

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 9142 del 29 SET. 2022

DIREZIONE: affari generali.....

OGGETTO: approvazione regolamento aziendale per la gestione delle procedure di verifica della esenzione ticket per reddito

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

L'estensore

Il Responsabile del Procedimento _____

Il Direttore della Struttura _____

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 27 SET. 2022

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario _____

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero _____

Il 29 SET. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Commissario Straordinario, Dott. Gaetano Sirna, nominato con Decreto dell'Assessore alla Salute n. 38/gab. del 19/09/2022, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, dal Dott. Raffaele Elia, Direttore Sanitario e con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D.lgs. n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n.159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che con delibera n.1465 del 4.6.2019 è stato approvato il regolamento aziendale per le procedure di recupero crediti dell'ASP;

Che detto regolamento, all'art.13 detta i principi della procedura di verifica della esenzione ticket per reddito;

Che, data la complessità e i continui mutamenti della materia in oggetto, appare opportuna la adozione di apposito Regolamento in materia, integrativo del precedente, che indichi le procedure da seguire per dirimere alcuni argomenti ricorrenti che, in sede di verifica delle autocertificazioni, l'operatore di Distretto Sanitario si trova a dover affrontare con gli utenti (come ad esempio quale sia l'importo degli assegni sociali o della pensione al minimo oppure chi sono considerati familiari a carico e quale è il limite di reddito oltre il quale il familiare non è considerato più fiscalmente a carico ecc.);

Che la adozione di apposito Regolamento Integrativo è altresì opportuna per la necessità di uniformare le procedure applicative in materia dei tre Distretti Sanitari aziendali al fine di evitare diversità di trattamento, specie ove si configurino ipotesi in cui sia possibile effettuare un cambio di codice esenzione;

Preso atto che il testo del Regolamento nasce da ripetuti incontri convocati del Direttore del Dipartimento Amministrativo ed è condiviso dai Direttori Amministrativi dei Distretti Ospedale/Territorio dell'ASP come da verbale definitivo di approvazione del 16.9.2022 allegato alla presente delibera;

Preso atto che, in virtù di detto Regolamento, ciascun Distretto Sanitario è competente per la istruzione e definizione delle contestazioni pervenute di propria pertinenza; per i casi controversi resta salva la facoltà dei Distretti Sanitari di chiedere, tramite la Direzione Strategica, parere agli uffici competenti interni nonché, qualora la documentazione presentata, seppur completa, lasci margini di dubbi interpretativi, agli Enti Certificatori (Agenzia delle Entrate, INPS, Centro per l'Impiego, etc.); per i casi più controversi i Distretti Sanitari redigeranno un "report" delle casistiche ove risulti l'impossibilità di identificazione certa della situazione reddituale, da inviare al Comando della Guardia di Finanza competente territorialmente per i controlli di pertinenza;

Preso atto altresì che la U.O.C. "Assistenza Medicina di Base e Specialistica" è competente per lo scorporo delle prestazioni per patologia e invalidità civile, concomitanti al diritto all'esenzione per reddito, ai sensi dell'art. 9 dell'allegato regolamento;

Visto il testo allegato del regolamento aziendale per la gestione delle procedure di verifica della esenzione ticket per reddito ;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Approvare l'allegato Regolamento aziendale per la gestione delle procedure di verifica della esenzione ticket per reddito ;

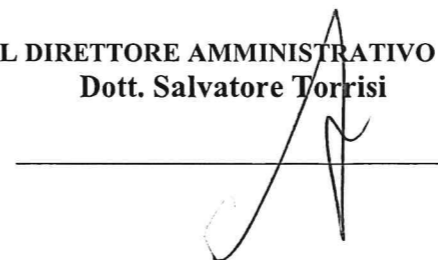
Disporre che lo stesso sia trasmesso ai Direttori Amministrativi dei Distretti Ospedale/Territorio per uniformare le

procedure applicative in materia al fine di evitare diversità di trattamento;

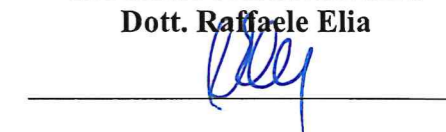
Disporre la entrata in vigore del regolamento dalla data di adozione della presente delibera;

Dara atto che sia il Regolamento che la presente delibera non comportano onere di spesa per l'ASP.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Raffaele Elia



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DOTT. Gaetano Sirna



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Emanuele Marcello Dieli

