



COMUNE DI PRAIA A MARE
PROVINCIA DI COSENZA
Piazza Municipio, 1 - 87028 Praia a Mare (CS)
Tel. 0985.72353 - fax 0985.72555
e.mail: compraia@tin.it
protocollo.praia@asmnec.it



**AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE
DISTRETTO SOCIO-ASSISTENZIALE DI PRAIA/SCALEA
ASP COSENZA**

Comprendente i Comuni di:

Aieta, Belvedere Marittimo, Buonvicino, Diamante, Grisolia, Maierà, Orsomarso, Papasidero, Praia a Mare, San Nicola Arcella, Santa Domenica Talao, Santa Maria del Cedro, Scalea, Tortora, Verbicaro.

Comune Capofila: Praia a Mare

Prot. 30240



Praia a Mare, li 25.11.2019

PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DISTRETTUALE DEI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER L'EROGAZIONE MEDIANTE IL SISTEMA DEI VOUCHER DI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DI ANZIANI OVER 65 NON AUTOSUFFICIENTI

Visto l'art. 17 della legge 328/2000, attraverso il quale i cittadini possono scegliere di acquistare prestazioni domiciliari socio-assistenziali erogate da gestori privati ed allo scopo accreditati;

Visto il Programma per i Servizi di cura per gli anziani - Piano di Azione e Coesione (PAC) - Azioni a Sportello;

Visto l'accordo di programma tra l'ATO Praia/Scalea e l'ASP di Cosenza per la realizzazione del sistema integrato di cure domiciliari per gli anziani over 65 non autosufficienti per la gestione dei fondi PAC, approvato dal Comitato dei Sindaci il 29/01/2014;

Visto l'Addendum al Nuovo Accordo di programma per la programmazione e realizzazione del servizio di Cure Domiciliari Integrate (CDI) tra l'Ambito Territoriale di Praia/Scalea e l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza approvato il 23 Aprile 2015 ed in seguito integrato con l'Articolo Unico approvato il 30 Ottobre 2015;

Visto il Fondo Nazionale per le non autosufficienze - DGR 311/2013 integrata dalla DGR 506/2013 approvato il 23 Marzo 2013;

Visto il Regolamento Distrettuale di Accreditamento dei soggetti erogatori di servizi domiciliari, approvato dal Comitato dei Sindaci in data 29/01/2014, che costituisce lo strumento per i singoli Comuni dell'Ambito Territoriale Ottimale Praia/Scalea per la definizione di modalità e procedure per l'affidamento dei servizi attraverso il sistema di erogazione dei voucher;

Vista la DGC 127/2014 Regolamento distrettuale per la disciplina dei sistemi di affidamento ai soggetti del terzo settore per servizi di cura agli anziani non autosufficienti;

Vista la DGC 179 del 27/11/2015, nel quale viene integrato l'art. 7 del Regolamento Distrettuale per la disciplina dei sistemi di affidamento ai soggetti del terzo settore per servizi di cura agli anziani non autosufficienti a valere sui servizi PAC Anziani;

Vista la DGC 180 del 2019 nel quale sono stati approvati dalla Conferenza dei Sindaci i formulari e le schede di intervento per i Servizi di cura agli anziani non autosufficienti over 65 e all'infanzia - Azione a Sportello;

Vista la DGC 202 del 29/12/2015 Programma SERVIZI DI CURA AGLI ANZIANI a valere sui fondi del Piano di Azione e Coesione PAC, compartecipazione per gli utenti per i servizi di natura sociale;

Tenuto conto che l'accreditamento per l'erogazione dei servizi domiciliari di cui ai Fondi PAC Anziani, interessa l'Ambito Territoriale Ottimale Distretto Socio Assistenziale Praia/Scalea, comprendente i Comuni di Aieta, Belvedere Marittimo, Buonvicino, Diamante, Grisolia, Maierà, Orsomarso, Papasidero, Praia a Mare, San Nicola Arcella, Santa Domenica Talao, Santa Maria del Cedro, Scalea, Tortora, Verbicaro e l'ASP (Distretto di Praia/Scalea);

Nelle more del Decreto di approvazione dell'Azioni a Sportello Anziani - Fondi PAC;

Visto il D.lgs. n° 267/2000;

Visto il D.S. 10714 del 30.04.2019;

INFORMA

I seguenti soggetti:

- le cooperative, i raggruppamenti ed i consorzi ed gli altri organismi del terzo settore senza scopo di lucro, in possesso dei requisiti sotto elencati, che possono presentare istanza di accreditamento per l'erogazione di prestazioni domiciliari per l'aggiornamento dell'Albo Distrettuale, quale sistema di affidamento dei servizi tramite l'assegnazione di voucher sociali agli utenti, spendibili presso gli enti accreditati con l'Ambito Territoriale Praia/Scalea. Non saranno ammesse modificazioni della composizione dei raggruppamenti temporanei o consorzi successive alla presentazione dell'istanza. Un soggetto richiedente l'accreditamento in forma singola non può partecipare in forma raggruppata o consorziata.

- i soggetti già accreditati, che, per rimanere iscritti all'Albo Distrettuale, dovranno certificare il mantenimento dei requisiti richiesti.

Che sono aperte le iscrizioni all'Albo Distrettuale dei soggetti del Terzo Settore per l'erogazione mediante il sistema dei voucher dei servizi di assistenza domiciliare in favore di anziani over 65 non autosufficienti.

Che tutti i soggetti iscritti o che saranno iscritti all'Albo Distrettuale, in caso di modifiche dei requisiti hanno l'obbligo di comunicarle al Comune Capofila entro 30 giorni dall'avvenuta modifica.

Inoltre, in caso di documentazione che dovesse scadere oltre i termini del presente Avviso, che è obbligo dei soggetti iscritti all'Albo l'invio al Comune Capofila di tale documentazione entro i 30 giorni successivi alla scadenza naturale (come ad esempio polizze assicurative, o altro).

REQUISITI MINIMI PER L'ACCREDITAMENTO

Per ottenere l'accREDITAMENTO i soggetti interessati dovranno presentare domanda, al Comune Capofila e dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi inderogabili:

1. Carta dei servizi, con l'indicazione di:
 - *mission* (ragion d'essere dell'organizzazione ed i valori a cui si ispira) attinente alla specifica tipologia di attività da accreditare;
 - principi del servizio, diritti e doveri degli utenti;
 - obiettivi e loro articolazione nel tempo;
 - servizi offerti e tipologia di prestazioni;
 - modalità di erogazione dei servizi;
 - ambiti territoriali nei quali svolge l'attività l'ente che richiede l'accREDITAMENTO;
 - modalità di accesso;
 - modalità di collaborazione con la committenza per l'elaborazione e l'attivazione dei progetti e/o prestazioni;
 - modalità di raccordo nella gestione dell'utenza, nel mantenimento di contatti costanti con la famiglia dell'utente, con i Servizi Sociali di riferimento, con la rete del territorio;
 - modalità e tempi massimi di attivazione del servizio dalla richiesta;
 - orari di apertura, riferimenti di sede e telefonici;
 - standard di qualità, dimensioni e indicatori;
 - condizioni per facilitare la valutazione da parte degli utenti e dei soggetti che rappresentano i loro diritti;
 - sistema di valutazione adottato, del grado di soddisfazione dell'utenza e del personale in servizio, sistema di verifica e di controllo;
 - sistema adottato per l'invio di segnalazione e reclami.
2. Esperienza documentata, di almeno due anni continuativi precedenti la domanda di accREDITAMENTO, relativa alla gestione di servizi di cura domiciliare alle persone anziane e/o alle persone con disabilità, ovvero relativa alla gestione di attività di assistenza e cura alle persone anziane e/o alle persone con disabilità e/o di attività socio-assistenziale e/o socio sanitarie a favore di persone anziane e persone con disabilità.
3. Assenza delle cause di esclusione previste dalla normativa in vigore per gli appalti pubblici (D.lgs 50/2016).
4. Capacità tecnica e professionale risultante da:
 - Iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. (o equivalente in base alla normativa comunitaria) per attività oggetto sociale inerente al servizio da eseguire, e se previsto per legge;
 - Iscrizione ad albi e registri tenuti dalle Pubbliche Amministrazioni ed aventi valenza regionale e provinciale, tenuti ex lege a tale adempimento.
 - Assenza negli ultimi 24 mesi precedenti la domanda di accREDITAMENTO di interruzioni di servizi socio assistenziali in essere presso privati e/o Pubbliche Amministrazioni per inadempienze contrattuali a sé interamente imputabili.
 - Assenza da parte del rappresentante legale dell'Organizzazione di condanna definitiva per reati gravi in danno allo Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale.
 - Assenza, da parte del rappresentante legale dell'Organizzazione, di condanne penali per fatti imputabili all'esercizio di unità di offerta del sistema sanitario, sociosanitario e sociale;
 - Assenza, da parte del legale rappresentante dell'Organizzazione, dell'applicazione della pena accessoria dell'interdizione da una professione o da un'arte e interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese.
 - Assenza, da parte del legale rappresentante dell'Organizzazione, di procedimenti per l'applicazione di una misura di prevenzione o di sicurezza e non avere in corso procedimenti per l'irrogazione delle stesse.

- Assenza di cancellazione/radiazione dall'albo dei soggetti accreditati per servizi di cui al suddetto punto 4, a seguito di accertata carenza dei requisiti, non previamente comunicati dal soggetto accreditato o per inadempienze contrattuali.
 - Non aver mai subito dichiarazioni di fallimento o analogha procedura concorsuale o procedure esecutive o sequestri o ipoteche giudiziarie e non avere in corso i relativi procedimenti.
 - Non essere stato sottoposto a sanzioni tributarie di natura penale o amministrativa divenute definitive, né avere in corso procedimenti per l'irrogazione di esse.
 - Essere in regola con la normativa in materia di salubrità e sicurezza sul lavoro e non essere mai stato destinatario di sanzioni penali o amministrative per violazione dei decreti legislativi 494 e 626 del 1994, nonché del D. Lgs del 9 aprile 2008 n. 81, e norme collegate, né avere in corso relative pendenze.
 - Trovarsi in regola con la vigente legislazione in materia di assistenza e previdenza sociale e non essere mai stato sottoposto a sanzioni penali o amministrative per violazione di essa, né avere in corso i relativi procedimenti di irrogazione.
 - Rispettare la legislazione comunitaria e nazionale in materia di libera concorrenza e non essere mai stato sottoposto a sanzioni penali o amministrative per violazione di essa, né avere in corso i relativi procedimenti di irrogazione.
 - Osservare la vigente normativa in materia di tutela dell'ambiente e non essere mai stato sottoposto a sanzioni penali o amministrative per violazione di essa, né avere in corso i relativi procedimenti di irrogazione.
 - Non essere incorso, nel biennio precedente, nella cancellazione dall'albo dei fornitori di beni, lavori o servizi tenuto da una pubblica amministrazione.
 - Non versare in alcuna causa legalmente ostativa o di incompatibilità anche di fatto o di conflitto di interessi, che rende illegittimo o inopportuno, rispetto all'interesse pubblico, l'affidamento dei servizi e delle prestazioni.
5. Possedere una struttura aziendale idonea sotto il profilo organizzativo, finanziario e tecnologico nell'effettuazione dei servizi e delle prestazioni richieste, nonché una sede operativa di riferimento in uno dei Comuni del Distretto.
 - Non aver mai prodotto documentazioni o autocertificazioni false al fine di ottenere l'aggiudicazione dei servizi e delle prestazioni.
 6. Essere in regola rispetto alla vigente normativa antimafia, ove applicabile.
 7. Avere visionato e dichiarato di accettare, in ogni sua parte e senza riserva alcuna, il presente regolamento.
 8. Possesso di un'adeguata professionalità in materia di servizi di cura alle persone anziane e alle persone con disabilità, con disponibilità di figure professionali con preparazione specifica ed esperienza in materia di formazione, educazione e assistenza, come di seguito indicato:
 - N. 1 coordinatore del servizio in possesso di idoneo titolo professionale o un dipendente in servizio, con esperienza acquisita, continuativa di almeno cinque anni nei servizi di cura domiciliare alle persone anziane e/o alle persone con disabilità. Al coordinatore è richiesta la reperibilità durante i giorni e le ore di apertura del servizio con i componenti della *équipe* distrettuale S.A.D. e del Centro di Assistenza Domiciliare e l'intervento diretto a supporto dei propri operatori in caso di necessità;
 - Operatori socio-sanitari O.S.S., assistenti familiari ed altre qualifiche professionali adeguate allo svolgimento di mansioni nei confronti di anziani non autosufficienti.
 9. Piano annuale della formazione e/o aggiornamento del coordinatore e degli addetti di almeno 20 ore, da stabilirsi annualmente, con comunicazione dell'inizio dei percorsi formativi al Comune capo Ambito; nel caso in cui il Comune capo ambito organizzi formazione specifica sul servizio, le ore di formazione saranno considerate ai fini del monte ore minimo di formazione; ai fini della formazione sarà considerata la supervisione, purché debitamente certificata e dimostrata, anche con la tenuta di registro interno di partecipazione.

10. In caso di accreditamento l'impegno a stipulare prima della sottoscrizione del patto di accreditamento polizza assicurativa per i rischi di responsabilità civile verso terzi non inferiore a € 5.000.000,00 in quanto l'accreditato è responsabile dei danni che dovessero subire gli utenti del servizio o terzi nel corso dello svolgimento dell'attività imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni.
11. Rispetto, se previsti, degli Accordi di Legalità.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli Enti, aventi sede legale e/o operativa in un Comune dell'Ambito, possono presentare richiesta di iscrizione all'Albo Distrettuale. I soggetti che hanno ottenuto il primo accreditamento, per rimanere iscritti all'Albo Distrettuale, dovranno comunicare, certificandolo, il mantenimento dei requisiti che hanno determinato il primo accreditamento.

Le richieste dovranno pervenire entro la data del 27 dicembre 2019 alle ore 14:00 presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Praia a Mare – Piazza Municipio n. 1 – 87028 Praia a Mare (CS) con indicazione del mittente e della dicitura:

“AGGIORNAMENTO DELL'ALBO DISTRETTUALE DEI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER L'EROGAZIONE MEDIANTE IL SISTEMA DEI VOUCHER DI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DI ANZIANI OVER 65 NON AUTOSUFFICIENTI E PER IL RINNOVO DEI PRECEDENTI ACCREDITAMENTI”

e riportare i dati dell'organismo richiedente, completi di indirizzo, numero di fax e di telefono.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Praia a Mare, sezione “Albo Pretorio On Line” e sezione “Amministrazione Trasparente, nonché sull'Albo Pretorio on line di tutti i Comuni appartenenti all'ATO Praia/Scalea.

SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI ACCREDITAMENTO

L'accreditamento non comporterà automaticamente la possibilità di erogare le prestazioni, in quanto tale ipotesi è subordinata al finanziamento delle risorse da parte del Ministero dell'Interno, nonché alla sottoscrizione del Patto di Accreditamento da stipularsi tra il Comune Capofila ed il soggetto accreditato.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al Settore Servizi Sociali del Comune di Praia a Mare - Piazza Municipio n. 1 – 87028 Praia a Mare (CS), nei giorni di martedì e giovedì dalle 16:00 alle 18:00, tel. 0985/73823 – 0985/73822, Pec: ufficiopdz.praiaamare@asmepec.it, e-mail: servizisociali@comune.praiaamare.cs.it.



IL RESPONSABILE
GRISOLIA ROSA