

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE f.f.

N. 1898 del 14 SET. 2022

DIREZIONE AMMINISTRATIVA OO. E TERRITORIO VITTORIA/COMISO

OGGETTO: Liquidazione prestazioni infermieristiche svolte nei mesi di Aprile, Maggio, Giugno, Luglio e Agosto 2022 nella Postazione SEUS 118 "Romeo India 1" allocata presso la Guardia Medica di Scoglitti.

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

L'estensore
Salvatore Giommarresi
Il Responsabile del Procedimento

Salvatore Giommarresi
Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il _____

Il Direttore della Struttura

Dott.ssa Antonina Giacalone

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

- Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
- Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

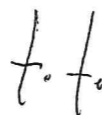
NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario
Stefano Ruffa

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il 14 SET. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Raffaele Elia, nella qualità di Direttore Generale f.f. in applicazione del comma 6 dell'art. 3 del D.Lgs 502/92, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE



Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020 ;

Premesso che con nota Ass.le prot. n.33403 del 19.04.2019 avente ad oggetto "Stazionamento temporaneo Postazione SEUS 118 di Vittoria", l'Assessorato della Salute ha disposto "con decorrenza dal 01 giugno 2019 la postazione di tipologia MSA di Vittoria dovrà risultare temporaneamente allocata presso la località di Scoglitti e conseguentemente la postazione di MSB di quest'ultima località dovrà allocarsi presso la Postazione di Vittoria";

Viste le deliberazioni n.1458 del 30.05.2019 e n. 1607 del 13.06.2019 con le quali si è proceduto ad avviare la Postazione SEUS 118 "Romeo India 1" presso la Guardia Medica di Vittoria con la acquisizione di prestazioni aggiuntive infermieristiche per il periodo 01.06.2019 – 15.09.2019;

Vista, altresì, la deliberazione n.2422 del 27.09.2019 con cui si è proceduto al trasferimento della Postazione SEUS 118 da Vittoria a Scoglitti, denominata "Romeo India 1" con decorrenza 16.09.2019 ed alla proroga delle prestazioni infermieristiche per il periodo 16.09.2019 – 31.12.2019, in esecuzione della disposizione della Direzione Generale prot. n.26194 del 13.09.2019;

Vista la delibera n.1251 del 04/06/2021 "Modifica delibera n.1065 del 20/05/2021 per acquisizione di prestazioni aggiuntive infermieristiche nella Postazione SEUS 118 Romeo India 1 allocata presso la Guardia Medica di Scoglitti, per il periodo 01/06/2021 31/12/2021;

Preso atto dell'autorizzazione del Direttore Sanitario Aziendale alla prosecuzione del servizio nell'anno 2022 per assicurare la continuità assistenziale, stante che il servizio non potrà subire interruzioni o variazioni fino al ripristino dell'organico necessario già previsto nella nuova dotazione organica autorizzata dalla regione;

Atteso che, rientrando la postazione " Romeo India 1" nell'offerta 118 del territorio, la stessa è gestita dal punto di vista sanitario e organizzativo nell'ambito del Dipartimento di Emergenza dal Capo Dipartimento Dr. Rosario Trombadore o da altro Dirigente medico dallo stesso individuato;

Preso atto dei turni trasmessi dal Coordinatore Infermieristico Emergenza Territoriale P.T.E. in data 12/04/2022 e vistati dal Capo Dipartimento DEA in data 06/09/2022, da cui si evince che gli operatori hanno assicurato la continuità del servizio presso la postazione di Scoglitti "Romeo India 1 " anche per i mesi di Aprile, Maggio, Giugno, Luglio e Agosto 2022;

Vista le richieste del 07/09/2022 trasmesse a mezzo e-mail ai rilevatori delle presenze di competenza per le verifiche in merito al mantenimento dei requisiti e delle condizioni previste per l'espletamento delle prestazioni aggiuntive ai sensi del D.lsg. n° 66/2003 e s.m.i., come già richiesto con le note prot. n. 121/D.A.O.R.V-C del 14/07/2020 e prot.n. 147/D.A.O.R.V-C del 26/08/2020 e n. 235 del 09/09/2022;

Preso atto delle e-mail dei rilevatori di presenze i quali comunicano che i turni fatti pervenire dal Coordinatore del servizio sono stati espletati al di fuori dell'orario di servizio;

Che invece, non risultano ancora pervenuti i riscontri delle note 121 e 147 già citate che si fa riserva di acquisire al fine di procedere ad eventuale conguaglio stante l'esigenza di non protrarre oltre la liquidazione delle competenze dovute al personale interessato;

Che, altresì, le ore effettuate nei mesi di Aprile, Maggio, Giugno, Luglio e Agosto 2022 sono pari a n° 3660;

Ritenuto, pertanto, di procedere alla autorizzazione della relativa spesa e, trattandosi di attività già svolta, alla liquidazione delle ore effettuate dal personale infermieristico presso la Postazione di Scoglitti "Romeo India 1" dal 01.04.2022 al 31.08.2022;

Precisato che il compenso orario previsto per il comparto ai sensi del citato DA n.1793/2009 è di €. 26,00/h. lordi, oltre oneri contributivi e fiscali;

Che, pertanto, la spesa complessiva per il periodo 01.04.2022 – 31.08.2022 da imputare sul bilancio 2022 è complessivamente pari a € **125.896,68**, comprensiva di oneri fiscali e contributivi a carico dell'Azienda, come di seguito determinata:

CONTO DI COSTO	VOCI	IMPORTO
502011504	Competenze	95.160,00
502011504	Oneri contributivi	22.648,08
901010101	IRAP	8.088,60
	TOTALE	125.896,68

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Prendere atto, giusta disposizione della Direzione Strategica, della prosecuzione del servizio di emergenza – urgenza SEUS 118 presso la postazione di Scoglitti "Romeo India 1" per assicurare la continuità assistenziale fino alla riorganizzazione del personale secondo la dotazione organica autorizzata dalla Regione;

Prendere atto del servizio svolto, dal personale infermieristico, presso la postazione di Scoglitti "Romeo India 1" dal 01.04.2022 – 31.08.2022, per un totale di n° 3660 ore, come riscontrabile dai riepiloghi dei turni trasmessi dal Coordinatore Infermieristico Emergenza Territoriale P.T.E. e vistati dal Capo Dipartimento DEA in data 06/09/2022;

Prendere atto che le prestazioni aggiuntive sono state rese, come comunicato via e-mail dai rilevatori di presenza, al di fuori dell'orario di servizio, in regime di attività libero professionale, ai sensi del D.L. 12.11.2001 n.402 convertito nella Legge 08.01.2002 n.1;

Autorizzare la spesa complessiva da imputare all'anno 2022, comprensiva di oneri fiscali e contributivi a carico dell'Azienda, in € **125.896,68** come di seguito determinata:

VOCI	CONTO DI COSTO	IMPORTO
Competenze	502011504	95.160,00
Oneri contributivi	502011504	22.648,08
IRAP	901010101	8.088,60
TOTALE		125.896,68

Liquidare e pagare, a titolo di prestazioni aggiuntive, il compenso lordo spettante al personale infermieristico dipendente dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa per i turni di Aprile, Maggio, Giugno, Luglio e Agosto 2022 effettuati presso la Postazione SEUS 118 "Romeo India 1" di Scoglitti, secondo gli importi determinati nel prospetto allegato che fa parte integrante del presente atto;

Dare atto che la UOC Risorse Umane procederà alla liquidazione ed al pagamento dei relativi emolumenti al personale infermieristico, previa verifica della permanenza dei requisiti richiesti dalla normativa vigente;

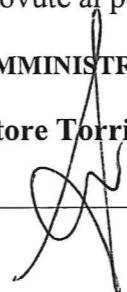
Fare riserva di procedere ad eventuale conguaglio per effetto dei riscontri del Servizio Risorse Umane nel merito alle applicazioni del D. lgs n° 66e s.m.i.;

Trasmettere il presente atto al Servizio Risorse umane e al Capo Dipartimento di Emergenza dr. Rosario Trombadore, per quanto di rispettiva competenza;

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, al fine di garantire la corresponsione delle spettanze economiche dovute al personale interessato.

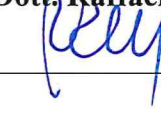
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrissi



IL DIRETTORE SANITARIO
nella qualità di Direttore Generale f.f.

Dott. Raffaele Elia



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli

