

PUBBLICAZIONE

Si dichiara che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico dell'ASP di Ragusa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n.30 del 3/11/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/6/09 e s.m.i., dal _____

IL SEGRETARIO
Dott. Emanuele Marcello Dieli

Notificata al Collegio Sindacale il _____ con nota prot. n. _____

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

Dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.R. n. 5/09 trasmessa in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'**approvazione** con provvedimento n. _____ del _____
 - Ha pronunciato l'**annullamento** con provvedimento n. _____ del _____
- come da allegato.

Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art.16 della L.R.n.5/09 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L. R. n. 25/93, così come modificato dall'art. 53 della L.R. n. 30/93 s.m.i., per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione all'Albo, dal _____
- Immediatamente esecutiva dal _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REVOCA/ANNULLAMENTO/MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____
Ragusa, _____

IL SEGRETARIO

REGIONE SICILIA
Assessorato Regionale della Salute



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
RAGUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE f.f.

N. 1349 del 10 GIU. 2022

DIREZIONE: Servizio Informatico Aziendale e della Transizione Digitale

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "MULTIFUNZIONE MF 1" LOTTI N° 1,3 E 5 PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI N. 384 MACCHINE FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE.

CIG: 92666097A7

L'estensore

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Massimo Iacono

Il Direttore della Struttura

Dott. Massimo Iacono

Proposta di Provvedimento pervenuta alla Segreteria Deliberante il 09 GIU. 2022

Autorizzazione di Budget
Autorizzazione con Fondi Vincolati
Autorizzazione sul Piano degli Investimenti
Autorizzazione su Fondi rischi/oneri
Altro _____

n. 17 sub 7 anno 2022
n. _____ sub _____ anno _____
n. _____ sub _____ anno _____
n. _____ sub _____ anno _____
n. _____ sub _____ anno _____

Spesa rientrante nel tetto di spesa del personale

Non comporta impegno di spesa

VISTO CONTABILE

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il funzionario

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott. Massimo Cicero

Il 10 GIU. 2022, nella sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, il Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Raffaele Elia, nella qualità di Direttore Generale f.f. in applicazione del comma 6 dell'art. 3 del D.Lgs 502/92, coadiuvato, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 30/1993, dal Dott. Salvatore Torrisi, Direttore Amministrativo, con l'assistenza del Segretario verbalizzante, Dott. Emanuele Marcello Dieli, adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

Visto il D.lgs n. 502/92 e s.m.i.;

Vista la L.R.n. 5/2009;

Visto l’Atto aziendale di questa ASP, adottato con Delibera n. 3076 del 12.12.2019 ed approvato con D.A. n. 159/2020 del 3.3.2020;

Premesso che sono prossimi alla scadenza i contratti di seguito elencati per la fornitura in noleggio quinquennale di macchine fotocopiatrici multifunzione, stipulati in adesione a specifiche Convenzioni Consip, e che occorre provvedere per tempo ad emettere nuovi ordinativi al fine di garantire la disponibilità a tutte le Unità Operative amministrative e sanitarie delle necessarie apparecchiature per svolgere le attività di ufficio tese alla dematerializzazione documentale:

- N.295 Apparecchiature multifunzione di piccole-medie dimensioni A4 – scadenza 30/09/2022
- N.33 Apparecchiature multifunzione di medie-grandi dimensioni A3 – scadenza 30/09/2022
- N.6 Apparecchiature multifunzione di medie-grandi dimensioni A3 colore – scadenza 31/07/2022

Che il Dott. Massimo Iacono, Direttore del Servizio Informatico e della transizione digitale ha richiesto, la fornitura in noleggio di ulteriori n. 50 Apparecchiature multifunzione di piccole-medie dimensioni A4, al fine di soddisfare le sempre crescenti necessità degli uffici amministrativi e sanitari e provvedere alla sostituzione di stampanti di proprietà che per usura vanno poste furi uso;

Considerato che ai sensi della L.488 del 23/12/1999 e s.m.i. è attiva la convenzione “Apparecchiature Multifunzione 1” stipulata da CONSIP SPA con la ditta CANON Italia S.p.A., sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, P. IVA 11723840150, per i Lotti di seguito elencati che offrono le tipologie di apparecchiature multifunzione confacenti alle diverse esigenze sopradescritte:

Lotto n.1 per Apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A4, per gruppi di lavoro di medie dimensioni;

Lotto n.3 per Apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medie-grandi dimensioni;

Lotto n.5 per Apparecchiature multifunzione a colori, formato A3, per gruppi di lavoro di medie dimensioni;

Accertato di potere aderire alla suddetta convenzione secondo i quantitativi ed i prezzi di seguito elencati:

Convenzione Lotto	Tipologia	Num. Macchine	Durata in mesi	Costo unit. trim.	Costo totale annuo	Costo totale annuo IVA compresa	Costo totale fornitura IVA compresa
MF1 Lotto 1	Fascia A 60 mesi B/N	345	60	€ 35,09	€ 48.424,20	€ 59.077,52	€ 295.387,62
MF1 Lotto 3	Fascia A 60 mesi B/N	33	60	€ 97,74	€ 12.901,68	€ 15.740,05	€ 78.700,25
MF1 Lotto 5	Fascia B 60 mesi colore	6	60	€ 112,90	€ 2.709,60	€ 3.305,71	€ 16.528,56
Totale						€ 78.123,29	€ 390.616,43

Ritenuto per quanto sopra di dover provvedere in merito mediante adesione alle suddette convenzioni e di acquisire in noleggio le macchine fotocopiatrici multifunzione, al fine di garantire la regolare funzionalità degli uffici amministrativi e sanitari;

Accertato che le condizioni economiche sono quelle sopraindicate;

Quantificata la spesa complessiva per il quinquennio in € 390.616,43 IVA compresa;

Ritenuto di nominare ai sensi dell’art.31 comma 1 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, per l’affidamento dell’appalto in oggetto quale Responsabile del procedimento il Dott. Massimo Iacono, Direttore del Servizio Informatico e della Transizione al Digitale;

Ritenuto di nominare, ai sensi dell’art.101 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii quale Direttore per l’Esecuzione del Contratto la Sig.ra Giovanna Failla, Operatore CED.

Dato atto che il Dirigente dell’U.O.C. che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 3 del D.L. 23/10/1996 N. 543, come modificato dalla

L. 20/12/1996 n.639, e che è stato predisposto nel rispetto della L. 06/11/2012 n. 190 – disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell’osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Aderire alla convenzione CONSIP SPA denominata MF 1 Lotti n. 1, 3 e 5 stipulata con la Ditta CANON Italia S.p.A., sede legale in Cernusco sul Naviglio (MI), Strada Padana Superiore 2/B, P. IVA 11723840150, per Apparecchiature multifunzione per la durata di 60 mesi per l’importo complessivo di € 390.616,43 IVA inclusa come di seguito dettagliata:

Convenzione Lotto	Tipologia	Num. Macchine	Durata in mesi	Costo unit. trim.	Costo totale annuo	Costo totale annuo IVA compresa	Costo totale fornitura IVA compresa
MF1 Lotto 1	Fascia A 60 mesi B/N	345	60	€ 35,09	€ 48.424,20	€ 59.077,52	€ 295.387,62
MF1 Lotto 3	Fascia A 60 mesi B/N	33	60	€ 97,74	€ 12.901,68	€ 15.740,05	€ 78.700,25
MF1 Lotto 5	Fascia B 60 mesi colore	6	60	€ 112,90	€ 2.709,60	€ 3.305,71	€ 16.528,56
Totale						€ 78.123,29	€ 390.616,43

Nominare ai sensi dell’art.31 comma 1 del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, per l’affidamento dell’appalto in oggetto quale Responsabile del procedimento il Dott. Massimo Iacono, Direttore del Servizio Informatico;

Nominare, ai sensi dell’art.101 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii quale Direttore per l’Esecuzione del Contratto la Sig.ra Giovanna Failla, Operatore CED.

Precisare che per ogni esercizio finanziario le somme che graveranno sul Conto di costo n. 504020201 denominato “Canoni di noleggio – area non sanitaria”, derivanti dal presente atto, sono le seguenti:

Anno 2022 - € 19.530,82 - canone trimestrale Settembre – Dicembre 2022

Anno 2023 - € 78.123,29;

Anno 2024 - € 78.123,29;

Anno 2025 - € 78.123,29;

Anno 2026 - € 78.123,29;

Anno 2027 - € 58.592,46 – canone trimestrale Gennaio – Settembre 2027;

Ordinare la fornitura con gli appositi moduli telematici previsti dalla convenzione.

Precisare che tutti gli atti citati nella presente delibera sono custoditi presso gli uffici dell’U.O.C. Servizio Informatico.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Salvatore Torrisi

IL DIRETTORE SANITARIO
nella qualità di Direttore Generale f.f.
Dott. Raffaele Elia

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Emanuele Marcello Dieli