



**REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI RAGUSA**

CAPITOLATO SPECIALE

PROCEDURA APERTA PER FORNITURA TRIENNALE A NOLEGGIO FULL RISK DI SISTEMI INFUSIONALI E RELATIVO MATERIALE DEDICATO E ACCESSORIO PER LE UU.OO. DI RIANIMAZIONE E LE SALE OPERATORIE DELL'ASP DI RAGUSA.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E VALORE STIMATO

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura per un periodo di 36 mesi, eventualmente prorogabile per ulteriori 12 mesi, di quanto di seguito descritto:

LOTTO 1

FORNITURA IN NOLEGGIO FULL RISK DI N. 70 POMPE A SIRINGA per le Terapie Intensive e Rianimazioni comprensivo del noleggio di n. 3 STAZIONI DI IMPILAGGIO AL POSTO LETTO COMPLETE – BASE D'ASTA € 129.000,00 nel triennio

LOTTO 2

FORNITURA IN NOLEGGIO FULL RISK DI N° 11 POMPE SIRINGA PER TCI PER SALA OPERATORIA BASE D'ASTA € 33.000,00 .

Le quantità indicate per ciascun lotto sono indicative e potranno variare in più o in meno in relazione al reale fabbisogno dell'ASP, e ciò ai sensi dell'art. 1560, 1° comma cod. civ., senza che perciò il fornitore abbia a pretendere variazioni nelle condizioni contrattuali.

In ogni caso, per eventuali necessità che si dovessero manifestare durante la vigenza contrattuale, e qualora ne ricorrano i presupposti, sarà applicato l'art. 57 comma 3) lett. B) del D.Lgs. 163/06.

VALORE STIMATO DELL'APPALTO COMPRENSIVO DI POSSIBILITA' DI PROROGA DI MESI 12, AI SENSI DELL'ART. 29 D.LGS. 163/06, € 216.000,00 IVA ESCLUSA

ART. 2 – CARATTERISTICHE TECNICHE

LOTTO 1

FORNITURA IN NOLEGGIO FULL RISK DI N. 70 POMPE A SIRINGA per le Terapie Intensive e Rianimazioni comprensivo del noleggio di n. 3 STAZIONI DI IMPILAGGIO AL POSTO LETTO COMPLETE

Tutti i prodotti dovranno possedere i requisiti prescritti dalla vigente normativa in materia.

Dovranno inoltre possedere le caratteristiche minime ed essere forniti nelle configurazioni di seguito richieste:

N° 70 pompe siringa :

- Facilmente trasportabile, maniglia integrata.
- Possibilità di utilizzare una ampia selezione di siringhe (marche) tra i 10 e 50 ml
- Velocità di infusione selezionabile tra 0,1 e 1200 ml/h con incrementi di 0,1 ml
- Precisione del flusso di infusione non superiore al +/- 2%
- Volume di infusione selezionabile tra 0,1 e 999,9 ml
- Dotata di display ad alta visibilità per la visualizzazione continua dei parametri principali (ad esempio: nome farmaco, dosaggio, flusso di infusione, volume infuso, tempo a fine infusione, pressione di pompaggio, ecc.)

- Indicatori d'allarme audio e video degli eventi critici (ad esempio: malfunzionamento, posizionamento scorretto siringa, occlusione linea d'infusione, infusione conclusa, raggiungimento volume di infusione, batteria scarica, ecc.
- Possibilità di scegliere ed impostare una libreria con elevato numero di farmaci
- Funzionante a rete e batteria ricaricabile con autonomia di almeno 4 ore
- Dotata di sistema universale di fissaggio a stativi
- Adattabile a sistemi di impilaggio con unica alimentazione per tutte le pompe
- Interfaccia utente caratterizzata da semplice ed intuitiva selezione di funzioni, impostazioni e gestioni menù
- Di peso non superiore a 2,6 kg circa
- L'apparecchiatura offerta dovrà esser completa di ogni accessorio e componente necessario per il normale e corretto utilizzo.

N° 3 Stazioni di impilaggio al posto letto complete :

- Il sistema deve permettere l'alloggiamento di almeno 7 strumenti (5 pompe a siringa e 2 volumetriche)
- Presenza di allarmi relativi alle pompe
- Facilità d'uso riguardante le operazioni di pulizia e sanificazione
- L'apparecchio fornito deve essere fornito di ogni accessorio necessario per il normale utilizzo
- Possibilità di espansione con specifico software residente su PC, di ultima generazione, per consentire di raccogliere e memorizzare le informazioni provenienti da ogni pompa e visualizzarle gestendo, tra l'altro, le informazioni dei fluidi in ingresso e in uscita.
- Le apparecchiature offerte dovranno esser conformi alle normative vigenti.

LOTTO 2:

FORNITURA IN NOLEGGIO FULL RISK DI N° 11 POMPE SIRINGA PER TCI PER SALA OPERATORIA

POMPE SIRINGHE TIPO TCI

La pompa TCI nasce per poter operare con la tecnica "Target Controlled Infusion". La valutazione su questo apparecchio dovrà dipendere prevalentemente dalle caratteristiche della tecnica TCI, è quindi da prediligere il sistema che metta a disposizione il maggior numero di modelli TCI per renderli disponibili agli anestesisti in ogni tipo di situazione con modelli adulti, pediatrici e neonatale, con relativi tools, ad esempio la funzione di cambio di tecnica in corsa da TIVA a TCI e viceversa, consentendo all'operatore un approccio classico alla anestesia endovenosa su pazienti con esigenze particolari (compromesse condizioni generali, anziani che richiedono approcci particolare alla induzione dell'anestetico), dando la possibilità, una volta raggiunto un livello adeguato di anestesia, di mantenerlo assegnando un target plasmatico in corsa.

Si richiede che la ditta aggiudicataria debba via via fornire eventuali nuovi modelli TCI valicati, per poter disporre di strumenti con software sempre aggiornati.

N° 11 Pompe Siringa per TCI per Sala Operatoria:

- Facilmente trasportabile, maniglia integrata.
- Possibilità di utilizzare una ampia selezione di siringhe (marche) tra i 10 e 50 ml
- Velocità di infusione selezionabile tra 0,1 e 1200 ml/h con incrementi di 0,1 ml
- Precisione del flusso di infusione non superiore al +/- 2%
- Volume di infusione selezionabile tra 0,1 e 999,9 ml
- Possibilità di somministrazione in bolo
- Dotata di modelli TIVA e TCI a concentrazione plasmatica e sito effetore dove previsto del modello TCI di riferimento con possibilità di aggiornare la pompa tramite PC. (ogni

futuro aggiornamento di modello farmacodinamico e/o farmaco deve essere considerato incluso nell'offerta).

- TIVA classica con visualizzazione grafica predittiva della concentrazione plasmatica e al sito effetto seguendo uno dei modelli sopraelencati, dando la possibilità di passare dalla modalità TIVA alla TCI e viceversa anche durante l'infusione senza perdere i dati acquisiti e viceversa.
- Dotata di display ad alta visibilità per la visualizzazione continua dei parametri principali (ad esempio: nome farmaco, dosaggio, flusso di infusione, volume infuso, tempo a fine infusione, pressione di pompaggio, ecc.)
- Indicatori d'allarme audio e video degli eventi critici (ad esempio: malfunzionamento, posizionamento scorretto siringa, occlusione linea d'infusione, infusione conclusa, raggiungimento volume di infusione, batteria scarica, ecc.)
- Possibilità di scegliere ed impostare una libreria con elevato numero di farmaci
- Funzionante a rete e batteria ricaricabile con autonomia di almeno 4 ore
- Dotata di sistema universale di fissaggio a stativi
- Adattabile a sistemi di impilaggio con unica alimentazione per tutte le pompe
- Interfaccia utente caratterizzata da semplice ed intuitiva selezione di funzioni, impostazioni e gestione menù
- Di peso inferiore a 3 Kg circa
- L'apparecchiatura offerta dovrà essere completa di ogni accessorio per il normale utilizzo
- Le apparecchiature offerte dovranno essere conformi alle normative vigenti.

Per entrambi i lotti le apparecchiature dovranno essere fornite nuove di fabbrica, complete di tutti gli accessori e di quanto necessario ad un pronto ed ottimale funzionamento.

I modelli proposti dovranno essere di ultima generazione e già presenti sul mercato: andrà specificato l'anno di produzione e di immissione sul mercato, nonché il codice CIVAB attribuito agli stessi. Le etichette, le schede tecniche, le istruzioni e i manuali d'uso di ciascuna apparecchiatura dovranno essere redatti in lingua italiana.

La ditta offerente dovrà dichiarare che quanto offerto risponde alle normative nazionali e Comunitarie in materia di sicurezza, di fabbricazione e distribuzione attualmente vigenti (precisare norme CEI corrispondenti o altre), ed in particolare dichiarare :

- la rispondenza dei prodotti alla Direttiva 93/42, recepita con D.Lgs.vo 46/97, come modificato dal D.Lgs.vo 25.2.98, n. 95;
- che i prodotti possiedono la certificazione di conformità a:
 - marchio CE;
 - marchio IMQ;
 - altri marchi di qualità rilasciati da organismi certificatori europei;
- la conformità dei prodotti a quanto previsto dal D. Lgs.vo 81/2008
- la conformità dei prodotti a quanto previsto da specifiche leggi e/o norme tecniche (CEI e altre) non indicate ai precedenti capoversi
- di aver ottenuto la certificazione ai sensi delle norme ISO 9001:2000

La ditta sarà comunque responsabile del perfetto funzionamento della strumentazione nonché della loro rispondenza alla vigente normativa in materia, con particolare riferimento alle norme in materia di sicurezza, sia nei confronti degli operatori che dei pazienti.

Ai sensi del D.M. 20/02/2007 Ministero della Salute in materia di dispositivi medici, la ditta offerente dovrà indicare, per quanto offerto, prodotto per prodotto, il codice CND (Classificazione Nazionale dei Dispositivi Medici) e il numero identificativo di iscrizione nel Repertorio nazionale dei dispositivi medici commercializzati in Italia (RDM) o dichiarare che lo stesso è in corso di registrazione.

ART. 3 – ASSISTENZA TECNICA

E' richiesto un servizio di manutenzione e assistenza tecnica full-risk per tutte le apparecchiature oggetto della presente procedura, la cui dotazione dovrà essere mantenuta costante ed in perfetta efficienza per tutta la durata del noleggio.

Saranno quindi a totale carico della ditta fornitrice, senza alcun onere aggiunto per l'ASP, la manutenzione preventiva, ordinaria e straordinaria delle apparecchiature, comprese le verifiche di sicurezza secondo le norme CEI.

Il servizio dovrà in particolare garantire :

- sopralluoghi per manutenzione preventiva, secondo quanto previsto dalle norme CEI 62-99 e 62-108
- (Guida alla manutenzione delle pompe di infusione e sistemi di controllo), almeno una volta all'anno, per assicurare il regolare funzionamento delle apparecchiature. In tal senso deve essere trasmesso all'Azienda il piano di manutenzione annuale degli interventi di manutenzione preventiva;
- interventi su chiamata per manutenzione straordinaria;
- interventi di riparazione in numero illimitato;
- sostituzione di tutti i pezzi di ricambio con originali e di quant'altro si rendesse necessario al perfetto funzionamento delle apparecchiature, nulla escluso;
- sostituzione definitiva delle apparecchiature in caso di fuori uso;
- copertura di tutti i danni, compresi quelli derivanti da cause accidentali che non siano riconducibili a dolo degli operatori .

In caso di guasto o malfunzionamento la ditta dovrà garantire entro il termine massimo di due giorni lavorativi dalla chiamata un intervento tecnico risolutore oppure la fornitura di un apparecchio sostitutivo, con caratteristiche tecniche identiche e utilizzando lo stesso materiale di consumo (se previsto) per non compromettere la continuità del servizio.

Le apparecchiature non riparabili entro 15 giorni lavorativi dovranno essere sostituite con apparecchiature nuove aventi le stesse caratteristiche tecniche.

Il ritiro e la riconsegna delle apparecchiature da riparare dovranno essere effettuati presso l'U.O. o presso uno specifico punto di raccolta secondo modalità concordate con il Direttore di Struttura , senza alcun onere a carico dell'ASP.

Per ogni apparecchiatura dovrà essere redatto un manuale operativo (specificando chiaramente i dati di targa: modello, matricola/serial number, inventario economale...), nel quale andranno riportati gli interventi di manutenzione preventiva, correttiva e straordinaria effettuati e gli eventuali periodi di assenza dall'Unità Operativa; copia di questo manuale dovrà essere disponibile presso l'U.O. o presso uno specifico punto di raccolta, secondo modalità concordate con il Direttore di Struttura.

La compilazione del manuale operativo sarà a carico della ditta.

La ditta dovrà ampiamente descrivere il servizio di assistenza/manutenzione, sia preventiva che correttiva.

Dovrà indicare tra l'altro la sede del servizio, il tempo massimo dalla chiamata all'intervento, specificando se si tratta di ore lavorative o solari, il numero dei tecnici incaricati delle manutenzioni.

L'ubicazione della sede da cui provengono i tecnici incaricati degli interventi di manutenzione dovrà essere compatibile con il tempo di intervento di cui sopra.

La ditta fornitrice dovrà inoltre farsi carico dell'istruzione al personale utilizzatore organizzando una o più giornate di formazione da svolgersi presso la sede ospedaliera secondo modalità che andranno concordate con l'ASP. In ogni caso il personale dovrà essere costantemente tenuto aggiornato sulle norme di impiego delle apparecchiature e su eventuali aggiornamenti tecnici apportati alle stesse.

Qualora durante la vigenza del contratto vengano immesse sul mercato mondiale/nazionale versioni più aggiornate in sostituzione delle apparecchiature proposte, la ditta aggiudicataria dovrà essere

disponibile ad effettuare a titolo gratuito l'aggiornamento tecnologico delle apparecchiature fornite o la sostituzione delle stesse, previa accettazione espressa dell'ASP.

I pezzi di ricambio delle apparecchiature oggetto della presente procedura dovranno essere disponibili per almeno sei anni dalla data dell'eventuale passaggio in proprietà all'ASP e comunque per tre anni successivi alla messa fuori produzione delle apparecchiature stesse.

ART. 4 – SICUREZZA

E' stata valutata la presenza di rischi da interferenze legati all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura. Si ritiene necessaria l'osservanza delle misure indicate nel Documento Unico per la valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI) allegato al presente Capitolato (allegato n. 1), nel quale viene quantificato anche il relativo onere economico.

Alla ditta aggiudicataria sarà corrisposto il prezzo offerto per la fornitura oltre all'importo previsto per i costi relativi alla sicurezza.

La ditta dovrà inoltre prendere atto, ai sensi dell'art. 26.1.b del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, delle dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare.

ART. 5 – AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 83, comma 1, del D.Lgs 163/2006 alla Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'ASP, 60 punti alla qualità e 40 punti al prezzo, valutata secondo l'esame comparativo dei seguenti elementi e relativi coefficienti:

QUALITA': MAX PUNTI 60

LOTTO 1

POMPE SIRINGA	
Velocità d'infusione oltre i 1000ml/h	10
Minor Tempo di ricarica batteria	10
Archiviazione maggior numero di farmaci	20
Visualizzazione contemporanea sul display dei principali parametri	5
Livelli di occlusione maggiori di 10	10
Funzione bolo	5
TOTALE	60

LOTTO 2:

POMPA SIRINGA TCI – pompe siringa	
CARATTERISTICHE	PUNTI
Display per la visualizzazione contemporanea dei principali parametri d'infusione	10
Alimentazione	3
Velocità d'infusione	3
Siringhe compatibili	3
Funzione Tiva e TCI (più protocolli TCI)	25
Memorizzazione protocolli farmaci	10
Livelli di pressione selezionabili	3
Stazione d'impilaggio	3
TOTALE	60

PREZZO: PUNTI 40 (al prezzo si applicherà l'indice 0,90 di cui all'allegato P al D.P.R. 207/2010)

Il punteggio Prezzo sarà attribuito mediante l'applicazione della seguente formula:

$$P_i = 40 * C_i$$

Dove

Legenda:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

C_i = **coefficiente** attribuito al concorrente *iesimo*

A_i = **valore** dell'offerta (*ribasso*) del concorrente *iesimo*

A_{soglia} = **media aritmetica** dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

X = 0,90

A_{max} = **valore dell'offerta (*ribasso*) più conveniente**

Si precisa che per i termini A_i , A_{soglia} , A_{max} , il valore preso in considerazione sarà la percentuale di ribasso.

L'aggiudicazione della fornitura, mentre è immediatamente vincolante per il privato contraente, per l'ASP è subordinata alla conclusione dell'iter procedimentale, comprensivo dell'acquisizione, ove prevista, della certificazione antimafia, e della documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni di possesso dei requisiti effettuate in sede di gara, come prevista dal D.Lgs. 163/06.

L'ASP si riserva la facoltà di revocare, annullare, sospendere e modificare la procedura di gara; si riserva altresì la facoltà di non procedere, in tutto o in parte, ad aggiudicazione alcuna, e di soprassedere alla conclusione della gara, ove ritenga che le proposte presentate non siano convenienti per l'Amministrazione, senza che le ditte offerenti possano vantare alcuna pretesa.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per l'ASP purché economicamente conveniente per l'ASP

ART. 6 - CONSEGNA, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

I tempi di consegna e di installazione delle apparecchiature non dovranno essere superiori a 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento dell'ordine di fornitura, inviato a mezzo fax.

Per quanto riguarda le attrezzature, tutto quanto necessario per l'effettuazione dell'installazione e collaudo delle stesse dovrà avvenire a cura, spese e responsabilità della ditta aggiudicataria.

Il collaudo, documentato da specifico verbale, dovrà essere eseguito entro 8 giorni di calendario dalla data di completamento dell'installazione; ove il collaudo ponesse in evidenza difetti, vizi, difformità, guasti o inconvenienti, la ditta si impegna a provvedere alla loro eliminazione, o sostituzione delle parti difettose, entro 4 giorni dalla data del verbale di accertamento, ovvero con un diverso termine concordato per particolari esigenze. La fornitura si intenderà accettata solo a seguito di collaudo con esito positivo di tutte le apparecchiature.

La ditta aggiudicataria all'atto della consegna e/o collaudo dovrà obbligatoriamente fornire, per ciascun apparecchiatura, la seguente documentazione:

- documentazione attestante l'avvenuta Verifica di Sicurezza per le dispersioni elettriche ai sensi delle norme CEI 62.5; in mancanza l'ASP provvederà a farla effettuare da terzi, con addebito alla ditta inadempiente;

- una relazione illustrante il calendario e le modalità di esecuzione delle visite di Manutenzione Preventiva e della Verifica di Sicurezza durante il periodo contrattuale. Le visite, concomitanti,

dovranno essere effettuate a partire dal 2° semestre dalla data di consegna delle apparecchiature e dovranno avere cadenza almeno annuale (ogni 12 mesi);

- manuale d'uso redatto integralmente in lingua italiana;
- certificato di conformità alla direttiva CEI 93/42 concernente i dispositivi medici (marchio CE);
- software (se compreso nella fornitura) originale con licenza d'uso.

La suddetta documentazione è indispensabile ai fini della liquidazione della fattura.

Il materiale di consumo compreso nel full risk, di volta in volta ordinato deve essere consegnato entro il termine di 8 (otto) giorni dalla data di ricevimento dell'ordine, nel rispetto delle modalità e dei luoghi ivi indicati .

I prodotti che presentassero vizi, difetti, discordanze con quanto specificato al presente Capitolato o con quanto proposto in offerta saranno rifiutati e il fornitore dovrà provvedere alla loro sostituzione entro 8 giorni dalla data di comunicazione da parte dell'ASP dei vizi e difetti riscontrati, che potrà essere inoltrata anche a mezzo fax.

Resta salva per l'ASP la possibilità di applicare penali come specificato all'art. 14 e il diritto di risolvere il contratto.

Le apparecchiature nonché il materiale di consumo oggetto del presente Capitolato dovranno essere trasportati e consegnati franchi di ogni spesa e rischio, come sopra specificato ed a norma con le disposizioni vigenti al momento della consegna, presso il locali ospedalieri indicati nell'ordine.

ART. 7 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di 36 mesi dalla data di avvenuto collaudo positivo di tutte le apparecchiature.

L'ASP si riserva la facoltà di prorogare ulteriormente la durata del contratto, per un massimo di 12 mesi; in tal caso la quota parte del canone dovuta per il noleggio delle apparecchiature sarà azzerata. Per la manutenzione il canone sarà oggetto di negoziazione tra L'ASP e il fornitore; in ogni caso non sarà riconosciuta una quota superiore al 4% del valore di mercato delle stesse apparecchiature o di apparecchiature analoghe in commercio.

Qualora l'Amministrazione appaltante, prima della scadenza del contratto o dell'eventuale proroga, non abbia provveduto ad aggiudicare una nuova fornitura per il periodo successivo, la ditta aggiudicataria sarà tenuta a continuare la fornitura per il tempo necessario alla stipula di un nuovo contratto, in ogni caso per un periodo non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza. Anche in tal caso la quota parte del canone dovuta per il noleggio delle apparecchiature sarà azzerata. Per la manutenzione sarà riconosciuta una quota massima pari al 4% del valore di mercato delle stesse apparecchiature o di apparecchiature analoghe in commercio.

La ditta fornitrice dovrà rendersi disponibile alla cessione gratuita delle apparecchiature nolleggiate, su richiesta dell'ASP, al termine del periodo di fornitura, comprese le eventuali proroghe.

Le apparecchiature saranno restituite al termine del contratto nello stato di fatto in cui si troveranno, a meno che non diventino di proprietà dell'ASP come sopra previsto.

ART. 8 – SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nelle forme e nei termini previsti dall'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

ART. 9 – CONTRATTO E SPESE

La stipulazione del contratto avverrà in una delle forme previste dalla normativa fermo restando che tutti gli eventuali oneri, compresi quelli di bollo e di registrazione, saranno a carico della Ditta aggiudicataria. La sola IVA sarà a carico dell'ASP.

ART. 10 – MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione dovrà avvenire a norma di legge: le fatture dovranno essere intestate all'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa ed ivi trasmesse per il protocollo d'arrivo e dovranno obbligatoriamente riportare il numero e la data dell'ordine, nonché il riferimento al documento di trasporto.

Per i canoni di noleggio e manutenzione la fatturazione sarà trimestrale posticipata con decorrenza dalla data dell'ultimo collaudo positivo delle apparecchiature. La fatturazione del materiale di consumo sarà effettuata

in base alle quantità ordinate e consegnate, senza che possano essere imposti minimi fatturabili.

Il pagamento delle fatture, viene proposto nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture medesime come risultante dal protocollo generale dell'ASP, purchè la merce sia stata regolarmente consegnata, accettata e collaudata e la ditta abbia provveduto a fornire all'atto della consegna e/o collaudo tutta la documentazione richiesta al precedente art. 7, indispensabile ai fini della liquidazione della fattura.

In nessun caso il ritardato pagamento potrà costituire motivo per interruzione della fornitura.

ART. 11 – GARANZIE

Le ditte offerenti dovranno costituire - per ciascun lotto per il quale intendono presentare offerta - secondo le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, una garanzia del 2% con efficacia per un termine minimo di 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta. L'ASP si riserva la facoltà di chiederne il rinnovo qualora non sia possibile aggiudicare la fornitura entro il termine preindicato.

La garanzia dovrà essere costituita entro i termini di scadenza per la presentazione dell'offerta, nella misura e con le modalità sopra descritte, e l'attestazione a dimostrazione dell'effettuazione della stessa dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa (come previsto all'art. 5 lett. B) del presente Capitolato), e ciò **a pena di esclusione**.

L'Amministrazione provvederà, entro il termine di 30 gg dalla data di aggiudicazione definitiva dell'appalto, allo svincolo della garanzia nei confronti dei non aggiudicatari.

Alla documentazione amministrativa dovrà essere inoltre allegato, **a pena di esclusione** (come previsto allo stesso art. 5 lett B) del presente Capitolato) l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La ditta aggiudicataria, a garanzia degli obblighi contrattuali, dovrà costituire una cauzione definitiva secondo le modalità previste all'art. 113 del D. Lgs. 163/06. Tale cauzione resterà vincolata sino al termine della prestazione ed in ogni caso non sarà restituita finchè non saranno state definite tutte le ragioni di debito o credito, eventuali pendenze o controversie.

L'ammontare della cauzione sarà comunicato assieme alla aggiudicazione e la ditta dovrà provvedere alla costituzione della stessa entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della comunicazione.

La mancata costituzione della garanzia entro questo termine sarà considerata come rinuncia alla fornitura e determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, oltre all'addebito dei danni e della maggior spesa per l'ASP.

ART. 12 – RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI

La Ditta aggiudicataria dovrà assumere in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni di qualsivoglia natura e specie eventualmente subiti da persone o cose in dipendenza, anche indiretta, dell'esecuzione dell'appalto, esonerando l'ASP da ogni responsabilità verso i prestatori di lavoro da essa Ditta dipendenti e verso i terzi in genere (ivi compresi tutti i dipendenti e i collaboratori a qualsiasi titolo dell'Asp stessa).

Pertanto la Ditta aggiudicataria dovrà mantenere in essere per tutta la durata del periodo contrattuale adeguata/e polizza/e per le coperture assicurative di seguito specificate, con idonei massimali, per ognuna delle garanzie e per singolo sinistro:

- a) garanzia per il risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, cagionati all'Azienda Sanitaria e connessi all'esecuzione dell'appalto;
- b) garanzia per il risarcimento dei danni a terzi derivanti dalle responsabilità della Ditta aggiudicataria e di tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche, di cui si avvalga;
- c) garanzia di responsabilità verso il personale della Ditta aggiudicataria relativa, in particolare, agli infortuni sul lavoro, ivi compresa la garanzia per viaggi effettuati con qualsiasi mezzo di trasporto del proprio personale, malattie professionali, etc.

Qualora la Ditta non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno nel termine fissato dalla relativa notifica, L'ASP si riterrà autorizzata a provvedere direttamente a danno della Ditta, trattenendo l'importo sulle fatture in pagamento.

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre provvedere, a proprie spese, ad assicurare le apparecchiature per tutta la durata del contratto, compresa l'eventuale proroga, per i danni derivanti da qualsiasi genere di evento che potrebbe accadere durante il periodo contrattuale (furto, incendio e altro).

Per tutto quanto sopra richiesto non potranno essere opposti all'ASP o a terzi in genere, in nessun caso, eventuali franchigie e/o scoperti di polizza.

Copia della polizza/e, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata alla Stazione Appaltante entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, unitamente alla quietanza di pagamento del premio; quest'ultima dovrà essere presentata alla Stazione Appaltante con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde verificare il permanere della validità del contratto di assicurazione per tutta la durata dell'appalto.

La mancata stipulazione delle polizze richieste, la non conformità delle stesse rispetto a quanto stabilito nel presente articolo oppure in altri articoli della documentazione di gara o il mancato pagamento del premio, tale da pregiudicare l'efficacia della copertura assicurativa, costituiscono motivo di risoluzione del contratto di appalto (clausola risolutiva espressa, art. 1456 del Codice Civile).

ART. 13 – INADEMPIMENTI E PENALI

L'impresa aggiudicataria, in caso di ritardi negli adempimenti contrattuali, sarà soggetta all'applicazione di penalità determinate come segue:

1. per il materiale di consumo, in caso di mancato rispetto dei termini di consegna o dei termini per la sostituzione di prodotti risultati non conformi, viziati o difettosi, fissati all'art. 7 del presente Capitolato, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo sarà applicata una penale pari al 5% del relativo importo al netto di IVA;
2. per le apparecchiature, in caso di mancato rispetto dei termini di consegna, installazione e collaudo o dei termini per la sostituzione di prodotti risultati non conformi, viziati o difettosi, fissati all'art. 7 del presente Capitolato, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo e per ogni apparecchiatura sarà applicata una penale pari ad Euro 50,00;
3. per le apparecchiature, in caso di mancato rispetto dei termini fissati all'art. 3 del presente Capitolato per gli interventi di manutenzione, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo e per ogni apparecchiatura sarà applicata una penale pari ad Euro 50,00.

La ditta dovrà procedere al pagamento delle penali entro i termini che saranno indicati dall'ASP con apposita comunicazione. Trascorsi detti termini, l'ammontare della penalità sarà addebitato in via prioritaria sui crediti dell'impresa derivanti dalla fornitura regolata dal presente Capitolato, ovvero, qualora non fossero sufficienti, sui crediti dipendenti da altri contratti che l'impresa ha in corso, a fronte dell'obbligo di emissione di apposita nota di accredito, ovvero potrà essere prelevato attingendo dal deposito cauzionale. In caso di incameramento totale o parziale della cauzione, la

ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla ricostituzione della stessa nel suo originario ammontare entro il termine di 15 giorni.

L'ASP, in caso di inadempimento del fornitore agli obblighi contrattuali, potrà assegnare, mediante lettera raccomandata A/R, un termine per adempiere non inferiore a 5 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione (art. 1454 del Codice Civile – diffida ad adempiere).

Trascorsi i termini massimi di ritardo stabiliti nel presente Capitolato, negli ordini di fornitura o nelle diffide ad adempiere fissate ex art. 1454 del Codice Civile, oltre all'applicazione della penale, l'ASP potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile (clausola risolutiva espressa) incamerando il deposito cauzionale ed addebitando al contraente inadempiente le maggiori spese eventualmente sostenute rispetto a quelle previste dal contratto risolto e riservandosi altresì il diritto di agire per il risarcimento di ogni ulteriore danno subito (art. 1382 Codice Civile).

ART. 14 – FORO COMPETENTE

Per le controversie che non potranno venire risolte in via amichevole sarà competente esclusivamente il Foro di Ragusa.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

In riferimento al procedimento instaurato si informa che:

- le finalità e le modalità del trattamento dei dati sono esclusivamente dedite all'instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara, alla stipula del contratto e al rispetto di tutti gli obblighi previsti ai sensi di legge
- un eventuale rifiuto, da parte della ditta, comporterà l'esclusione della stessa dalla gara
- i soggetti o le categorie di soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati inerenti le offerte presentate sono: il personale della Azienda Ulss implicato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge n. 241/90.

La ditta _____
nella persona del legale rappresentante

dichiara di aver preso visione e di accettare tutte le clausole contenute nel presente Capitolato Speciale nonché negli eventuali allegati

Data _____ Timbro e firma _____

DISCIPLINARE DI GARA

Modalità di presentazione dell'offerta:

Ciascun concorrente dovrà far pervenire un plico con le caratteristiche di seguito descritte al seguente indirizzo ed entro il seguente termine:

A.S.P. DI RAGUSA
Piazza Igea n. 1
97100 – Ragusa

presso l'ufficio del Protocollo Generale tassativamente entro il 7 giugno 2013 ore 13,00

Il plico dovrà essere debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con timbro e firma leggibile per esteso dell'offerente, o comunque sigillato con altro mezzo ritenuto idoneo ad impedirne l'eventuale manomissione o violazione.

Il plico dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

- nome della Ditta.

denominazione dell'oggetto di gara: "FORNITURA TRIENNALE IN NOLEGGIO FULL RISK DI SISTEMI INFUSIONALI E RELATIVO MATERIALE DEDICATO E ACCESSORIO PER LE UU.OO. DI RIANIMAZIONE E LE SALE OPERATORIE DELL'ASP DI RAGUSA - **Ufficio competente: Provveditorato via G. Di Vittorio, 51 – Ragusa -**"

Non farà fede il timbro postale e le offerte pervenute oltre il termine indicato non saranno ammesse. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico dovrà contenere al suo interno **tre buste** identificate con i numeri 1-2-3, recanti l'intestazione della Ditta/Raggruppamento/Consorzio offerente, ugualmente chiuse, sigillate e firmate dall'offerente sui lembi di chiusura, con timbro e firma leggibile per esteso.

Le predette buste dovranno contenere la documentazione di seguito descritta:



BUSTA N. 1 - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, redatta in carta legale o resa tale mediante apposizione di marca da bollo ai sensi della vigente normativa, dovrà essere sottoscritta **a pena di esclusione** da persona abilitata ad impegnare legalmente la ditta, il nome del quale dovrà essere indicato anche a caratteri dattilografici o a mezzo timbro, e dovrà contenere le seguenti indicazioni:

1. Ragione Sociale della ditta offerente (nel caso di ditta individuale indicare il luogo e la data di nascita del titolare), codice fiscale e partita IVA.
2. nome e cognome, luogo e data di nascita del soggetto che firma l'offerta, con indicazione del titolo abilitante alla firma stessa (titolare, legale rappresentante, etc.)
3. che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione e sarà prorogabile a richiesta della ASP
4. dichiarazione attestante che l'offerta, con particolare riferimento al costo del lavoro e agli oneri relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività della ditta, è congrua e remunerativa in relazione a quanto previsto dall'art. 86 del D. Lgs. 163/2006
5. dichiarazione attestante di aver preso atto dei costi relativi alla sicurezza così come quantificati nel DUVRI richiamato al precedente art. 4
6. le parti della fornitura che la ditta intenda eventualmente subappaltare, ai sensi dell'art. 8 del capitolato.

L'offerta dovrà riportare **a pena di esclusione la percentuale di ribasso sulla base d'asta sopra determinata e l'importo complessivo triennale, riferito al singolo lotto**, comprensivo di tutti i materiali, il noleggio e la manutenzione delle apparecchiature, con le caratteristiche e nella configurazione indicate agli artt. da 1 a 3, inclusi tutti gli accessori e componenti a corredo delle apparecchiature atti a garantirne l'immediato utilizzo.

L'importo complessivo triennale dovrà essere indicato in cifre e in lettere e dovrà essere dettagliato come segue:

- 1) costo del noleggio delle apparecchiature
- 2) costo del servizio di assistenza tecnica e manutenzione

La ditta dovrà inoltre indicare, a titolo informativo, quanto segue:

- il canone unitario mensile di noleggio per ciascuna apparecchiatura offerta (pompa a siringa, base di impilaggio, sistema TCI);
- il canone unitario mensile di manutenzione full risk per ciascuna apparecchiatura offerta
- l'incidenza percentuale del costo del lavoro e l'incidenza percentuale del costo per gli oneri della sicurezza (affidenti all'esercizio dell'attività della ditta) sul prezzo complessivo praticato per il lotto.

La ditta dovrà altresì indicare:

- il costo degli eventuali accessori opzionali eventualmente richiesti all'art. 2 o di eventuali ulteriori accessori opzionali che la ditta ritenesse opportuno proporre ;
- il prezzo di eventuale materiale di consumo precisando se si tratta di materiale dedicato o reperibile sul libero mercato, se monouso o riutilizzabile;
- il costo di un contratto triennale di manutenzione full-risk da attivarsi al termine del periodo contrattuale nell'ipotesi di passaggio in proprietà all'ASP delle apparecchiature nolleggiate, come previsto al successivo art. 7, allegando dettagliata descrizione del servizio offerto. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di stipulare tale contratto.

Si sottolinea però che questi ultimi tre elementi **non** saranno oggetto di valutazione qualitativa e, conseguentemente, il relativo prezzo non concorrerà alla formazione del prezzo complessivo di fornitura oggetto di attribuzione del punteggio economico.

All'offerta dovrà inoltre essere allegato l'estratto del listino ufficiale vigente per i prodotti (sia apparecchiature che materiale di consumo) oggetto della presente procedura, che si intenderà valido per tutta la durata contrattuale.

Andrà specificato in cifre e in lettere lo sconto incondizionato che sarà praticato per eventuali acquisizioni future di prodotti non ricompresi nel presente capitolato.

Tutti i prezzi dovranno essere esposti al netto di IVA (la cui aliquota andrà comunque indicata) e dovranno comprendere le spese di trasporto, imballo, installazione e collaudo. I prezzi dovranno essere comprensivi anche dello smaltimento dei rifiuti prodotti in relazione alla fornitura (imballaggi) che, ai sensi della vigente normativa, deve essere a totale carico del fornitore.

Qualora vi siano difformità tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà tenuto in considerazione quello più favorevole all'ASP.

Con la presentazione dell'offerta la ditta accetta tutte le condizioni di fornitura previste dalla documentazione di gara che saranno prevalenti nei confronti di eventuali proprie condizioni di fornitura presentate dalla ditta offerente. Queste ultime, in caso di contrasto, si intenderanno come non apposte.

Le ditte offerenti non potranno presentare offerte alternative, a pena di esclusione dalla gara.



BUSTA N. 2 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La ditta dovrà presentare la seguente documentazione amministrativa:

1. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà redatta secondo il modello allegato, proposto da questa ASP

2. il presente Capitolato Speciale, completo dei relativi allegati, debitamente siglati in ogni pagina e firmati per esteso nell'ultima, per accettazione di tutte le clausole ivi previste
3. documentazione attestante l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 , corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, come previsto al successivo art. 11, **a pena di esclusione**



BUSTA N. 3 DOCUMENTAZIONE TECNICA

La ditta dovrà trasmettere la seguente documentazione per consentire la valutazione qualitativa ai sensi dell'art. 5 del presente Capitolato:

- descrizione particolareggiata, documentazione tecnica e depliant illustrativi relativi alla fornitura proposta, schede tecniche ed eventuali stampati e/o pubblicazioni esplicative delle caratteristiche strutturali e/o qualitative relative ai prodotti proposti (apparecchiature e materiale di consumo), dichiarazione inerente i metodi di sterilizzazione, il tutto in lingua italiana
 - indicazione del nome commerciale dei prodotti e relativi codici nonché nome della ditta produttrice
 - dichiarazione che i modelli proposti sono di ultima generazione, nuovi di fabbrica, già in commercio, specificando inoltre anno di produzione e di immissione sul mercato (come richiesto all'art. 2 del presente Capitolato)
 - indicazione del codice CIVAB attribuito alle apparecchiature offerte (come richiesto all'art. 2 del presente Capitolato)
 - dichiarazione che quanto offerto risponde alle normative nazionali e comunitarie in materia di sicurezza, di fabbricazione e distribuzione attualmente vigenti (precisare norme CEI corrispondenti o altre) (come richiesto all'art. 2 del presente Capitolato Speciale)
 - informazioni richieste ai sensi del D.M. 20/02/07 Ministero della Salute in materia di dispositivi medici (come richiesto all'art. 2 del presente Capitolato)
 - dichiarazione che i pezzi di ricambio delle apparecchiature oggetto della presente procedura saranno disponibili per almeno sei anni dalla data dell'eventuale passaggio in proprietà all'ASP e comunque per tre anni successivi alla messa fuori produzione delle apparecchiature stesse (come richiesto all'art. 3 del presente Capitolato)
 - descrizione del servizio di assistenza tecnica e manutenzione (come richiesto all'art. 3 del presente Capitolato)
 - descrizione dettagliata della proposta di formazione del personale utilizzatore (come richiesto all'art. 3 del presente Capitolato)
 - indicazione dei tempi di consegna, installazione e collaudo delle apparecchiature , che in ogni caso non dovranno essere superiori a quelli indicati all'art. 6 del presente capitolato
 - Copia dell'offerta senza prezzi, che dovrà trovare puntuale riscontro nell'offerta economica
 - nel caso in cui la ditta partecipante sia un rivenditore, apposita dichiarazione della marca di attrezzature che intende offrire, allegando la dichiarazione rilasciata dal produttore che attesti la qualifica di rivenditore autorizzato con indicazione del relativo periodo;
- dovrà essere altresì allegata apposita dichiarazione rilasciata dal produttore contenente l'impegno di garantire la continuità delle prestazioni richieste nel presente Capitolato Speciale, alle condizioni di aggiudicazione, qualora il rivenditore non fosse più in grado di continuare nella regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- quanto ulteriormente richiesto nel Capitolato stesso, nonché quant'altro ritenuto dall'offerente idoneo per una valutazione completa e corretta di quanto offerto.

Le dichiarazioni richieste al presente articolo, qualora rese ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00, dovranno essere corredate dalla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante a pena di esclusione.

Modalità di aggiudicazione della gara

La gara sarà dichiarata aperta il giorno 18 giugno 2013 con inizio alle ore 10,00, presso la sede del Settore Provveditorato via Di Vittorio, 51 Ragusa. la Commissione giudicatrice procederà **in seduta aperta al pubblico**:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi e alla verifica della presenza all'interno delle 3 buste come previsto nel disciplinare di gara;
- all'apertura della busta n.1 di tutte le imprese partecipanti ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti;
- alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa prescritta dal disciplinare di gara.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse dell'ASP a favorire la più ampia partecipazione, il concorrente verrà invitato, a mezzo di apposita comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax o email, a regolarizzare i documenti e/o a fornire i chiarimenti necessari, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006.

- All'apertura della busta n. 2 (offerta tecnica) per la constatazione dell'avvenuta produzione dei documenti richiesti. Sarà data lettura ufficiale del titolo degli atti rinvenuti
- Terminata la prima fase di gara la Commissione giudicatrice si riunirà in seduta riservata in una o più sedute, per la valutazione delle offerte tecniche delle ditte ammesse nella precedente fase, e per l'attribuzione del relativo punteggio.

Successivamente, previa comunicazione alle ditte interessate, in seduta aperta al pubblico sempre presso la sede sopra indicata, si procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti dalla Commissione alla valutazione della qualità. Avranno quindi luogo le operazioni di apertura delle buste contenenti l'offerta economica e di attribuzione dei relativi punteggi.

Fermo restando che il punteggio massimo assegnabile è pari a 100 su 100, per ciascun lotto, il servizio sarà provvisoriamente aggiudicato alla ditta che, sommati i punteggi ad essa attribuiti, in sede di valutazione qualitativa e di prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. Nella stessa seduta si provvederà alla formulazione della graduatoria finale provvisoria.

Nel caso in cui vi siano concorrenti che hanno totalizzato un punteggio complessivo uguale e i cui rappresentanti siano presenti alla seduta di gara, si richiederà di formulare in seduta separata e in busta chiusa un ulteriore sconto rispetto a quello già praticato; in caso contrario si procederà mediante sorteggio.

L'ASP, oltre alla verifica delle offerte anormalmente basse, si riserva di controllare nel dettaglio la formulazione delle stesse, al fine di rilevare eventuali errori o incongruenze.

Alle sedute pubbliche possono intervenire i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o persone da loro incaricati, munite di delega.

Eventuali variazioni rispetto alla data stabilita per le sedute aperte al pubblico, saranno comunicate ai concorrenti anche solo a mezzo fax o email, con congruo anticipo.

L'Ente provvederà comunque a comunicare, entro 5 giorni dall'espletamento della procedura, l'avvenuta aggiudicazione al concorrente risultato primo nella graduatoria, nonché a tutti i partecipanti, secondo quanto stabilito dall'articolo 79 del D.Lgs 163/2006.

Aggiudicazione e adempimenti successivi

Entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, l'A.S.P. procederà, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 a richiedere all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria (qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati in seduta pubblica) la presentazione della documentazione necessaria per la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le dichiarazioni, verranno adottati i provvedimenti previsti dall'art. 48 comma 2° del D. Lgs. 163/06.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione definitiva è comunque subordinata alla non sussistenza, a carico degli interessati, di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti.

Altre Informazioni e Clausole di salvaguardia

- Il recapito dei plichi per la partecipazione alla gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, gli stessi non giungano a destinazione entro il termine perentorio delle ore 13,00 del 7 giugno 2013.
- Trascorso il termine perentorio delle ore 13,00 del 7 giugno 2013 - non viene riconosciuta valida alcuna offerta pervenuta successivamente, neanche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte regolarmente pervenute entro il suddetto termine.
- Nel caso in cui un'impresa fa pervenire più plichi entro il suddetto termine, senza espressa specificazione dell'effetto sostitutivo o aggiuntivo rispetto al plico precedentemente presentato, sarà presa in considerazione soltanto l'offerta contenuta nel plico pervenuto per ultimo.
- In presenza di offerte uguali, risultanti entrambe più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R. D. 827/24.
- Qualora in un'offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'A.S.P.
- L'A.S.P. si riserva la possibilità di sospendere temporaneamente o di rimandare a data successiva la procedura, qualora nel corso delle sedute di gara si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati, quant'altro.
- L'A.S.P. si riserva l'insindacabile facoltà di non dare luogo alla gara, o di prorogare la stessa, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo.

Comunicazioni e chiarimenti

Eventuali **rinvii e/o convocazioni ulteriori e/o comunicazioni di carattere generale**, saranno comunicati **esclusivamente** mediante avviso pubblicato sul sito web aziendale www.asp.rg.it **sezione bandi di gara**.

Le richieste di chiarimenti di **natura amministrativa** dovranno essere inviate **esclusivamente**:
a mezzo fax al numero 0932 654653 e 999293 – Al Responsabile del procedimento dott.ssa Gabriella Merlino indicando chiaramente il n. di fax o l'indirizzo *mail* ove ricevere la risposta;

- oppure (e preferibilmente) a mezzo *mail* agli indirizzi gmerlino@asp.rg.it e cecilia.leone@asp.rg.it

Le richieste di chiarimenti di **natura tecnica** dovranno essere inviate **esclusivamente** a mezzo *mail*:
a smeli@asp.rg.it e, per conoscenza a gmerlino@asp.rg.it e cecilia.leone@asp.rg.it

Il termine ultimo per l'inoltro dei quesiti è fissato ***entro 3 giugno 2013***.

Richieste di chiarimenti pervenute successivamente non saranno prese in considerazione.

Ogni eventuale precisazione e/o richiesta di chiarimenti relativa alla gara verrà riscontrata dal responsabile del procedimento esclusivamente tramite fax o *e-mail* ovvero, se di interesse generale, mediante pubblicazione sul citato sito internet.