
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

IL SEGRETARIO

Sig. Filipponei Cascone

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Salvatore Cirignotta

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 538 del 11 OTT. 2012

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Esecutiva: SI NO

Atto sottoposto a controllo: SI NO

OGGETTO: AMMISSIONE CANDIDATI PROCEDURA SELETTIVA MOBILITÀ
REGIONALE/INTERREGIONALE N. 5 POSTI TECNICO RADIOLOGIA MEDICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente copia di deliberazione, ai sensi dell'art. 53 n. 2 della L.R. 03/11/1993 n. 30, viene pubblicata all'Albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per 15 giorni consecutivi, dal **14 OTT. 2012**

IL SEGRETARIO
Sig. Filipponei Cascone

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE

La presente copia è conforme
all'originale in atti

IL SEGRETARIO

Il **11 OTT. 2012**, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale, il Commissario Straordinario Dott. Salvatore Cirignotta, nominato ai sensi dell'art. 20, comma 3 della L.R. 5/2009 con Decreto Assessoriale n. 01390 del 13/7/2012, dai dott.ri.:

-Dott. Franco Maniscalco

Direttore Amministrativo

-Dott. Vito Amato

Direttore Sanitario

e con l'assistenza **Sig. Filipponei Cascone**, quale segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

Su proposta della Direzione Amministrazione del Personale che con la sottoscrizione da parte del Direttore di struttura ne attesta la regolarità formale e la legittimità;

PREMESSO che con delibera n. 923 del 01/06/2012 questa Azienda ha indetto avviso di mobilità regionale ed extraregionale per colloquio e valutazione curriculum, riservato al personale del comparto sanità di cat. D con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio nelle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale e Nazionale, per la copertura, tra gli altri, di n. 5 posti di collaboratore prof.le sanitario tecnico di radiologia medica;

RILEVATO che l'avviso è stato pubblicato per estratto e sulla GURI n. 53 del 10/07/2012 con il termine di giorni 30 per la presentazione delle domande;

PRESO ATTO che in detto avviso è stato altresì previsto di dare priorità alle istanze di mobilità presentate da candidati che prestano servizio presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Regionale;

VISTO l'art. 30 comma 1 del D.L.vo 165/2001, ove è previsto nei requisiti specifici di ammissione, che la mobilità è riservata al personale a tempo indeterminato in servizio presso nelle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale e Nazionale della stessa qualifica e posizione funzionale messa a concorso e che abbiano superato il periodo di prova di mesi sei;

CHE alla scadenza dei termini sono pervenute n. 95 istanze di candidati;

RITENUTO di escludere tra questi i candidati Puccia Viviana, Consiglio Giuseppe e La Greca Marco Antonio in quanto non hanno ancora espletato il periodo di prova nelle rispettive aziende di appartenenza, così come espressamente previsto nell'avviso stesso;

RITENUTO pertanto di:

- procedere all'ammissione in via prioritaria dei candidati che prestano servizio presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Regionale di cui all'allegato contrassegnato dalla lett. "A" che fa parte integrante del presente atto;
- procedere all'ammissione in subordine dei candidati che prestano servizio presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale di cui all'allegato contrassegnato dalla lett. "B" che fa parte integrante del presente atto;

RILEVATO che l'avviso prevede che l'idoneità dei candidati ammessi in via prioritaria alla mobilità regionale ed in subordine a quella interregionale venga accertata da una commissione sulla base di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali nello specifico profilo oggetto della selezione e sulla base di una valutazione dei curriculum di carriera e professionale;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito nominando la commissione di che trattasi nel modo di seguito indicato:

- ✓ Presidente: DR. UMBERTO COPANI
- ✓ Componente: DR. GUIDO ROMEO
- ✓ Componente: DR. FRANCESCO FLORIDIA
- ✓ Segretario: SIG. VACCA GIOVANNA

RITENUTO, altresì, di procedere alla pubblicazione sul sito aziendale del nominativo dei candidati ammessi e del diario del colloquio che varrà quale notifica agli interessati;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

SENTITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa che qui s'intendono ripetuti e trascritti:

- AMMETTERE in via prioritaria alla procedura selettiva di mobilità regionale ed extraregionale, per colloquio e valutazione curriculum, per la copertura di n. 5 posti di collaboratore prof.le sanitario tecnico di radiologia medica cat. D, i candidati che prestano servizio presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Regionale, di cui all'allegato contrassegnato dalla lett. "A" che fa parte integrante del presente atto.
- AMMETTERE in subordine i seguenti candidati che prestano servizio presso Aziende o Enti del Servizio Sanitario Nazionale, di cui all'allegato contrassegnato dalla lett. "B" che fa parte integrante del presente atto.
- ESCLUDERE dalla procedura de quo i candidati Puccia Viviana, Consiglio Giuseppe e La Greca Marco Antonio in quanto non hanno ancora espletato il periodo di prova nelle rispettive aziende di appartenenza, così come espressamente previsto nell'avviso stesso.
- NOMINARE la commissione che dovrà accertare l'idoneità dei candidati ammessi in via prioritaria alla mobilità regionale ed in subordine a quella interregionale sulla base di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali e sulla base di una valutazione dei curriculum di carriera e professionale, nel modo di seguito indicato:
 - ✓ Presidente: DR. UMBERTO COPANI
 - ✓ Componente: DR. GUIDO ROMEO
 - ✓ Componente: DR. FRANCESCO FLORIDIA
 - ✓ Segretario: SIG. VACCA GIOVANNA
- PROCEDERE alla pubblicazione sul sito aziendale dell'elenco del nominativo dei candidati ammessi e del diario del colloquio che varrà quale notifica agli interessati.
- PRENDERE atto che tutti gli atti sono custoditi presso la Direzione Amministrazione del personale.