



COMUNE DI BARLETTA

CITTA' DELLA DISFIDA

Medaglia d'oro al merito civile e militare

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA N. 30/2010

Il Comune di Barletta, in esecuzione della Delibera di G.C. n. 265 del 31.12.2009 e Determinazione dirigenziale n. 1856 del 22.09.2010 (Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.) indice una procedura aperta ai sensi dell'art. 3 co. 37 del Decreto Legislativo n. 163/2006 s.m.i., con il criterio d'aggiudicazione dell'offerta che si presenterà nella sua globalità economicamente più vantaggiosa in analogia dell'art. 83 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e con l'applicazione dell'art. 20 della L.R. 33/2006, per l'affidamento in concessione della gestione del pattinodromo M. De Fidio, sito in via Boito a Barletta.

Trattandosi di affidamento di concessione di servizi, al presente bando si applica la L.R. n. 33/2006, l'art. 30 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché gli articoli del medesimo decreto espressamente richiamati dal presente bando.

SEZIONE I: AMINISTRAZIONE CONCESSIONARIA

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: COMUNE DI BARLETTA

Indirizzo postale: corso Vittorio Emanuele n. 94

Città': Barletta Italia - Codice postale: 70051 - Paese: Italia -

Punti di contatto:

All'attenzione di: Servizio Gare e Appalti - Telefono 0883/578430-575463 - Fax 0883/578463

Indirizzo internet:

Profilo di committente: www.comune.barletta.ba.it

Per informazioni di carattere tecnico inerenti il Servizio rivolgersi al Ufficio Sport - Tel 0883/516773-701- Fax: 0883/516709.

Per informazioni di carattere amministrativo rivolgersi al Servizio Gare e Appalti - Telefono 0883/578430-575463 - Fax 0883/578463

Il capitolato speciale per la gestione comprensivo di allegati è disponibile in formato cartaceo presso:

Servizio Gare e Appalti Telefono 0883/578430-575463

Le offerte vanno inviate a:

Comune di Barletta - Ufficio Protocollo: corso Vittorio Emanuele n. 94 - 70051 - Barletta (Italia)

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA': Ente locale

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

"affidamento in concessione della gestione del pattinodromo M. De Fidio".

CIG. N. 054191740D

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione:

a) Servizi- concessione della gestione dell'impianto sportivo

Luogo principale di svolgimento del Servizio: Barletta -

II.1.3) L'avviso riguarda

Una concessione

II.1.5) Breve descrizione della concessione :

L'appalto ha per oggetto la concessione "dell'affidamento in gestione del pattinodromo M. De Fidio" di Barletta. Con l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo il concessionario sostituisce la Pubblica Amministrazione nell'erogazione dei servizi sportivi e quindi nell'attività diretta al soddisfacimento dell'interesse collettivo.

II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELLA CONCESSIONE

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

L'importo posto a base della gara risulta costituito dal canone minimo da corrispondere al Comune, a partire dal valore di € 2.000,00 (duemila) + I.V.A. annui, soggetto a rialzo, da versarsi in rate semestrali anticipate, da erogarsi entro il 5 del primo mese del semestre di riferimento.

Il ritardato pagamento del canone comporta l'obbligo della Concessionaria di corrispondere al Comune gli interessi legali sulla somma dovuta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:

La concessione avrà la durata di 9 anni, a partire dalla sottoscrizione della convenzione fatta salvo quanto previsto dall'art. 3 del capitolato speciale d'appalto.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1 CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) garanzie richieste:

Garanzie: I partecipanti alla gara dovranno costituire, un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta, pari al 2% dell'importo novennale del canone annuo posto a base di gara, pari a €. 360,00. Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato per la seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione di gara. La garanzia dovrà operare a prima richiesta, senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta entro il limite dell'importo garantito entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta. A tal fine, il documento stesso dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro i 15 giorni sopra indicati. Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quello dell'aggiudicatario resterà vincolato fino alla scadenza del contratto.

In caso di RTI o di consorzio, la cauzione deve essere intestata a tutti i componenti l'associazione.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

- Sono ammessi a partecipare alla gara: Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI, discipline sportive associate e Federazioni Sportive Nazionali ai sensi dell'art. 90 della legge n. 289/2002, comma 18 e 25 e art.19 della L.R. 33/2006, nonché società di persone e/o di capitali regolarmente iscritte alla CCIAA per l'esercizio di attività di gestione di impianti sportivi.

- Associazioni temporanee costituite tra soggetti di cui sopra, che dichiarino la volontà di raggrupparsi ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;-

La dichiarazione congiunta di partecipare in raggruppamento dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali dei soggetti partecipanti e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista dal suddetto articolo 37. I soggetti del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata.

I soggetti partecipanti ad un raggruppamento temporaneo non potranno presentare offerta né a titolo individuale né come membri di altri raggruppamenti.

Ai fini della presentazione dell'offerta non è richiesto al raggruppamento di soggetti partecipanti di avere una forma giuridica determinata, ma potranno partecipare come Raggruppamento Temporaneo; al raggruppamento selezionato sarà imposto di assumere una forma specifica una volta che gli sia stato aggiudicato la concessione (art. 34, d.Lgs. n. 163/2006). Ai fini della costituzione del RT, per la partecipazione alla presente procedura, i soggetti partecipanti devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante del soggetto mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

III.2.1) SITUAZIONE PERSONALE DEI SOGGETTI PARTECIPANTI. REQUISITI MINIMI DI IDONEITÀ PER PARTECIPARE ALLA GARA. DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

A) Dichiarazione sostitutiva, pena l'esclusione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 46, 47 e 76 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante e corredata dalla fotocopia di un documento di identità dello stesso sottoscrittore, con l'indicazione dell'oggetto dell'affidamento, del n.ro di telefono, telefax e del codice fiscale e, ove in possesso, indirizzo e-mail con la quale il concorrente CHIEDE E DICHIARA:

a) di essere ammesso alla gara e di aver esaminato tutti i documenti di gara, in particolare il capitolato speciale d'appalto e gli allegati al capitolato speciale d'appalto, di essersi recato sul luogo, di aver preso conoscenza delle condizioni generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di aver ritenuto le condizioni della concessione tali da consentire l'offerta;

b) di essere cittadino italiano o di altro Stato appartenente all'Unione europea, ovvero di essere residente in Italia;

c) I soggetti partecipanti devono produrre certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, per la specifica attività di gestione di impianti sportivi, con indicazione del relativo numero

e,

c.1) nel caso di Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal CONI, discipline sportive associate e Federazioni Sportive Nazionali, estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, e dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di cui all'art.90 della L.289/2002, e successive modifiche ed integrazioni, nonché regolamenti attuativi, nonché devono dichiarare :

- di essere legalmente costituiti;
- di avere uno statuto o atto costitutivo che preveda i seguenti punti:
 - ✓ assenza di fini di lucro;
 - ✓ conformità delle norme statutarie alle regole della democrazia interna nella gestione della società;
 - ✓ elettività delle cariche sociali;
 - ✓ organizzazione di attività sportive dilettantistiche, compresa l'attività didattica per l'avvio, l'aggiornamento e il perfezionamento nelle attività sportive;
 - ✓ disciplina del divieto per gli amministratori di ricoprire cariche sociali in altre società e associazioni sportive nell'ambito della medesima disciplina;
 - ✓ gratuità degli incarichi degli amministratori;
 - ✓ devoluzione ai fini sportivi del patrimonio in caso di scioglimento delle società e delle associazioni;
- essere iscritte al registro delle società e delle associazioni dilettantistiche istituito presso il CONI;
- iscrizione ai registri nazionali o regionali o provinciali delle Associazioni di promozione sociale, degli enti di promozione sportiva e delle associazioni dilettantistiche così come disposto dal comma 20 dell'art. 90 della L. 289/2002 e sue modifiche e integrazioni; affiliazione ad una federazione italiana riconosciuta dal CONI per le società sportive;
- che l'attività sportiva, motoria, ludico-ricreativa ed educativa svolta, è rispondente con le attività dell'impianto sportivo da gestire;
- il livello di attività svolta;
- che svolgono attività sportiva, ricreativa ed educativa a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani;
- l'anzianità di affiliazione a federazioni sportive nazionali, enti di promozione sportiva riconosciuti dal Coni e discipline associate per lo svolgimento dell'attività sportiva oggetto di affidamento;
- il numero di tesserati;

Tutti i soggetti partecipanti devono dichiarare :

1. di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, degli oneri previsti dalle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro con particolare riferimento alla legge n. 81/2008;
2. che il soggetto non versa nelle condizioni di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, dalla lettera a) alla m quater) del D.Lgs. n. 163/2006. Tali condizioni dovranno essere specificatamente indicate e relativamente alla lett. c) del citato articolo dovrà altresì indicare le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione. La dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, dovrà essere resa anche da parte dei seguenti soggetti:
 - amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici.

Tale dichiarazione dovrà indicare le eventuali condanne per le quali il soggetto dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

La suddetta dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. L'esclusione dalla gara opera anche nei confronti dei soggetti cessati qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come disposto dalla lettera c), comma 1, art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

3. inesistenza di sanzioni interdittive di cui al D.Lgs. 231/2001 tali da impedire di contrattare con la pubblica amministrazione;
4. inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2, comma 3, DPR 252/98
5. che alla concessione non concorrono, singolarmente o in raggruppamento, soggetti nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o controllo secondo i criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
6. di partecipare alla concessione soltanto in forma individuale escludendo, pertanto, la contemporanea partecipazione alla stessa in associazione temporanea;
7. che i soggetti facenti parte di associazioni temporanee non partecipano all'affidamento in altra forma;
8. che il soggetto partecipante è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art.17 della legge 12/3/1999, n. 68;

B) Dichiarazione sostitutiva, pena l'esclusione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 46, 47 e 76 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dalla fotocopia di un documento di identità dello stesso sottoscrittore, con la quale il soggetto partecipante dichiara:

1. di impegnarsi alla realizzazione del progetto gestionale presentato in sede di gara;
2. di non aver rinunciato, negli ultimi cinque anni, alla gestione di impianti sportivi comunali ne, di aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni di gestione di impianti sportivi comunali da parte del Comune per fatti addebitabili al gestore;
3. di non avere debiti nei confronti del Comune a qualsiasi titolo;

4. di avere preso visione dell'impianto sportivo e delle sue componenti impiantistiche, e ritenerli idonei alle attività da svolgervi;
5. di aver preso visione del capitolato speciale d'appalto, posto a base dell'affidamento in gestione del pattinodromo e di impegnarsi ad osservare tutte le previsioni e condizioni di gestione nello stesso contenute;
6. di impegnarsi ad eseguire, nel periodo di vigenza della concessione, l'esecuzione a suo totale onere della manutenzione straordinaria necessaria a ripristinare la piena funzionalità dell'intera Struttura, ed i relativi oneri per la manutenzione ordinaria dell'intero impianto sportivo affidato, per garantire una efficiente conduzione e manutenzione, nonché tutti gli obblighi derivanti dal capitolato speciale d'appalto e dall'offerta tecnica prodotta in sede di gara;
7. di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D. Lgs. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro e di trasmettere al Comune, nel termine che verrà assegnato prima dell'inizio del servizio, copia del documento di valutazione del rischio di cui agli articoli 17 e 28 del D. Lgs. 81/2008 oltre al DUVRI.
8. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi del D. Lgs. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara
 - di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale indicando i motivi.
9. di espletare il servizio a mezzo di personale assunto alle proprie dipendenze con regolare autorizzazione dell'Ispettorato Provinciale del Lavoro o personale con contratto a progetto se ammesso dalle legge vigenti per la tipologia dell'affidamento che verrà reso, sollevando il Comune di Barletta da ogni obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazione infortuni, libretti sanitari, versamenti I.V.A.;
10. di aprire le posizioni contributive presso le sedi degli enti territorialmente competenti;
11. di garantire che il personale comunque assunto percepisca regolare retribuzione conforme a quanto previsto dalle norme contrattuali vigenti per le categorie di lavoratori similari compatibilmente con la natura del presente affidamento;
12. di presentare, su richiesta dell'amministrazione concedente, in qualsiasi momento del periodo convenzionale, copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corrispondenza dei salari, nonché dei versamenti contributivi;

III.2.2) CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE PER L'ESPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI DIMOSTRABILE MEDIANTE LE SEGUENTI RIFERENZE A PENA D'ESCLUSIONE (ART. 47 D.P.R 445/2000)

- a) dichiarazione bancaria: una dichiarazione bancaria rilasciata da un istituto di credito attestante l'affidabilità e la solvibilità dell'offerente
 - b) dichiarazione di essere in possesso di esperienza nella gestione di impianti sportivi e nell'organizzazione di manifestazioni sportive almeno annuale svolta in modo soddisfacente, senza l'instaurazione di alcun contenzioso, nel pieno rispetto di tutte le clausole contrattuali, nell'ultimo triennio con elencazione (periodo, importo, oggetto, destinatari) dell'esperienza;
- Il RTI deve essere in possesso cumulativamente del requisito come sopra specificato.

Il requisito richiesto alla lettera a) deve essere prodotto da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI e da ciascun soggetto partecipante;

Nel caso di RTI, la capogruppo, deve dichiarare di voler eseguire le prestazioni in misura non inferiore al 60%. La restante prestazione potrà essere eseguita in misura non inferiore al 40%.

N.B. l'Amministrazione potrà richiedere chiarimenti ai sensi dell'art. 46 del D. Leg.vo n. 163/2006, in relazione al requisito richiesto alla lettera b), (es. riguardo il periodo di riferimento, le date, i destinatari ecc.). Non saranno accettate integrazioni, mediante l'indicazione di nuove esperienze, successivamente al termine di scadenza della presentazione dei plichi offerta.

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

Aperta ai sensi dell'art. 3 comma 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e della Legge Reg. n.33/2006. La concessione è disciplinata dall'art. 30 del D.Lgs.vo n. 163/2006 s.m.i.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa, in analogia a quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. modifiche ed integrazione. L'aggiudicazione avverrà per l'intero servizio ed a favore dell'offerta che abbia ottenuto il punteggio complessivamente più alto determinato in relazione ai fattori canone e qualità, determinata sulla base dei parametri di valutazione di seguito riportati:

Il Punteggio complessivo massimo attribuibile: PUNTI 100 sono così articolati:

- 1 - Offerta tecnico-qualitativa max 70 punti
- 2 - Offerta economica max 30 punti.

La valutazione tecnico- qualitativa dell'affidamento: max 75 punti avverrà secondo i seguenti parametri:

OFFERTA TECNICA	(max 70 punti)
------------------------	-----------------------

Comma 1°, art. 20 della L.R. n. 33/2006:		
1. Rispondenza dell'attività svolta con l'attività di gestione di pattinodromo pubblici o privati: 1 punto per ogni anno di gestione di pattinodromo, fino a un massimo di 3 punti;		3
2. Esperienza nella gestione di impianti sportivi diversi da quelli di cui al precedente punto, fino a un massimo di 3 punti: fino a un anno punti 1 da due a cinque anni punti 2 oltre cinque anni punti 3		3
3. Qualificazione degli istruttori e degli allenatori in servizio, fino a un massimo di 3: 0,50 di punto per ciascun tecnico istruttore di 1° livello 1 punto per ciascun tecnico istruttore di 2° livello ;		3
4. Livello di attività svolta , nel campo specifico del pattinaggio: fino a un massimo di 3; attività svolta a livello nazionale: 3 punti attività svolta a livello regionale: 2 punti attività svolta a livello comunale: 1 punto		3
5. Attività sportiva, ricreativa ed educativa svolta a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani, nell'ultimo triennio: punti 0,50 per ciascun corso di durata minima di mesi tre, svolto in favore di ciascuna delle precedenti tre categorie di beneficiari, con un totale di max punti 2;		2
6. Anzianità di affiliazione a federazioni sportive nazionali, enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e discipline associate per lo svolgimento dell'attività di pattinodromo: fino a un anno punti 0 da due a cinque anni punti 1 oltre cinque anni punti 2		2
7. Numero di tesserati per le attività sportive che possono svolgersi nell'impianto M. DeFidio, max punti 3: punti 3 al concorrente avente il maggior numero di tesserati punti 2 al concorrente con il maggior numero di tesserati dopo il primo punti 1 al concorrente con il maggior numero di tesserati dopo il primo e il secondo		3
Tutti i requisiti sopra richiesti dal n. 1 al n.7 , conformi al 1° comma art.20 della Legge Regionale n. 33/2006, dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando all'albo pretorio comunale		
Comma 2°, art. 20 della L.R. n. 33/2006:		
8. programma di gestione che descriva: - programma di manutenzione e relativo cronoprogramma, amministrazione, conduzione generale (approvvigionamento e mantenimento custodia, bar ristoro, ecc), accompagnato da un esauriente piano economico – finanziario (business plan) relativo sia all'attività che agli investimenti previsti;	15	26
- programma di utilizzazione: orari, attività sportive che si intendono realizzare nell'impianto, attività da praticarsi in relazione alla diverse fasce: scolare, agonistica, promozionale;	4	
- realizzazione di iniziative sportive a favore di scuole, disabili, immigrati, anziani, soggetti a rischio;	3	
- bacino potenziale di utenza	2	
- programma di promozione e comunicazione per una valorizzazione ottimale dell'impianto, sponsorizzazioni;	2	
9. programma degli investimenti dell'impianto sportivo che descriva le opere di miglioria da realizzare nella struttura avuto riguardo a: a) miglioramenti all'impianto sportivo, come ricavabili dal csa b) utilizzo di fonti di energia rinnovabili	7 5	12
10. programma di ricadute occupazionali: personale impiegato nella gestione proposta, modalità di organizzazione del personale, numero dipendenti impiegati, mansioni, inquadramento professionale e contratto di lavoro di riferimento. Verrà attribuito 1 punto per ciascuna persona occupata nella gestione fino a un massimo di 7 punti. Le assunzioni, qualora in sede di offerta siano solo dichiarate, andranno successivamente documentate		7
11. piano tariffario a) tariffe; b) tariffe agevolate, utenza e percentuale di agevolazione c) disponibilità gratuita per l'Amministrazione Comunale	2 2 2	6
TOTALE PUNTEGGI		70

Si ribadisce che tutti i requisiti sopra richiesti dal n. 1 al n.7 , previsti e richiesti con l'offerta qualità ai sensi del 1° comma art.20 della Legge Regionale n. 33/2006, dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando all'albo pretorio comunale.

Qualora la valutazione dell'offerta tecnico/qualitativa non raggiunga complessivamente il punteggio di 49 (quarantanove) punti/70, l'offerta tecnica sarà ritenuta insufficiente per l'affidamento qualitativo del servizio e pertanto, non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

Offerta economica max 30 punti

All'offerta più alta relativa saranno attribuiti punti 30. Alle restanti offerte saranno attribuiti punteggi secondo l'applicazione della seguente proporzione: $Ca:Co=30:X$ (ove Ca sta per canone più alto proposto e Co sta per canone offerto) Per l'aggiudicazione del punteggio ad ogni singola offerta si provvederà mediante arrotondamento all'unità superiore, nel caso in cui la frazione decimale sia uguale o superiore a 50.

Per ciascuna offerta saranno sommati i punteggi relativi ai vari elementi componenti la parte tecnica ed economica, e sulla base di questi le offerte saranno poste in graduatoria decrescente. A parità di punteggio si procederà all'applicazione del dettato dell'art. 19 comma 2 della legge Regionale n. 33/2006.

Ogni condizione tra quelle sopra indicate e dichiarate dalle concorrenti a cui è stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per le stesse nel caso di aggiudicazione.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice: Bando n. 30/2010

IV.3.2) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti

Data: 21.10.2010 ora 13,00

Bando scaricabile dal sito web www.comune.barletta.ba.it.

IV.3.4) Termine, modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Data: 25.10.2010 ora 13,00;

Per partecipare all'affidamento i soggetti interessati dovranno far pervenire a questa Amministrazione Comunale – Ufficio Protocollo- corso Vittorio Emanuele n. 94 70051 Barletta, direttamente a mezzo raccomandata postale, agenzia di recapito o consegnata a mano un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura entro le ore 13.00 del giorno 25.10.2010, a pena di esclusione con l'indicazione del mittente e le seguenti diciture "COMUNE DI BARLETTA – PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL PATTINODROMO " DE FIDIO" - NON APRIRE". Per sigillo si intende una qualsiasi impronta o segno (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia striscia incollata sui lembi di chiusura con timbri e firme) tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto.

Oltre tale termine, non sarà considerata validamente presentata alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto alla precedente offerta. Resta a totale ed esclusivo carico del mittente ogni responsabilità ed addebito per il tardivo recapito dell'offerta, che non potrà in alcun caso o per alcuna ragione, anche imputabile a terzi, essere sanata. Si precisa che in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale di arrivo presso l'ufficio locale, ma quella apposta con timbro di arrivo dall'Ufficio Protocollo del Comune di Barletta .

Oltre tale termine non sarà accettata e considerata valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né sanerà in alcun modo e per qualunque ragione il tardivo recapito.

Detto plico dovrà contenere al suo interno A PENA DI ESCLUSIONE:

A) una busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, recante la dicitura " DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

B) una busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, recante la dicitura, "OFFERTA TECNICO-QUALITATIVO";

C) una busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, recante la dicitura, "OFFERTA ECONOMICA";

LA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Sulla busta dovrà risultare la scritta "Busta A - contiene documentazione amministrativa e la denominazione del concorrente. La busta, deve contenere, a pena di esclusione:

1) Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà riportate al precedente punto III.2.1 lettere A e B, e al punto III.2.2, rese, ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritto dal legale rappresentante.

In caso, invece, di RAGGRUPPAMENTO DI OFFERENTI, le dichiarazioni dovranno essere effettuate da ciascun raggruppato.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in forma congiunta, anche l'istanza dovrà recare, a pena di esclusione, la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti. In tal caso le copie dei documenti di identità dovranno essere presentate da tutti i sottoscrittori, a pena di esclusione dalla gara.

N.B Si ribadisce pertanto che, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ciascun soggetto dovrà presentare la suddetta istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta, allegandovi unitamente copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore.

Resta ferma la facoltà, ai sensi dell'articolo 71, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di verificare la veridicità e la autenticità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47, DPR. 445/2000.

Il sottoscrittore, nell'ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, è sottoposto alle sanzioni penali previste dall'articolo 76, del succitato decreto presidenziale.

DIMOSTRAZIONE DELLA CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA e TECNICO-PROFESSIONALE nella misura già indicata al punto III.2.2,

Le dichiarazioni dovranno essere accompagnate dalla seguente documentazione:

1) CAUZIONE PROVVISORIA (art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006) di EURO 360,00 pari al 2% (due per cento) dell'importo totale della concessione, costituita alternativamente:

* Da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993.

Tale documento (cauzione provvisoria) dovrà contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia (cauzione) definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La garanzia deve prevedere espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Il fideiussore contestualmente deve dichiarare di garantire con la cauzione provvisoria non solo la mancata sottoscrizione del contratto, ma anche ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Si evidenzia che, A PENA DI ESCLUSIONE, le suddette fideiussioni, dovranno essere rilasciate in conformità dello schema di polizza tipo 1.1 - Scheda Tecnica 1.1 per la garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria, approvato con D.M. n. 123 del 12.03.04, opportunamente integrata con le modifiche apportate dal D.Lgs. n. 163/2006

In caso di associazione temporanea di imprese NON ANCORA COSTITUITA, la cauzione presentata dovrà essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento, ossia mandataria e mandanti, e sottoscritta dalla sola mandataria, atteso che l'intestazione a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento rende l'impegno di garanzia assunto dal fideiussore riferibile a tutte le imprese anche se sottoscritto dalla sola mandataria.

E' ammessa la riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs 163/06.

Per ottenere la riduzione al 50% della cauzione provvisoria, tutti gli operatori economici, sia singolo che associati, devono essere in possesso della Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciati da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve presentare copia autentica del Certificato, nei modi prescritti dalla legge.

La Garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte;

Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

2) ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE, si precisa che è obbligatoria, pena esclusione, l'effettuazione di un sopralluogo, in presenza di personale dell'Ufficio Sport, che provvederà a rilasciare apposita Attestazione.

I giorni stabiliti per il sopralluogo sono esclusivamente i seguenti: 30 settembre, 7, 14 e 21 ottobre dalle ore 10.00 alle 12.00, presso il pattino dromo M. de Fidio, previo appuntamento concordato con l'ufficio Sport al n. tel. 0883/516701-773 fax 0883/516709.

Il sopralluogo dovrà essere svolto da un legale rappresentante del partecipante, oppure da un altro dipendente dello stesso munito di apposita delega. Ogni legale rappresentante o suo delegato, potrà rappresentare un solo partecipante, salvo che non si tratti di soggetti che successivamente parteciperanno alla procedura di affidamento sotto forma di costituendo o costituito Raggruppamento Temporaneo, in questo caso, è consentito al soggetto mandatario, previa esibizione del contratto di mandato irrevocabile, ovvero di un impegno scritto a costituire il raggruppamento e a conferire mandato irrevocabile di partecipare in nome e per conto dei soggetti mandanti. I predetti titoli di rappresentatività effettiva, dovranno essere consegnati in originale o in copia autenticata, lo stesso giorno stabilito per il sopralluogo. Al termine del sopralluogo sarà rilasciato l'attestato di avvenuta partecipazione al sopralluogo stesso, che dovrà essere allegato alla documentazione a corredo dell'offerta.

Tale requisito è richiesto a tutti i soggetti in caso di RT.

3) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO e gli allegati firmati dal legale rappresentante in ogni foglio per accettazione, in caso di RT, lo stesso sarà controfirmato dai legali rappresentanti di ciascun partecipante.

LA BUSTA "B" - "OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA",

Sulla busta dovrà risultare la scritta "Busta B - contiene offerta tecnico/qualitativa e la denominazione del concorrente.

La busta deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA

Il progetto - offerta, contenente tutti gli elementi di valutazione di cui al precedente punto IV.2, dovrà consistere in max 70 fogli dattiloscritti su una sola facciata in formato A4 con carattere non inferiore a 14. Ulteriori cartelle o documenti allegati, non saranno oggetto di valutazione.

L'offerta tecnica non sottoscritta non è valida.

L'offerta tecnica/qualitativa dovrà essere numerata e firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto partecipante

Il Comune di Barletta si riserva la facoltà di procedere alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario nell'Offerta Tecnica/qualitativa.

Si precisa che nella suddetta Busta "B" non dovrà essere inserito, a pena di esclusione, alcun riferimento alle voci di prezzo.

LA BUSTA "C" - "OFFERTA ECONOMICA", DEVE CONTENERE, A PENA DI ESCLUSIONE:

Sulla busta dovrà risultare la scritta "Busta C - contiene offerta economica e la denominazione dell'offerente. L'offerta redatta in carta da bollo o in carta semplice per i soggetti esenti, sottoscritta dal legale rappresentante, con firma per esteso, chiara e leggibile, riportante l'indicazione del canone annuo offerto, espressa in cifre e in lettere, per ogni anno di durata della concessione, in aumento rispetto al canone annuo minimo posto a base d'asta, pari a 2.000,00,(duemilaeuro), oltre iva.

Non sono ammesse offerte alla pari.

Sarà esclusa dalla gara l'offerta che riporterà il prezzo richiesto, espresso solo in cifre o solo in lettere o che sarà condizionato o indeterminato.

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per la stazione appaltante.

Nella busta non va inserito alcun altro documento.

Si precisa che in caso di consorzi e di raggruppamenti di prestatori di servizi non è comunque consentito ad una stessa ditta di presentare contemporaneamente offerte, relative allo stesso servizio, in diverse associazioni temporanee ovvero individualmente ed in associazione o in consorzio, a pena di esclusione. Non è egualmente consentita la contemporanea partecipazione di imprese aventi gli stessi rappresentanti legali, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

Inoltre, in caso di raggruppamenti temporanei di prestatori di servizi, l'offerta congiunta dovrà:

- ☐ essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate,
- ☐ specificare le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun prestatore di servizi;
- ☐ contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i prestatori di servizi si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs 12.04.2006, n. 163.

Elenco indicativo e non esaustivo delle cause di esclusione dalla gara

Determineranno l'esclusione dalla gara le seguenti cause:

1. presentazione offerta oltre i termini stabiliti nel bando di gara;
2. omessa costituzione del deposito cauzionale provvisorio;
3. deposito cauzionale provvisorio avente validità temporale e/o importo inferiore a quello previsto;
4. deposito cauzionale provvisorio non intestato a ciascun componente del raggruppamento;
5. omessa sottoscrizione delle dichiarazioni espressamente richieste per l'ammissione alla gara;
6. omessa sottoscrizione dell'offerta economica;
7. omessa presentazione dell'offerta economica ;
8. tutti i casi in cui è espressamente comminata dal presente bando di gara;

Ai suindicati casi devono aggiungersi tutte le omissioni e incompletezza di uno dei requisiti richiesti.

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

180 giorni dalla data di presentazione

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

Data 26.10.2010 ora 9.00

Luogo: Barletta , corso Vittorio Emanuele n. 94 , Servizio gare e Appalti 4° piano

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: Chiunque può assistere alla gara nelle sedute pubbliche, ma soltanto Legale Rappresentante dei soggetti partecipanti o altri soggetti da questi delegati, possono formulare dichiarazioni da risultare a verbale.

La valutazione delle ammissioni è affidata al Presidente di gara, la valutazione delle offerte tecniche presentate è riservata alla commissione giudicatrice appositamente nominata, la valutazione delle offerte economiche è affidata al Presidente di gara.

Le operazioni di gara saranno pubbliche per la fase di ammissione dei soggetti partecipanti e per la fase finale di apertura delle buste contenenti l'offerta economica, mentre la fase della valutazione dell'offerta tecnica-qualitativa sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice appositamente nominata, in seduta/e riservata/e quindi:

✕ Il giorno 26.10.2010 alle ore 9,00 il Presidente di gara, procede in seduta pubblica, alla verifica della documentazione amministrativa presentata dai soggetti partecipanti ed alla ammissione o meno degli stessi alla gara;

✕ Successivamente, la Commissione giudicatrice, esamina in seduta/e segreta/e, le offerte tecniche-qualitative presentate e dopo attenta valutazione procede alla assegnazione dei relativi punteggi sulla base dei criteri e sottocriteri di cui sopra.

✕ Infine, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai soggetti partecipanti con preavviso di almeno 1 (un)giorno, il Presidente di gara :

1. dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche-qualitative;
2. procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e data lettura delle stesse, attribuisce il relativo punteggio sulla base delle formule matematiche sopra specificate;

3. procede ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, alla valutazione della congruità delle offerte (in presenza di offerte anomale, la stazione appaltante procederà alla verifica ed alla eventuale esclusione della stessa, ai sensi degli art. 86 ed 87 del D.Lgs. n. 163/2006).

4. attribuisce il punteggio complessivo con la conseguente stesura della graduatoria provvisoria;

L'aggiudicazione provvisoria, sarà effettuata a favore del soggetto che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

Le conclusioni della presente procedura non sono vincolanti per l'Amministrazione Comunale.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora venga presentata una sola offerta ritenuta congrua e valida.

La validità minima dell'offerta è stabilita in 180 giorni (centottanta) dalla data di scadenza stabilita per la presentazione dell'offerta stessa.

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla medesima offerta qualora, entro detto termine, la stazione appaltante non abbia provveduto all'aggiudicazione dell'affidamento, senza giustificato motivo.

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui sopra, hanno il carattere dell'inderogabilità e pertanto si procederà all'esclusione dalla gara nel caso in cui manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti.

Per i casi ove non è prevista la inderogabilità suddetta, l'Amministrazione può richiedere chiarimenti ed integrazioni delle dichiarazioni presentate e sottoscritte.

L'Amministrazione appaltante si riserva di procedere in qualsiasi momento ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà.

NEL CASO IN CUI DAI CONTROLLI EFFETTUATI, EMERGA CHE SONO STATE RILASCIATE DAI CONCORRENTI DICHIARAZIONI MENDACI AI FINI DELLA AMMISSIONE ALLA GARA, SI PROCEDERÀ ALL'ESCLUSIONE DALLA GARA STESSA.

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione che diverrà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli ai sensi dell'art. 38 comma 3 ed art. 48 comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

La stipulazione della convenzione è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

SEZIONE VI): ALTRE INFORMAZIONI

VI.2) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

OBBLIGHI DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è condizionata e provvisoria e diviene definitiva soltanto alla esecutività del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara da adottarsi da parte del Dirigente competente che si riserva prima dell'aggiudicazione provvisoria a richiedere al primo classificato l'analisi delle voci di costo componenti la stessa.

Fermo restando la verifica dei requisiti, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione, questa Amministrazione inviterà il soggetto aggiudicatario a:

1) Costituire garanzia definitiva come prevista all'art. 5.2 del capitolato speciale;

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte di questa Amministrazione.

2) Prestare polizze assicurative per i rischi e con i massimali specificati nel Capitolato speciale di gestione.

Si precisa altresì che dette polizze dovranno essere specifiche per l'affidamento in oggetto.

3) Costituire le spese contrattuali, a carico dell'aggiudicatario a norma delle leggi vigenti.

4) Quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

Ove nel termine fissato, il soggetto aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla sottoscrizione della convenzione nel giorno all'uso stabilito, questa Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria.

La sottoscrizione della convenzione è comunque subordinata al rilascio da parte della Prefettura della prescritta liberatoria secondo le norme vigenti in materia.

Nella formulazione dell'offerta dovranno essere tenute presenti le seguenti condizioni alle quali il soggetto aggiudicatario dovrà sottostare: l'osservanza integrale del trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore nella località in cui si svolgono le prestazioni appaltate essendo responsabili in solido dell'osservanza delle norme. L'aggiudicatario dovrà trasmettere all'Amministrazione prima dell'inizio del servizio la documentazione di avvenuta denuncia degli Enti Previdenziali, Assicurativi ed antinfortunistici.

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto od in parte il contratto, pena la risoluzione dello stesso, con introito della cauzione e facoltà di questa Amm.ne di procedere all'esecuzione in danno e diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni. Restano ferme tutte le responsabilità normative in materia a carico dell'aggiudicatario.

Fatto salvo quanto previsto all'art. 117 comma 1, del D.Lgs n. 163/2006, è vietata cessione di credito o procura senza espressa autorizzazione e conseguente riconoscimento da parte di questa Amm.ne; l'eventuale atto di cessione andrà stipulato in forma pubblica o privata autenticata.

- Tutti i documenti di gara e il capitolato speciale d'appalto e i suoi allegati sono richiedibili al Servizio Gare e Appalti - c/so V. Emanuele n. 94 - . (dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00; il martedì e giovedì anche nel pomeriggio dalle ore 16,00 alle ore 18,30).

- Non viene assolutamente effettuato il servizio FAX.

Ai sensi della D.lgs.vo 196/2003, si informa che i dati forniti dai soggetti partecipanti al procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Barletta (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse all'affidamento e per l'eventuale successiva stipula e gestione della convenzione. La cessione del contratto è tassativamente vietata.

Per eventuali informazioni sul servizio telefonare all'Ufficio Sport in orario di ufficio 0883/516701

e per ogni informazione inerente il procedimento di gara al Servizio Gare e Appalti: 0883/578430-463

- Responsabile del procedimento: dott Raffaele Montenegro

SI PRECISA CHE L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE APPLICHERA' LA NORMATIVA VIGENTE AL MOMENTO DELLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO.

Il bando di gara è scaricabile dal sito web: www.comune.barletta.ba.it

Barletta , lì 22.09.2010

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa MARIA ROSARIA DONNO

www.AlboPretronline.it 22/09/10