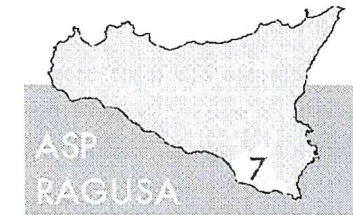


PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
R A G U S A

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 152 del 10 MAR. 2023

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: Liquidazione incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art 113 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per la procedura relativa alla fornitura di Carta per fotocopie, per un quantitativo occorrente al fabbisogno di un anno, per le Divisioni e i Servizi dell'A.S.P. di Ragusa aggiudicata con Delibera n. 2543 del 01/12/2022.

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| L'estensore Dott. <u>Umberto Scrofani</u> <u>Umberto Scrofani</u> | |
| Il Responsabile del Procedimento Dott.ssa <u>Maria Teresa Ventura</u> <u>Maria Teresa Ventura</u> | Il Direttore della Struttura Dott.ssa <u>Maria Sigona</u> <u>Maria Sigona</u> |
| Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il <u>09 MAR. 2023</u> | |

IN SVINCOLO FONDO N° 70744/23

| | |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Autorizzazione di Budget | n. _____ sub _____ anno _____ |
| Autorizzazione con Fondi Vincolati | n. _____ sub _____ anno _____ |
| Autorizzazione sul Piano degli Investimenti | n. _____ sub _____ anno _____ |
| Autorizzazione su Fondi rischi/oneri | n. _____ sub _____ anno _____ |
| Altro <u>SOMME ACCANTIONATE CON P.N. n° 383416/22</u> | n. _____ sub _____ anno _____ |

☐ Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
☐ Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario
Raffaele Ruffa

Dei Il Direttore U.O.C.
U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero
Il Dirigente Amministrativo
Dott. Giacomo Lauricella

Il 10 MAR. 2023, il Direttore della U.O.C. Servizio Provveditorato, in esecuzione della delega conferita con Delibera n. 2017 del 02.08.2019, confermata dal Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, con Delibera n. 2803 del 30/12/2022, adotta il presente provvedimento

VISTO il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 5/2009;

VISTO l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con DD.AA. nn. 159/2020 del 03/03/2020;

VISTI, l'art. 113 (Incentivi per funzioni tecniche) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e il vigente "Regolamento Aziendale per la ripartizione del Fondo Incentivi per Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016" approvato con deliberazione n. 1834 del 05/08/2022;

PREMESSO che l'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa con deliberazione n. 2410 del 10/11/2022 ha disposto la risoluzione del contratto di fornitura del lotto 3 "fornitura per carta per fotocopie" di cui alla delibera 2760/2020 e l'avvio di nuova procedura elettronica da esperire sulla piattaforma telematica Aziendale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del Dlgs 50/2016 per l'acquisto di Carta per fotocopie, per un quantitativo occorrente al fabbisogno di un anno, per le Divisioni e i Servizi dell'A.S.P. di Ragusa;

CHE con deliberazione n. 2543 del 01/12/2022 ha provveduto all'aggiudicazione della fornitura di cui sopra in favore della Ditta ICR S.p.a. di Roma per complessive € 132.360,00 oltre Iva;

RILEVATO che con il suddetto provvedimento d'indizione è stato approvato il quadro economico dell'appalto, comprendente, fra l'altro, gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., da corrispondere al personale impegnato nelle attività previste dal regolamento;

CONSIDERATO che per la fornitura in questione, ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento Aziendale per la ripartizione del Fondo Incentivi per Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016", il fondo incentivante è stato quantificato in € 2.800,00 (pari al 2,00% dell'importo complessivo di fornitura di € 140.000,00, di cui:

- **€ 2.240,00** (equivalente all'80% delle risorse del fondo), quale somma da ripartire, ex art. 113 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016, fra i soggetti aventi diritto previsti dalla normativa e secondo le modalità stabilite nel regolamento stesso;
- **€ 560,00** (equivalente al rimanente 20% delle risorse del fondo), da utilizzare per le finalità di cui all'art. 113, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

DATO ATTO che, in esecuzione dell'art. 4 del richiamato regolamento si può procedere alla liquidazione degli incentivi di cui all'art. 113, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. a favore del personale interno che ha svolto le attività incentivate previste, individuate come da nota del 08/11/2022;

ATTESO che in base al citato art. 4, comma 2, del medesimo regolamento l'incentivo per le funzioni tecniche è corrisposto all'aggiudicazione definitiva dell'appalto come articolato dall'allegato B al "Regolamento Aziendale";

DATO ATTO altresì che per l'appalto in questione è stata nominata RUP la Dott.ssa Maria Teresa Ventura, Dirigente Amministrativo del Servizio Provveditorato ai quali, in quanto Dirigente non spetta la corresponsione dell'incentivo previsto dall'art. 113, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

CHE è stato attribuito l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto al Dott. Salvo Calcagno Responsabile dei Magazzini Economali;

RITENUTO, con riferimento alla somma di € 2.800,00 accantonata nell'anno 2022 con la delibera di indizione, da ripartire al personale avente diritto per tutte le attività già concluse previste dall'art. 4 del citato regolamento aziendale di non procedere alla corresponsione della quota parte del fondo destinata a:

- € 448,00 al Responsabile Unico del Procedimento, in quanto attività tutte svolte da figura dirigenziale, non incentivate ai sensi dell'art. 113, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- € 291,20 alla Verifica di Conformità in quanto non risulta individuato alcun dipendente per lo svolgimento di tale mansione;
- € 212,80 ai collaboratori del DEC in quanto non risulta individuato alcun dipendente per lo svolgimento di tale mansione;

DATO ATTO che il gruppo di lavoro, individuato dal Direttore del Servizio Provveditorato, Dott.ssa Maria Sigona che indentifica i dipendenti destinatari della ripartizione del Fondo Incentivi per Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 è costituito come da nota del 08/11/2022:

DATO ATTO che:

- la fornitura di Carta per fotocopie di cui alla delibera di aggiudicazione n. 2543/2022 è stata correttamente effettuata giusta comunicazione trasmessa via mail il 07/03/2023 dal DEC, Dott. Salvo Calcagno;
- le prestazioni da liquidare ai dipendenti in interesse sono state regolarmente eseguite e fanno riferimento all'anno di competenza 2022;
- l'incentivo da corrispondere ai dipendenti facenti parte del gruppo per l'anno 2022 non risulta superiore alla retribuzione complessiva annua lorda;
- disporre lo svincolo della quota parte del fondo destinata al Responsabile Unico del Procedimento, in quanto attività tutte svolte da figura dirigenziale, non incentivate ai sensi dell'art. 113, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- disporre lo svincolo della quota parte del fondo destinata alla Verifica di Conformità in quanto non risulta individuato alcun dipendente per lo svolgimento di tale mansione;
- disporre lo svincolo della quota parte del fondo destinata ai collaboratori del DEC in quanto non risulta individuato alcun dipendente per lo svolgimento di tale mansione;

RITENUTO che nulla osta alla liquidazione di quanto spettante;

RITENUTO pertanto, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett. a) e lett. b) del vigente "Regolamento Aziendale per la ripartizione del Fondo Incentivi per Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016" approvato con deliberazione n. 1834 del 05/08/2022 di procedere, conseguentemente, alla corresponsione della quota parte degli incentivi per Funzioni Tecniche come segue:

- ✓ dopo l'adozione della delibera di aggiudicazione e il certificato di regolare esecuzione:
ai dipendenti di cui all'allegato prospetto;

RITENUTO pertanto, ai sensi dell'art. 4, comma 4, lett a) e lett b) di procedere al pagamento degli incentivi per Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016" ai dipendenti, di cui all'allegato prospetto, cui devono essere corrisposte le somme indicate nello stesso;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento e il Direttore proponente con la sottoscrizione del presente atto dichiarano sotto la loro responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità o conflitto di interessi per la procedura de quo (ex artt.46 e 47 del DPR 445/2000, art.35bis del D.Lgs 165/2001, art.6bis della L.242/1990, artt. 6, 7 e 14 del DPR 62/2013 e dell'art.42 del D.Lgs50/20016);

DATO ATTO che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel

rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

D E T E R M I N A

PER i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

LIQUIDARE dal conto 202050601 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs 50/2016 la somma **al lordo di € 1.287,99** ai dipendenti, di cui all'allegato prospetto, cui devono essere corrisposte le somme indicate nello stesso;

DARE ATTO la fornitura di Carta per fotocopie di cui alla delibera di aggiudicazione n. 2543/2022 è stata correttamente effettuata giusta comunicazione trasmessa via mail il 07/03/2023 dal DEC, Dott. Salvo Calcagno;

DARE ATTO altresì che le attività incentivanti da liquidare ai dipendenti sopra richiamati sono state regolarmente eseguite, atteso che sono stati posti in essere tutti gli atti connessi alla fase di aggiudicazione dell'appalto e fanno riferimento all'anno di competenza 2022;

DISPORRE lo svincolo della quota parte del fondo pari all'importo a fianco segnato destinata a:

- € 448,00 al Responsabile Unico del Procedimento, in quanto attività tutte svolte da figura dirigenziale, non incentivate ai sensi dell'art. 113, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- € 291,20 alla Verifica di Conformità in quanto non risulta individuato alcun dipendente per lo svolgimento di tale mansione;
- € 212,80 ai collaboratori del DEC in quanto non risulta individuato alcun dipendente per lo svolgimento di tale mansione;

DARE ATTO che le somme su indicate sono da imputare ai relativi centri di costo del bilancio corrente;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire la corresponsione degli incentivi ai dipendenti aventi diritto;

INCARICARE le strutture competenti - U.O.C. Risorse Economiche, Finanziarie e Patrimoniali e U.O.C. Risorse Umane - dell'esecuzione del presente provvedimento.