



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411 fax 8874109

Registro cronologico

Generale n. 504

Del 11 DIC. 2019

SETTORE 8 – SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI, CULTURALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 48 DEL 11.12.2019

OGGETTO: ASSISTENZA SCOLASTICA SPECIALISTICA PER ALUNNI CON DISABILITA' – OPERATORE LETTOSCRITTURA BRAILLE - ANNO SCOLASTICO 2019/2020- DETERMINA A CONTRARRE – APPROVAZIONE SCHEMA DISCIPLINARE- ASSEGNAZIONE SERVIZIO - CIG Z2C2AE60D7

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il D. Lgvo n. 267/2000;

VISTA la L. 127/1997 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 77/1995 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il D. Lgvo n. 165/2001 e succ. modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 26 del 01.08.2019, attributivo della Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D. Lgvo n. 267/2000;

VISTO l'art. 49 comma 1 del D. Lgvo n. 267/2000;

ATTESE la richiesta di assistenza scolastica specialistica per n. 2 alunni ipovedenti, proveniente dal Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo di Belvedere M.mo, acquisita al prot. n. 15029/11.11.2019;

DATO ATTO che l'assistenza specialistica scolastica per alunni con disabilità è un servizio a carico dell'Ente locale, giusta L. n. 104/1992 art. 13, comma 3, che prevede l'obbligo per gli enti locali di fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali;

- CHE si intende assicurare all'uopo un servizio di assistenza specialistica di integrazione scolastica attraverso l'intervento di un operatore di letto-scrittura Braille a favore dei due alunni ipovedenti frequentanti la scuola Primaria e la Scuola secondaria di I° grado, per il periodo 16.12.2019 – 21.04.2020, per un numero presumibile di 174 ore complessive, per 6 ore settimanali ciascuno e per un presunto periodo complessivo di circa 15 settimane;

ATTESO che, a tal fine, è stata contattata l'Associazione "U.I.C. Unione Italiana Ciechi ONLUS" di Rende, con sede legale in Cosenza, per l'erogazione del servizio, concordando una spesa complessiva di € 3.560,00 (comprensiva di ogni onere) da liquidare a conclusione del progetto, previa acquisizione di documento fiscale e relazioni finali dell'Associazione e dei docenti referenti per il servizio in parola;

TENUTO CONTO della particolare struttura del mercato e della difficoltà, al fine di poter effettuare una valutazione tra più offerte, di reperire altri operatori esperti in letto-scrittura Braille entro un'ampiezza territoriale ragionevole (e per conveniente per gli stessi) rispetto alla sede di espletamento del servizio (e senza pregiudizio economico);

- CHE detta difficoltà di reperimento delle figure in parola ha determinato, negli scorsi anni, notevoli ritardi nell'avvio del servizio;

TENUTO CONTO, altresì, del fatto che l'Unione Italiana Ciechi è un operatore di sicura affidabilità e idoneità ad espletare il servizio richiesto con estrema competenza e coerentemente con gli standard qualitativi attesi, in considerazione delle relazioni rese dall'Istituto scolastico circa le prestazioni già sperimentate nello scorso anno e del grado di soddisfazione espresso dalle famiglie degli alunni interessati dal servizio;

- CHE, pertanto, attesa la disponibilità della predette Associazione a svolgere il servizio per l'anno scolastico in corso, si intende procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgvo n. 50/2016;

ACQUISITO il DURC prot. n. INPS_18338347 con scadenza 28.03.2020, attestante la regolarità contributiva dell'Ente;

ACQUISITA, altresì, al prot. n. 16344 del 11.12.2019 l'autodichiarazione da parte del Legale Rappresentante della UIC di Cosenza, in ordine al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgvo n. 50/2016;

ATTESA la consultazione del Casellario ANAC, effettuata in data 10.12.2019, da cui non risultano annotazioni;

RICHAMATA la delibera di G. C. n. 109/2019 di variazione di Bilancio 2019;

VISTO l'allegato schema di disciplinare di servizio, parte integrante e sostanziale della corrente determina;

VISTI la citata L. n. 104/1992, art. 13, comma 3, il D. Lgvo n. 112/1998, art. 139, comma 1 lett. c;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgvo n. 50/2016, che consente l'affidamento diretto di servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;

VISTO l'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Stabilità 2019) che consente acquisti mediante affidamento diretto prescindendo dal MEPA e dalla piattaforma elettronica, per acquisti di valore inferiore ad € 5.000,00;

DETERMINA

Richiamata la premessa

1. di procedere all'affidamento del servizio di integrazione scolastica specialistica da espletarsi mediante un Operatore di lettoscrittura Braille nei termini e con le modalità indicati in premessa, qui richiamata, assegnando detto servizio all'U.I.C. Unione Italiana Ciechi ONLUS con sede in via L. Braille a Rende, in favore di due alunni ipovedenti frequentanti la scuola Primaria e la scuola Secondaria di I° grado di Belvedere M.mo
2. di impegnare la somma di € 3.560,00 sul Bilancio anno 2019, secondo la seguente articolazione:
 - € 776,08, sul cap. 808
 - € 2.2.298,75, sul cap. 808 RP 2018
 - € 169,28, sul cap. 1956/0, (residuo 5‰ E.F. 2016) R.P. 2018
 - € 315,89, sul cap. 1956/0 (5‰ E.F. 2017)
3. di approvare l'allegato schema di Disciplinare di Servizio, parte integrante e sostanziale della corrente determina
4. di dare comunicazione del servizio alla scuola interessata
5. di rinviare la liquidazione della somma spettante all'Associazione a conclusione del servizio, previa acquisizione di documento fiscale e di relazione finale sul servizio medesimo.
6. Di dare atto, altresì, che trattasi di spesa obbligatoria finalizzata a garantire effettività di diritto allo studio.

Il Resp. del Settore
(D. Airone)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della presente determinazione
- ai sensi dell'art. 153, comma 5, D Lgvo 267/2000, che pertanto in data odierna DIVIENE ESECUTIVA.

€ alla disponibilità effettiva esistente negli stanziamenti di spesa, giusto Intervento _____ ex Cap.
Bilancio _____ R.P. _____

€ dallo stato di realizzazione della riscossione in entrata all'ex Cap. _____

ATTESTA, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009,

€ la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica

ovvero

€ la MANCATA copertura monetaria della spesa, in quanto incompatibile con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica

DATA

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI RAGIONERIA



COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO

(PROVINCIA DI COSENZA)

87020 – via Maggiore Mistorni – tel. 0985 887411 fax 8874109

e-mail protbelvedere@tiscali.it sito web www.comune.belvedere-marittimo.cs.it

Allegato alla Determina n. _____ del _____

DISCIPLINARE SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA SCOLASTICA MEDIANTE OPERATORE ESPERTO DI LETTOSCRITTURA BRAILLE - ANNO SCOLASTICO 2019-2020.

ART. 1

OGGETTO

1. Il presente atto ha ad oggetto la disciplina del servizio di assistenza specialistica scolastica per alunno con disabilità, da espletarsi, a cura dell'Associazione UIC Unione Italiana Ciechi ONLUS con sede in via L. Braille a Rende, nel corso dell'anno scolastico 2019-2020, in favore di n. 2 alunni ipovedenti iscritti alla scuola Primaria e alla Scuola Secondaria di I° grado di Belvedere M.mo, giusta richiesta del Dirigente scolastico.

ART. 2

DURATA E IMPORTO

1. Il periodo di espletamento del servizio è compreso tra il 18.12.2019 – 21.04.2020 per presunte 15 settimane di servizio e per complessive 178 ore presunte, da articolare orientativamente in 6 ore settimanali per ciascun alunno o con diversa articolazione eventualmente individuata nel maggiore interesse dell'alunno.
2. Il servizio viene svolto al costo complessivo di € 3.560,00, comprensivo di ogni onere, da corrispondersi al termine del progetto, dando atto che in ogni caso la somma è rapportata alle ore del calendario scolastico effettivo, con esclusione dei giorni di sospensione delle attività per festività e di assenza dell'alunno, moltiplicate per la tariffa oraria di € 20,00.
3. L'importo è corrisposto al termine del servizio previa acquisizione di documentazione fiscale e di relazione conclusiva sul servizio.

ART. 3

CONTENUTO DEL SERVIZIO

1. Il servizio è espletato da n. 1 Operatore esperto di lettoscrittura Braille, in possesso di idonea qualifica ed esperienza.*
2. L'organizzazione del servizio sarà concordata con il corpo docente della scuola frequentata dai bambini e terrà conto prioritariamente delle esigenze scolastiche più favorevoli agli alunni.
3. L'Operatore professionale beneficerà di copertura assicurativa RC a carico dell'Associazione.
4. Il servizio sarà garantito per tutti i giorni previsti dal calendario scolastico; l'Associazione prevedrà una figura sostitutiva in caso di assenza dell'operatore designato, di equivalente qualifica e professionalità. Nondimeno, nell'interesse degli alunni, dovrà essere garantita il più possibile la continuità della presenza dell'operatore originariamente designato.
5. Il servizio prevede attività volta a:
 - a. favorire l'apprendimento degli alunni, nonché favorire, incoraggiare e mediare la comunicazione degli alunni con gli insegnanti ed i compagni;
 - b. consentire agli alunni di accedere ai contenuti della didattica e formativi ed alle verifiche sull'apprendimento;
 - c. promuovere e favorire la socializzazione ai fini dell'integrazione scolastica.A tal fine, l'operatore collaborerà con i servizi scolastici di sostegno.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Legale rappresentante dell'Associazione

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal **11 DIC. 2019** al come prescritto dall'art. 124 – comma 1 – del D. Lgvo 267/2000.

(n. Reg. Pub.)

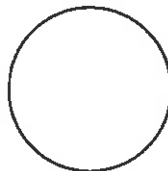
Li, **11 DIC. 2019**



IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI ISTITUZIONALI
Daniela Ponte

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dalla Residenza Municipale, li



IL SEGRETARIO COMUNALE

.....