

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale Sanità



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE f.f.

N. 4602 del 07 LUG. 2022

DIREZIONE SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: Presa atto procedure acquisti in economia beni, servizi e lavori modello A/E n. 164 del 21/06/2022

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Maria Teresa Ventura

Il Direttore della Struttura
Dr.ssa Maria Stegona
U.O.S. PROVVEDITORATO
D.SSA GIUSEPPINA CIANCHINO

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 06 LUG. 2022

Autorizzazione di Budget	n. <u>7</u> sub <u>2</u> anno <u>2022</u>
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

- Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
- Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario
Suppa R. Elia

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il 07 LUG. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Raffaele Elia, nella qualità di Direttore Generale f.f. in applicazione del comma 6 dell'art. 3 del D.Lgs 502/92, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. 159 del 03/03/2020;

Premesso che al fine di fronteggiare le ricadute economiche conseguenti all'emergenza epidemiologica da COVID 19, il D.L. 76 del 16/07/2020, convertito in L.120 del 11/09/2020, ha dettato significative "semplificazioni in materia di contratti pubblici" regolamentando, tra l'altro, le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Visto il D.L. 77 del 31/05/2021 recante modifiche al decreto legge 16/07/2020 n. 76 convertito in L. 120 del 11/09/2020;

Visto la deliberazione n. 2396 del 25/09/2020 avente per oggetto "Acquisizione di beni, servizi e forniture. Disciplina regolamentare temporanea in attuazione delle disposizioni di cui al D.L. 76 del 16/07/2020, convertito in L.120 del 11/09/2020. Approvazione modello acquisti in economia AE/RG e modello autorizzazione avvio procedura in economia "e successiva delibera di modifica n. 1240 del 04/06/2021;

Considerato che la deliberazione sopra citata prevede la predisposizione di apposita delibera di presa d'atto ed eventuale liquidazione spesa;

Vista la procedura acquisti in economia posta in essere dal Servizio Provveditorato modello AE/RG n. 164 del 21/06/2022 avente per oggetto la fornitura urgente in somministrazione del farmaco SCOPODERM CEROTTI per la durata di anni uno e per un fabbisogno di n. 53 confezioni, attualmente carente in Italia come da comunicato AIFA e reperibile all'estero;

Attesa l'urgenza di approvvigionarsi del suddetto farmaco per le motivazioni esposte nella superiore richiesta e per i quantitativi in essa contenuti;

Considerato che è stata avviata apposita indagine di mercato attraverso la richiesta di preventivi alle seguenti ditte individuate dalla Farmacia ospedaliera:

- Ditta FARMACEUTICA INTERNAZIONALE ITALIANA
- Ditta OTTOPHARMA

Che sono pervenute con email le offerte delle ditte così distinte:

OTTOPHARMA	prezzo unitario € 4,90 escluso Iva
FARMACEUTICA INTERNAZIONALE ITALIANA	prezzo unitario € 4,72 escluso Iva

Ritenuto pertanto di affidare la fornitura in somministrazione del farmaco SCOPODERM CEROTTI alla ditta FARMACEUTICA INTERNAZIONALE ITALIANA che ha offerto il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016;

Quantificata la spesa complessiva in € 1.250,80 iva esclusa pari a € 1.375,88 iva inclusa al 10% per il periodo contrattuale che avrà decorrenza immediata e per anni uno;

Ritenuto di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Direttore dell'U.O.C. Farmacia Ospedaliera;

Ritenuto pertanto di prendere atto di quanto effettuato, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.L. 76 del 16/07/2020, convertito in L.120 del 11/09/2020 e successivo D.L. 77/2021;

Dato atto che le fatture che perverranno a fronte degli ordini effettuati saranno liquidate dalla Farmacia in quanto competente alla liquidazione;

Dato atto che, ai sensi della delibera 2396 del 25/09/2020, il presente affidamento ha validità fino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie

d'acquisto e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e comunque fino alla concorrenza massima di € 40.000,00 oltre Iva

Dato atto che la suddetta documentazione è agli atti di questa U.O.C. Provveditorato;

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Prendere atto dell'affidamento disposto con AE/Rg n. 164 del 21/06/2022, in conformità al regolamento adottato con deliberazione n. 2396 del 25/09/2020 e successiva delibera di modifica n. 1240 del 04/06/2021 in virtù di quanto previsto dall'art. 1 comma 2 del D.L. 76 del 16/07/2020, convertito in L.120 del 11/09/2020 e successivo D.L. 77/2021, in favore della ditta FARMACEUTICA INTERNAZIONALE ITALIANA per la fornitura in somministrazione del farmaco SCOPODERM CEROTTI, avviata su richiesta del Servizio di farmacia per l'importo complessivo di € 1.250,80 iva esclusa pari a € 1.375,88 iva inclusa al 10% per il periodo contrattuale che avrà decorrenza immediata e per anni uno

Dare atto che le fatture che perverranno a fronte degli ordini effettuati saranno liquidate dalla Farmacia in quanto competente alla liquidazione

Dare atto che, ai sensi della delibera 2396 del 25/09/2020, il presente affidamento ha validità fino alla scadenza dell'anno legale a decorrere dalla data di chiusura dell'istruttoria, per le medesime tipologie d'acquisto e con il medesimo fornitore, senza necessità di nuova procedura e comunque fino alla concorrenza massima di € 40.000,00 oltre Iva

Dare atto che la suddetta documentazione è agli atti di questa U.O.C. Provveditorato

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi



IL DIRETTORE SANITARIO
nella qualità di Direttore Generale f.f.

Dott. Raffaele Elia



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli

