
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Franco Maniscalco

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Vito Amato

IL SEGRETARIO
Sig. Filipponeri Cascone

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Arch. Angelo Aliquò

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

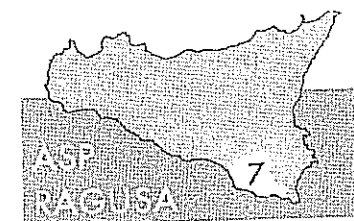
Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 21 APR. 2013

IL SEGRETARIO
Sig. Filipponeri Cascone

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 882 del 18 APR. 2013

DIREZIONE:

Esecutiva: SI NO
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: PROLUNGAMENTO ATTIVITA' PROGETTO OBIETTIVO: "ATTIVITA' DI PICCOLA MANUTENZIONE - COORDINAMENTO TRASLOCHI - TRASPORTI E CONSEGNA MATERIALE - ACQUISTO MATERIALE" 1° SEMESTRE ANNO 2013.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE

Il 18 APR. 2013, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario, Arch. Angelo Aliquò, nominato ai sensi dell'art. 20, comma 3 della L.R. 5/2009 con Decreto Assessoriale n. 02617 del 5/12/2012, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L. R. 30/1993, dai Sigg.:

- Dott. Franco Maniscalco
- Dott. Vito Amato
- Direttore Amministrativo
- Direttore Sanitario

e con l'assistenza Sig. Filipponeri Cascone, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

VISTA la necessità di istituire un apposito Gruppo di lavoro composto da personale dipendente che proceda su espressa autorizzazione della Direzione Amministrativa, ad interventi di manutenzione nei presidi territoriali ed ospedalieri o traslochi e spostamenti urgenti di mobili, attrezzature e suppellettili;

ACCERTATO che nell'anno 2012 con deliberazione n. 282 del 05/09/2012, è stato approvato il medesimo progetto con risultati ampiamente positivi, garantendo l'effettuazione dell'attività richieste con rapidità, efficienza e conseguendo un notevole risparmio economico per l'Azienda;

ATTESO, inoltre che il settore Facility Management, sta procedendo ad istituire un'apposita procedura per individuare un operatore economico a cui affidare i servizi oggetto del presente progetto obiettivo e che tale procedura potrà trovare applicazione a partire dal 2° semestre 2013;

PRESO ATTO della necessità di dover attivare, limitatamente al 1° semestre 2013, un progetto obiettivo, inteso come prolungamento dell'attività di cui alla citata deliberazione nr. 282/2012, che si occupi di assicurare, compatibilmente con l'attività istituzionale del personale componente il gruppo di lavoro, un'attività di piccola manutenzione per i presidi territoriali ivi compresi i locali della Guardia Medica, l'acquisto e la manutenzione delle apparecchiature, mobili e suppellettili ed eventuali servizi di trasloco interno urgenti ed in particolare dell'attività elencate nell'allegata relazione;

VISTA la nota prot. 42/FAC.MAN del 22/01/2013, parte integrante del presente atto, con la quale si trasmette lo schema di progetto riguardante: "attività di piccola manutenzione- coordinamento traslochi - trasporti e consegna materiale - acquisto di materiale per l'anno 2013, con personale dipendente dell'Azienda che svolgerà la propria attività fuori dall'orario di servizio;

ATTESO che il progetto prevede:

- 1) In collaborazione con Dipartimento di I.S.S. del trasporto e della consegna dei ricettari curando inoltre l'eventuale archiviazione e trasporto di pratiche giacenti presso gli uffici della Medicina di Base;
- 2) Trasporto materiale Dialisi dal P.O. di Modica al P.O. di Scicli;
- 3) Trasporto materiale magazzino da Modica a Scicli;
- 4) Attività di piccola manutenzione occorrenti nei Presidi Territoriali aziendali;
- 5) Servizio di trasloco interno che presentano il carattere dell'urgenza.
- 6) Trasporto di mobili, suppellettili ed attrezzature necessari all'apertura delle Guardie mediche turistiche.

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto dello schema di progetto obiettivo descritto nell'allegata nota, parte integrante del presente atto, per quanto attiene:

- 1) l'oggetto,
- 2) la tempistica dal 01/01/2013 al 30/06/2013
- 3) la determinazione del premio incentivante e i parametri di erogazione del compenso;
- 4) la composizione del Gruppo Lavoro:

60031	GUIDA GIUSEPPE
45963	RAGUSA GIUSEPPE
71069	BUFARDECI CLAUDIO
70372	IURATO RENATO
41375	BUFFA MICHELE
71015	DIQUATTRO RAFFAELE
70564	GARAFFA MASSIMILIANO

DATO ATTO che la composizione del Gruppo di Lavoro potrà variare a discrezione del responsabile del progetto in base alle peculiarità dell'attività da svolgere e alla disponibilità del personale dipendente, e che il compenso previsto per tale attività viene fissato in € 19.500,00, al netto degli oneri suddiviso in € 15.000,00 per gli operatori del comparto ed in € 4.500,00 per le attività di coordinamento e amministrativa

ATTESO, pertanto alla luce di quanto sopra di dover quantificare la spesa complessiva necessaria al finanziamento del predetto progetto, al netto di oneri in € 19.500,00, prelevandola dal fondo della produttività del comparto;

ATTESO che il Gruppo di Lavoro in oggetto effettuerà il servizio, oltre il debito orario, timbrando la presenza per attività progettuali con il cod. 76;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

PER i motivi di cui in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

APPROVARE, il prolungamento al 30/06/2013 del progetto obiettivo di cui alla deliberazione 282 del 05/09/2012. secondo lo schema allegato che fa parte integrante della presente delibera, ed in premessa descritto, per le attività elencate;

PRECISARE che il personale individuato provvederà ad attestare la presenza e le ore effettuate utilizzando per la timbratura il cod. 76;

STABILIRE che la liquidazione dei compensi avverrà trimestralmente, in base alle ore effettivamente svolte dai partecipanti al progetto, sempre con timbratura cod. 01, per un importo di € 20,00 ora relativamente al personale ruolo comparto tecnico;

FARE salvi gli effetti prodotti dal 01/01/2013;

QUANTIFICARE la spesa presumibile necessaria al finanziamento del predetto progetto in € 19.500,00 che trova capienza nel fondo per la retribuzione di risultato per l'anno 2013;

AUTORIZZARE la complessiva somma di € 26.728,50 oneri compresi nel bilancio corrente come appresso specificato:

IMPORTO	CONTO DI COSTO	RUOLO	
€ 4.500,00	50802010402	COMPARTO	AMMINISTRATIVO
€ 1.296,00	508020105	ONERI RIFLESSI	AMMINISTRATIVO
€ 15.000,00	50702010402	COMPARTO	TECNICO
€ 4.275,00	507020105	ONERI RIFLESSI	TECNICO
€ 1.657,50	901010101	IRAP	
€ 26.728,50	TOTALE		

Data _____	Esercizio _____		
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
Visto: Il Direttore Settore Economico Finanziario		Il Contabile	
