl.**

Per come concordato, nell'ultima riunione tenutasi giorno 10 c.m., unitamente alla presente si trasmette **Avviso Pubblico volto alla raccolta di manifestazioni d'interesse per l'acquisto quote di partecipazione alla costituenda Società consortile Distretto del Cibo "Tirreno Cosentino" – Scarl** completo dei suoi allegati "A" e "B", rispettivamente modello di "Richiesta di sottoscrizione" e Statuto Società Consortile a Responsabilità Limitata "**Distretto del Cibo Tirreno Cosentino**" **SCARL**.

Si sottolinea che la data di scadenza per la presentazione delle richieste di adesione alla Società è fissata al 02/02/2023; pertanto si pregano le SS.VV. di procedere con la massima celerità alla pubblicazione dell'Avviso completo di allegati, sui propri albi on-line.

Confidando e ringraziando per il Vs. contributo affinché venga data massima pubblicità nei rispettivi territori di competenza e gradito porgere cordiali saluti.

**Il Vice Sindaco  
Responsabile del Distretto del Cibo**

***Annalisa Alfano***  


Costituzione Società Distretto del Cibo Tirreno Cosentino - Trasmissione Avviso Pubblico volto alla raccolta di manifestazioni d'interesse per l'acquisto quote di partecipazione alla costituenda società consortile Distretto del Cibo Tirreno Cosentino - Scarl.

---

**Da:** Per conto di: urp.scalea@asmepec.it <posta-certificata@pec.actalis.it>  
**Inviato:** giovedì 12 gennaio 2023 11:35  
**A:** belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it  
**Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: PROTOCOLLO IN PARTENZA - 12/01/2023-944  
**Allegati:** daticert.xml; postacert.eml (1,69 MB)  
**Firmato da:** posta-certificata@pec.actalis.it

## Messaggio di posta certificata

---

Il giorno 12/01/2023 alle ore 11:34:38 (+0100) il messaggio "PROTOCOLLO IN PARTENZA - 12/01/2023-944" è stato inviato da "[urp.scalea@asmepec.it](mailto:urp.scalea@asmepec.it)" indirizzato a:  
[belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it](mailto:belvederemarittimo.cs.segreteria@pec.it)

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: [opec21004.20230112113438.33556.89.1.61@pec.actalis.it](mailto:opec21004.20230112113438.33556.89.1.61@pec.actalis.it)