

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

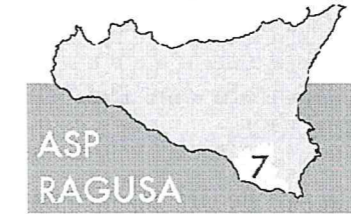
IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIANA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE f.f.

N. 1822 del _____ ^{04 AGO. 2022}

DIREZIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Presa d'atto delle dimissioni volontarie dall'impiego rassegnate con decorrenza 03/08/2022 dal dipendente Sig. Michelino Di Martino matr. 2638.-

L'estensore Sig./Sig.ra _____	
Il Responsabile del Procedimento <i>Dott. Giancarlo Carfi</i> <i>Giancarlo Carfi</i>	Il Direttore della Struttura <i>Avv. Giovanni Blameo</i> <i>Avv. Giovanni Blameo</i>
Proposta di provvedimento pervenuta alla segreteria deliberante il <u>03 AGO. 2022</u>	

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____
<input type="checkbox"/> Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale	
<input checked="" type="checkbox"/> Non comporta impegno di spesa	
VISTO CONTABILE	
Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento	
Il funzionario <i>Massimo Cicero</i> <i>Massimo Cicero</i>	Il Direttore U.O.C. Settore Economico Finanziario e Patrimoniale Dott. Massimo Cicero <i>Massimo Cicero</i>

Il 04 AGO. 2022, nella sede legale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Raffaele Elina, nella qualità di Direttore Generale f.f. in applicazione del comma 6 dell'art. 3 del D.Lgs 502/92, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, con l'assistenza del Dott. Emanuele Marcello Dieli, quale Segretario verbalizzante, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Vista la nota del 02/08/2022 con la quale il dipendente Sig. Michelino Di Martino, *collaboratore professionale sanitario infermiere* in servizio presso il Poliambulatorio di Ragusa, rassegna le dimissioni volontarie dall'impiego con decorrenza dal 03/08/2022;

Visto l'art. 72, comma 1, del C.C.N.L. 2016-2018 che fissa come segue i termini di preavviso:

- 2 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni;
- 3 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 10 anni;
- 4 mesi per dipendenti con anzianità di servizio oltre 10 anni;
- in caso di recesso del dipendente i termini di preavviso sono ridotti a metà.

Accertato che le dimissioni del dipendente non rispettano i termini di preavviso prescritti;

Visto il comma 3 del citato art. 72 del CCNL 206-2018 secondo cui il datore di lavoro è tenuto a trattenere su quanto dovuto al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso non dato;

Ritenuto di dover quantificare in € 1.059,16 la somma che quest'Azienda dovrà trattenere al dipendente, a titolo di indennizzo per il mancato preavviso;

Precisato che il predetto importo è stato quantizzato tenendo conto della tipologia di servizio del dipendente, in part-time orizzontale al 50% dal 01/06/2015;

Considerato che gli atti richiamati sono custoditi e conservati presso la Direzione Risorse Umane;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 - *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* - nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, per quanto di competenza;

DELIBERA

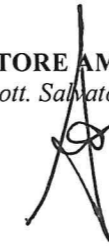
per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti, di:

- Prendere atto delle dimissioni volontarie dall'impiego rassegnate con decorrenza 03/08/2022 dal dipendente Sig. Michelino Di Martino, *collaboratore professionale sanitario infermiere* in servizio presso il Poliambulatorio di Ragusa;
- Dichiarare vacante in dotazione organica il posto occupato dal dipendente dal 003/08/2022;

- Dare mandato all'U.O.S. Trattamento Economico di recuperare da quanto dovuto al dipendente (rateo di tredicesima, produttività collettiva, etc.) la somma di € 1.059,16 a titolo di indennità per mancato preavviso.

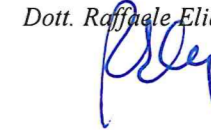
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO
nella qualità di Direttore Generale f.f.

Dott. Raffaele Elia



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli

