

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

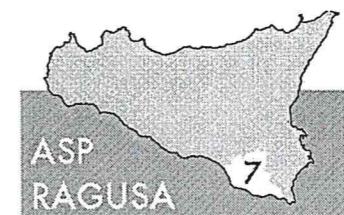
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 355 del 17 FEB. 2023

DIREZIONE: UOC PROVVEDITORATO

OGGETTO: Presa atto procedura acquisti in economia di beni, servizi e lavori.
AE/RG N. 120 DEL 29.03.2021 – Società IDROMECCANICA SRL

L'estensore

Dr.ssa Alessandra Lucia Vasta

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Laura Castello

Il Direttore della Struttura

Dr.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il _____

14 FEB. 2023

Autorizzazione di Budget

n. 123 sub 4 anno 2021

Autorizzazione con Fondi Vincolati

n. _____ sub _____ anno _____

Autorizzazione sul Piano degli Investimenti

n. _____ sub _____ anno _____

Autorizzazione su Fondi rischi/oneri

n. _____ sub _____ anno _____

Altro _____

n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

17 FEB. 2023

Il Direttore U.O.C.

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n.159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19, il D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito con modificazioni con la L. n.120 del 11.09.2020, ha dettato significative "semplificazioni in materia di contratti pubblici" regolamentando, tra l'altro, le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie di cui all'asrt.35 del D.Lgs.n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D.L. 77 del 31.05.2021 recante modifiche al decreto legge 16/07/2020 n. 76 convertito in L. 120/2020;

Vista la deliberazione n. 2396 del 25/09/2020 e successiva modifica e integrazione con la delibera n. 1240 del 04/06/2021 in attuazione al D.L. n.77 del 31/05/2021, con oggetto "Acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori Disciplina regolamentare temporanea in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n.76 del 16/07/2020 convertito con L. n.120 dell'11/09/2020. Approvazione modello acquisti in economia AE/RG e modello autorizzazione avvio procedura di acquisto in economia";

Atteso che l'atto deliberativo sopra citato prevede la predisposizione di apposita delibera di presa d'atto e liquidazione della spesa;

Vista la procedura posta in essere dal Servizio Provveditorato di Ragusa, ai sensi del regolamento adottato con la citata delibera n.2396/2020 e successiva modifica e integrazione con delibera n.1240/2021, in attuazione all'art.1, comma 2, lettera a, del D.L. 76/20, convertito in legge n.120/20 e successivo D.L.77 del 31/05/2021, avviata su espressa richiesta del Dirigente Amministrativo del Servizio Patrimonio di questa ASP, Dott. Giacomo Lauricella e precisamente:

- AE/RG N. 120 del 29/03/2021 "Affidamento, ex art 36 comma 2 lett. a D.lgs 50/2016 e s.m.i, per l'esecuzione di uno sgombrò di rifiuti speciali, bonifica e messa in sicurezza dell'area dell'ASP di Ragusa c/o Pozzallo sottoposta a sequestro", in favore della ditta IDROMECCANICA SRL P.I. 01434480883, a seguito di apposita trattativa mediante ricorso al MEPA (n.1641981), per l'importo complessivo di € 27.407,50 e pari a € 33.437,15 iva inclusa, a fronte delle tonnellate di rifiuti presuntivamente quantificati in sede di sopralluogo e che saranno comunque verificate in contraddittorio in cantiere e confermate dalle pesate dei rifiuti in uscita (giusta offerta 18.03.2021);

Vista la nota prot n. U-0011687 del 02.04.2021, con cui è stato comunicato alla IDROMECCANICA l'affidamento in argomento, nelle more di acquisire l'autorizzazione della Procura della Repubblica all'accesso nell'area di che trattasi con rimozione degli appositi sigilli, per i seguenti prezzi unitari (iva esclusa) di cui all'offerta del 18.03.2021;

- Redazione piano rimozione rifiuti € 950,00;
- Analisi di caratterizzazione dei rifiuti € 427,50;
- Ritiro, Trasporto e smaltimento di rifiuti non pericolosi € 237,50/tonnellata;
- Raschiatura e pulitura del terreno superficiale, rifiuti non pericolosi (a corpo) € 1.425,00;
- Ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti pericolosi € 760,00/ tonnellata;
- Raschiatura e pulitura del terreno superficiale, rifiuti pericolosi (a corpo) € 760,00;
- Recinzione in paletti e rete metallica per tutto il perimetro (a corpo) € 3.325,00;

Dato atto, che giusta email del 03.06.2021, il Dott. Giacomo Lauricella ha comunicato che, a quella data, non risultava pervenuto alcun riscontro da parte della Procura della Repubblica per procedere alla bonifica;

Rilevato che, successivamente, con email del 14.12.2022 il Dott. Giacomo Lauricella ha chiesto di riavviare la procedura per la bonifica in questione, nelle more del rilascio della suddetta autorizzazione;

Preso atto che, pertanto, è stata acquisita, con PEC del 19.12.2022, a disponibilità della ditta IDROMECCANICA al mantenimento della propria offerta economica come dettagliata nella citata nota prot n. U-0011687 del 02.04.2021, con contestuale dichiarazione di disponibilità ad avviare i lavori dalla seconda settimana del mese di Gennaio 2023;

Vista la nota prot.n. 4555/20 R.G. del 11.02.2023 con cui la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Ragusa ha autorizzato la rimozione dei sigilli apposti all'area interessata sita a Pozzallo in via A. Agosta e l'esecuzione delle operazioni previste nel periodo che va dal 01.02.2023 fino al 10.03.2023 e così comunicato dal Dott. Giacomo Lauricella con email del 12.01.2023;

Visto il verbale di sopralluogo del 19.01.2023, effettuato congiuntamente tra Settore Patrimonio, Servizio Tecnico e la società IDROMECCANICA da cui si evince, tra l'altro che, nel sito in argomento, le condizioni del terreno da bonificare sono variate rispetto a quelle rilevate al momento della redazione del preventivo", in particolare *"si è riscontrata la presenza di una quantità minima di rifiuti non pericolosi ma, nel contempo, sono stati rilevati alcuni cumuli di residui di lavorazioni edili tra i quali sono stati notati pezzi di amianto"*;

Preso atto che, a seguito del suddetto sopralluogo, la ditta IDROMECCANICA SRL, ha comunque confermato con PEC del 02.02.2023, la *"disponibilità ad eseguire i lavori alle condizioni definite"*, comunicando che *"eventuali quantitativi di rifiuti abbondanti presso il sito, in eccesso rispetto a quanto stimato in origine, verranno verificati in contraddittorio con la committenza durante lo svolgimento dei lavori"*;

Quantificata la spesa complessiva di € 27.407,50 oltre Iva e pari a € 33.437,15 iva inclusa da prevedere sul conto n. 502020108 *"smaltimento rifiuti"*;

Dato atto che le fatture che perverranno a fronte dell'ordine effettuato saranno liquidate dall'Ufficio competente alla liquidazione, precisamente la Direzione Amministrativa dei presidi ospedalieri e territoriali del Distretto di Modica;

Ritenuto, per quanto sopra, di prendere atto di quanto effettuato ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. n.76 del 16/07/2020 (*così come convertito in L. n.120/2020*) e successivo D.L. 77/2021;

Ritenuto di nominare, ex art.110 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., quale Direttore dell'esecuzione del contratto, che sarà responsabile del controllo sulla corretta esecuzione del servizio in argomento, il Dirigente Amministrativo del Servizio Patrimonio di questa ASP, Dott. Giacomo Lauricella;

Dato atto che il Direttore dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

-Prendere atto dell'affidamento disposto, con AE/RG N. 120 del 29/03/2021, in conformità al regolamento adottato con delibera n. 2396/2020 e successiva modifica e integrazione con delibera n. 1240/2021, in virtù di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lettera a del D.L. n.76, così come convertito

dalla L. n. 120/2020 e ss.mm.ii, e successivo D.L. 77/2021, in favore della società IDROMECCANICA SRL P.I. 01434480883, con sede legale in Via del Pioppo n. 104, Ragusa per l'importo complessivo di € 27.407,50 oltre Iva e pari a € 33.437,15 iva inclusa (*giusta offerta del 18.03.2021*);

-Prendere atto delle comunicazioni PEC del 19.12.2022 e del 02.02.2023 con cui la ditta IDROMECCANICA SRL ha confermato la "*disponibilità ad eseguire i lavori alle condizioni definite*";

-Dare atto che la bonifica del fondo di che trattasi deve essere effettuata dal 01.02.2023 al 10.03.2023 (*giusta nota prot.n. 4555/20 R.G. del 11.02.2023 della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Ragusa*);

-Nominare, ex art.110 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., quale Direttore dell'esecuzione del contratto, che sarà responsabile del controllo sulla corretta esecuzione del servizio in argomento, il Dirigente Amministrativo del Servizio Patrimonio di questa ASP, Dott. Giacomo Lauricella;

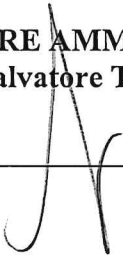
-Dare atto che la spesa complessiva € 27.407,50 iva esclusa e pari a € 33.437,15 iva inclusa verrà imputata sul conto economico n. 502020108 "*smaltimento rifiuti*" anno 2023;

-Dare atto che le fatture che perverranno a fronte dell'ordine effettuato saranno liquidate dall'Ufficio competente alla liquidazione, precisamente la Direzione Amministrativa dei presidi ospedalieri e territoriali del Distretto di Modica;

-Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo per il celere avvio della procedura di bonifica entro i termini stabiliti dalla Procura della Repubblica;

-Dare atto che i documenti richiamati sono custoditi e conservati presso il Servizio Provveditorato.

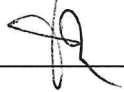
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Fabrizio Russo



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Emanuele Marcello Dieli

