



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
RAGUSA

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE f.f.**

N. 1627 del 14 LUG. 2022

**PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ con nota prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO**

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO**

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal \_\_\_\_\_
- Immediatamente esecutiva dal \_\_\_\_\_  
Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA**

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - Modifica con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Ragusa, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

**DIREZIONE:** risorse umane.....

**OGGETTO:** approvazione Regolamento per la autorizzazione e lo svolgimento delle prestazioni aggiuntive e relativa modulistica;

L'estensore

Il Responsabile del Procedimento  
U.O.C. AFFARI GENERALI  
IL DIRETTORE  
AVV. GIOVANNI TOLOMEO

Il Direttore della Struttura  
U.O.C. AFFARI GENERALI  
IL DIRETTORE  
AVV. GIOVANNI TOLOMEO

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 07 LUG. 2022

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

- Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
- Non comporta impegno di spesa

**VISTO CONTABILE**

**NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità**

Il funzionario  
[Signature]

Il Direttore U.O.C.  
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale  
Dott. Massimo Cicero

Il 14 LUG. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Raffaele Elia, nella qualità di Direttore Generale f.f. in applicazione del comma 6 dell'art. 3 del D.Lgs 502/92, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

## IL DIRETTORE GENERALE f.f.

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n.159/2020 del 3.3.2020;

Richiamata la seguente normativa:

Decreto Lgs. 30 Dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.;

Decreto Legge 12 Novembre 2001, n.402, convertito nella Legge 08 Gennaio 2002, n.1;

Art. 54 "Attività libero professionale intramuraria dei Dirigenti medici" e art. 55 "Tipologie di attività libero professionali" dei CCNL 8 Giugno 2000, quadriennio 1998/2001 dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale; Legge Regionale n. 5 del 14 Aprile 2009 "Norme per il riordino del Servizio sanitario Regionale";

Art. 4, comma 4, lett. b, del Regolamento per la disciplina dell'attività libero professionale intramuraria di questa Azienda, approvato con Delibera n. 1542 del 23/07/2015, che prevede la possibilità per l'Azienda di acquisire prestazioni aggiuntive da parte dei propri Dirigenti, allo scopo di ridurre le liste d'attesa.

Regolamento Unione Europea n.625 del 2017 che individua, vincola e destina le tariffe rimosse dall' Azienda sanitaria locale, tra l' altro, alla copertura dei costi relativi al fabbisogno del personale che esegue i controlli ufficiali e le altre attività ufficiali, anche a richiesta dell'operatore, al di fuori dell'orario di lavoro.

Art. 115, comma 2, del CCNL 2016/2018 dell' Area della sanità che consente all' Azienda di richiedere ai propri dirigenti prestazioni erogate in regime di attività libero professionale, in via eccezionale e temporanea, ad integrazione dell' attività istituzionale, allo scopo di ridurre le liste di attesa o di acquisire prestazioni aggiuntive soprattutto in presenza di carenza di organico ed impossibilità anche momentanea di coprire i relativi posti con personale in possesso dei requisiti di legge, in accordo con le équipes interessate e nel rispetto del direttive nazionali e regionale in materia;

Art.117, comma 7, del CCNL 2016/2018 prevede che l'Atto aziendale adottato dalle Aziende sanitarie locali ai sensi dell' art. 114, comma 1, del medesimo CCNL, può inquadrare e disciplinare l' attività professionale, richiesta a pagamento da terzi all' Azienda o Ente e svolta dal Dirigente sanitario fuori dall' orario di lavoro, alternativamente, come attività libero-professionale intramuraria ovvero come obiettivo prestazionale incentivato finanziato con le specifiche risorse introitate;

Art. 29 "Disposizioni urgenti in materia di liste di attesa", decreto-legge del 14/08/2020 n.104.

Art. 464 comma 1, Legge 30 Dicembre 2020, n. 178;

Decreto Lgs. 02 Febbraio 2021, n. 32;

Nota Ottobre 2021 del Ministero della Salute, Direzione Generale della Sanità Animale e dei farmaci veterinari.

Considerato che in virtù delle richiamate disposizioni, le prestazioni aggiuntive sono quelle attività integrative dell'attività istituzionale ordinaria, richieste dall'Azienda ai propri dipendenti, per garantire i livelli essenziali di assistenza e alle stesse si può ricorrere in casi fissati dalla normativa di legge e contrattuale ed esattamente:

- allo scopo di ridurre le liste di attesa;
- far fronte alla necessità di un temporaneo aumento di attività incentivando il personale;
- fronteggiare eventuali carenze di organico;

Tali prestazioni hanno carattere d' eccezionalità e temporaneità e lo svolgimento deve essere organizzato in modo tale da garantire l'integrale assolvimento dei compiti d' istituto e assicurare la piena funzionalità dei servizi;

Preso atto che le prestazioni aggiuntive sono di norma finanziate dal Bilancio aziendale e per la realizzazione di specifici obiettivi, le necessarie risorse possono essere assegnate dalla Regione Sicilia o dallo Stato. La fonte di finanziamento di ogni attività aggiuntiva dovrà essere esplicitamente individuata nel relativo provvedimento di autorizzazione, e certificata dalla U.O.C. Servizio Economico, Finanziario e Patrimoniale.

Preso atto che le prestazioni aggiuntive possono essere rese esclusivamente dal personale dipendente, a tempo determinato e indeterminato, in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno, pienamente idoneo ed inquadrato nei

seguenti profili e categorie:

- Dirigente Medico, Dirigente Veterinario e Dirigente Sanitario;
- Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, ctg. D;
- Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Radiologia, ctg. D;
- Assistenti sanitari ctg D .

Preso atto che le prestazioni aggiuntive rese dai Dirigenti Veterinari nell'ambito dei controlli ufficiali e delle altre attività ufficiali svolti a richiesta, fuori dall'orario ordinario di lavoro, devono essere preferibilmente inquadrati e disciplinati quali obiettivi "Prestazioni Aggiuntive" e che comunque la suddetta opzione deve essere attivata ogni qualvolta il Dirigente Veterinario ne faccia richiesta. Si precisa, che suddetti controlli ufficiali e le altre attività ufficiali vanno effettuate in orario compreso tra le ore 18 e le ore 6 e nei giorni festivi anche a richiesta dell'operatore. Ulteriori categorie di personale potranno essere inserite tra quelle aventi titolo all'attività di prestazioni aggiuntive, a seguito di situazioni eccezionali e dove sia contemplato dalla normativa in materia, su espressa disposizione della Direzione Generale;

Ritenuta la opportunità di riunire in un unico atto regolamentare le procedure relative alla autorizzazione ed allo svolgimento delle prestazioni aggiuntive;

Visto l'allegato Regolamento che disciplina la autorizzazione e lo svolgimento delle prestazioni aggiuntive e la relativa modulistica;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

### DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

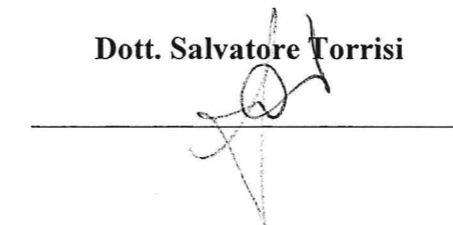
Approvare l'allegato Regolamento che disciplina la autorizzazione e lo svolgimento delle prestazioni aggiuntive e la relativa modulistica;

Disporre la entrata in vigore del regolamento dalla data di adozione della presente deliberazione dotata di immediata esecutività;

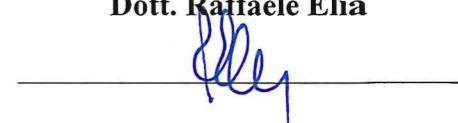
Disporre la pubblicazione dei regolamenti sul sito aziendale alla voce "Regolamenti" per la massima pubblicità.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO  
nella qualità di Direttore Generale f.f.  
Dott. Raffaele Elia



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli

