

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE f.f.

N. 1881 del 11 AGO 2022

DIREZIONE: UOC Coordinamento di Staff

OGGETTO: FORMAZIONE IN HOUSE CORSI AREA EMERGENZA/URGENZA - SETTEMBRE - DICEMBRE 2022

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

La Dirigente dell'UOS Formazione
Dott.ssa *Giuseppina Maria Letizia Drogo*

Il Direttore ad interim UOC Coordinamento di Staff
Dott. *Riccardo Giammanco*

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 11 AGO 2022

Autorizzazione di Budget	n. <u>20</u> sub <u>1</u> anno <u>2022</u>
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale
Il Direttore U.O.C.
U.O.S. Patrimonio
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. *Massimo Amministrativo*
Dott. *Giacomo Launcella*

Il 11 AGO 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Raffaele Elia, nella qualità di Direttore Generale f.f. in applicazione del comma 6 dell'art. 3 del D.Lgs 502/92, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

PREMESSO che la formazione e l'aggiornamento del personale rappresentano uno strumento per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'azienda, per cui è necessario realizzare percorsi di formazione continua che permettano l'acquisizione sistematica di conoscenze, tecniche e buone pratiche in modo da favorire continuamente la crescita di tutte le professionalità;

PRESO ATTO degli indirizzi espressi dal C.C.N.L. vigente che determinano la formazione e l'aggiornamento professionale del personale come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità e attitudini personali e quale supporto per l'assunzione di responsabilità affidate, al fine di promuovere lo sviluppo del sistema sanitario;

VISTO il Regolamento sulla Formazione in Emergenza/Urgenza – Centro di Formazione Aziendale AHA – SIMEU adottato con Del 532 del 21/02/2020

VALUTATO che è interesse dell'Azienda realizzare le attività, inserite nel suddetto Piano Formativo, afferenti all'Area Emergenza Urgenza;

VISTA la nota che fa parte integrante del presente atto, presentata dal Dott. Giovanni Noto, Direttore dell'UOC Medicina e Chirurgia di Accettazione e Urgenza del P.O. Giovanni Paolo II, nonché Responsabile Scientifico del Gruppo di Formazione Aziendale AHA-SIMEU, con la quale si richiede l'autorizzazione a realizzare i seguenti corsi rivolti a personale dipendente dell'ASP di Ragusa:

- BLS – Healthcare Provider (4 edizioni)
- ACLS (4 edizioni)
- PALS (2 edizioni)
- HS AED (2 edizioni)

CONSIDERATO che i docenti di ogni corso saranno individuati dalla Direzione Strategica su proposta del Responsabile Scientifico e del Referente dell'UO Formazione;

PRESO ATTO che, per procedere alla realizzazione delle attività formative descritte, necessita un impegno complessivo di spesa presunta di € **35.000,00** e che tale somma deve essere imputata al centro di costo n. 20 Sub 1 del 2022, conto di costo n. 50202040202 denominato "Docenti esterni, rimborsi e spese organizzative";

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

APPROVARE ED AUTORIZZARE l'attività formativa come descritta in premessa e nella relazione allegata che fa parte integrante del presente atto.

AFFIDARE la Direzione Scientifica e l'organizzazione dei corsi al Dr. Giovanni Noto con il supporto dell'UOS Formazione.

UTILIZZARE la quota di € 35.000,00 del budget già assegnato, imputandola al centro di costo n. 20 Sub 1 del 2022, conto di costo n. 50202040202 denominato "Docenti esterni, rimborsi e spese organizzative";

LIQUIDARE le somme al ricevimento dei relativi documenti fiscali ai percettori.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
nella qualità di Direttore Generale f.f.
Dott. Raffaele Elia

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli