

\*\*\*\*\*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Franco Maniscalco

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Vito Amato

IL SEGRETARIO  
Sig. Filipponeri Cascone

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott. Salvatore Cirignotta

*Filipponeri Cascone*

*Salvatore Cirignotta*

\*\*\*\*\*

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 n. 2 della L.R. 03/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi,  
dal **18 NOV. 2012**

IL SEGRETARIO  
Sig. Filipponeri Cascone

*Filipponeri Cascone*

\*\*\*\*\*

La presente copia è conforme  
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIANA  
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

### DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. **795** del **14 NOV. 2012**

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Esecutiva: SI NO  
Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: AMMISSIONE CANDIDATI PROCEDURA SELETTIVA MOBILITÀ  
REGIONALE/INTERREGIONALE N. 1 POSTO COLLABORATORE PROF.LE  
SANITARIO OSTETRICA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Salvatore Cirignotta*

IL DIRETTORE

*Franco Maniscalco*

Il **14 NOV. 2012**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario Dott. Salvatore Cirignotta, nominato ai sensi dell'art. 20, comma 3 della L.R. 5/2009 con Decreto Assessoriale n. 01390 del 13/7/2012, coadiuvato ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1983 dai dott.ri.:

- dott. Dr. Franco Maniscalco

Direttore Amministrativo

- dott. Dott. Vito Amato

Direttore Sanitario

e con l'assistenza **Sig. Filipponeri Cascone**, quale segretario verbalizzante,

adotta la seguente deliberazione:

Su proposta della Direzione Amministrazione del Personale che con la sottoscrizione da parte del Direttore di struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che con delibera n. 143 del 10/08/2012 questa Azienda ha indetto avviso di mobilità regionale ed extraregionale per colloquio e valutazione curriculum, riservato al personale del comparto sanità di cat. D con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio nelle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale e Nazionale, per la copertura, tra gli altri, di n. 1 posto di collaboratore prof.le sanitario ostetrica cat. D;

RILEVATO che l'avviso è stato pubblicato per estratto e sulla GURI n. 69 del 04/09/2012 con il termine di giorni 30 per la presentazione delle domande;

PRESO ATTO che in detto avviso è stato altresì previsto di dare priorità alle istanze di mobilità presentate da candidati che prestano servizio presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Regionale;

VISTO l'art. 30 comma 1 del D.L.vo 165/2001, ove è previsto nei requisiti specifici di ammissione, che la mobilità è riservata al personale a tempo indeterminato in servizio presso nelle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale e Nazionale della stessa qualifica e posizione funzionale messa a concorso e che abbiano superato il periodo di prova di mesi sei;

CHE alla scadenza dei termini sono pervenute n. 28 istanze di candidati;

RITENUTO di escludere fra questi la candidata Raniolo Caterina in quanto dipendente di Ente non appartenente al Servizio Sanitario Nazionale, così come espressamente previsto nell'avviso stesso;

RITENUTO pertanto di:

- procedere all'ammissione in via prioritaria della candidata Gianì Laura dipendente presso Azienda del Servizio Sanitario Regionale;
- procedere all'ammissione in subordine dei candidati che prestano servizio presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale di cui all'allegato elenco che fa parte integrante del presente atto;

RILEVATO che l'avviso prevede che l'idoneità dei candidati ammessi in via prioritaria alla mobilità regionale ed in subordine a quella interregionale venga accertata da una commissione sulla base di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali nello specifico profilo oggetto della selezione e sulla base di una valutazione dei curriculum di carriera e professionale;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito nominando la commissione di che trattasi nel modo di seguito indicato:

- ✓ Presidente: DR. BONFIGLIO LUCA
- ✓ Componente: DR. BONANNO GIUSEPPE
- ✓ Componente: OSTETRA PARISI MARIA
- ✓ Segretario: SIG. FRASCA GIOVANNI

RITENUTO, altresì, di procedere alla pubblicazione sul sito aziendale del nominativo dei candidati ammessi e del diario del colloquio che varrà quale notifica agli interessati;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui s'intendono ripetuti e trascritti:

- ≡ AMMETTERE in via prioritaria alla procedura selettiva di mobilità regionale ed extraregionale, per colloquio e valutazione curriculum, per la copertura di n. 1 posto di collaboratore prof.le sanitario ostetrica cat. D la candidata Gianì Laura dipendente presso Azienda del Servizio Sanitario Regionale.
- ≡ AMMETTERE in subordine i candidati che prestano servizio presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale, di cui all'allegato elenco che fa parte integrante del presente atto.
- ≡ ESCLUDERE dalla procedura de quo la candidata Raniolo Caterina in quanto dipendente di Ente non appartenente al Servizio Sanitario Nazionale, così come espressamente previsto nell'avviso stesso.
- ≡ NOMINARE la commissione che dovrà accertare l'idoneità dei candidati ammessi in via prioritaria alla mobilità regionale ed in subordine a quella interregionale sulla base di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali e sulla base di una valutazione dei curriculum di carriera e professionale, nel modo di seguito indicato:
  - ✓ Presidente: DR. BONFIGLIO LUCA
  - ✓ Componente: DR. BONANNO GIUSEPPE
  - ✓ Componente: OSTETRA PARISI MARIA
  - ✓ Segretario: SIG. FRASCA GIOVANNI
- ≡ PROCEDERE alla pubblicazione sul sito aziendale dell'elenco dei nominativi dei candidati ammessi e del diario del colloquio che varrà quale notifica agli interessati.
- ≡ PRENDERE atto che tutti gli atti sono custoditi presso la Direzione Amministrazione del personale.

