



**COMUNE DI BELVEDERE MARITTIMO
(PROVINCIA DI COSENZA)**

REGISTRO CRONOLOGICO
GENERALE N. 30 . DEL

30 GEN. 2019

UFFICIO DI SEGRETERIA AA.GG.

SERVIZIO: SEGRETERIA AFFARI GENERALI
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: DANIELE PONTE

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
N. 6 DEL 22 GENNAIO 2019**

**OGGETTO: INTERVENTO TECNICO SISTEMISTICO UFFICIO PROTOCOLLO
INFORMATICO - IMPEGNO DI SPESA CIG:**

VISTO il D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

VISTO Il Decreto Sindacale n. 9785 del 02/07/2014 con il quale è stato individuato il Responsabile del secondo servizio ai sensi art. 50 comma 10, e 109 del D.L.vo n.267 del 18.08.2000;

PREMESSO che dal 12 ottobre 2015 sono entrate in vigore le nuove regole tecniche per il Protocollo Informatico, così come previsto dal DPCM 03/12/2013;

CHE da tale data, in conformità alle specifiche tecniche del DPCM stesso e alle circolari dell'Agenzia per l'Italia Digitale, tutta la Pubblica Amministrazione è **obbligata alla trasmissione, al sistema di conservazione, del "Registro di Protocollo Giornaliero"**;

CHE il Registro Giornaliero di Protocollo deve, ai sensi dell'art. 7 del DPCM essere posto in conservazione entro la giornata lavorativa successiva, pena la perdita dei requisiti minimi di sicurezza dei sistemi di Protocollo Informatico;

CONSIDERATO, pertanto, che la conservazione del "registro di protocollo giornaliero" diventa un servizio obbligatorio, che garantisce integrità e leggibilità nel tempo dei documenti originali informatici;

CHE il mancato invio al sistema di conservazione determina la perdita dei requisiti minimi del sistema di protocollo;

CHE per rispondere alle esigenze dei responsabili comunali il gruppo Maggioli ha predisposto per i clienti che utilizzano le procedure di protocollo della BIT srl un servizio specifico che consente a questo Ente di essere in regola con la normativa;

CHE occorre una sistemazione ed ottimizzazione dei Server con avviamento di nuove funzionalità del protocollo informatico;

CHE il costo del servizio è di €. 390,00+Iva con durata (dalla sottoscrizione dell'ordine) fino al 31/12/2016;

CHE con nota del 10/01/2019, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 746 in data 17/01/2019, la Ditta Maggioli ha comunicato che offre un pacchetto di n. 3 giornate di un tecnico senior per la sistemazione ed ottimizzazione dei Server con avviamento di nuove funzionalità del protocollo informatico;

CHE il costo è di €. 1.000,00+Iva 220,00 Tot. 1.220,00

VISTO l'art. 125, comma 8 D.LGS 163 del 12/04/2006 che consente per servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro l'affidamento diretto da parte del responsabile del servizio;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per i motivi in premessa espressi che qui s'intendono integralmente riportati:

1. DI AFFIDARE alla Ditta MAGGIOLI S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna la sistemazione ed ottimizzazione dei Server con avviamento di nuove funzionalità del protocollo informatico;
2. impegnare la somma di €. 1.000,00+ IVA 22% €. 220,00 – Totale € 1.220,00, ai seguenti capitoli di Bilancio:
 - per €. 290,00 cap. 82/3
 - per €. 120,00 cap. 82/12
 - per €. 150,00 cap. 14/0
 - per €. 290,00 cap. 384/12
 - per €. 160,00 cap. 184/12
 - per €. 210,00 cap. 85/12
 - € 1.220,00

BILANCIO 2019

- CHE ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi del D.Lgs n. 163/2006, per la fornitura di cui all'oggetto, è stato attribuito il C.I.G. ZB26D0F0E
- Trasmettere la presente all'Ufficio di Ragioneria per tutti gli altri adempimenti successivi e conseguenziali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(DANIELE PONTE)



- ☐ VISTO di regolarità contabile e attestazione di copertura della spesa della presente determinazione, ai sensi degli artt.49 comma 1 e 153 comma 5° del D.L.vo n. 267/2000, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
- ☐ Alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa, giusto Intervento.....
ex Cap..... Bilancio.....R.P.....
- ☐ Dallo stato di realizzazione della riscossione in entrata all'ex Cap.....
- ☐ Attesta, altresì, ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009, convertito con legge 102/2009, la copertura monetaria della spesa, compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

OPPURE

- ☐ Da parere negativo, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, per la MANCATA copertura monetaria della spesa, in quanto incompatibile con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Antonietta Grosso Ciponte)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18.06.2009 e ss.mm.ii., la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

(N. _____ Reg. Pub.)

Belvedere M.mo, li 30 GEN. 2019



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott. _____
Istruttore Operativo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line, per quindici giorni consecutivi dal 30 GEN. 2019 al _____, così come prescritto dalla art. 32, comma 1, della Legge n. 69 del 18.06.2009 e ss.mm.ii..

Belvedere M.mo, li 30 GEN. 2019



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott. _____
Istruttore Operativo

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE