

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____

come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

N. 1691 del 14 LUG. 2022

DIREZIONE U.O. C. RISORSE UMANE

OGGETTO: CONCESSIONE ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI DIPENDENTE GIUNTA MARIA FRANCESCA
- CPS ORTOTTISTA

L'ESTENSORE

Maurizio Mancarella

IL DIRIGENTE STRUTTURA SEMPLICE

D.ssa Maria Schinà

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA

Avv. Giovanni Tolomeo

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 13 LUG. 2022

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

IL FUNZIONARIO

IL DIRETTORE U.O.C.
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO/PATRIMONIALE

Dott. Massimo Cicero

14 LUG. 2022

Il _____, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Raffaele Elia, nella qualità di Direttore Generale f.f. in applicazione del comma 6 dell'art. 3 del D.Lgs 502/92, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Visto il D. lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L. R. n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

VISTA l'istanza presentata dalla dipendente Giunta Maria Francesca, CPS ortottista a tempo indeterminato presso il C.O.S. di Vittoria, con la quale chiede la concessione di aspettativa senza assegni per motivi personali per il periodo 19/07/2022 – 11/08/2022;

VISTO il CCNL integrativo del 20/09/01 art. 12 comma 1 il quale prevede che al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta, possono essere concessi periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per un periodo massimo di dodici mesi nel triennio;

VISTO il nulla osta del responsabile del C.O.S. di Vittoria;

RITENUTO pertanto, ai sensi da quanto sopra previsto, di concedere alla dipendente Giunta Maria Francesca un periodo di aspettativa senza assegni per il periodo 19/07/2022 – 11/08/2022;

DATO atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1986, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

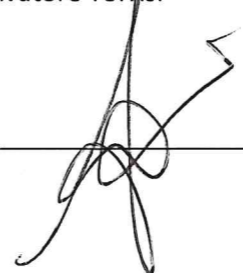
DELIBERA

Per i motivi in premessa indicati e qui si intendono ripetuti e trascritti:

- ACCOGLIERE l'istanza presentata dalla dipendente Giunta Maria Francesca, CPS ortottista a tempo indeterminato presso il C.O.S. di Vittoria.
- CONCEDERE alla stessa un periodo di aspettativa senza assegni per esigenze personali per il periodo 19/07/2022 – 11/08/2022.
- PRECISARE che per tutto il periodo di aspettativa concessa il dipendente non ha diritto ad alcuna retribuzione e il periodo di sospensione è interruttivo dell'anzianità di servizio e di quella contributiva.
- DICHIARARE immediatamente esecutivo il presente atto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO

nella qualità di Direttore Generale f.f.

Dott. Raffaele Elia



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli

