

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente Deliberazione è stata pubblicata nell'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e ss.mm.ii., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REGIONE SICILIA**  
**Assessorato Regionale Sanità**



**AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE**  
**RAGUSA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 2377 del 02 NOV. 2022

**DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO**

**OGGETTO:** Presa d'atto procedura acquisti in economia di beni, servizi e lavori AE/RG n. 205 del 12.09.2022

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Salvo Calcagno

Il Direttore della Struttura  
Dott.ssa Maria Sigona

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 20-10-2022

Autorizzazione di Budget	n. <u>5</u>	sub <u>27</u>	anno <u>2022</u>
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____	sub _____	anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____	sub _____	anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____	sub _____	anno _____
Altro _____	n. _____	sub _____	anno _____

- Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
- Non comporta impegno di spesa

**VISTO CONTABILE**

**NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità**

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
Dott. Massimo Cicero

Il 02 NOV. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Gaetano Sirna, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 38/gab. del 19/09/2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12/12/2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19, il D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito con modificazioni con la L. n.120 dell'11/09/2020, ha dettato significative "semplificazioni in materia di contratti pubblici" regolamentando, tra l'altro, le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 del D. lgs n. 50/2016;

Visto l'atto deliberativo n. 2396 del 25/09/2020 ad oggetto "Acquisizione in economia di beni e servizi e lavori Disciplina regolamentare temporanea in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. n.76 del 16/07/2020 convertito con L. n.120 dell'11/09/2020. Approvazione modello acquisti in economia AE/RG e modello autorizzazione avvio procedura di acquisto in economia";

Considerato che l'atto deliberativo sopra citato prevedeva la predisposizione di apposita delibera di presa d'atto;

Vista la procedura posta in essere dal Servizio Provveditorato di Ragusa, ai sensi del regolamento adottato con delibera 2396/2020 in attuazione all'art.1, comma 2, lettera a, del D.lgs. 76/20, convertito in legge n.120/20 e con delibera 1240/2021 in attuazione del D.lgs. 76/21:

1) AE/RG N. 205 del 12.09.2022: Servizio Coffee break progetto Yoga "dal coccio al vaso" per i pazienti del DSM di Ragusa;

Rilevato che

- il servizio in oggetto è stato autorizzato dalla Direzione Generale
- è stato richiesto preventivo di spesa alle seguenti ditte:
  1. Caffè Sicilia Di Tasca Maurizio Sas
  2. Prima Classe di Stracquadanio G. & C. snc

Considerato che entro la scadenza del termine fissato sono pervenute le offerte delle ditte sotto riportate:

- Caffè Sicilia Di Tasca Maurizio Sas - € 300,00 iva inclusa
- Prima Classe di Stracquadanio G. & C. snc - € 210,00 iva inclusa

Tenuto conto dell'offerta proposta si è proceduto ad affidare la fornitura ivi specificata alla ditta Prima Classe di Stracquadanio G. & C. snc al costo complessivo di € 210,00 iva inclusa;

Ritenuto pertanto opportuno prendere atto di quanto effettuato, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a, del D.lgs. n.76 convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020 ed ai sensi del D.lgs. 76/21;

Dato atto che le fatture che perverranno a fronte degli ordini effettuati saranno liquidate dal Servizio competente alla liquidazione;

Dato atto che la presente procedura di cui all' AE/RG n.205/2022, potrà essere utilizzata sino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie di acquisti e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e comunque fino alla concorrenza massima di € 40.000,00 oltre iva, nei limiti di spesa annua assegnata all'U.O.C.;

Atteso di dover provvedere in merito;

Preso atto della regolarità delle prestazioni effettuate e la rispondenza della qualità e del prezzo;

Dato atto che la suddetta documentazione agli atti di questo Servizio;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

### DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

Prendere atto dell'affidamento disposto con AE/RG n. 205 del 12.09.2022, in conformità al regolamento adottato con delibera n. 2396/2020 in virtù di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lettera a del D.lgs. n.76, così come convertito dalla L. n. 120/2020, in favore dell'operatore economico di seguito indicato:

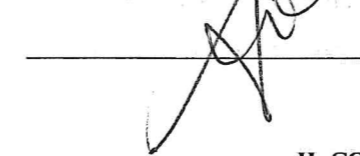
1) AE/RG N. 205 del 12.09.2022, Servizio Coffee break progetto Yoga "dal coccio al vaso" per i pazienti del DSM di Ragusa, alla Prima Classe di Stracquadanio G. & C. snc - € 210,00 iva inclusa;

Dare atto che tutte le fatture che perverranno da parte della ditta, a fronte degli ordini effettuati, saranno liquidate dal Servizio competente alla liquidazione;

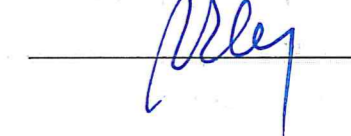
Dato atto che la presente procedura di cui all' AE/RG n.205/2022, potrà essere utilizzata sino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie di acquisti e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e comunque fino alla concorrenza massima di € 40.000,00 oltre iva, nei limiti di spesa annua assegnata all'U.O.C.;

Darsi atto che in sede di liquidazione si provvederà ad imputare la spesa al centro di costo utilizzatore verificando contestualmente la regolarità contributiva presso gli enti previdenziali.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Salvatore Iqrrisi



IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Raffaele Elia



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Dott. Gaetano Sirna



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
Dott. Emanuele Marcello Dieli

