

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE f.f.

N. 1381 del 16 GIU. 2022

DIREZIONE SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO E PATRIMONIALE

OGGETTO: Accettazione della donazione di opere pittoriche da destinare all'interno della galleria "Fermata d'Arte" - Centro Diurno Salute Mentale Modica da parte dell'autore Salvatore Fratantonio - Iscrizione dei beni in bilancio

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
 - Modifica con provvedimento n. _____ del _____
- Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

L'estensore _____
Il Responsabile del Procedimento _____
Rag. Gaudenzio Iacono

U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale
Il Direttore della Struttura
Il Dirigente Amministrativo
Dott. Giacomo Lauricella

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 13 GIU. 2022

Autorizzazione di Budget	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione con Fondi Vincolati	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti	n. _____ sub _____ anno _____
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri	n. _____ sub _____ anno _____
Altro _____	n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale
 Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario _____
Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il 16 GIU. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Raffaele Elia, nella qualità di Direttore Generale f.f. in applicazione del comma 6 dell'art. 3 del D.Lgs 502/92, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l'Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020 ;

Premesso che con nota del 26/04/2022, assunta in data 18/05/2022 al Protocollo Generale dell'Azienda al n.17844, il Sig. Salvatore Fratantonio, pittore, manifesta l'intenzione a voler donare a favore della Galleria "Fermata d'arte" – Centro Diurno di Salute Mentale di Modica, n° 2 opere dallo stesso realizzate e raffiguranti due utenti del Centro

- Gaetano, 2017 –tecnica mista cm 70x60
- Maurizio, 2017 –tecnica mista cm 66x68

Preso atto che la Direzione Generale ha autorizzato la donazione di cui in premessa, come da annotazione apposta in calce alla sopracitata nota;

Considerato, per quanto sopra esposto, di poter procedere all'accettazione della donazione in argomento da destinare presso la Galleria "Fermata d'arte - Centro Diurno Modica, come nelle intenzioni del donatore;

Ritenuto di dover procedere, non appena verrà adottata la presente proposta di deliberativa, all'iscrizione dei beni oggetto della donazione nel conto di bilancio n°101020801 "oggetti d'arte" dell'esercizio in corso con valore "zero";

Ritenuto infine di dover inviare al Sig. Salvatore Fratantonio una nota di ringraziamento per l'affettuoso gesto compiuto;

Dato atto che la documentazione citata nelle premesse è custodita presso l'ufficio "Gestione beni" del Servizio Patrimonio aziendale

Dato atto che il Dirigente dell'U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – *disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione* – nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- 1) Accettare la donazione di n°2 opere pittoriche realizzate dall'artista Salvatore Fratantonio, in favore della Galleria "Fermata D'Arte –Centro Diurno Salute Mentale di Modica e raffiguranti due utenti del medesimo centro
- 2) Iscrivere i beni di che trattasi nel conto n°101020801 "oggetti d'arte" dell'esercizio in corso con valore "zero";
- 3) Incaricare il Responsabile ricevente, Dott. Giuseppe Morando, di prendere in carico i beni donati nel rispetto dei luoghi di destinazione indicati dal donatore;
- 4) Incaricare altresì il medesimo dirigente Medico di predisporre verbale di consegna ai sensi dell'art.6 del vigente regolamento aziendale "modalità di formazione e gestione inventario dei beni immobili ed immobili", che verrà trasmesso al Servizio Patrimonio Aziendale;

5) Inviare al Sign. Salvatore Fratantonio una nota di ringraziamento per la liberalità concessa e per attestare l'avvenuto compimento della finalità della donazione;

6) Dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna autorizzazione di spesa per l'Azienda.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrìsi



**IL DIRETTORE SANITARIO
nella qualità di Direttore Generale f.f.**

Dott. Raffaele Elia



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli

