

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente Determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

ESECUTIVITA' DETERMINAZIONE

- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 743 del 29 NOV. 2022

DIREZIONE FORMAZIONE

OGGETTO: **Attribuzione DFP e liquidazioni compensi/rimborsi docenze**

Titolare di incarico di funzione
Dott. Giancarlo Brafa

La Dirigente UOS Formazione
Dott.ssa Giovanna Miceli

Il Direttore UOC Coordinamento di Staff
Riccardo Giannanco

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 28 NOV. 2022

DFP 519/22 - DFP 520/22

Autorizzazione di Budget	n. <u>20</u> sub <u>1</u> anno <u>2022</u>
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il 29 NOV 2022, il Direttore della U.O.C., in esecuzione della delega conferita con Delibera n. 2017 del 02.08.2019, confermata dal Commissario Straordinario, Dott. Gaetano Sirna, con Delibera n. 2092 del 22.09.2022, adotta il presente provvedimento

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Vista la delibera n°1770 del 08 settembre 2015, "Approvazione regolamento aziendale per l'organizzazione dei corsi di formazione obbligatori e certificati per distributori prodotti fitosanitari", con la quale la Direzione Aziendale pro tempore ha regolamentato la realizzazione dei percorsi formativi per il rilascio dell'abilitazione alla vendita di prodotti fitosanitari.

Preso Atto che è stato raggiunto per l'anno 2022 il numero congruo di iscritti, (nel rispetto del regolamento sopra citato), tale da garantire la completa sostenibilità economica dell'iniziativa, con un introito di euro duemila (euro 2,000/00) al netto di Iva, incamerato nelle casse aziendali a fronte delle prestazioni rese dal Dipartimento di Prevenzione (tariffario unico regionale codice 1.03.25.01), per la partecipazione al corso e/o alla sessione d'esame, esclusivamente per i nuovi rilasci, come da reversali d'incasso agli atti del Servizio Economico Finanziario;

Viste le notule dei docenti esterni che si riportano di seguito in modo dettagliato:

- D. A. (ore docenza n.5) totale compenso 306 al netto della ritenuta;
- D. B. (ore docenza n.5) totale compenso 306 al netto della ritenuta;

Vista la partecipazione di docenti interni, la cui attività è stata resa al di fuori dell'orario di lavoro ed i cui compensi si riportano di seguito in modo dettagliato:

- C. M. (ore docenza 3,5) totale compenso lordo 214;
- D. S. (ore docenza 7) totale compenso lordo 430;
- B. L. (ore docenza 3) totale compenso lordo 184;
- C. C. (ore tutoraggio 25) totale compenso lordo 360;

Rilevato che il corso si è svolto regolarmente in presenza dal 21 al 28 aprile 2022 e i docenti (interni ed esterni) hanno effettuato le ore di docenza previste, così come riportato nell'allegato n°1 e nella relazione finale a firma del Direttore del Dipartimento di Prevenzione dott. Vito Perremuto;

Atteso che l'importo introitato di euro 2000,00 è comprensivo di IRAP, oneri sociali, quota aziendale e compenso per il personale docente, interno ed esterno, e di segreteria nonché commissione d'esame e che la suddetta somma verrà così ripartita:

€ 1.699,00 al personale dipendente ed esterno coinvolto;

€ 200,00 quota Asp;

€ 101,00 IRAP;

Rilevato che le spese di docenza trovano capienza nell'autorizzazione di spesa UA 20 sub 1 del 2022 conto di costo n° 50202040202 denominato "Docenti esterni, rimborsi, spese organizzative" e conto di costo n° 50202040201 denominato "Indennità attività libera docenza personale dipendente"

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Procedere alla registrazione delle ricevute presentate dai docenti esterni attribuendo i relativi DFP

Liquidare e pagare la somma complessiva di € 612, da versare sul conto corrente dei docenti esterni così come dettagliato nelle relative notule secondo quanto di seguito riportato:

- D. A. (ore docenza n.5) totale compenso 306 al netto di ritenuta;
- D. B. (ore docenza n.5) totale compenso 306 al netto di ritenuta;

Liquidare la somma complessiva di € 1.188 ai docenti interni, in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti aziendali, così come dettagliato nell'elenco allegato che fa parte integrante della presente determina.

Trasmettere il presente provvedimento all'UOC Risorse Umane per il successivo pagamento.

Dare Atto che tutta la documentazione in originale è custodita presso l'UOS Formazione.

Precisare che il presente atto dovrà essere pubblicato in forma secretata a cura della Segreteria Deliberante.