
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

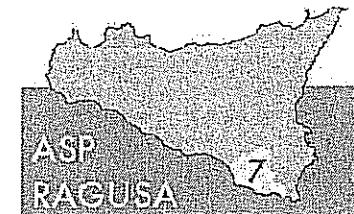
IL SEGRETARIO
Sig. Filipponeri Cascone

Filipponeri Cascone

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Arch. Angelo Aliquò

Angelo Aliquò

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 156 del 23 GEN. 2013

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53, comma n. 2 della L.R. 3/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal 27 GEN. 2013

IL SEGRETARIO
Sig. Filipponeri Cascone
Filipponeri Cascone

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Esecutiva: SI NO

Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE E LIQUIDAZIONE-COMANDO-DIPENDENTE-D.SSA PAVIA ADRIANA-PER AVER PARTECIPATO AL CORSO SUL CAMPIONAMENTO PER LE ANALISI DI LABORATORIO NEL CAMPO DELLA SICUREZZA ALIMENTARE TENUTOSI AL CEFPAS DAL 26 AL 29/11/2012. EURO 194,30

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Boccalco

IL DIRETTORE

Miller

Il 23 GEN. 2013, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario, Arch. Angelo Aliquò, nominato ai sensi dell'art. 20, comma 3 della L.R. 5/2009 con Decreto Assessoriale n. 02617 del 05/12/2012, coadiuvato con l'assistenza Sig. Filipponeri Cascone, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

SU Proposta della Direzione Amministrativa del personale, che con la sottoscrizione da parte del Direttore della struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano una attività di importanza centrale per lo sviluppo del servizio sanitario, per cui è necessario attivare sistematicamente una formazione organica e tecnicamente corretta in modo da favorire continuamente la crescita della professionalità;

CONSIDERATO interesse dell'attuale fase di gestione del processo autonomistico di conduzione dei servizi di poter contare su un personale preparato, attento e disposto a mobilità funzionale, in grado di responsabilizzarsi verso i risultati e verso i processi di controllo interno, per cui la formazione va assunta quale fatto essenziale per una equilibrata gestione del personale in servizio;

PRESO ATTO degli indirizzi espressi dal C.C.N.L. vigente che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità ed attitudini personale e quale supporto per l'assunzione delle responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

PRESO ATTO che la D.ssa Pavia Adriana è stata autorizzata a partecipare al corso di campionamento per l'analisi e le analisi di laboratorio nel campo della sicurezza alimentare tenutosi al Cefpas dal 26 al 29.11.2012;

ATTESA, pertanto, la necessità di dover provvedere in merito alla autorizzazione e alla liquidazione di Euro 194,30 alla D.ssa Pavia Adriana, per aver partecipato al corso tenutosi al Cefpas dal 26 al 29.11.2012;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

DELIBERA

Per le ragioni su esposte in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte:

CONFERMARE l'autorizzazione della dipendente D.ssa Pavia Adriana, riproducendone gli effetti del comando retribuito con trattamento di missione;

AUTORIZZARE la somma di spesa pari a Euro 194,30 sul conto di costo n.50202011607 denominato corso aggiornamento pers.dip.comprese spese e varie.

LIQUIDARE e pagare la somma di Euro 194,30 alla dipendente D.ssa Pavia Adriana matricola 6240 ;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

D.F.P. 5067/2012

Data _____		Esercizio <u>2012</u>	
Importo	Autorizzato	Ordine	Conto
	<u>603/12012</u>		
Visto: Il Direttore Economico Finanziario		Il Contabile	
<u>[Signature]</u>		<u>[Signature]</u>	