

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____ del _____ come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____ Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA

Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. _____ del _____ 27 GEN 2023

DIREZIONE: SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIALE

OGGETTO: Accettazione della donazione di un piccolo frigorifero da parte di privati per l'U.O.C. di Oncologia del P.O. "OMPA" di Ragusa.

L'estensore

Il Responsabile del Procedimento

per la gestione del procedimento
Reg. Certificazione Record

pl Il Direttore della Struttura

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale

U.O.S. Patrimoniale

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Giacomo Laucicella

27 GEN 2023

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante

Autorizzazione di Budget

Autorizzazione con Fondi Vincolati

Autorizzazione sul Piano degli Investimenti

Autorizzazione su Fondi di Risparmio

Altro _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale

Dott. Massimo Cicero

27 GEN 2023

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Fabrizio Russo, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 52/2022 del 28/12/2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;
Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Vista la e-mail del 05/09/2022 con cui la Sig.ra Maria Rizza manifesta la volontà di voler donare un piccolo frigorifero in favore dell'U.O.C. di Oncologia del P.O. "OMPA" di Ragusa quale riconoscimento per la professionalità e affetto profusi dal personale in servizio nell'assistere il proprio genitore;

Visto il parere favorevole formulato per le vie brevi da parte del Direttore dell'Unità Operativa individuata, Dott. Stefano Cordio;

Rilevato che il costo di tale elettrodomestico è pari a € 119,90, comprensivo di IVA al (22%), per come si evince dal documento fiscale n° 11100 - 0074 (scontrino) emesso dalla Ditta Macca (UNIEURO) di Vittoria in data 25/11/2022 e pervenuto al Servizio "Patrimonio" dell'Azienda in data 18/01/2023 con e-mail di un componente della famiglia donatrice;

Considerato di poter accettare il bene donato per il beneficio che potrà essere arrecato ai degenti del Reparto;

Ritenuto di dover iscrivere tale bene nel conto n. 10102090101 avente ad oggetto "Attrezzatura generica, economica e tecnica" del corrente esercizio finanziario;

Ravvisata l'opportunità di dover inviare alla donatrice una nota di ringraziamento per il gesto di solidarietà compiuto;

Preso atto che la documentazione sopra menzionata è custodita presso l'ufficio "Gestione Beni" del Servizio "Patrimonio" aziendale;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- 1) Accettare la donazione di n. 1 mini frigo Marca ELECTROLINE (mod.E 114 - LT 550) del costo di € 199,90 (compresa IVA al 22%) da parte della Sig.ra Maria Rizza in favore dell'U.O.C. di Oncologia del P.O. "OMPA" (Maria Paternò Arezzo) di Ragusa.
- 2) Iscrivere detto bene nel conto n. 10102090101 del corrente esercizio finanziario avente ad oggetto "Attrezzatura generica economica e tecnica".
- 3) Dare mandato al Direttore dell'Unità Operativa ricevente, Dott. Stefano Cordio, di prendere in carico il bene donato individuando la sua più opportuna collocazione in Reparto, subordinandone l'uso alla verifica elettrica e alla messa in sicurezza da parte del competente Servizio Tecnico.
- 4) Incaricare il medesimo Dirigente medico di comunicare al Servizio Patrimonio l'esatta ubicazione del bene per la sua individuazione e inventariazione.

5) Inviare alla Sig.ra Maria Rizza una nota di ringraziamento per il sensibile gesto di solidarietà compiuto.

6) Dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere economico per l'azienda.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Fabrizio Russo

IL SEGRETARIO VERBALE LIZZANTE
Dott. Emanuele Marcello Dieli